

**Comune di
Trieste****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	MAIOLINO Giosuè
Data di nascita	19.09.1974
Qualifica	Funzionario Direttivo (Amministrativo)
Amministrazione	Comune di Trieste
Incarico attuale	Responsabile della P.O. "Organismi Partecipati, Bilancio Consolidato e Contabilità Economico Patrimoniale" presso il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie
Telefono ufficio	040-6754218
Fax ufficio	040-6754132
E-mail ufficio	giosue.maiolino@comune.trieste.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Economia (indirizzo in Organizzazione Aziendale)
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di scuola superiore di Ragioniere – Perito Commerciale
Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)	Dall'01.04.2012 al 30.04.2016: titolare della Posizione Organizzativa "Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche" presso il Servizio SUAP Attività Economiche

Dall'01.03.2007 al 31.03.2012: titolare della Posizione Organizzativa "Ufficio Coordinamento Amministrativo e Contabile" dell'Area Risorse Economiche e Finanziarie

Dal 18.04.2005 al 28.02.2007: responsabile dell'Ufficio Coordinamento Amministrativo e Contabile dell'attuale Servizio Finanziario – Tributi

Dall'08.03.2006 al 31.05.2007: Incarico esterno presso il Consorzio per la Gestione del Laboratorio di Biologia Marina di Duino Aurisina (TS) per tenuta della contabilità dell'Ente ed i connessi adempimenti amministrativi (durata 14 mesi)

Capacità linguistiche	LINGUA: Francese		
	Base []	Intermedio [X]	Avanzato []
	LINGUA: Inglese		
	Base [X]	Intermedio []	Avanzato []

Capacità nell'uso di tecnologie	Base []	Intermedio []	Avanzato [X]
---------------------------------	----------	----------------	--------------

Altro (partecipazione a convegni e seminari,	– stage formativo presso il Servizio Tributi del Comune di Trieste su "Lotta all'elusione della tassa rifiuti" (durata 12 mesi)
--	---

pubblicazioni e collaborazioni a
riviste)

- corso di formazione manageriale "Project Management" presso l'ENAIP di Trieste (durata 50 ore)
- corso di formazione manageriale "Comuni(cativam)ente" presso il MIB School of Management di Trieste (durata 35 ore)
- corso di formazione manageriale "Tecniche di negoziazione e gestione dei conflitti" presso il MIB School of Management di Trieste (durata 16 ore)
- corso di formazione manageriale "Time management e gestione dello stress" presso il MIB School of Management di Trieste (durata 14 ore)
- corso di formazione sulla "Sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 626/1994)" presso l'ENAIP di Trieste (durata 50 ore)
- diversi corsi di formazione di durata pari o inferiori ad una giornata finalizzati ad acquisire o implementare conoscenze in ambito amministrativo, contabile e tecnico, oltre che per quanto riguarda l'utilizzo dei principali software gestionali in dotazione al Comune di Trieste
- elaborazione di diverse procedure finalizzate all'innovazione ed alla semplificazione organizzativa, con particolare riferimento all'informatizzazione dei processi nell'ambito del Codice dell'Amministrazione Digitale
- Tesi di laurea a tema "Il Cambiamento Organizzativo negli Enti Locali", anno 2000