



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
 PO MUSEI ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 553 / 2025

OGGETTO: Servizio di movimentazione opere e mobili presso il Museo Sartorio. .
 Affidamento alla società Arterìa s.r.l. e relativo impegno di spesa di Euro 15.457,40.-
 (Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

la Deliberazione giunta n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

la Deliberazione giunta n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Premesso che il Museo Sartorio sarà oggetto di importanti interventi di riqualificazione, restauro e riallestimento in vista del ricevimento della Donazione Lokar, dell'intervento di messa a norma dello "spazio calmo" del I piano e dell'intervento di restauro del Salone della Caccia;

Rilevato che per consentire lo svolgimento di tali interventi è necessario effettuare preliminarmente lo svuotamento dei locali interessati;

Responsabile del procedimento Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	

Ravvisata la necessità di procedere allo spostamento dei mobili presenti nelle stanze e di tutte le opere in essi contenute in tempi rapidi, in vista dell'imminente inizio degli interventi di cui sopra;

Interpellata a tal fine la società Arterìa s.r.l. (con sede legale in Viale Bianca Maria 24, 20129 Milano, C.F./P.IVA 13254800157), operatore economico di comprovata esperienza e professionalità, in grado di garantire accuratezza, qualità e celerità nell'adempimento alle richieste dell'Amministrazione committente;

Richiamato l'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, in base al quale per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00.- Euro le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto dell'appalto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, tali da garantire l'accurata esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento del servizio risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che, pertanto, è possibile procedere mediante affidamento diretto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Considerato che l'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023 per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

Dato atto che è stata pubblicata apposita RdO (rfq_90231) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando la società Arterìa s.r.l. a presentare la propria offerta per il servizio di cui trattasi, a fronte di un importo a base dell'appalto di Euro 12.590,00.- (Iva 22% esclusa);

Precisato

che il servizio comprende l'attività di imballaggio e stoccaggio delle opere e di spostamento del mobilio in aree adibite a temporaneo deposito, meglio dettagliate all'art. 1 del Capitolato Speciale d'appalto, pubblicato in allegato alla RdO sopra richiamata;

data la presenza di possibili rischi da interferenze e' stato redatto il DUVRI, che prevede il riconoscimento all'Operatore economico di un importo pari a Euro 80,00.- Iva al 22% esclusa, pari a complessivi Euro 97,60.- Iva 22% inclusa, a copertura dei costi relativi alla sicurezza, il cui importo va sommato a quello previsto per l'esecuzione del servizio;

Responsabile del procedimento Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	

Verificate

la regolarità della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta economica presentata dall'Operatore economico sopra citato, pari a Euro 12.590,00.- (Iva 22% esclusa) per un totale di Euro 15.359,80.- (Iva 22% inclusa) per il servizio in oggetto;

l'assenza di cause di esclusione dell'Operatore economico ai sensi degli artt. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023;

le caratteristiche di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 e il possesso del requisito di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio in oggetto;

Precisato che

trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 53, c. 1, del D. Lgs. 36/2023 non è prevista la prestazione di garanzia provvisoria a corredo dell'offerta;

i rapporti contrattuali tra il suddetto Operatore economico e la Stazione appaltante sono disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa espletata sulla piattaforma eAppaltiFVG, sottoscritti dall'Operatore economico per accettazione;

la stipula del contratto sarà effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81-bis, c. 1, lett. c), del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e che esso sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

Dato atto che si procederà all'eventuale verifica dei requisiti auto-dichiarati dall'operatore economico ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, come da determinazione dirigenziale n. 3895 dd 30/10/2023 del Direttore Generale del Comune di Trieste, ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della L. 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. - Definizione delle modalità di effettuazione del controllo";

Evidenziato che l'importo di Euro 15.359,80.- (Iva 22% inclusa), cui vanno aggiunti i costi per la sicurezza quantificati nel DUVRI e a carico della Stazione appaltante, per un totale complessivo di Euro 15.457,40.- trova copertura finanziaria al cap. 00149555 "Valorizzazione patrimonio museale cittadino - non rilevante IVA";

Responsabile del procedimento Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	

Dato atto

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2025 per Euro 15.457,40 .- (Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi);

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2025 Euro 15.457,40.- (Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi);

il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Ritenuto, pertanto, di

approvare la spesa complessiva di Euro 15.457,40.- (Iva 22% inclusa) per l'affidamento del servizio di smontaggio e rimontaggio di scaffalature leggere e di smaltimento di uno schermo richiudibile da proiezione a valere sulle risorse disponibili al cap. 149555.

affidare alla società Arterìa s.r.l. (con sede legale in Viale Bianca Maria 24, 20129 Milano, C.F./P.IVA 13254800157) il servizio sopra richiamato per l'importo di Euro 12.590,00.- (Iva 22% esclusa), per un totale di Euro 15.359,80.- (Iva 22% inclusa), cui si aggiungono Euro 80,00.- Iva al 22% esclusa, per un totale di Euro 97,60.- Iva al 22% inclusa di oneri per la sicurezza quantificati nel DUVRI, per un totale complessivo di Euro 15.457,40.- (Iva 22% inclusa);

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 4670 del 11 dicembre 2024, con la quale e' stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile della Posizione organizzativa Musei Artistici a decorrere dalla data di esecutività del relativo provvedimento e fino al 30 settembre 2026;

la Determinazione Dirigenziale n. 3542/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile Unico del Progetto "Conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale, artistico e architettonico del Museo Sartorio";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Responsabile del procedimento Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Attestato che ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 15.457,40.- (Iva 22% e oneri per la sicurezza inclusi) per il servizio meglio dettagliato nelle premesse del presente atto di facchinaggio comprendente l'attività di imballaggio e stoccaggio di opere e di spostamento di mobili in aree adibite a temporaneo deposito da svolgersi presso il Museo Sartorio, a valere sulle risorse disponibili al cap. 149555 2025 del bilancio di previsione 2025-2027.

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla società Arterìa s.r.l. (con sede legale in Viale Bianca Maria 24, 20129 Milano, C.F./P.IVA 13254800157), il servizio di cui al punto 1, per l'importo di Euro 12.590,00.- (Iva 22% esclusa), per un totale di Euro 15.359,80.- (Iva 22% inclusa), cui si aggiungono Euro 80,00.- Iva al 22% esclusa, per un totale di Euro 97,60.- Iva al 22% inclusa di oneri per la sicurezza quantificati nel DUVRI, per un totale complessivo di Euro 15.457,40.- (Iva 22% inclusa).

3. Di dare atto che

Il servizio è disciplinato dal Capitolato Speciale d'appalto di cui alla RdO (rfq_90231) pubblicata sulla piattaforma eAppaltiFVG;

il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 81-bis del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18, c. 1 del D. Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;

il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni a seguito di ricevimento di regolare fattura da emettere al termine del servizio, come previsto dall'art. 11 del Capitolato Speciale d'appalto di cui alla citata RdO.

Responsabile del procedimento Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	

4. Di dare atto che:

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrebbe a scadenza nell'anno 2025 per Euro 15.457,40.- (Iva 22% inclusa).

cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2025 per Euro 15.457,40.- (Iva 22% inclusa).

il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 15.457,40 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0014 9555	SERVIZI AUSILIARI PER I MUSEI	02712	U.1.03.0 2.13.003	00004	04002	N	15457,4	Euro 15.457,4 0 Valorizza zione del patrimo nio museale cittadini NON RILEVAN TE IVA

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dottor Francesco Fait)

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale

Responsabile del procedimento Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Pezzulla	Tel: 040 675 7295	E-mail: nadia.pezzulla@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCO FAIT

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 28/02/2025 09:08:55