



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE

PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

Determinazione n. 2110 / 2025 PO GESTIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

OGGETTO: Selezione per mobilità' esterna nell'ambito del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale del Friuli Venezia Giulia ed extracomparto, per la copertura di 1 posto di Dirigente Tecnico a tempo pieno e indeterminato per il Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva presso il Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste. Approvazione graduatorie ed individuazione della vincitrice.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la propria determinazione 1145 del 27/03/2025, con la quale è stata aperta la Selezione per mobilità' esterna nell'ambito del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale del Friuli Venezia Giulia ed extracomparto, per la copertura di 1 posto di Dirigente Tecnico a tempo pieno e indeterminato per il Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva presso il Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste;

PRESO ATTO che con propria determinazione 1664 del 07/05/2025 è stata costituita la Commissione Esaminatrice della selezione che risultava così composta:

- Presidente: dottor Giulio BERNETTI – Dirigente del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste;
- Esperto: dottoressa Lucia TOMASI – Dirigente del Servizio Immobiliare presso il Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste;
- Esperto: dottor Andrea DE WALDERSTEIN – Dirigente del Servizio Mobilità e Traffico presso il Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste;
- Segretario: dottor Andrea POLLONI – Istruttore Amministrativo/Contabile presso la Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale del Servizio Risorse Umane

del Comune di Trieste;

- Componente aggiunto: dottoressa Ornella LUIS, Funzionario Direttivo (Psicologo del Lavoro) presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Trieste, intervenuta nelle prove orali come specificato all'articolo 4 del bando di mobilità;

PRESO ATTO che tutti i candidati sono stati ammessi con riserva alle prove;

RISCONTRATA la validità sia formale sia sostanziale di tutta la procedura selettiva come risulta dai verbali delle sedute tenute dalla Commissione Esaminatrice;

RITENUTO pertanto di approvare i relativi verbali, allegati al presente provvedimento (**Allegati 1, 2 e 3**), secretati nel rispetto della normativa in materia di privacy;

RILEVATO che:

- tutti i candidati idonei sono dipendenti a tempo indeterminato presso uno degli enti individuati dall'articolo 1, comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, 165 diversi da quelli appartenenti al Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale del Friuli Venezia Giulia, e quindi è sufficiente procedere alla stesura di un'unica graduatoria, come dettagliato dall'articolo 9 del bando di selezione;
- la Commissione Esaminatrice ha elaborato:
 - la graduatoria di merito nominativa, secondo il punteggio della valutazione riportata da ciascun candidato nella prova orale (**Allegato 4**), come rilevabile dal terzo verbale;
 - la graduatoria finale nominativa del presente provvedimento, di cui all'**Allegato 5**, secondo l'ordine dei punti della valutazione riportata da ciascun candidato, tenuto conto che non sono presenti candidati che hanno riportato lo stesso punteggio, come risulta dal terzo verbale;

PRESO ATTO che:

- l'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati sarà accertato al momento della sottoscrizione della cessione del contratto di lavoro, in relazione al solo candidato che viene assunto. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque ed in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva, ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria;
- qualora le dichiarazioni rese dai candidati dovessero risultare mendaci, si provvederà a rimuovere il nominativo del candidato dalla graduatoria e a dare corso alle denunce penali previste dalla vigente normativa;

RITENUTO, per quanto sopra esposto e tenuto conto delle indicazioni fornite in premessa, di approvare la graduatoria di merito e la graduatoria finale della selezione, nominative, di cui agli **Allegati 4 e 5**, di individuare quale vincitrice della selezione in oggetto la dottoressa Elena Clio PAVAN, collocata nella posizione 1 della graduatoria finale e di disporre la stipula di un contratto di cessione del suo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato; DATO ATTO che copia della presente determinazione sarà inviata all'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) Burlo Garofolo al fine di concordare con il medesimo la data per la cessione del contratto individuale di lavoro;

STABILITO che:

- la graduatoria di merito e la graduatoria finale devono essere pubblicate contestualmente sul portale unico del Reclutamento, sul sito dell'amministrazione procedente e all'Albo Pretorio on line per 15 giorni al fine di consentire agli interessati il massimo accesso possibile, tenuto conto della minimizzazione dei dati, come previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e dell'articolo 35, comma 5-quater del Decreto Legislativo 165/2001, come da ultimo modificato dal Decreto Legge 25/2025;
- le medesime 2 graduatorie nominative di cui agli **Allegati 4 e 5**, ai fini della pubblicazione, sono state pertanto riformulate d'ufficio (**Allegati 6 e 7**), individuando i candidati idonei con il codice candidatura e riportando il nominativo della vincitrice soltanto nella graduatoria finale di cui all'**Allegato 7**, nel rispetto della normativa in materia di privacy, avuto riguardo al parere espresso dall'Autorità nazionale anticorruzione - ANAC (Atto del Presidente del 13 marzo 2024 – fascicolo 1064.2024), in quanto l'obbligo di pubblicazione dei dati personali dei candidati idonei non vincitori sopraggiunge solo in caso di effettivo scorrimento della graduatoria;
- le 2 graduatorie nominative di cui agli **Allegati 4 e 5** vengono pertanto segretate per le motivazioni appena esposte;
- la graduatoria finale verrà utilizzata esclusivamente per la presente selezione e l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria solo in caso di rinuncia, di esito impeditivo a seguito di accertamento sanitario con il medico competente o di mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;

DATO ATTO che:

- la dottoressa Elena Clio PAVAN, inquadrata nell'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) Burlo Garofolo nel profilo professionale di Dirigente, (CCNL Dirigenza Sanitaria 23/01/2024), verrà inquadrata al Comune di Trieste, Ente cessionario, nel profilo professionale di Dirigente Tecnico del vigente Contratto Collettivo Regionale di

Lavoro e dei vigenti Contratti Collettivi Decentrati Integrativi per i Dirigenti degli Enti Locali;

- la copertura del posto di Dirigente per il Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva mediante procedura di mobilità rientra tra quelle a tempo indeterminato programmate nell'ambito del piano triennale delle assunzioni 2025 - 2027 di cui alla delibera di Giunta 18 di data 27/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 – 2027", sezione 3 - "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale" e sue successive modifiche e integrazioni;
- la stipula di un contratto di cessione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato della vincitrice, nel rispetto del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro dei Dirigenti degli Enti Locali, avrà luogo previa verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti previsti dal bando di mobilità e di quelli prescritti per l'accesso al pubblico impiego, e viene subordinata al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente;
- la cessione del contratto di lavoro della vincitrice sarà subordinata alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di pareggio di bilancio e di limiti alla spesa del personale, nonché di vincoli normativi in tale materia;

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare 64 di data 17/12/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva il Bilancio di previsione 2025 – 2027 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025 – 2027;
- la deliberazione giuntale 1 di data 07/01/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- la deliberazione giuntale 18 di data 27/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 – 2027, ai sensi dell'articolo 6 del Decreto Legge 80/2021, convertito con modificazioni in Legge numero 113/2021", sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025 – 2027";
- la deliberazione consiliare 17 di data 28/04/2025, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva il Rendiconto di Gestione 2024;
- la deliberazione consiliare 42 di data 16/09/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, che approva il Bilancio Consolidato del gruppo "Comune di Trieste" 2023;

ATTESO che tutti gli allegati al presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso, con la precisazione che vengono allegati anche 2 files che sono stati sottoscritti digitalmente con marcatura temporale, ai fini della conservazione sostitutiva degli stessi, e pertanto

non sono soggetti a pubblicazione;

DATO ATTO che gli atti consequenziali della procedura sono demandati ai competenti uffici del Servizio Risorse Umane;

DATO ATTO che sono demandati alla Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale del Servizio Risorse Umane gli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cessione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato in questione;

RICHIAMATA la determinazione 2373/2023 di conferimento di incarico dirigenziale alla dottoressa Manuela SARTORE;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazioni di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/90 e successive modifiche e integrazione, e dell'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 62/2013;

ESPRESSO il parere di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate in premessa

1. di rilevare la validità formale e sostanziale della Selezione per mobilità esterna nell'ambito del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale del Friuli Venezia Giulia ed extracomparto, per la copertura di 1 posto di Dirigente Tecnico a tempo pieno e indeterminato per il Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva presso il Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste ;
2. di approvare il lavoro svolto dalla Commissione Esaminatrice e di approvare i relativi verbali, allegati al presente provvedimento (**Allegati 1, 2 e 3**), secretati nel rispetto della normativa in materia di privacy;
3. di approvare, tenuto conto delle indicazioni fornite in premessa, la graduatoria di merito e la graduatoria finale, nominative, di cui agli **Allegati 4 e 5** del presente provvedimento, secretate nel rispetto della normativa in materia di privacy;
4. di individuare quale vincitrice della selezione in oggetto la candidata Elena Clio PAVAN, collocata nella posizione 1 della graduatoria finale di cui all'**Allegato 5** e di disporre la stipula di un contratto di cessione del suo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato;
5. di dare atto che la graduatoria di merito e la graduatoria finale devono essere pubblicate contestualmente sul portale unico del Reclutamento, sul sito dell'amministrazione procedente e all'Albo Pretorio on line per 15 giorni al fine di consentire agli interessati il

- massimo accesso possibile, tenuto conto della minimizzazione dei dati, come previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e dell'articolo 35, comma 5-quater del Decreto Legislativo 165/2001, come da ultimo modificato dal Decreto Legge 25/2025,;
6. di dare atto che le medesime 2 graduatorie nominative di cui agli **Allegati 4 e 5**, ai fini della pubblicazione, sono state pertanto riformulate d'ufficio (**Allegati 6 e 7**), individuando i candidati idonei con il codice candidatura e riportando il nominativo della vincitrice soltanto nella graduatoria di cui all'**Allegato 7**, nel rispetto della normativa in materia di privacy, avuto riguardo al parere espresso dall'Autorità nazionale anticorruzione - ANAC (Atto del Presidente del 13 marzo 2024 – fascicolo 1064.2024), in quanto l'obbligo di pubblicazione dei dati personali dei candidati idonei non vincitori sopraggiunge solo in caso di effettivo scorrimento della graduatoria;
 7. di dare atto che la graduatoria finale verrà utilizzata esclusivamente per la presente selezione e che l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria solo in caso di rinuncia, di esito impeditivo a seguito di accertamento sanitario con il medico competente o di mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;
 8. di dare atto che la copertura del posto di Dirigente per il Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva mediante procedura di mobilità rientra tra quelle a tempo indeterminato programmate nell'ambito del piano triennale delle assunzioni 2025 - 2027 di cui alla delibera di Giunta 18 di data 27/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 – 2027", sezione 3 - "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale" e sue successive modifiche e integrazioni;
 9. di stabilire che qualora le dichiarazioni rese dai candidati dovessero risultare mendaci, si provvederà a rimuovere il nominativo del candidato dalla graduatoria e a dare corso alle denunce penali previste dalla vigente normativa;
 10. di disporre la stipula di un contratto di cessione del contratto di individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato della dottoressa Elena Clio PAVAN, vincitrice della selezione nel rispetto dei Contratti Collettivi Regionali di Lavoro per i Dirigenti degli Enti Locali del Comparto Unico del Friuli Venezia Giulia, previa verifica del mantenimento del possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando di mobilità e subordinatamente al compimento nei termini prescritti degli adempimenti richiesti dall'Amministrazione in conformità alla normativa vigente, demandando alla Responsabile di Posizione Organizzativa Gestione del Fabbisogno di Personale la stipulazione del contratto individuale di lavoro;

11. di dare atto che copia della presente determinazione sarà inviata all'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) Burlo Garofolo al fine di concordare con il medesimo la data per la cessione del contratto individuale di lavoro;
12. di provvedere all'inquadramento della dottoressa Elena Clio PAVAN, inquadrata nell'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) Burlo Garofolo nel profilo professionale di Dirigente, (CCNL Dirigenza Sanitaria 23/01/2024), nel personale a tempo indeterminato del Comune di Trieste nel profilo professionale di Dirigente Tecnico, come da vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro e vigenti Contratti Collettivi Decentrati Integrativi per i Dirigenti degli Enti Locali;
13. di dare atto che tutti gli allegati al presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso, con la precisazione che vengono allegati anche 2 files che sono stati sottoscritti digitalmente con marcatura temporale, ai fini della conservazione sostitutiva degli stessi, e pertanto non sono soggetti a pubblicazione;
14. di dare atto che gli atti consequenziali della procedura sono demandati ai competenti uffici del Servizio Risorse Umane.

Allegati:

1. verbale 1 firmato.pdf
2. verbale 2 firmato.pdf
- 26_MAGGIO_FIRMATO.pdf
3. verbale 3 firmato.pdf
4. graduatoria_di_merito_nominativa.pdf
5. graduatoria_finale_nominativa.pdf
6. graduatoria_di_merito_anonima.pdf
7. graduatoria_finale_anonima.pdf
- QUESTIONARIO_FIRMATO.pdf

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dottorressa Manuela Sartore

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SARTORE

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 05/06/2025 15:16:22