



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO  
 SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

**REG. DET. DIR. N. 2653 / 2024**

Prot. Corr. 02-9/2-3/5 2024 (792)

OGGETTO: Affidamento diretto per rinnovo e acquisto di licenze Adobe - tre annualità, mediante Trattativa Diretta Mepa, procedura sotto soglia ai sensi dell' art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023, fornitore BGP & Partners Srl - Spesa Euro 30.252,64 Iva 22% compresa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Constatata la necessità da parte dell'Ente di rinnovare le licenze Adobe in scadenza il 22/12/2024 e di acquistare, visti i nuovi fabbisogni emersi, alcune nuove licenze;

considerato che l'Ente rientra nel programma VIP Select, il livello con premi di fedeltà di Value Incentive Plan (VIP) di Adobe e consente di beneficiare automaticamente di un livello di sconto su ulteriori acquisti effettuati durante il periodo dell'abbonamento;

valutata l'opportunità di sottoscrivere un accordo triennale con la casa madre Adobe (3 Year Commitment), attraverso il quale il Comune di Trieste:

- accede a sconti significativi su rinnovi e nuovi acquisti di licenze software;
- le quotazioni migliorate vengono garantite per tre anni;

dato atto che:

- e' condizione necessaria per ottenere tali vantaggi non ridurre il numero delle 19 licenze attualmente in uso;
- il numero di licenze da rendere fisso per tre anni e' ritenuto congruo e in linea con le necessita' dell'ente che sono in continuo aumento;

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo       | Tel: 040 675 8442 | E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it           |   |

considerato, pertanto, di sottoscrivere l'accordo Adobe 3 Year Commitment;

valutato inoltre che, per un'economia procedimentale e tenuto conto della disponibilità di risorse finanziarie presenti sul capitolo dedicato nonché alla luce del sottoscritto accordo 3 Year commitment, di rinnovare le licenze per tre annualità;

rilevato che per le licenze in oggetto non risulta attiva alcuna convenzione Consip;

constatato di dar corso, pertanto, all'iter procedimentale finalizzato all'approvvigionamento in oggetto specificato, avviando un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 il quale dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 Euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di uno o più operatori economici;

dato atto che:

- e' stata svolta una indagine di mercato, mediante richiesta di preventivi a quattro aziende individuate sui cataloghi elettronici pubblicati sul Mercato Elettronico del MePA nonche' tra i distributori certificati Adobe: C2 srl; BG & Partners; Bechtle Direct S.r.L. G.M.B.H. ed Espresso srl;
- alla scadenza dell'indagine sono pervenuti i preventivi, acquisiti agli atti, dei seguenti fornitori:
  - Bechtle Direct S.r.L. G.M.B.H. - PG 209867 dd 19/09/2024;
  - BG & Partners - PG 0209868 dd 19/09/2024;
  - C2 srl - PG 0209872 dd 19/09/2024;
- il preventivo economicamente piu' vantaggioso e' risultato essere quello della ditta BG & Partners che ha quotato i seguenti importi:
  - totale rinnovo licenze per tre anni: 21.763,80 Euro iva esclusa;
  - totale quotazione annuale ed eventuali nuovi acquisti: 2.171,28 Euro iva esclusa;

dato atto che, a seguito della valutazione dei fabbisogni dell'ente, viene rimodulato il numero delle licenze da acquistare e rinnovare come qui di seguito elencato:

- rinnovo di: 3 licenze Adobe Premiere PRO; 2 Adobe creative cloud; 5 Adobe Acrobat PRO DC; 7 Adobe Photoshop CC; 1 Adobe Indesign CC;
- nuovo acquisto di: 1 Adobe Acrobat PRO DC e 1 Adobe Photoshop CC;

dato atto che la spesa annuale delle licenze è di Euro 9.150,88 IVA 22% inclusa per un totale nel triennio di Euro 27.452,64 IVA 22% inclusa;

constatato che per soddisfare i fabbisogni di licenza dei vari uffici dell'Ente

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo       | Tel: 040 675 8442 | E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it           |   |

previsti negli anni 2025 e 2026 vengono impegnati, per i due anni citati, ulteriori Euro 1.400,00 IVA (IVA 22% inclusa) sulle annualità 2025/2026 per un complessivo di Euro 2.800,00 Iva 22% compresa;

dato atto che si procede pertanto a confermare alla ditta BG&Partners Srl a Socio Unico con sede legale in Roma, indirizzo Viale W. Shakespeare n. 71, CAP 00144 P.IVA e CF 06272481000 un complessivo di Euro 30.252,64 Iva 22% compresa;

richiamato l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che, in caso di affidamento diretto (appalto inferiore al valore di 140.000 Euro), la stazione appaltante può procedere con 'decisione a contrarre' che individui oggetto, importo, contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

richiamato l'art. 52 comma 1 D.Lgs. 36/2023 si attesta che il suddetto operatore ha fornito dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ed è in possesso:

dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 94/95/96/100 D.Lgs. n. 36/2023;

dei requisiti inerenti la capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui all'art. 17, comma 2 D.Lgs. 36/2023;

di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste di cui all'art. 50 comma 1, lettera b);

attestato inoltre che l'operatore economico risulta in regola rispetto alla disciplina del DURC;

appurato che contratto collettivo applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta adeguato ed essere il seguente: Commercio;

ritenuto pertanto opportuno affidare la fornitura in oggetto alla ditta BG&Partners Srl a Socio Unico con sede legale in Roma, indirizzo Viale W. Shakespeare n. 71, CAP 00144 P.IVA e CF 06272481000 per il rinnovo di 18 licenze, l'acquisto di ulteriori 2 licenze e gli eventuali nuovi acquisti che potrebbero verificarsi negli anni 2025 e 2026 - affidamento triennale - attraverso Trattativa Diretta Mepa;

dato atto che il CIG potrà essere richiesto solamente in una fase successiva in quanto, dal 1 gennaio 2024, fra i campi obbligatori da indicare nella procedura telematica risulta la data di aggiudicazione che potrà essere riportata solo dopo l'esecutività della presente determina di decisione a contrarre;

appurato che ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 non risulta necessario suddividere in lotti funzionali/prestazionali/quantitativi in quanto l'importo, di modico valore, e' comunque accessibile ai medi/piccoli operatori;

richiamato l' art. 120 (Modifica dei contratti in corso di esecuzione), comma 9 che recita che se nei documenti di gara iniziali viene stabilito che, qualora in corso

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo       | Tel: 040 675 8442 | E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it           |   |

di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante possa imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto;

dato atto che risulta rispettato il dettato dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 sul principio di rotazione degli affidamenti;

richiamati l'art. 21 (Ciclo di vita dei contratti pubblici) e l'art. 25 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) D.Lgs. 36/2023;

accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali in quanto trattasi di mera fornitura di beni e pertanto non risulta necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);

appurato che il contratto verra' stipulato mediante documento di stipula del mercato elettronico della pubblica amministrazione e le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Bando del mercato elettronico;

richiamati gli articoli 117 e 53 del D.Lgs. 36/2023 la ditta BG&Partners Srl a Socio Unico è tenuta a presentare cauzione definitiva pari al 5% dell'affidamento pari a Euro 1.372,63 prima della stipula del contratto;

dato atto che il Responsabile di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023 e' la sottoscritta Dirigente del Servizio dott.ssa Giannina Ceschin responsabile anche per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

richiamata la determinazione sindacale n. 295 dd. 22/02/2023 con la quale e' stato conferito l'incarico dirigenziale a tempo determinato sulla Struttura Servizio Trasformazione Digitale a decorrere dall' 01.03.2023 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco alla sottoscritta d.ssa Giannina Ceschin;

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo       | Tel: 040 675 8442 | E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it           |   |

integrazioni;

- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026;

vista la disponibilità finanziaria presente sui capitoli: 17530 UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel:

- 2024 per Euro 9.150,88 IVA 22% inclusa;
- 2025 per Euro 10.550,88 IVA 22% inclusa;
- 2026 per Euro 10.550,88 IVA 22% inclusa

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni si spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto mediante Trattativa Diretta su piattaforma Mepa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, per il rinnovo triennale delle licenze Adobe per un importo complessivo di euro 30.252,64 Iva compresa alla ditta BG&Partners Srl a Socio Unico con sede legale in Roma, indirizzo Viale W. Shakespeare n. 71, CAP 00144 P.IVA e CF 06272481000;
2. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali in modalita' elettronica attraverso lo strumento della Trattativa diretta della piattaforma Mepa;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 30.252,64 ai capitoli di seguito elencati:

| Anno   | Cap | Descrizione | CE                | V livello  | Programma | Progetto | D/N   | Importo | Note |
|--|-----|-------------|-------------------|--|-----------|----------|---|---------|------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     |     |             | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         |           |          | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |         |      |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro |     |             | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |           |          |   |         |      |
| Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo       |     |             | Tel: 040 675 8442 | E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it           |           |          |   |         |      |

|      |              |   |       |                      |       |       |   |               |                       |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-------|-------|---|---------------|-----------------------|
| 2024 | 0001<br>7530 | UTILIZZO BENI<br>DI TERZI PER I<br>SERVIZI<br>INFORMATIVI | 02773 | U.1.03.0<br>2.07.006 | 00009 | 09001 | N | 9.150,88      | 2024;91<br>50,88      |
| 2025 | 0001<br>7530 | UTILIZZO BENI<br>DI TERZI PER I<br>SERVIZI<br>INFORMATIVI | 02763 | U.1.03.0<br>2.07.006 | 00009 | 09001 | N | 10.550,8<br>8 | 2025;10<br>550,88     |
| 2026 | 0001<br>7530 | UTILIZZO BENI<br>DI TERZI PER I<br>SERVIZI<br>INFORMATIVI | 02763 | U.1.03.0<br>2.07.006 | 00009 | 09001 | N | 10.550,8<br>8 | 2026;<br>10550,8<br>8 |
|      |              |   |       |                      |       |       |   |               |                       |

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  - 2024 per Euro 9.150,88 IVA 22% inclusa;
  - 2025 per Euro 10.550,88 IVA 22% inclusa;
  - 2026 per Euro 10.550,88 IVA 22% inclusa;
6. di autorizzare il pagamento anticipato a inizio servizio delle prestazioni di cui trattasi in considerazione della tipologia di servizio - servizi di aggiornamento software;
7. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
8. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

**LA DIRIGENTE DI SERVIZIO**  
dott.ssa Giannina Ceschin

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo       | Tel: 040 675 8442 | E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it           |   |

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Zamparo       | Tel: 040 675 8442 | E-mail: silvia.zamparo@comune.trieste.it           |   |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESCHIN

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 11/10/2024 15:51:37