



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI

REG. DET. DIR. N. 1170 / 2025

Prot. Corr. N. B – 7/5 – 2/13 – 2025 (2682 /25)

OGGETTO: CIG 87360944D4 Aumento delle prestazioni nell'ambito del quinto del valore del contratto con la ditta Xerox S.p.a. di Sesto San Giovanni in occasione delle consultazioni referendarie del 8 - 9 GIUGNO 2025 per il servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi nel Centro Stampa del Comune di Trieste. Impegno di spesa di Euro 976,00 IVA compresa.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 3482 dd. 10.12.2021, a conclusione della procedura di gara, è stato aggiudicato l'appalto del servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi del Centro Stampa comunale per un periodo di 5 anni (cinque) più eventuale proroga di mesi 6 (sei) alla ditta Xerox S.p.a., con sede in Viale T. Edison 110, Sesto San Giovanni (MI), P.IVA 0074788015;

Preso atto che in data 17/02/2022 è stato sottoscritto il relativo contratto rep n. 106714, prot. 24/1- 7/21;

Premesso inoltre che con Decreto del Presidente della Repubblica del 31 marzo 2025, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale n. 75 in pari data, sono stati convocati per domenica 8 e lunedì 9 giugno 2025 i comizi per i cinque referendum popolari abrogativi in materia di lavoro e cittadinanza con il seguente orario di votazione: domenica 08 giugno dalle 07.00 alle 23.00 e lunedì 09 giugno dalle 07.00 alle 15.00;

Rilevato che per l'espletamento dell'organizzazione delle consultazioni elettorali nella sede istituzionale di Passo Costanzi 2, si rende necessario l'estensione del servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi al di fuori degli orari e delle giornate previste dal capitolato con la ditta Xerox S.p.a, prevedendo un totale complessivo di 32 ore straordinarie extra capitolato;

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

Considerato che la spesa complessiva presunta per questo necessario ampliamento dell'orario di

servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi è di € 976,00 IVA inclusa (32 ore x € 25,00 = € 800,00 + IVA al 22% pari a 176€);

Ritenuto di impegnare la spesa complessiva di Euro 976,00 al capitolo 90600 - ALTRI SERVIZI PER CONSULTAZIONI REFERENDARIE, specificando che trattasi di spesa correlata ai prossimi referendum e come tale soggetta a successiva rendicontazione;

Preso atto che l'entrata verrà accertata con successiva determinazione dirigenziale, a livello accentrato, sulla base dell'importo effettivamente riconosciuto dall'Amministrazione Centrale;

Accertato che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Normativa vigente in materia di contrasto alla corruzione);

Visto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti, dell'impegno di spesa, di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. di richiamare le premesse a far parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. di estendere il servizio di produzione stampati e servizi aggiuntivi del Centro Stampa comunale, affidato alla ditta Xerox S.p.a., con sede in Viale T. Edison 110, Sesto San Giovanni (MI), P.IVA 00747880151, per complessive 32 ore straordinarie da svolgere al di fuori del normale orario di lavoro ed alle medesime condizioni economico-normative previste dal capitolato speciale d'appalto, nella sede istituzionale di Largo Granatieri 2;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 976,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0009 0600	ALTRI SERVIZI PER CONSULTAZION I REFERENDARIE	02744	U.1.03.0 2.99.004	00009	09002	N	976,00	2025: € 976,00

4. di precisare che il servizio di cui in oggetto è indispensabile al fine di assicurare l'attività elettorale obbligatoria;

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti, dell'impegno di spesa, di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata per la spesa viene a scadenza nell'anno 2025 per Euro 976,00;

7. di dare atto che il crono programma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2025 per Euro 976,00;

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

8. di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott. Luigi Leonardi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 6754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUIGI LEONARDI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 12/05/2025 10:32:12