

Oggetto

Il Comune di Trieste necessita di integrare ed ammodernare le dotazioni tecnologiche della Sala del Consiglio, al fine di superare la progressiva obsolescenza degli impianti già presenti e rispondere a nuove esigenze funzionali che nel tempo si sono manifestate nonché favorire la partecipazione cittadina alle attività degli organi istituzionali.

Si chiede di formulare una proposta progettuale conforme a tutte le indicazioni esplicitate dal presente documento e suoi allegati.

Specifiche di progetto

Si rimanda ai seguenti allegati per il dettaglio delle necessità e delle caratteristiche del sistema richiesto:

- allegato 1 specifiche sala consiglio;
- allegato 2 tavola 1A;
- allegato 3 tavola 2A;
- allegato 4 fotografie della sala.

La Sala del Consiglio e gli arredi in essa contenuti sono sottoposti a tutela storico artistica, pertanto il progetto deve anche includere le seguenti attività ed oneri connessi, che resteranno in carico all'operatore economico che verrà successivamente individuato:

- la produzione dei documenti necessari ad ottenere l'autorizzazione ad effettuare le modifiche impiantistiche e le eventuali lavorazioni di falegnameria necessarie per l'installazione dei nuovi dispositivi;
- l'esecuzione degli eventuali lavori di falegnameria necessari per l'installazione dei dispositivi nei banchi;
- la rimozione degli apparati e cablaggi attualmente presenti e non più necessari in base al progetto di ammodernamento proposto.

Il progetto, deve includere anche le seguenti attività ed oneri connessi, che resteranno in carico all'operatore economico che verrà successivamente individuato:

- la fornitura di tutta la parte impiantistica e del software necessario;
- la messa in opera, il collaudo e la certificazione dell'impianto;
- la manualistica, gli schemi di connettività funzionale ed esecutiva comprensivi di etichettatura, la formazione del personale interno dell'ente.

Modalità di presentazione della candidatura

La proposta progettuale presentata dall'operatore economico deve necessariamente contenere i seguenti elaborati:

- la descrizione del sistema proposto, con dettaglio sulle principali caratteristiche

dell'hardware e software proposti;

- il prospetto dei costi, compresi i costi previsti per l'erogazione dei servizi in Cloud;
- i tempi di realizzazione e cronoprogramma di massima;
- nell'eventualità in cui alcune specifiche non siano state recepite nella proposta progettuale l'operatore ne deve dare chiara evidenza indicando, se ci sono, le alternative che propone e la motivazione;
- una sintetica ma esaustiva documentazione che attesti la comprovata esperienza nella realizzazione integrale di sistemi tecnologici e applicativi per sale consiliari o assimilabili, evidenziando alcuni casi di successo per Comuni o enti privati di medio/grande dimensione.

Inoltre, per la parte di progetto riguardante il rinnovo del sistema di conferenza della Sala del Consiglio, la proposta progettuale deve contenere:

- un elaborato grafico con la prevista disposizione degli apparati nella sala;
- un rendering/anteprima di come gli apparati andranno ad integrarsi o ad alterare gli arredi della Sala, con l'evidenza dell'impatto del nuovo sistema sugli arredi della Sala.

Vincoli e requisiti per la partecipazione

- l'operatore, prima di presentare la propria proposta, deve effettuare un sopralluogo per valutare l'impegno del progetto, nonché per verificare lo stato dei luoghi e la possibilità di intervenire senza alterare gli arredi o con il minimo impatto sugli stessi;
- l'operatore economico deve avere comprovata esperienza nella realizzazione integrale di sistemi tecnologici e applicativi analoghi a quelli richiesti dal presente documento, di tale esperienza deve fornire sintetica ma esaustiva documentazione.

Valutazione delle proposte pervenute

Nella valutazione delle proposte ricevute saranno considerati premianti i seguenti criteri:

- la percentuale di completezza delle funzioni dei sistemi proposti rispetto alle specifiche; la rilevanza delle ulteriori funzioni disponibili e documentate nel progetto presentato; l'usabilità dell'interfaccia utente;
- avere maturato comprovata esperienza nella realizzazione integrale di sistemi tecnologici e applicativi analoghi a quello richiesto, per importo e complessità;
- aver formulato valida proposta per annullare/minimizzare l'impatto dell'installazione del nuovo sistema in Sala del Consiglio, con particolare ma non esclusivo riguardo alle eventuali opere di adattamento dei banchi per ospitare le nuove postazioni Presidente / Delegato;
- il minor tempo di realizzazione;
- il miglior rapporto tra completezza, qualità e prezzo della soluzione proposta, nell'ambito del massimale economico stabilito nella presente procedura;

- i termini migliorativi di garanzia offerti, il maggior periodo di manutenzione hardware/software incluso;
- la maggior possibilità di reperire ricambi ed assistenza nel lungo termine; si considera migliorativo l'utilizzo nel progetto presentato di marchi e modelli di primaria qualità e largamente diffusi;
- la disponibilità di API per l'integrazione degli applicativi in uso nel Comune con il sistema, la relativa documentazione e la messa a disposizione del Comune;
- la presenza, tra gli elaborati della proposta progettuale, di un video esplicativo delle funzionalità implementate nel software proposto per la gestione del Nuovo Sistema di Sala del Consiglio, con particolare riguardo all'impiego in modalità mista e alle funzionalità attese elencate nell'allegato I "specifiche sala consiglio".

La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere, agli operatori che avranno presentato una proposta entro i termini previsti, una demo interattiva da presentare in una seduta in videoconferenza che illustri le caratteristiche tecniche e funzionali del sistema proposto.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESHIN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 14/03/2023 13:25:29