



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 1030 / 2021

prot. corr. 20° - 10/2/11/4 – 2021
sez. 1393

OGGETTO: Magazzino 26 di Porto Vecchio. Servizio per l'installazione di n. 2 strutture di aggancio per standardi. Spesa: Euro 524,60.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 524,60.- Iva inclusa. CIG Z4B3191922. prot. corr. n. 20° - 10/2/11/4 - 2021 sez. 1393

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 8 del 31.03.2021 avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 - 2023 e Bilancio di previsione 2021 - 2023. Approvazione";

la Deliberazione Giuntale 158 del 20.04.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "PEG – Piano della prestazione 2021 - 2023. Approvazione in via provvisoria";

considerato che l'Amministrazione sta perseguendo fortemente la valorizzazione del comprensorio sia in termini di infrastrutturazione che con il fine di qualificarlo quale "Polo Museale del Porto Vecchio" e, in tal senso, sono attualmente in corso:

- i lavori di ristrutturazione di alcune sale site al terzo piano del Magazzino 26 da destinare al Museo del Mare intermedio nelle more della realizzazione del progetto del grande Museo del Mare che occuperà un'ampia superficie del Magazzino stesso e vedrà la luce nel 2025;
- i lavori di ristrutturazione di alcune sale site al secondo piano del Magazzino 26 ove troveranno collocazione le masserizie degli esuli attualmente giacenti al Magazzino 18 e il Civico Museo della Civiltà Istriana, Fiumana e Dalmata, la cui sede si trova attualmente in via Torino;

tenuto conto che sono stati da poco ultimati i lavori di riqualificazione della sala sita al terzo piano del Magazzino 26 finalizzati a renderla una sala polifunzionale per ospitare eventi di vario genere, quali concerti, rappresentazioni teatrali, proiezioni cinematografiche, conferenze, incontri;

richiamata

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

la Deliberazione Giuntale n. 84 dd. 04.03.2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto di intitolare la suddetta sala polifunzionale al Maestro Lelio Luttazzi, pianista, attore, cantante, compositore, direttore d'orchestra, showman e conduttore televisivo e radiofonico, scomparso a Trieste l'8 luglio 2010, in quanto artista triestino di grande rilevanza nell'ambito cittadino e nazionale, che ha mantenuto un profondo legame con la propria città natale;

la Deliberazione Giuntale n. 137 dd. 01.04.2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il programma delle mostre ed eventi culturali - a cura del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi, nel quale sono previste varie mostre presso le sale del Magazzino 26 – a partire dal prossimo mese di maggio – come pure una rassegna di eventi dal titolo “Una luce sempre accesa”;

considerato opportuno, in occasione di mostre ed eventi realizzati presso l'edificio, provvedere ad una adeguata promozione all'esterno dell'edificio, con il che si rende necessario attrezzare la parete del ballatoio esterno del Magazzino 26 con un sistema di aggancio;

dato atto che allo stato attuale all'esterno del Magazzino 26 è posizionato uno stendardo/banner per la promozione dell'esposizione permanente "Deposito a vista";

considerato pertanto di provvedere all'installazione di n. 2 ulteriori strutture di aggancio, uguali o del tutto simili anche nelle dimensioni, a quella esistente, per poter promuovere, con le medesime modalità, le mostre temporanee o gli eventi che si terranno di volta in volta presso la predetta sede.

interpellata, a tal fine, la ditta Utilgraph (con sede a Trieste in via Foscolo 5 e 7 - p.Iva 00835150327);

visto il preventivo di spesa presentato dalla ditta Utilgraph per il montaggio e posa in opera di due sistemi di aggancio per teli aggiuntivi sulle pareti del ballatoio d'ingresso del Magazzino 26 “Polo Museale di Porto Vecchio” per l'importo complessivo di Euro 430,00.- Iva esclusa, (pari a Euro 524,60.- Iva Inclusa), conservato in atti;

acquisito il CIG Z4B3191922;

richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

viste

- la legge 28 dicembre 2015 n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo del mercato elettronico della pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00.- Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- la legge 30 dicembre 2018 n. 145, art 1 comma 130, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza la soglia da Euro 1.000,00.- ad Euro 5.000,00.-;

dato atto che l'importo del servizio, pari a Euro 430,00.- Iva esclusa, è inferiore ai limiti sopra indicati, con il che non è necessario procedere su MEPA;

ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 524,60.- Iva inclusa per il montaggio e posa in opera di due sistemi di aggancio per teli aggiuntivi sulla parete del ballatoio all'ingresso del Magazzino 26 “polo

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

Museale di Porto Vecchio”;

di affidare alla ditta Utilgraph (con sede a Trieste in via Foscolo 5 e 7 – p.Iva 00835150327) il servizio per il montaggio e posa in opera di n. 2 sistemi di aggancio per teli aggiuntivi all'ingresso del Magazzino 26 “Polo Museale di Porto Vecchio”, per l'importo complessivo di Euro 430,00. - Iva esclusa (pari a Euro 524,60.- Iva Inclusa);

dato atto

- che i servizi sopra descritti verranno a scadenza nell'anno 2021;
- che il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
- anno 2021: Euro 524,60.- Iva inclusa;
- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa

DETERMINA

per quanto esposto in premessa,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 524,60.- Iva inclusa per servizio di montaggio e posa in opera di n. 2 sistemi di aggancio per teli aggiuntivi all'ingresso del Magazzino 26 “Polo Museale di Porto Vecchio”;
2. di affidare alla ditta Utilgraph (con sede a Trieste in via Foscolo 5 e 7 – p.Iva 00835150327) il servizio di realizzazione della stampa segnaletica “divieto di seduta”, come sopra descritto, per l'importo complessivo di Euro 430,00. - Iva esclusa (pari a Euro 524,60.- Iva Inclusa);
3. di dare atto:
 - che i servizi sopra descritti verranno a scadenza nell'anno 2021;
 - che il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
- anno 2021: Euro 524,60.- Iva inclusa;
4. che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 524,60. - al capitolo di seguito indicato:

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00160900	ALTRI SERVIZI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02487	U.1.03.02.99.999	00012	03228	N	524,60	2021: 524,60.-

LA RESPONSABILE DI P. O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *COMINOTTO ELENA*

CODICE FISCALE: *CMNLNE69D59L219L*

DATA FIRMA: *30/04/2021 15:43:48*

IMPRONTA: *97A25AF6C2133B65627D2899E8B10EBA63D3BA4FAB64F4E4412561DF589B5F94
63D3BA4FAB64F4E4412561DF589B5F94DFBD1CD8B047AA5C6B54B0FCDF7E7012
DFBD1CD8B047AA5C6B54B0FCDF7E7012D78C5F40DF066B2FD942B3577CD1867D
D78C5F40DF066B2FD942B3577CD1867DCECDCB8A8FA37B0F872A3F4057992FC5*