



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO COORDINAMENTO PEDAGOGICO - ORGANIZZATIVO - GESTIONALE

REG. DET. DIR. N. 168 / 2024

Prot. corr. 16-13/5/24-I(1386)

OGGETTO: Ricreatori comunali - sfilata di Carnevale 2024 nel rione di Servola e feste interne. Approvazione delle attività e impegno di spesa complessiva di Euro 4.002,70 (IVA e oneri di sicurezza inclusi) CIG B004A990FE

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato

il D.U.P. 2024-2026 che conferma l'attenzione alla promozione e divulgazione della lunga tradizione e della specificità dei servizi educativi e scolastici comunali;

Considerato

che i Ricreatori comunali si collocano quale offerta educativa per la fascia d'età 6-18 anni e rappresentano la secolare esperienza di accoglienza, aggregazione, integrazione ludico-ricreativa propria della città di Trieste e peculiare a livello nazionale;

Responsabile del procedimento: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

Inteso

che è principale interesse del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche attuare presso le sedi dei Ricreatori Comunali progettualità educative in grado di promuovere e migliorare la qualità dei servizi e il benessere dei giovani utenti e delle rispettive famiglie;

Preso atto inoltre che:

- i Ricreatori Comunali organizzano in occasione del Carnevale, secondo tradizione pluri decennale, laboratori, feste ed iniziative a tema;
- le proposte per il Carnevale rientrano tra le attività trasversali comuni a tutte le strutture e che le suddette attività vengono programmate e realizzate in raccordo con le realtà operanti nel territorio di appartenenza;
- il Carnevale rappresenta per tutti i bambini e ragazzi iscritti ai Ricreatori un significativo momento di aggregazione e di socializzazione con la supervisione degli educatori;

Valutato

inoltre che ogni Ricreatorio ha promosso delle iniziative per festeggiare il Carnevale e che sono state programmate nei 13 Ricreatori delle feste interne ;

Preso atto

che gli appuntamenti previsti per tali feste presso le varie strutture e le sfilate rionali sono indicativamente i seguenti:

- Ricreatorio A.Frank 8 febbraio 2024 (festa interna)
- Ricreatorio Brunner 13 febbraio 2024 (festa interna)
- Ricreatorio Cobolli 12 febbraio 2024(festa interna) – 13 febbraio 2024 (sfilata rionale)
- Ricreatorio De Amicis 7 febbraio 2024 (festa interna) – 13 febbraio 2024 (festa al ricreatorio Padovan)
- Ricreatorio Fonda Savio 9 e 13 febbraio 2024 (festa interna)
- Ricreatorio Gentilli 12 e 13 febbraio 2024 (festa interna)
- Ricreatorio Lucchini 8 e 9 febbraio 2024 (festa interna)
- Ricreatorio Nordio 8 febbraio 12 febbraio 2024 (festa interna)
- Ricreatorio Padovan 8 febbraio 2024 (festa interna) – 13 febbraio 2024 (festa interna)
- Ricreatorio Pitteri 8 febbraio 2024(festa interna) - 13 febbraio 2024 (festa al ricreatorio Padovan)
- Ricreatorio Ricceri 8 – 12 febbraio (festa interna) -13 febbraio 2024 (sfilata rionale)
- Ricreatorio Stuparich 13 febbraio 2024 (festa interna)
- S.I.S. Collodi 6 febbraio 2024 (festa interna)

Considerato che:

- negli anni si è consolidata e ampliata la partecipazione dei Ricreatori comunali alla sfilata, a loro interamente dedicata che si svolge nel rione di Servola, rione in cui è presente il Ricreatorio Gentilli, sede di riferimento per l' iniziativa che fa parte del programma del Carnevale cittadino;
- la sfilata in questo rione, storicamente evocante le festività carnascialesche, è stata ritenuta dagli educatori un adeguato contesto in cui organizzare la suddetta sfilata, in quanto garantisce un percorso semplice e breve in spazi ben delimitati, così da garantire la dovuta sicurezza e la corretta gestione dei vari gruppi di maschere;

Responsabile del procedimento: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

Valutato quindi

a seguito delle riunioni trasversali dei Ricreatori dedicate al Carnevale, di organizzare come nel 2023, la sfilata dei Ricreatori nel rione di Servola, occasione di divertimento e di visibilità, scegliendo come giornata il venerdì 9 febbraio 2024 (in caso di maltempo la sfilata verrà sospesa e non si prevede un'altra data);

Preso atto

che il cronoprogramma della sfilata di Carnevale 2024 dei Ricreatori comunali nel rione di Servola sarà il seguente:

- ore 15.30 allestimento spazi e preparativi sfilata,
- dalle ore 16.30 arrivo partecipanti all'iniziativa
- ore 17.00 partenza della sfilata dal ricreatorio Gentilli,
- ore 17.30 rientro in Ricreatorio,
- dalle ore 17.30 alle ore 18.30 rinfresco e festa alla presenza degli animatori;

Considerato che:

- tuttora in itinere la predisposizione della Deliberazione Giuntale con la quale verrà approvato il calendario degli appuntamenti del Carnevale di Trieste 2024 e contestualmente verrà autorizzata la coorganizzazione dei vari eventi con il Comitato di coordinamento per il Carnevale di Trieste e del Palio Cittadino;
- nel programma verrà inserita ed autorizzata anche la sfilata dei Ricreatori comunali del giorno 9 febbraio 2024 (annullata in caso di maltempo);
- nel medesimo atto succitato si darà atto del piano di sicurezza Safety & Security della sfilata predisposto dal Comitato di Coordinamento per il Carnevale di Trieste e del Palio Cittadino, nel quale verranno inseriti i nominativi dei Coordinatori Pedagogici quali referenti organizzativi del Carnevale dei Ricreatori comunali;

Considerato

che per lo svolgimento della sfilata e della festa finale presso il Ricreatorio Gentilli sono necessarie inoltre le seguenti prestazioni per garantire una qualità dell'intrattenimento adeguata:

- trasporto dedicato dalle strutture a Servola
- servizio di animazione che abbia la possibilità di mettere a disposizione postazioni audio mobili con relativi microfono, un catering;

Preso atto che

con atto specifico sarà affidato il servizio di trasporto di solo andata dei bambini e degli educatori dalle strutture al rione di Servola;

Valutato

- che per garantire tempestivamente l'operatività del servizio di animazione e catering si è proceduto tramite trattativa diretta n. 3945209 pubblicata sulla Piattaforma dei Contratti Pubblici di ANAC in dd 17/01/2024 a richiedere un preventivo all'impresa individuale Gaia Eventi di comprovata esperienza e professionalità, individuata nell'apposito Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) posto dall'art. 7 del D.L. n. 52/2012, convertito in Legge n. 91/2012 e dell'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012, con le precisazioni di cui all'art. 50, comma 1, lett. b, del D. Lgs n. 36/2023;

Responsabile del procedimento: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

Preso atto che

dal 1 gennaio 2024 sono diventate operative una serie di nuove indicazioni e modalità in adeguamento al nuovo Codice degli Appalti sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti (D.Lgs n. 36/2023) tra i quali l'acquisizione diretta del Codice Identificativo di Gara (CIG) direttamente richiesto sul MePa e che per l'operatore individuato corrisponde a: B004A990FE

Considerato

- che entro la scadenza di presentazione dell'offerta economica precedentemente stabilita detto operatore ha comunicato direttamente nel portale MePa che non avendo la possibilità di caricare il file con l'offerta dettagliata, per motivi tecnici della piattaforma, la medesima sarebbe pervenuta tramite PEC;
- che detta offerta è pervenuta in data 19/01/2024 per un importo complessivo pari ad euro 3.960,00 (operazione non imponibile effettuata ai sensi dell' art. 1, commi 58 e 59, l. 190/2014 regime forfettario non soggetto a ritenuta d'acconto);

Ravvisata inoltre

la necessità di impegnare ulteriore somma di euro 42,70 (IVA inclusa) quale spesa per ottemperare agli adempimenti in materia di sicurezza previsti dalla normativa vigente e relativa al DUVRI allegato al presente atto che verrà corrisposta all'operatore economico succitato;

Preso atto

di impegnare la spesa massima complessiva di euro 4.002,70 (IVA e oneri di sicurezza inclusi) al capitolo 00249510, bil. 2024

Precisato

che l'affidamento di tali servizi avviene secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 trattandosi di importo inferiore a 140.000,00 Euro;

Dato atto che:

- il cronoprogramma della spesa complessiva in argomento è il seguente: anno 2024 euro 4.002,70 (IVA e oneri di sicurezza inclusi)
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata è la seguente: anno 2024 Euro 4.002,70 (IVA e oneri di sicurezza inclusi)
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Vista

la Determinazione Dirigenziale n. 4680 dd. 19.12.2023 del Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche con la quale è stata conferita la Posizione Organizzativa *Coordinamento Pedagogico – Organizzativo – Gestionale*, con incarico a decorre dal 01.01.2024 e con durata fino al 31.12.2024;

Attestato

Responsabile del procedimento: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

che la sottoscritta Responsabile di P.O. non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.lgs. 36/2023;

Visti

- l'art. 43 del Regolamento comunale di contabilità, che disciplina la titolarità e le modalità dell'impegno;
- gli artt. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento.

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate :

1. di approvare le modalità organizzative relative alla sfilata di Carnevale nel rione di Servola in data 9 febbraio 2024 (annullata in caso di maltempo) e le feste organizzate nei vari Ricreatori, prevedendo un servizio animazione e catering;

2. di autorizzare la spesa pari ad euro 3.960,00 (operazione non imponibile effettuata ai sensi dell' art. 1, commi 58 e 59, l. 190/2014 regime forfettario non soggetto a ritenuta d'acconto) e di affidare conseguentemente i servizi di cui al p.to 1) del presente dispositivo all'impresa individuale Gaia Eventi con sede a Trieste;

3. di impegnare l'ulteriore somma di euro 42,70 (IVA inclusa) quale spesa per ottemperare agli adempimenti in materia di sicurezza previsti dalla normativa vigente e relativa al DUVRI allegato al presente atto che verrà corrisposta all'operatore economico di cui al p.to 2);

4. di impegnare la spesa complessiva di 4.002,70 (IVA e oneri di sicurezza inclusi) al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	
2024	0024 9510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I RICREATORI - RIL IVA	02679	U.I.03.0 2.02.00 5	00007	07002	N	4.002,7 0	ANNO - 2024 - 4.002,7 0

Responsabile del procedimento: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

5. di dare atto che:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 dd 13.12.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P .2024-2026)
- la Deliberazione Consiliare n. 61 dd 19.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024 – 2026 ;
- la Delibera Giuntale n.I del 08/01/2024, dichiarata eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026”
- il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente: anno 2024 Euro 4.002,70 (IVA e oneri di sicurezza inclusi)
- l' obbligazione giuridicamente perfezionata è la seguente: anno 2024 Euro 4.002,70 (IVA e oneri di sicurezza inclusi)
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di autorizzare il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie alla liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Allegati:

DUVRI Carnevale 2024.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Antonella Brecel

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Responsabile di P.O. Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta Favento	Tel: 040 675 8574	E-mail: elisabetta.favento@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONELLA BRECEL

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 22/01/2024 17:53:22