

comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
 SERVIZIO PROJECT FINANCING E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO  
 PO AFFARI GIURIDICI E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

**REG. DET. DIR. N. 3523 / 2022**

OGGETTO: Acquisto vestiario e DPI per il personale dei vari Servizi del Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Trattativa Diretta tramite MEPA con la ditta Brada Impex S.r.l. per una spesa pari a Euro 8.664,65 + IVA pari a Euro 1.906,22. Impegno per Euro 10.570,87 IVA compresa.

CIG Z6438AADCA

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, a seguito dell'inserimento di nuove figure nell'organico tecnico del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio i singoli Servizi hanno la necessità di acquistare l'idoneo abbigliamento tecnico e gli adeguati DPI – Dispositivi di Protezione Individuale per il nuovo personale;

preso atto che ai sensi dell'art. 31 c. 8 del D.Lgs 50/2016 e smi e dell'art. 1 c. 2 del D.L. n. 76/2020, convertito nella L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito nella legge n. 108/2021, in considerazione dell'importo inferiore ad euro 139.000,00 è possibile procedere con le modalità previste dall'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante e comunque nel rispetto del principio di rotazione;

le procedure di centralizzazione degli acquisti di beni e servizi, a cura della Centrale Unica di Committenza della Regione FVG, non prevedono detto servizio;  
 non vi sono convenzioni Consip attive;

dato atto che per la fornitura in oggetto è stata individuata la ditta specializzata Brada Impex s.r.l. con sede legale in Rotonda del Boschetto, 3/1 – 34128 Trieste – P.I. E C.F. 00987530326 di comprovata affidabilità;

Responsabile del procedimento: dott.ssa. Gina Teresa SOMMACAL	Tel: 040 675 8420	E-mail: <a href="mailto:gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it">gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Gabriele Germani	Tel: 0406754251	E-mail: <a href="mailto:gabriele.germani@comune.trieste.it">gabriele.germani@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriele Germani	Tel: 0406754251	E-mail: <a href="mailto:gabriele.germani@comune.trieste.it">gabriele.germani@comune.trieste.it</a>	

dato atto che per gli acquisti di importo superiore ai 5.000 Euro vi è l'obbligo di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici, art. 1, comma 450, L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018;

dato atto che si è provveduto pertanto ad attivare la trattativa diretta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA con la ditta in argomento;

valutata congrua l'offerta proposta, anche attraverso il raffronto con i prezzi generalmente presenti sul mercato, e corrispondente alle caratteristiche richieste;

dato atto altresì che non sussiste l'obbligo di redazione del Duvri – Documento di valutazione dei rischi interferenziali, stante l'assenza della categoria di rischi interferenziali trattandosi di mera fornitura di beni;

acquisito il seguente CIG - Codice Identificativo di Gara n. Z6438AADCA mediante il sistema informativo di monitoraggio gare (SIMOG);

verificato inoltre il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, come da documentazione salvata agli atti;

ritenuto pertanto di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di detta fornitura alla ditta Brada Impex S.r.l. con sede in Rotonda del Boschetto, 3/1 – 34128 Trieste – P.I. E C.F. 00987530326, impegnando l'importo di Euro 8.664,65 + IVA pari a Euro 1.906,22 per un totale di Euro 10.570,87 IVA compresa.;

preso atto che l'obbligazione di spesa giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:  
anno 2022: Euro 10.570,87 IVA compresa;

rilevato che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente:  
anno 2022: Euro 10.570,87 IVA compresa;

dato atto che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 e smi - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 3974/2022 è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa "Affari giuridici e coordinamento amministrativo" con competenza all'adozione di autorizzativi di spesa;

dato atto che all'interno del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio l'ufficio "Affari giuridici e coordinamento amministrativo" è preposto all'acquisto centralizzato per i vari servizi del Dipartimento;

visto che l'acquisto in argomento rientra nella fattispecie succitata e pertanto sono stati segnalati dai servizi interessati le diverse necessità e i rispettivi capitoli da utilizzare, come da mail conservate agli atti;

visti:

Responsabile del procedimento: dott.ssa. Gina Teresa SOMMACAL	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriele Germani	Tel: 0406754251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriele Germani	Tel: 0406754251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	

- l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione 2022-2024 approvati con Delibera consiliare n. 26 dd 31/05/2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano della Prestazioni e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022, adottato con deliberazione giunta n. 269 dd. 20/06/2022;

visto il D.Lgs 50/2016 Codice dei contratti pubblici;

visto lo Statuto del Comune di Trieste;

visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e smi Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

visto il D.Lgs 118/2011 e smi recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

visti i Regolamenti comunali di Contabilità e per la disciplina dei Contratti;

espressa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e smi TUEL la regolarità tecnica del presente atto riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta;

tutto ciò premesso e considerato,

## DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ricorrendo alla piattaforma elettronica, per la fornitura di abbigliamento e DPI per il personale del Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio alla ditta Brada Impex S.r.l. con sede in Rotonda del Boschetto, 3/1 – 34128 Trieste – P.I. E C.F. 00987530326 , per un importo di Euro 8.664,65 + IVA pari ad Euro 1.906,22 per un totale di Euro 10.570,87;

2. di dare atto che con Determinazione Dirigenziale n. 3974/2022 è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa "Affari giuridici e coordinamento amministrativo" con competenza all'adozione di autorizzativi di spesa;

3. di dare atto che all'interno del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio l'ufficio “Affari giuridici e coordinamento amministrativo” è preposto all'acquisto centralizzato per i vari servizi del Dipartimento;

4. di dare atto che l'acquisto in argomento rientra nella fattispecie succitata e pertanto sono stati segnalati dai Servizi interessati le diverse necessità e i rispettivi capitoli da utilizzare, come da mail conservate agli atti;

Responsabile del procedimento: dott.ssa. Gina Teresa SOMMACAL	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriele Germani	Tel: 0406754251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriele Germani	Tel: 0406754251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	

5. di dare atto che con Delibera consiliare 26 del 31 Maggio 2022 è stato approvato il nuovo bilancio triennale 2022-2024;
6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2022 per Euro10.570,87 IVA compresa;
8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
- anno 2022 – Euro10.570,87 IVA compresa;
9. di impegnare la spesa complessiva di Euro10.570,87 IVA compresa ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00071200	ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA E PROGRAMMI COMPLESSI (UFFICIO TECNICO) A CURA DELL'ECONOMATO	02466	U.1.03.01.02.004	00002	02002	N	610,41	
2022	00056600	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER PROGETTI CON BORSISTI ED LSU - A CURA DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA AMBIENTE E MOBILITA'	02269	U.1.03.01.02.004	00002	02008	N	1.486,04	
2022	00193000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO STRADE A CURA DEL	02261	U.1.03.01.02.004	00002	02001	N	1.217,68	

Responsabile del procedimento: dott.ssa. Gina Teresa SOMMACAL	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriele Germani	Tel: 0406754251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriele Germani	Tel: 0406754251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	

		DIPARTIMENTO							
2022	000699 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA A CURA DEL DIPARTIMENTO	02402	U.1.03.01. 02.004	00002	02002	N	7.256,74	

10. di autorizzare il pagamento delle fatture a fornitura eseguita, riscontrate regolari nonché conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI P.O.  
(dot.ssa Gina Teresa SOMMACAL)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa. Gina Teresa SOMMACAL	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriele Germani	Tel: 0406754251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriele Germani	Tel: 0406754251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: SOMMACAL GINA TERESA*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 29/11/2022 14:36:50*