comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

REG. DET. DIR. N. 1440 / 2025

Prot. Corr. 02-9/2-5/17 2024 (423/2025)

OGGETTO: Aumento entro il limite del quinto per la fornitura di ulteriori 22 licenze Autocad LT per l'importo di Euro 6.334,24 ai sensi dell'art. 120, comma 9 D. Lgs. 36/2023. Affidamento diretto per il rinnovo/acquisto di licenze Autodesk – una annualita' (2025) - CIG: B330A29AF9. Prot. Corr. 02-9/2-5/17 2024 (423/2025)

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamata la determina dirigenziale 2832/2024 dd 24/10/2024 con cui si procedeva al rinnovo di 24 licenze Autocad Lite e di 20 licenze AEC Collection nonché all'acquisto di ulteriori 11 licenze Autocad Lite e 4 licenze AEC Collection per una annualità (2025) attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, alla ditta Man and Machine Software SRL per una spesa complessiva di 104.641,84 Euro (IVA 22% compresa);

considerato che:

- nell' anno 2023 e' stato dato avvio al Progetto BIM (Building Information Modelling), metodologia di modellazione resa ormai obbligatoria per l' edilizia e le infrastrutture, nelle fasi di progettazione, costruzione e gestione delle opere e relative verifiche dal D. Lgs. 50/2016, DM delle Infrastrutture e dei trasporti n. 560/2017, DM 312/2021 infine dal D. Lgs. 36/2023;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- nell'ambito delle attivita' di cui al sopracitato progetto vengono utilizzate dal personale dipendente addetto a tali mansioni sia licenze Autodesk che licenze Bentley;
- in virtù di una maggiore uniformita' sia di strumenti operativi che di formazione del personale, l' Ente ha intrapreso una graduale dismissione delle licenze Bentley;

dato atto che e' emersa l'ulteriore necessita' di acquistare 22 nuove licenze Autodesk LT per nuovi addetti formati per il Progetto BIM;

ritenuto pertanto di avviare la procedura per l'ulteriore acquisto attraverso aumento del quinto ai sensi dell' art. 120, comma 9 del D. Lgs 36/2023;

dato atto:

- che e' stato chiesto il preventivo alla ditta Man and Machine Software SRL, attuale fornitore, per l'acquisto di 22 licenze Autocad LT per il periodo di competenza dal 24/05/25 fino a scadenza 24/11/2025;
- il preventivo, acquisito agli atti con PG 128005 dd 05/06/2025, e' stato cosi' dettagliato:
  - nr 22 licenze Autocad LT;
  - Costo rateo fino al rinnovo del totale delle licenze Autodesk (11/12/2025): euro 236,00/cad;
  - Totale: Euro 5.192,00 (iva esclusa); Euro 6.334,24 (iva inclusa);

ritenuto il prezzo congruo con le attuali quotazioni di mercato e in linea con quanto preventivato in sede di affidamento per rinnovo/acquisto 2025;

accertato che risulta necessario ampliare la fornitura in corso per ulteriori 22 licenze Autodesk LT per l'importo complessivo di Euro 5.192,00 - IVA (22% esclusa), pari ad euro 6.334,24 - IVA (22% inclusa) importo che non supera il limite del quinto del valore del contratto in essere, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023;

ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'ampliamento della fornitura in oggetto attraverso stipula dell'ulteriore contratto mediante corrispondenza ai sensi dell'art. 18 D. Lgs. 36/2023 alla ditta Man and Machine Software SRL con sede in via Torri Bianche, 1, 20871 Vimercate, MI, P iva: 02779980966, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.Lgs. n. 36/ 2023;

dato atto che è stato acquisito il CIG attraverso Mepa/Piattaforma il cui numero è B330A29AF9;

attestato inoltre che l’operatore economico risulta in regola rispetto alla disciplina del DURC;

dato atto che il Responsabile di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023 e' la sottoscritta Dirigente del Servizio dott.ssa Giannina Ceschin responsabile anche per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

richiamata la determinazione sindacale n. 295 dd. 22/02/2023 con la quale e' stato conferito l'incarico dirigenziale a tempo determinato sulla Struttura Servizio Trasformazione Digitale a decorrere dall' 01.03.2023 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco alla sottoscritta d.ssa Giannina Ceschin;

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell’art. 6 bis della L. 241/1990, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto Bilancio di Previsione 2025-2027 Approvazione con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025_2027 ed il Bilancio di Previsione 2025_2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto Approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

constatato di impegnare la spesa complessiva di 6.334,24 Euro (IVA 22% compresa) sul capitolo 01011.03.00019465 UTILIZZO BENI DI TERZI PER IL DIPARTIMENTO DIREZIONE GENERALE FINANZIATO DA FONDO INNOVAZIONE con 4INNC - AVANZO VINCOLATO GIA' FONDO INNOVAZIONE CORRENTE di cui agli atti autorizzazione dd 04/06/2025;

dato atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2025 per complessivi Euro 6.334,24 Euro IVA 22% inclusa;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: 2025 per complessivi Euro 6.334,24 Euro IVA 22% inclusa;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni si spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d.

Legge di stabilita' 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto di ulteriori 22 licenze Autodesk LT attraverso aumento del quinto ai sensi dell'art. 120, comma 9 D. Lgs 36/2023 per una spesa complessiva di 6.334,24 Euro alla ditta Man and Machine Software SRL con sede in via Torri Bianche, 1, 20871 Vimercate, MI, P iva: 02779980966;
2. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali attraverso scambio di corrispondenza;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 6.334,24 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0001 9465	UTILIZZO BENI DI TERZI PER IL DIPARTIMENTO DIREZIONE GENERALE FINANZIATO DA FONDO INNOVAZIONE	02642	U.1.03.02.07.006	00009	09005	N	6.334,24	2025; 6334,24 - 4INNC

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2025 per 6.334,24 Euro IVA 22% inclusa;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in oggetto è il seguente: anno 2025 Euro 6.334,24;
6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
7. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
8. di autorizzare il pagamento anticipato a inizio servizio delle prestazioni di cui trattasi in considerazione della tipologia di servizio - servizi di aggiornamento software;
9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Giannina Ceschin

Trieste, *vedi data firma digitale*	*Documento sottoscritto con firma digitale* *(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo	Tel: 040 675 8442	E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESCHIN
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 09/06/2025 13:14:35