

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE
PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

REG. DET. DIR. N. 957 / 2022

Prot. Corr. 16-11/1-1/22-4 (8418)

OGGETTO: spese minute relative ad acquisti e prestazioni urgenti ed indispensabili per le scuole dell'infanzia. Integrazione di spesa di Euro 27,77.- IVA inclusa per acquisti ed Euro 27,77.- IVA inclusa per prestazioni, per un totale di Euro 55,54.- IVA inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, al fine di garantire il buon funzionamento delle scuole dell'infanzia comunali, risulta necessario disporre sempre di una dotazione di fondi per provvedere a spese minute relative ad acquisti e prestazioni urgenti ed indispensabili, che dovessero rendersi necessari nel corso dell'attività lavorativa all'interno dei servizi in oggetto;

Richiamate:

- la determinazione n. 3033/2021 del Direttore di Dipartimento adottata il 16/12/2021, e resa esecutiva in data 10/12/2021, con la quale viene delegato, per l'anno 2022, ciascun Servizio del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport ad effettuare gli acquisti di beni di consumo e materie prime con la procedura delle "spese minute" mediante l'assunzione degli impegni di spesa, nel limite di Euro 1.000,00.- per ciascun Servizio, a carico dei capitoli di acquisto della Direzione di Dipartimento, e con la quale si dà altresì atto che, per la fornitura di servizi, la procedura delle spese minute verrà utilizzata dai Servizi nel limite di spesa stabilito dall'Ente, nel quale non rientrano gli importi previsti dal provvedimento medesimo per gli acquisti di materie prime e beni di consumo;
- la determinazione n. 33/2022 della Responsabile di P.O. - *Appalti e Gestioni di Terzi*, adottata il 10/01/2022, e resa esecutiva in data 11/01/2022, relativa all'impegno di un dodicesimo degli stanziamenti previsti nel 2022 per acquisti e prestazioni urgenti ed indispensabili per le scuole dell'infanzia;
- la determinazione n. 413/2022 della Responsabile di P.O. - *Appalti e Gestioni di Terzi*, adottata il 03/03/2022 e resa esecutiva in data 07/03/2022, relativa all'integrazione degli impegni di cui alla suddetta determinazione n. 33/2022 per ulteriori due dodicesimi degli stanziamenti previsti nel 2022 per acquisti e prestazioni urgenti ed indispensabili per le scuole dell'infanzia;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nicoletta Gallo	Tel: 040 675 8044	E-mail: nicoletta.gallo@comune.trieste.it	

- la determinazione n. 680/2022 della Responsabile di P.O. - *Appalti e Gestioni di Terzi*, adottata il 01/04/2022 e resa esecutiva in data 05/04/2022, relativa all'integrazione degli impegni di cui alla suddetta determinazione n. 33/2022 per ulteriore un dodicesimo degli stanziamenti previsti nel 2022 per acquisti e prestazioni urgenti ed indispensabili per le scuole dell'infanzia;

Ritenuto necessario integrare ulteriormente gli impegni assunti con la succitata determinazione n. 33/2022, al fine di continuare a garantire la possibilità di provvedere ad acquisti e prestazioni urgenti ed indispensabili, che dovessero rendersi necessari nel corso dell'attività lavorativa all'interno dei servizi di cui trattasi, onde evitare disagi per il personale in servizio ed anche per l'utenza;

Preso atto che:

- dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs n. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs n. 126/2014;
- nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare:
 - solo spese correnti;
 - eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro;
 - lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- le spese sopra indicate si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, ad esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Atteso che:

- l'importo di Euro 27,77.- corrisponde a un dodicesimo dello stanziamento al capitolo 119600 *Acquisto altri beni di consumo per le scuole dell'infanzia* relativamente alla voce acquisti spese minute;
- l'importo di Euro 27,77.- corrisponde a un dodicesimo dello stanziamento al capitolo 119900 *Altri servizi per le scuole dell'infanzia* relativamente alla voce prestazioni spese minute;

Ritenuto pertanto di integrare ulteriormente gli impegni assunti con la citata determinazione n. 33/2022 per un totale di Euro 55,54.-;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di "pareggio di Bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste circa la competenza dell'adozione dell'atto;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nicoletta Gallo	Tel: 040 675 8044	E-mail: nicoletta.gallo@comune.trieste.it	

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 55,54.- necessaria a continuare a garantire l'effettuazione di acquisti e prestazioni urgenti nelle scuole dell'infanzia con la procedura delle spese minute;
2. di integrare conseguentemente l'impegno n. 27107/2022 assunto al capitolo 119600 per un importo pari ad Euro 27,77.-;
3. di integrare conseguentemente l'impegno n. 27108/2022 assunto al capitolo 119900 per un importo pari ad Euro 27,77.-;
4. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2022	20220027107	0	Spese minute per acquisti e prestazioni urgenti ed indispensabili scuole infanzia	00119600	27,77	+	2022:27,77;
2022	20220027108	0	Spese minute per acquisti e prestazioni urgenti ed indispensabili scuole infanzia	00119900	27,77	+	2022:27,77;

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di "pareggio di Bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 – Euro 55,54.-;
8. di liquidare le fatture previa verifica della conformità delle stesse alla fornitura/prestazione richiesta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Emilia Patriarca

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nicoletta Gallo	Tel: 040 675 8044	E-mail: nicoletta.gallo@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nicoletta Gallo	Tel: 040 675 8044	E-mail: nicoletta.gallo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 03/05/2022 13:01:58