comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 1499 / 2023

Prot. corr. M3 - 23/4/1 - 31/23 (675)

OGGETTO: Affidamento dei Servizi Bibliotecari per le biblioteche comunali Hortis, Quarantotti Gambini, Mattioni e per l'emeroteca Tomizza, per il periodo compreso tra il 01.06.2023 e il 31.10.2024 - Adesione accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e l'impresa Raggruppamento temporaneo di imprese costituito da LA.SE. SOC. COOP. SOCIALE (capogruppo mandataria), CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. (mandante) e LA COLLINA SOC. COOP. ONLUS IMPRESA SOCIALE (mandante) - Impegno di spesa complessivo Euro 631.862,68.

CIG 9844859AA5

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SCUOLA EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

Premesso

che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "*Norme regionali in materia di beni culturali*" e relative norme attuative (DPReg. n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

richiamato

l'art. 2 del Regolamento delle Biblioteche Comunali di Trieste, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 3 giugno 2019, secondo cui "Le Biblioteche favoriscono la crescita culturale, individuale e collettiva, riconoscono il diritto all'informazione ed alla documentazione, allo scopo di promuovere lo sviluppo della personalità e la consapevole partecipazione alla vita associata, agevolano la realizzazione del diritto all'educazione permanente, l'accrescimento della professionalità ed il miglior utilizzo del tempo libero. A tal fine si impegnano a realizzare l'ispirazione del Manifesto UNESCO sulle Biblioteche Pubbliche e le Linee Guida IFLA/UNESCO per lo sviluppo del servizio bibliotecario pubblico.";

dato atto che

- le biblioteche comunali per perseguire le finalità suddette e garantire la continuità dei servizi bibliotecari necessitano di personale che assicuri un orario di apertura coerente con la domanda dei suoi specifici utilizzatori,

- al fine di assicurare un servizio bibliotecario continuo ed efficiente nel corso delle giornate di apertura, in ragione e a tutela della tradizionale qualità dei sevizi erogati nelle sedi delle biblioteche comunali Hortis, Quarantotti Gambini, Mattioni e dell'emeroteca Tomizza i servizi bibliotecari sono attualmente appaltati a ditta esterna;

richiamata
la determinazione dirigenziale n. 3477/2021 dd. 22.12.2021 con cui è stata approvata la spesa complessiva di Euro 466.641,00, per l'affidamento dei servizi bibliotecari a favore delle biblioteche Hortis, Gambini, Mattioni e dell'emeroteca Tomizza per il periodo 01.01.2022-31.05.2023, mediante adesione all'iniziativa "Servizi bibliotecari – 1^ edizione, gara europea a procedura aperta per la stipula di convenzioni aventi ad oggetto l'affidamento dei servizi bibliotecari a favore di Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia di cui all'articolo 43, comma 1, lettera b) della L.R. 26/2014";

considerato
che l'appalto suddetto è in scadenza in data 31.05.2023 e risulta necessario garantire la continuità dei servizi bibliotecari presso le sedi delle Biblioteche Hortis, Quarantotti Gambini, Mattioni e dell'emeroteca Tomizza per il periodo dal 01.06.2023 al 31.10.2024, al fine di assicurare la non interruzione del servizio bibliotecario nel corso delle giornate di apertura, in ragione e a tutela della tradizionale qualità dei sevizi erogati;

richiamata
la L.R. 26/2014 all'art.3, comma 1, la quale ha istituito, all'interno dell'ordinamento regionale, la Centrale unica di committenza regionale (C.U.C. - FVG) per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi a favore dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali di cui al D.P.R. 0277/Pres/2004 (lettera a), degli enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (lettera b), nonché del Consiglio regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

atteso che
- per le finalità di cui all'art. 43 della L.R. 26/2014, la C.U.C. - FVG, in funzione di soggetto aggregatore, opera aggiudicando appalti pubblici o stipulando accordi quadro per l'acquisizione di beni e di servizi, ai sensi dell'art. 44, comma 1 della predetta legge;

- la C.U.C. - FVG opera previa adozione del documento di programmazione annuale e di previsione triennale degli appalti pubblici da aggiudicare e dei contratti quadro da stipulare negli esercizi successivi;

preso atto
- della deliberazione della Giunta regionale n. 65 del 21 gennaio 2022 con cui è stato adottato il Piano denominato "Attività di centralizzazione della Centrale unica di committenza – Soggetto aggregatore regionale, ai sensi dell'art. 47 della L.R. 26/2014. Piano biennale 2022-2023", che ha previsto tra le procedure di gara da attivare nel 2022 la terza edizione dell'iniziativa denominata "Servizi bibliotecari" a favore delle Amministrazioni di cui all'articolo 43, comma 1, lettera b) della L.R. 26/2014;
- dei Protocolli d'intesa sottoscritti con n. 49 Comuni, tra cui il Comune di Trieste, con i quali la CUC si è impegnata ad espletare una procedura di gara ad evidenza pubblica finalizzata alla stipula di Convenzioni per l'affidamento dei servizi de quo e i Comuni sottoscrittori del Protocollo si sono impegnati ad aderire alle Convenzioni stipulate dalla CUC, alle condizioni normative ed economiche ivi previste;

richiamati

- il decreto del Direttore del Servizio centrale unica di committenza e provveditorato n. 1603/GRFVG di data 28.04.2022, con cui è stata indetta una gara europea a procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, avente ad oggetto l'affidamento dei servizi bibliotecari a favore di Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, articolata in sei lotti tra cui il Lotto 2 così denominato: Servizi bibliotecari da eseguirsi a favore delle Biblioteche delle Amministrazioni che appartengono al Sistema Bibliotecario "Giuliano";
- il decreto del Direttore del Servizio centrale unica di committenza e provveditorato n. 28454/GRFVG di data 01.12.2022, con il quale è stata disposta l'aggiudicazione della gara europea a procedura aperta per la stipula di Convenzioni aventi ad oggetto l'affidamento dei servizi bibliotecari a favore di Amministrazioni della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, articolata in sei Lotti, tra cui il Lotto 2 CIG 9208820EA7 destinato al Comune di Trieste, a favore dell'impresa RTI costituendo tra LA.SE. SOC. COOP. SOCIALE (capogruppo mandataria), LA COLLINA SOC. COOP. ONLUS IMPRESA SOCIALE (mandante) e CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. (mandante) – consorziata esecutrice designata GUARNERIO SOC. COOP.;
- la Convenzione tra il Servizio Centrale unica di Committenza e provveditorato e LA.SE. SOC. COOP. SOCIALE (capogruppo mandataria), CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. (mandante) e LA COLLINA SOC. COOP. ONLUS IMPRESA SOCIALE (mandante) per l'affidamento dei servizi bibliotecari a favore delle Amministrazioni di cui all'articolo 43, comma 1, lett. b), della legge regionale 26/2014 – Lotto 2, stipulata in data 24.01.2023 prot. n. GRFVG-CON-2023-129-P del 24.01.2023;

ritenuto, pertanto,
di aderire al sopra citato accordo quadro, ai sensi di quanto disposto dall'art. 43 della L.R. 26/2014, al fine di garantire la continuità dei servizi bibliotecari per le sedi bibliotecarie comunali attraverso l'affidamento dei seguenti servizi:

- per il periodo compreso tra il 01.06.2023 e il 31.12.2023:
  - "Servizi bibliotecari" il cui fabbisogno complessivo è di 10813,00 ore (di cui 19,75 ore extra) pari ad Euro 229.559,99;
  - "Servizi bibliotecari con attività di catalogazione" il cui fabbisogno complessivo è di 1160,00 ore pari ad Euro 27.840,00;
- per il periodo compreso tra il 01.01.2024 e il 31.10.2024:
  - "Servizi bibliotecari" il cui fabbisogno complessivo è di ore 15703 (di cui 25,25 ore extra) pari ad Euro 333.374,69;
  - "Servizi bibliotecari con attività di catalogazione" il cui fabbisogno complessivo è di 1712 ore pari ad Euro 41.088,00;

per un importo complessivo pari ad Euro 631.862,68 (Euro 257.399,99 anno 2023 ed Euro 374.462,69 anno 2024);

atteso
che, secondo quanto stabilito dall'art. 7 del Capitolato Tecnico, ai fini dell'attivazione dei servizi suddetti, in data 24/05/2023 è stato inviato tramite il portale CUCSA del Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, la Richiesta Preliminare di Fornitura conservata agli atti (P.G. 125658) per le sedi delle biblioteche Hortis, Quarantotti Gambini, Mattioni e per l'emeroteca

Tomizza, contenente l'indicazione del fabbisogno dettagliato e gli orari di apertura al pubblico di ogni sede;

preso atto

- che si procederà formalmente all'adesione del sopracitato accordo quadro attraverso un Ordinativo di Fornitura inviato mediante il portale CUCSA, secondo le modalità previste dall'art. 8 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- che, in merito al possesso dei requisiti dell'operatore di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, costituisce principio generale in materia di contratti pubblici quello di continuità del possesso dei requisiti che […] devono essere posseduti […] fino all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto, nonché per tutta la durata d'esecuzione dello stesso (cfr. Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 20 luglio 2015 n. 8; cfr. ex multis ANAC delibera n. 76 del 7 febbraio 2019) e che pertanto gli operatori in RTI, in ragione dell'Accordo quadro sopra richiamato, stipulato con il Servizio Centrale unica di committenza – FVG, possiede l'idoneità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

precisato che

- la norma fiscale in materia di IVA all'art. 10 comma 22 del D.P.R. n. 633/72, dispone che sono esenti dall'imposta IVA "le prestazioni proprie delle biblioteche, discoteche e simili e quelle inerenti alla visita di musei, gallerie, pinacoteche, monumenti, ville, palazzi, parchi, giardini botanici e zoologici e simili",
- in merito alla disposizione suddetta, l'Agenzia delle Entrate è intervenuta con le risoluzioni n. 135/2006 e n. 131/2007 chiarendo l'espressione "prestazioni proprie delle biblioteche" e affermando che per prestazioni proprie si intendono la raccolta, la catalogazione, la conservazione, l'archiviazione e la consultazione, anche su apporto informatico, di libro o altro materiale utile per finalità di studio e ricerca, specificando che tali attività sono esenti IVA soltanto se svolti nel loro complesso, perché è nella loro globalità che diventano funzionali all'erogazione di servizi di natura culturale e sociale e danno diritto all'agevolazione;

dato atto

sulla base delle considerazioni espresse, che la spesa relativa ai "Servizi bibliotecari" e ai "Servizi bibliotecari con attività di catalogazione" si configura come affidamento di un servizio nella sua totalità, in quanto finalizzato all'erogazione di servizi di natura culturale svolto esclusivamente e nel suo complesso dal personale del RTI affidatario, pertanto esente IVA;

precisato

che l'impresa RTI LA.SE e La Collina è già in possesso del documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) ed è a conoscenza dei luoghi e dei rischi interferenziali per il servizio in oggetto pertanto non risulta necessario richiedere un nuovo DUVRI;

acquisito

dal sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo di Gara N. CIG 9844859AA5;

viste

- la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19.12.2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, avente come

oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;

- la Deliberazione Giuntale n. 15 dd. 23.01.2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2023 - Euro 257.399,99,
anno 2024 - Euro 374.462,69;

precisato
che, ai sensi del D.Lgs n. 118/.2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è:
l'anno solare 2023 per Euro 257.399,99 e l'anno solare 2024 per Euro 374.462,69;

richiamati
gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alle competenze dirigenziali;

ritenuto
che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/2016;

espresso
il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse integralmente richiamate ed approvate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 631.862,68 al fine di aderire all'accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e l'impresa RTI costituendo tra LA.SE. SOC. COOP. SOCIALE (capogruppo mandataria), CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. (mandante) e LA COLLINA SOC. COOP. ONLUS IMPRESA SOCIALE (mandante), per l'affidamento dei servizi bibliotecari per le sedi delle biblioteche comunali Hortis, Quarantotti Gambini, Mattioni e per l'emeroteca Tomizza, per il periodo compreso tra il 01.06.2023 e il 31.10.2024;

2. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è:
l'anno solare 2023 per Euro 257.399,99,
l'anno solare 2024 per Euro 374.462,69;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023 - Euro 257.399,99,
anno 2024 - Euro 374.462,69;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 631.862,68 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00149760	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02.15.999	00004	04005	N	257.399,99	2023:257.399,99
2024	00149760	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE	02691	U.1.03.02.15.999	00004	04005	N	374.462,69	2024:374.462,69

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SCUOLA EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, *vedi data firma digitale*	*Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SALVADEI
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 25/05/2023 17:16:04*