



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO PROJECT FINANCING E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

REG. DET. DIR. N. 3549 / 2022

OGGETTO: Fornitura materiale di cancelleria per il Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio. Affidamento diretto alla ditta Facau Cancelleria S.r.l.. Impegno di spesa per Euro 491,27.

CIG: Z0338B065C

LA RESPONSABILE DI P.O.

Premesso che vi è la necessità di acquistare alcuni agende e di altri articoli di cancelleria per il personale del Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio;

poiché tali articoli non sono inclusi nell'elenco del materiale per il quale l'ufficio Provveditorato ha comunicato l'acquisto in maniera accentrata né detti articoli risultano presenti nella convenzione per la fornitura di cancelleria stipulata dalla Centrale Unica di Committenza della Regione FVG;

considerato che ci si è rivolti alla ditta Facau Cancelleria S.r.l., la quale ha formulato la sua migliore offerta per il materiale richiesto, come da documentazione conservata agli atti;

valutato congruo il preventivo proposto e ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di detta fornitura alla ditta Facau Cancelleria S.r.l. con sede in via Caboto 19/I – 34147 Trieste – C.F. e P.Iva 01301810326, impegnando l'importo di Euro 402,68 + IVA pari ad Euro 88,59 per un totale di Euro 491,27;

acquisito lo Smart CIG: Z0338B065C;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3974/2022 è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa "Affari giuridici e coordinamento amministrativo" con competenza all'adozione di autorizzativi di spesa;

dato atto che per gli acquisti di importo inferiore ai 5.000 Euro non vi è l'obbligo di ricorso al Mepa o ad altri mercati elettronici, art. 1, comma 450, L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma

Responsabile del procedimento: dott.ssa. Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriele Germani	Tel: 040 675 4251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriele Germani	Tel: 42514251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	

130, della L. 145/2018;

dato atto altresì che non sussiste l'obbligo di redazione del Duvri – Documento di valutazione dei rischi interferenziali, stante l'assenza della categoria di rischi interferenziali trattandosi di mera fornitura di beni;

dato atto, viste le linee guida Anac n. 4 e ai sensi dell'art. 32, commi 2,6 e 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'efficacia dell'affidamento in oggetto si intende in ogni caso subordinato alla verifica – che verrà attivata tempestivamente e d'ufficio – del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del medesimo d.lgs.;

considerato che con Delibera consiliare 26 del 31 Maggio 2022 è stato approvato il nuovo bilancio triennale 2022-2024;

che con delibera giuntale n. 269 del 20/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

visto lo Statuto del Comune di Trieste ed in particolare l'art. 131 recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo interno ed esterno;

richiamate le disposizioni del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e visti gli art. 107 e 147bis;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. senza ricorrere alla piattaforma elettronica, per la fornitura di materiale di cancelleria per il personale del Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio alla ditta Facau Cancelleria S.r.l. con sede in via Caboto 19/1 – 34147 Trieste – C.F. e P.Iva 01301810326, per un importo di Euro 402,68 + IVA pari ad Euro 88,59 per un totale di Euro 491,27;

2. di dare atto che con Determinazione Dirigenziale n. 3974/2022 è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa "Affari giuridici e coordinamento amministrativo" con competenza all'adozione di autorizzativi di spesa;

3. di dare atto che con Delibera consiliare 26 del 31 Maggio 2022 è stato approvato il nuovo bilancio triennale 2022-2024;

4. di dare atto che con delibera giuntale n. 269 del 20/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

Responsabile del procedimento: dott.ssa. Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriele Germani	Tel: 040 675 4251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriele Germani	Tel: 42514251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2022 per Euro 491,27;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2022 – Euro 491,27;

8. di impegnare la spesa complessiva di Euro 491,27 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	002033 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER MOBILITA' E TRAFFICO A CURA DEL DIPARTIMENTO	02405	U.I.03.01. 02.001	00003	03001	N	491,27	

9. di autorizzare il pagamento delle fatture a fornitura eseguita, riscontrate regolari nonché conformi alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Gina Teresa SOMMACAL)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa. Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriele Germani	Tel: 040 675 4251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriele Germani	Tel: 42514251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott.ssa. Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gabriele Germani	Tel: 040 675 4251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriele Germani	Tel: 42514251	E-mail: gabriele.germani@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SOMMACAL GINA TERESA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 21/11/2022 19:20:48