



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
 SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI
 PO SERVIZI GENERALI E NOTIFICHE

REG. DET. DIR. N. 1934 / 2022

Prot. Corr. N. B – 7/5 – 7/8 – 2022 (Sez. 5191 /22)

OGGETTO: CIG **Z12375DA73** Acquisizione di cucitrice elettrica professionale a punto metallico PHM-I40 HD per le esigenze del Centro Stampa Comunale. Impegno di spesa di Euro 10.297,04 IVA compresa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Centro Stampa comunale produce in proprio materiale stampato come opuscoli, libretti, quaderni e altro materiale cartaceo, per varie strutture comunali e necessita quindi di una cucitrice professionale ad alti spessori;

Preso atto che le ricerche nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) dei fornitori che proponessero il tipo di cucitrice con le caratteristiche adeguate alle esigenze del Centro Stampa Comunale, non hanno prodotto nessun risultato;

Accertato che, la ditta Philservice di Filippi Gianluca con sede a Follina (TV) è quella che ha la disponibilità della pinzatrice, altrimenti difficilmente reperibile sul mercato, avente le caratteristiche rispondenti alle necessità d'uso del Centro Stampa Comunale ad un prezzo congruo per la qualità del prodotto;

Considerato che la ditta Philservice di Filippi Gianluca con sede a Follina (TV) ha già operato in passato con alcuni interventi di manutenzione dei macchinari del Centro Stampa Comunale in modo pienamente soddisfacente e rispettando gli standard di qualità attesi;

Considerato pertanto opportuno procedere all'affidamento diretto di detto acquisto alla ditta Philservice di Filippi Gianluca con sede in via Brumal, 13 – 31051 Follina (TV), P. Iva 04635780267, per un importo complessivo di euro 10.297,04 IVA inclusa, come da preventivo N. 135/2022 dd. 29/07/2022 conservato agli atti;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 (*Codice dei Contratti Pubblici*) riguardante i

Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 040 6758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

contratti sotto soglia e le Linee Guida n.4 ANAC recanti procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria nonché l'art. 51 comma I del D.L. 77/2021, i quali stabiliscono che per l'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00 si procede mediante affidamento diretto garantendo la qualità della prestazione nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

Considerato che:

- la Deliberazione Consiliare n. 26 dd 31 maggio 2022, immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2022– 2024 e il Bilancio di Previsione 2022 – 2024,
- la Delibera Giuntale n.269 del 20/6/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;
- con Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26/07/2022 è stata approvata la Variazione al Bilancio di Previsione 2022 – 2024 che ha dato stanziamento al capitolo **01010610** (ACQUISTO MACCHINE PER UFFICIO PER I SERVIZI GENERALI) per un importo pari a Euro 8.845,00;
- che l'importo pari a euro 8.845,00 sarà impegnato al capitolo **01010610** con finanziamento 3LIB – Avanzo destinato già finanziato con Avanzo libero;
- che i restanti euro 1.452,04 saranno impegnati al capitolo **1052030** (ACQUISTI URGENTI DI MACCHINE PER UFFICIO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE) con finanziamento 1TR (Trasferimenti regionali per gli investimenti) - accertamento n. 3813/2022, come da e-mail di autorizzazione del dott. Di Maggio dd. 01/08/2022 conservata agli atti;

Dato, ancora atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Viste le determinazioni dirigenziali n. 164/2022 e 2265/2022 del dirigente del Dipartimento Innovazione e Servizi Generali, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Servizi Generali e Notifiche" e di proroga dello stesso incarico fino al 31/10/2022, con le quali è stata assegnata competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

Dato atto che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, nei confronti della scrivente, ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Vista la deliberazione giuntale n. 274 del 24 giugno 2022, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 040 6758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate

1) di affidare alla ditta Philservice di Filippi Gianluca con sede in via Brumal, 13 – 31051 Follina (TV), P. Iva 04635780267, la fornitura della cucitrice al costo di € 7.250,00 + iva, la consegna e l'installazione della stessa al costo di € 300 + iva nonché la fornitura di punti metallici di vario tipo al costo di € 890,20 + iva, per un importo complessivo di euro **10.297,04 IVA inclusa** (€ 8.440,00 + iva al 22%) come da preventivo n. 135 dd. 29/07/2022 conservato agli atti;

2) di impegnare la spesa complessiva di euro 10.297,04 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	010106 10	ACQUISTO MACCHINE PER UFFICIO PER I SERVIZI GENERALI	02373	U.2.02.01. 06.001	00099	01862	N	8.845,00	2022: € 8.845,00
2022	010520 30	ACQUISTI URGENTI DI MACCHINE PER UFFICIO A CURA DEL DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE	02392	U.2.02.01. 06.001	00099	01862	N	1.452,04	2022: € 1.452,04

3) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;

5) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 040 6758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

anno 2022 – euro 10.297,04;

6) di autorizzare la liquidazione della fattura, a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Nicoletta Flora

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Nicoletta Flora	Tel: 040 6758854	E-mail: nicoletta.flora@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Tatjana Santaleza	Tel: 0406754880	E-mail: tatjana.santaleza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FLORA NICOLETTA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 02/08/2022 13:58:08