



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

**VICESEGRETERIA GENERALE**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
**PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

**REG. DET. DIR. N. 1042 / 2022**

**OGGETTO:** Determinazione n. 81/2022 relativa all'approvazione della graduatoria e all'assunzione dei vincitori della selezione pubblica per esami per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo di "Funzionario Direttivo (Analista Programmatore)" cat. D. Scorrimento graduatoria per un ulteriore candidato. (Spesa presunta annuale Euro 40.535,60.-).

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Richiamata la determinazione n. 81 di data 14/01/2022 della Dirigente del Servizio Risorse Umane con cui si approvava la graduatoria finale della selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo di "Funzionario Direttivo (Analista Programmatore)" cat. D, individuando quali vincitori i candidati collocati nelle posizioni 1, 2, 3 e 4 della graduatoria;

vista la determinazione n. 1117 di data 31/03/2022 della Responsabile di Posizione Organizzativa "Gestione del Fabbisogno di Personale" in cui si prendeva atto della rinuncia all'assunzione di un candidato vincitore e si individuava il candidato collocato nella posizione n.5 della graduatoria, quale avente titolo all'assunzione;

richiamata la delibera di Giunta n. 177 di data 02/05/2022 avente ad oggetto "Piano triennale dei Fabbisogni del Personale 2022-2024 e modifica dotazione organica" che prevede l'assunzione di un'ulteriore unità nel profilo di "Funzionario Direttivo (Analista Programmatore) -cat. D" rispetto a quanto già programmato nell'ambito del piano triennale delle assunzioni 2021-2023 di cui alla D.G. n. 29 dd. 01/02/2021 e ss.mm.ii.;

riscontrata la necessità di individuare un'ulteriore unità di personale e che, scorrendo la graduatoria, viene individuata la signora Iacuzzi Elisa Cristina, collocata nella posizione n. 6 quale avente titolo all'assunzione;

dato atto che la stipula del relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Funzionario Direttivo (Analista Programmatore)" cat. D è subordinata al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tania Marsi	Tel: 040 675 4839	E-mail: <a href="mailto:tania.marsi@comune.trieste.it">tania.marsi@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: <a href="mailto:stefania.giannico@comune.trieste.it">stefania.giannico@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: <a href="mailto:stefania.giannico@comune.trieste.it">stefania.giannico@comune.trieste.it</a>	

dato atto che:

- l'assunzione dell'ulteriore candidato avente diritto mediante scorrimento della graduatoria rientra tra quelle a tempo indeterminato programmate nella delibera di Giunta n. 177 di data 02/05/2022 avente ad oggetto "Piano triennale dei Fabbisogni del Personale 2022-2024 e modifica dotazione organica";
- la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, nel rispetto del C.C.R.L. dei dipendenti degli Enti Locali, avrà luogo previa verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti previsti dall'avviso di selezione e di quelli prescritti per l'accesso al pubblico impiego, e viene subordinata al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;
- viene attribuito il trattamento tabellare corrispondente alla posizione economica DI di cui alla tabella C del C.C.R.L.15/10/2018;

dato atto inoltre che:

- dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000 come modificato dal D. Lgs. 126/2014;
- trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e di spesa a carattere continuativo necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;
- la possibilità di procedere ad assunzioni di personale è condizionata al rispetto del contenimento della spesa di personale, contenuto nell'art. 22 della L.R. n. 18/2015, nonché al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, contenuti nell'art.19 della medesima L.R. n. 18/2015, come modificata dalla L.R. n. 20/2020, e come meglio definiti nella deliberazione di Giunta Regionale n. 1994/2021, quale rispetto di un valore soglia di incidenza delle spese di personale sulle entrate correnti;
- le assunzioni in oggetto saranno subordinate alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di pareggio di bilancio e di limiti alla spesa del personale, nonché di vincoli normativi in tale materia da norme anche successive alla pubblicazione dell'avviso di selezione;
- nel rispetto di tali vincoli è in corso di predisposizione il Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024;
- il Comune di Trieste ha rispettato le disposizioni relative agli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2021, contenute nell'art. 19 comma I della L.R. n. 18/2015 e ss.mm.ii, come risulta dalla dichiarazione fornita dalla Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di data 11 marzo 2022;
- la spesa relativa all'assunzione rientrerà negli stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione 2022 – 2024 in corso di predisposizione, tra le spese del personale a tempo indeterminato;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tania Marsi	Tel: 040 675 4839	E-mail: tania.marsi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	

di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 8 dd. 31/03/2021 dell'Ente, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 ed il Bilancio di previsione 2021-2023, i quali contengono le linee programmatiche e gli stanziamenti necessari al Servizio Risorse Umane;
- la deliberazione consiliare n. 16 dd. 28/4/2022 dell'Ente, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Rendiconto di Gestione 2021;
- la deliberazione giunta n. 283 dd. 01/07/2021 che approva il Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Prestazioni 2021-2023 e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2021;
- la Deliberazione consiliare n. 48 dd. 16/09/2021 che approva il Bilancio Consolidato del gruppo “Comune di Trieste”;
- la Deliberazione consiliare n. 31 dd. 13/07/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazioni di assestamento generale (art. 175, comma 8, TUEL);
- vista la deliberazione giunta n. 645 del 09/12/2019, con la quale è stato approvato il Piano delle Azioni Positive del Comune di Trieste per il triennio 2020-2022, la cui predisposizione ha carattere obbligatorio e vincolante in quanto, in caso di mancato adempimento, si deve applicare l'art. 6 comma 6 del D. Lgs. 165/2001, che dispone il divieto di assunzione di nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

dato atto che sono demandati alla Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale del Servizio Risorse Umane gli adempimenti relativi all'assunzione in questione;

richiamata la determinazione n. 4737/2020 di conferimento di incarico dirigenziale alla dott.ssa Manuela SARTORE;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/00;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale

#### d e t e r m i n a

1. di prendere atto di quanto disposto nella delibera di Giunta n. 177 di data 02/05/2022 avente ad oggetto “Piano triennale dei Fabbisogni del Personale 2022-2024 e modifica dotazione organica” che prevede l'assunzione di un'ulteriore unità nel profilo di “Funzionario Direttivo (Analista Programmatore)” cat D; rispetto a quanto già

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tania Marsi	Tel: 040 675 4839	E-mail: tania.marsi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	

programmato nell'ambito del piano triennale delle assunzioni 2021-2023 di cui alla D.G. n. 29 dd. 01/02/2021 e ss.mm.ii.;

2. di procedere, tenuto conto di quanto esposto in premessa, all'individuazione della signora lacuzzi Elisa Cristina, collocata nella posizione n. 6 della graduatoria quale avente titolo all'assunzione e di provvedere alla sua assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Funzionario Direttivo (Analista Programmatore)" cat D;
3. di stabilire che qualora le dichiarazioni rese dai candidati dovessero risultare mendaci, si provvederà a rimuovere i loro nominativi dalla graduatoria e a dare corso alle denunce penali previste dalla vigente normativa;
4. di disporre l' assunzione in discorso previa verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti prescritti dall'avviso di selezione, demandando alla Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale la stipulazione del contratto individuale di lavoro;
5. di attribuire il trattamento tabellare corrispondente alla posizione economica DI di cui alla tabella C del CCRL 15/10/2018;
6. di subordinare la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Funzionario Direttivo (Analista Programmatore)" – cat. D al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;
7. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

La spesa presunta annuale di euro 29.303,67.- (più gli oneri riflessi stimati a carico dell'Amministrazione pari a euro 11.231,93.-, comprensivi di IRAP), rientrerà negli stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione 2022 – 2024 in corso di predisposizione, tra le spese del personale a tempo indeterminato; e rientrerà tra la spese di personale del Bilancio Comunale anche per gli esercizi successivi.

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

dott.ssa Manuela SARTORE

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.Lvo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Tania Marsi	Tel: 040 675 4839	E-mail: tania.marsi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Giannico	Tel: 040 675 4911	E-mail: stefania.giannico@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 10/05/2022 14:11:24