



Vincenzo Francesco Pace

Nazionalità: Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Comune di Trieste

Città: Trieste | **Paese:** Italia

Istruttore amministrativo / contabile Servizio Riscossione Entrate - U.O. ILIA, IMU e Contrasto Evasione Erariale

[02/05/2025 – Attuale]

Partecipazione all'accertamento dei redditi di persone fisiche su segnalazione dell'Agenzia delle Entrate, controlli ISEE, contrasto evasione erariale, gestione dell'Imposta Locale Immobiliare Autonoma ILIA e dell'IMU, gestione contenzioso

Comune di Monfalcone

Città: Monfalcone | **Paese:** Italia

Funzionario amministrativo / contabile Ufficio Affari Giuridici e Società Partecipate

[01/07/2024 – 30/04/2025]

Monitoraggio continuo sulle novità normative, incluse le pronunce giurisprudenziali o i pareri dottrinali, relative alle competenze del Comune e supporto divulgativo alle unità organizzative, attività di consulenza giuridico legale interna e supporto nella gestione di pratiche complesse, attività di consulenza per la traduzione di normative di carattere trasversale in procedure applicative, gestione del contenzioso tramite attribuzione di incarichi professionali e gestione dei conseguenti rapporti, insinuazione procedure fallimentari e rilevazioni di crediti per pignoramenti presso il Comune quale terzo pignorato, presidio delle normative e delle misure della privacy, predisposizione di atti di contenuto generale e supporto alle unità organizzative, gestione delle pratiche di adesione ad organismi vari di supporto all'attività istituzionale dell'Ente, gestione portafoglio assicurativo e contratto di brokeraggio assicurativo, tenuta dell'albo delle Associazioni, rilevazione dati e comunicazioni periodiche ad Autorità ed Amministrazioni esterne (spese per la pubblicità istituzionale), gestione dei rapporti istituzionali con gli enti gestori di servizi comunali, referente tecnico giuridico per gli organi politici sulle problematiche connesse all'esternalizzazione dei servizi, gestione amministrativa delle partecipazioni dell'Ente in organismi partecipati (società, consorzi, altri organismi), trattazione operazioni societarie mediante la definizione dei relativi atti e gestione del piano di ricognizione/dismissione delle società partecipate, predisposizione delle relazioni relative allo svolgimento delle funzioni di controllo analogo sulla società partecipate "in house", in collaborazione con l'Area Bilancio e Tributi e con gli altri uffici competenti della gestione dei singoli servizi pubblici, valorizzazione delle partecipazioni in collaborazione con l'UO Contabilità fiscale ed economica, supporto alla Commissione consiliare per il controllo e garanzia dell'attività dell'Ente e delle partecipate, coordinamento e gestione, dal punto di vista amministrativo, dei rapporti con gli altri enti locali per la gestione dei servizi, Coordinamento degli adempimenti in materia di "anticorruzione", in particolare mediante supporto al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, aggiornamento della sezione dedicata all'anticorruzione del P.I.A.O., assolvimento obblighi di legge come da indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione "ANAC", Monitoraggio attuazione misure anticorruzione, Coordinamento degli uffici per la predisposizione del PIAO, supporto all'attività dell'Osservatorio per la qualità dei servizi pubblici locali istituito presso il Comune, coordinamento e gestione di finanziamenti specifici, progettazione di appalti e di concessioni di servizi, esecuzione e contabilità dei

relativi contratti, implementazione della sezione trasparenza del sito istituzionale per quanto di competenza.

Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park

Città: Trieste | **Paese:** Italia

[16/02/2023 – 30/06/2024] **Funzionario amministrativo Ufficio Appalti**

Redazione della documentazione e avvio di indagini e consultazioni di mercato, procedure negoziate anche mediante mercati elettronici, procedure aperte e ristrette, sia sopra che sotto la soglia comunitaria, in tutte le loro fasi, con mansioni sia operative che di studio e analisi della normativa e giurisprudenza di settore; supporto agli uffici dell'Ente mediante consulenza e predisposizione di modelli di utilità; predisposizione di atti e provvedimenti correlati all'attività dell'ufficio.

Notaio Vito Pace

Città: Potenza | **Paese:** Italia

[08/09/2022 – 30/12/2022] **Dottore di studio notarile**

Redazione atti inter vivos e mortis causa.

Università degli Studi di Bologna - Alma Mater Studiorum

Città: Bologna | **Paese:** Italia

[11/2006 – 07/2012] **Assistente universitario - Cattedra di Diritto Civile**

Assistente universitario - Cattedra di Diritto Civile: ricevimento studenti, presenza ai corsi ed ai seminari, organizzazione convegni, interrogazioni durante le sessioni di esame e verbalizzazione dei voti d'esame.

Notaio Pietro Zanelli

Città: Bologna | **Paese:** Italia

[06/11/2006 – 06/05/2008] **Pratica notarile**

Pratica notarile propedeutica allo svolgimento del concorso notarile presso lo

Studio del Notaio Pietro Zanelli in Bologna, come da Certificato di compiuta pratica notarile del

Consiglio Notarile di Bologna.

Rapporti con i clienti, istruzione delle pratiche, attività di studio e redazione di atti.

Avv. Banorri Barbara

Città: Bologna | **Paese:** Italia

[06/11/2006 – 06/11/2008] **Pratica forense**

Pratica forense propedeutica allo svolgimento dell'esame per l'abilitazione alla professione di avvocato presso lo Studio dell'Avv. Barbara Banorri del Foro di Bologna, come da

Certificato di compiuta pratica del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bologna.

Attività di studio dei casi e delle problematiche sottoposte dai clienti, rapporti con gli stessi,

partecipazione alle udienze, redazione di atti.

- [20/01/2011] **Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato**
Corte d'Appello di Bologna
Indirizzo: Piazza dei Tribunali n. 4, 40124, Bologna, Italia | | **Voto finale:** 340/450
- [06/11/2006 – 06/11/2008] **Certificato di compiuta pratica forense**
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati
Indirizzo: Piazza dei Tribunali n. 4, 40124, Bologna, Italia |
- [06/11/2006 – 06/05/2008] **Certificato di compiuta pratica notarile**
Consiglio Notarile del Distretto di Bologna
Indirizzo: via San Domenico n. 11, 40124, Bologna, Italia |
- [01/10/2004 – 02/10/2006] **Laurea specialistica in Giurisprudenza classe 22/S - Giurisprudenza**
Università di Bologna - Alma Mater Studiorum
Indirizzo: via Zamboni n. 33, 40126, Bologna, Italia | | **Voto finale:** 110/110 e lode
- [01/10/2001 – 03/11/2004] **Laurea in Scienze Giuridiche classe 31 - Scienze Giuridiche**
Università di Bologna - Alma Mater Studiorum
Indirizzo: via Zamboni n. 33, 40126, Bologna, Italia | | **Voto finale:** 110/110 e lode
- [10/09/1996 – 06/07/2001] **Diploma di Maturità Classica**
Liceo Classico Dante Alighieri
Indirizzo: via Giustiniano n. 3, 34133, Trieste, Italia | | **Voto finale:** 100/100
- [01/10/2006 – 15/06/2008] **Frequenza corso base per la preparazione del concorso notarile**
Scuola di Notariato "Rolandino Passeggeri"
Indirizzo: via San Domenico n. 9, 40124, Bologna, Italia |
- Frequenza corso intensivo di preparazione all'esame di avvocato**
Formazione Giuridica - Scuola Zincani
Indirizzo: via San Vitale n. 4, 40125, Bologna, Italia |
- Frequenza corso di preparazione al concorso in magistratura ordinaria**
Accademia di Studi Giuridici
Indirizzo: 40100, Bologna, Italia |
- Frequenza corso di preparazione al concorso in magistratura ordinaria**
Formazione Giuridica - Scuola Zincani
Indirizzo: via San Vitale n. 4, 40125, Bologna, Italia |
- Frequenza corso di preparazione al concorso in magistratura ordinaria**
LexFor
Indirizzo: via Pasquale Rossi n. 49, 87100, Cosenza, Italia |
- [04/05/2023 – 19/05/2023] **Frequenza corso di formazione "ABC degli Appalti Pubblici alla luce del nuovo codice: norme a confronto Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione"**

Mediaconsult S.r.l.

Città: Barletta | Paese: Italia |

[08/06/2023 – 15/06/2023]

Frequenza corso di formazione obbligatoria sulla sicurezza di carattere generale e specifico **Tipologia: Corso di formazione obbligatoria**

Synergica S.r.l.

Città: Trieste | Paese: Italia |

[05/09/2023 – 05/09/2023]

Frequenza corso di formazione "La redazione dell'atto amministrativo dopo i decreti semplificazione D.L. 76/2020 e D.L. 77/2021 - Il trattamento dati nella pubblicazione degli atti amministrativi"

Formazione Maggioli di Maggioli S.p.A.

Città: Santarcangelo di Romagna | Paese: Italia |

[13/11/2023 – 13/11/2023]

Frequenza corso di formazione "Il nuovo Codice dei contratti pubblici alla luce della prima giurisprudenza"

Mediaconsult S.r.l.

Città: Barletta | Paese: Italia |

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: Italiano

Altre lingue:

Inglese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Competenze digitali

Buona padronanza dei principali programmi Windows Office | Posta elettronica/Posta certificata | Ottima conoscenza dei SO Windows e Android | Social Media / Social Networks

HOBBY E INTERESSI

Hobby ed interessi

Appassionato di basket, ciclismo, giardinaggio ed escursioni all'aria aperta.

VOLONTARIATO

[03/06/2019 – 23/06/2019]

Volontario come assistente Venue Manager presso Campionati Europei Under 21 - Italy2019

Trieste

Assistente del Venue Manager dello stadio Nereo Rocco di Trieste durante i Campionati Europei Under 21 - Italy 2019 organizzati da Uefa e Federazione Italiana Giuoco Calcio

: rapporti con i dirigenti accompagnatori delle nazionali coinvolte e con gli arbitri, operazioni di accredito degli invitati e della stampa, assistenza logistica prima, durante e dopo tutte le partite

Competenze comunicative ed interpersonali

Ottime capacità comunicative ed interpersonali, propensione all'ascolto ed alla collaborazione per la risoluzione dei problemi, grande diplomazia e capacità di adattamento e di mediazione, precisione e meticolosità nel portare a termine i compiti assegnati.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Trieste, 30/06/2025