



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 2956 / 2021

Prot. Corr. 16-7/2/21-I (26338)

OGGETTO: Affidamento alla ditta Media Technologies Srl di Trieste dei servizi di manutenzione ordinaria del software per le iscrizioni on line dei servizi educativi del Comune di Trieste. Anno scolastico 2022/2023. Impegno di spesa complessivo di Euro 13.798,20.=(IVA 22% inclusa). CIG: ZC533D82FA.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- la ditta “T.C.D.–Trieste Città Digitale” era una società a responsabilità limitata a prevalente capitale pubblico, alla quale partecipa in via diretta e maggioritaria il Comune di Trieste;
- la società produceva servizi strumentali di natura informatica per il Comune di Trieste, così come meglio definiti nello statuto della società, al quale si fa rinvio;
- la Giunta Comunale, nella seduta del 20.06.2014, ha espresso parere favorevole circa la necessità di realizzare un nuovo supporto informatico per la gestione delle procedure di iscrizione, tariffazione e rilevazione delle presenze dei servizi educativi e scolastici comunali, da rendersi attraverso lo studio e la creazione di un nuovo specifico software su piattaforma informatica aggiornata, per rispondere alle esigenze di informatizzazione, condivisione ed integrazione delle varie banche dati;
- con determinazione dirigenziale n. 3920, esecutiva il 9 dicembre 2014, è stata in conseguenza affidata alla ditta “T.C.D.–Trieste Città Digitale” s.r.l., avente sede legale a Trieste, per complessivi Euro 147.742,00 - IVA inclusa, l'elaborazione e la fornitura del nuovo programma informatico per la gestione di tutte le procedure di iscrizione, tariffazione e rilevazione delle presenze dei servizi educativi e scolastici erogati dal Comune di Trieste, come segue:
 - i servizi educativi per la prima infanzia;
 - le scuole dell'infanzia;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	

- i ricreatori invernali ed estivi;
- il servizio integrativo scolastico (SIS);
- il servizio di mensa scolastica;

Considerato che

- la realizzazione delle diverse fasi del suddetto contratto di fornitura sono state rilasciate dalla ditta in ritardo rispetto alla tempistica originariamente prevista al 30.09.2016, in assenza della preordinazione di specifiche professionalità tecniche di tipo informatico che facessero da collettore e coordinamento delle varie richieste sia degli uffici comunali sia della ditta, per la produzione di processi e sub-prodotti adeguatamente rispondenti alle esigenze del Servizio;

Rilevato che

- *medio tempore* è intervenuta la deliberazione consiliare n. 44 del 03.10.2017, con cui è stata approvata la revisione straordinaria delle partecipazioni comunali ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 175/2016, con particolare riferimento alla ricognizione delle partecipazioni possedute al fine dell'individuazione di quelle da alienare;
- la deliberazione consiliare citata individua fra le quote di partecipazioni da alienare quelle relative a "T.C.D.–Trieste Città Digitale" s.r.l. in quanto, non avendo la società dipendenti, risulta priva del requisito previsto dall'art. 20, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 175/2016;
- nella deliberazione consiliare viene espressamente stabilito, sul punto, quanto segue: *Tra le quattro ipotesi di dismissione previste dall'articolo 20, comma 1, del T.U.S.P., quella che risulta migliore dal punto di vista della maggiore efficacia, efficienza ed economicità è quella dell'alienazione della quota di partecipazione in quanto permette: (a) di dare continuità, sino alla loro naturale scadenza, ai contratti di fornitura di servizi informatici in essere tra il Comune e la società TCD s.r.l., preservando la continuità dei servizi erogati ai cittadini/utenti dall'Amministrazione comunale (l'immediata soppressione della società metterebbe a rischio le procedure di gestione informatica di numerosi procedimenti all'interno del Comune esponendo comunque l'Amministrazione alla necessità di attivare affidamenti esterni onerosi per l'ottenimento degli stessi o analoghi servizi); (b) di monetizzare utilmente il valore della quota di partecipazione detenuta dal Comune che potrà essere collocata sul mercato ad un prezzo di stima che tenga conto del valore dei contratti in essere; (c) di salvaguardare, per quanto possibile, l'occupazione collegata alla forza lavoro del socio privato (Mediatech Technologies Srl), limitatamente ai contratti di più lunga durata (trattasi di un aspetto sociale di cui il Comune è opportuno tenga conto). La dismissione della partecipazione dovrà essere perfezionata entro il termine di 12 mesi dalla data della Deliberazione Consigliare di approvazione della revisione straordinaria delle partecipazioni societarie;*
- con determinazione del Direttore del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie n. 1059, esecutiva il 04/06/2020, si è conclusa la suddetta procedura per la dismissione delle quote di partecipazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.Lgs. n. 175/2016, con la vendita al socio privato Media Technologies S.r.l. della partecipazione detenuta dal Comune di Trieste in TCD srl, in esito ad esercizio del diritto di prelazione;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	

Dato atto che:

- è necessario provvedere all'aggiornamento della modulistica *on line* dei servizi educativi e scolastici comunali, onde consentire la regolare effettuazione delle iscrizioni previste indicativamente a metà del prossimo mese di gennaio per l'anno scolastico 2022/2023, e ciò al fine di garantire la continuità della gestione amministrativa e il corretto funzionamento degli uffici nell'espletamento delle loro funzioni istituzionali, evitando il grave pregiudizio all'interesse pubblico che deriverebbe da ritardi nelle procedure di iscrizione;
- detto aggiornamento della modulistica *on line*, comprensivo di manutenzione ordinaria ed evolutiva del software in uso e di supporto via e-mail agli utenti, riguarda i seguenti servizi educativi e scolastici comunali:
 - Scuole dell'infanzia comunali: iscrizioni a.s. 2022/2023;
 - Nidi d'infanzia comunali: iscrizioni a.s. 2022/2023;
 - SIS: iscrizioni a.s. 2022/2023, da rendersi contestualmente alle iscrizioni alle scuole statali, programmate a livello ministeriale;
- risulta pertanto necessario provvedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, ad un affidamento diretto dei suddetti servizi informatici alla ditta Mediatech Technologies s.r.l. di Trieste, già socio privato della ditta T.C.D.–Trieste Città Digitale s.r.l., unica che in questo momento dispone del necessario *know how* per realizzare con efficienza e tempestività gli interventi richiesti, essendosene occupata nel decennio precedente con il personale alle sue dirette dipendenze;
- tale affido, di natura infungibile, consente di preservare la continuità dei servizi erogati ai cittadini/utenti dell'Amministrazione comunale per il tempo strettamente necessario al completamento della suddetta procedura di dismissione delle quote societarie e di individuazione dei nuovi contraenti in grado di mantenere il prodotto in questione;

Preso atto che:

- la società Mediatech Technologies s.r.l. si è dichiarata disponibile allo svolgimento dei servizi informatici richiesti presentando un preventivo *ad hoc*, conservato agli atti istruttori del presente provvedimento, da cui si evince che la spesa complessiva per l'esecuzione del servizio proposta dalla ditta e ritenuta economicamente congrua, risulta pari a complessivi Euro 13.798,20 =(IVA 22% inclusa), da assumersi con la seguente articolazione:

bilancio 2022:

cap. 139265: Euro 4.938,20 (IVA INCLUSA)

cap. 251265: Euro 2.500,00 (IVA INCLUSA)

cap. 246365: Euro 2.700,00 (IVA INCLUSA)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	

cap. 120565: Euro 3.660,00 (IVA INCLUSA);

- si rende necessario, per la stipula degli accordi specifici sulle modalità ed i tempi di esecuzione del servizio, rimandare ad un successivo scambio di lettere commerciali tra le parti, in quanto ancora in corso di revisione tutta la modulistica di iscrizione dei servizi educativi comunali e lo studio delle conseguenti necessità di implementazione del software in uso;

Rilevato che

- il Bilancio di Previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, sono stati approvati con la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione Giuntale n. 283 dd. 01/07/2021 ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 ed il Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;
- ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadere:
anno 2022: per Euro 13.798,20. (IVA 22% inclusa);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022: per Euro 13.798,20. (IVA 22% inclusa);

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale e ritenuta la propria competenza a provvedere;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e qui interamente richiamate ed approvate,

l.- di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, alla ditta Mediatech Technologies s.r.l., avente sede in Trieste, l'incarico di provvedere all'aggiornamento della modulistica *on line*, comprensivo di manutenzione ordinaria ed evolutiva del software in uso, e di supporto via e-mail agli utenti, dei seguenti servizi educativi e scolastici comunali, per garantire la corretta resa delle iscrizioni agli stessi per il prossimo anno scolastico 2022/2023, previste a partire dai primi giorni del mese di gennaio 2022:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	

- Scuole dell'infanzia comunali: iscrizioni a.s. 2022/2023
- Nidi d'infanzia comunali: iscrizioni a.s. 2022/2023
- SIS: iscrizioni a.s. 2022/2023

per un totale complessivo di Euro 13.798,20.= (IVA 22% inclusa) a valere sulle risorse disponibili del bilancio 2022;

2.- di impegnare la spesa complessiva di euro 13.798,20.= (IVA 22% inclusa) ai capitoli di bilancio di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00139265	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI IL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE - RIL. IVA	02418	U.I.03.02.19.999	00008	01373	N	4938,2	2022 -4.938,20
2022	00251265	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA	02318	U.I.03.02.19.999	00008	02936	N	2.500,00	2022 -2.500,00
2022	00246365	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER I RICREATORI - RIL IVA		U.I.03.02.19.999	00008	03282	N	2.700,00	2022 -2.700,00
2022	00120565	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI		U.I.03.02.19.999	00008	02936	N	3.660,00	2022 -3.660,00

3.- di rimandare, per la stipula degli accordi specifici sulle modalità ed i tempi di esecuzione del servizio, ad un successivo scambio di lettere commerciali tra le parti, essendo in corso di revisione tutta la

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	

modulistica di iscrizione dei servizi educativi e scolastici comunali e quindi lo studio delle conseguenti necessità di implementazione del software in uso;

4.- di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il programma del conseguente pagamento di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5.- di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadere:

nel 2022: per Euro 13.798,20. (IVA 22% inclusa);

6.- di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

nel 2022: per Euro 13.798,20. (IVA 22% inclusa);

7.- di autorizzare la liquidazione delle fatture della società Mediatech Technologie s.r.l. riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Mariagrazia Monti	Tel: 040.6758873	E-mail: mariagrazia.monti@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 16/11/2021 14:03:28

IMPRONTA: AA23A8DDB4FFE3328CB116606F32E56424199B5732763B11928924E91B63129B
24199B5732763B11928924E91B63129B5E12AB91F2103C348CD33CAF1E415A1B
5E12AB91F2103C348CD33CAF1E415A1B2E0237182002266025C131EB6BA155C9
2E0237182002266025C131EB6BA155C9D30A92892DCC964C2A5F97287D9C0D92