comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE

GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 1972 / 2024

Prot. corr. n. GAB – 7/7/14/3 - 2024 (2507)

OGGETTO: Fornitura di n. 300 gagliardetti con stemma storico della Città di Trieste per doni del Gabinetto del Sindaco. Affidamento alla ditta Starlead di Eleonora Toffoli Spanu. Spesa complessiva € 4.392,00.- (IVA 22% inclusa). CIG n. B2A7762AF5.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Comune di Trieste è chiamato ad assolvere ai propri doveri, oltre che di rappresentanza, anche di ospitalità e reciprocità in occasione di visite di ospiti vari, che con la loro presenza intrattengono con l'Amministrazione dei rapporti di cortesia;

considerato che in tali circostanze si è soliti donare agli ospiti dei volumi legati alla storia e alla cultura cittadina, dei crest o ancora dei gagliardetti con stemma storico della Città di Trieste;

rilevato che attualmente la dotazione di gagliardetti con lo stemma della Città di Trieste per omaggi del Gabinetto del Sindaco è in via di esaurimento e ciò rende necessario rimpinguare le scorte procedendo ad un nuovo acquisto;

considerato che la fornitura in argomento è di valore inferiore ad euro 140.000,00, per cui è possibile procedere, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione all'art. 1 della L. 21.06.2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, d'ora in poi “Codice“) direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

dato atto che, alla luce dell'importo del presente affidamento, inferiore ad € 140.000,00, per lo stesso non vi è l'obbligo di preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Codice;

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell’istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 040 675 4425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Donat	Tel: 040 675 8491	E-mail: elena.donat@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

rilevato che ricorrono pertanto le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b) del Codice;

visto l'art. 17, commi 1 e 2 del Codice, per cui per gli affidamenti diretti si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

dato atto che si e' provveduto a richiedere il miglior preventivo di spesa a 8 operatori economici ai sensi dell'art. n. 50, comma 1, lettera b) del Codice, mediante, ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, lo strumento della richiesta di preventivi del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema nella categoria *Servizi di stampa e grafica*;

considerato che entro il termine indicato (ore 12.00 del giorno 30/07/2024), in risposta alla RdO n. 4492566 – Confronto di preventivi, risulta pervenuta una sola offerta da parte della ditta Starlead di Eleonora Toffoli Spanu con sede legale a Trieste in via San Giorgio n. 5/d, P.I. 01353160326, per un importo di € 3.600,00.- IVA esclusa;

ritenuto, in conformità a quanto previsto dall'art. 50, comma 1 lettera b) del Codice, che sia possibile procedere ad affidamento diretto della fornitura alla ditta suindicata, dando atto che lo stesso rispetta i principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento, di cui al Libro 1 parte 1, del Codice, ed è conforme a criteri di economicità, efficacia, tempestività nonché al principio di proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione amministrativa rispetto alle finalità dell'importo dell'affidamento;

ritenuto quindi di aggiudicare alla ditta Starlead di Eleonora Toffoli Spanu con sede legale a Trieste in via San Giorgio n. 5/d, P.I. 01353160326, la fornitura di n. 300 gagliardetti con stemma storico della Città di Trieste per doni del Gabinetto del Sindaco al costo complessivo sopra indicato;

dato atto che ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, per detta fornitura, alla luce del suo valore economico e della tipologia di servizio richiesto, non vi è interesse transfrontaliero certo;

dato atto che la presente fornitura è stata identificata dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG B2A7762AF5;

ritenuto pertanto, per le motivazioni sopra esposte, di approvare la spesa

complessiva di € 4.392,00.- (IVA 22% inclusa) per la fornitura di n. 300 gagliardetti con stemma storico della Città di Trieste;

effettuati i controlli di regolarità così come stabilito dalla determinazione dirigenziale n. 3895/2023, dd 30/10/2023 a firma del Direttore Generale, avente ad oggetto 'Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici - Definizione delle modalità di effettuazione del controllo';

rilevato, ai sensi dell'art. 52 del Codice che alla luce del valore dell'affidamento in oggetto, inferiore ad € 40.000,00, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;

considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 53 del Codice
con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del Codice non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del medesimo Codice;

con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento – che si concretizza in una fornitura in unica soluzione con liquidazione solo a seguito di regolare esecuzione – del valore dello stesso, e nel rispetto del principio di non aggravamento del procedimento, non verrà richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117 del Codice;

dato atto, con riferimento al contratto, che verrà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del Codice e che, ai sensi dell'allegato I.4 del medesimo Codice, lo stesso è esente dall'imposta di bollo;

dato atto che, ai sensi dell'art. 50, comma 9, del Codice, si procederà alla pubblicazione dei risultati della presente procedura di affidamento;

richiamate
la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto ''Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026'' e la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto ''Bilancio di previsione 2024-2026'';

la Deliberazione Giuntale n. 1 dell'8.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati adottati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) ed il Piano dettagliato degli Obiettivi 2024;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29/01/2024, dichiarata immediatamente

eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 – 2026;

ritenuto pertanto necessario impegnare l'importo complessivo di € 4.392,00.- al capitolo 15000, "Altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco", c. costo DX000, c. el C000, p.f. U.1.03.01.02.999;

viste

la Determinazione Dirigenziale n. 4729/2023 con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco a decorrere dall'1/1/2024 e fino alla data del 31/12/2024;

la Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale n. 888/2024 di nomina delle Posizioni Organizzative incardinate nella Direzione Generale alle funzioni di RUP relative a prestazioni di servizi e forniture di beni;

attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché del'art. 16 del Codice;

dato atto

che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di 'pareggio di bilancio', introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;

che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2024;

richiamate le disposizioni dell' art. 107 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e visto il vigente Statuto del Comune di Trieste ed in particolare l'art. 131 relativamente all'adozione dell'atto;

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di approvare la spesa di € 4.392,00.- (IVA 22% inclusa) per la fornitura di n. 300 gagliardetti con stemma storico della Città di Trieste per doni del Gabinetto del Sindaco;

2. di approvare l'affidamento della fornitura dei sopracitati gagliardetti, ai sensi del Codice dei contratti alla ditta Starlead di Eleonora Toffoli Spanu, con sede in Via San Giorgio n. 5/d, Trieste, p. iva 01353160326, in base alla graduatoria automatica fornita dal sistema nell'ambito della R.d.O. n. 4492566 – confronto di preventivi svolta in MEPA;

3. di dare atto altresì:
   - che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
   - che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;
   - che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 – € 4.392,00.-;

4. di impegnare la spesa complessiva di **€ 4.392,00**.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00015000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL GABINETTO DEL SINDACO	02640	U.1.03.01.02.999	00009	09001	N	4.392,00	2024: 4392,00

5. di autorizzare il pagamento della relativa fattura a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla fornitura ricevuta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, *vedi data firma digitale*	*Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 040 675 4425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Donat	Tel: 040 675 8491	E-mail: elena.donat@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA LUISA TURINETTI DI PRIERO
*CODICE FISCALE: **********
DATA FIRMA: 07/08/2024 10:37:21