



comune di trieste  
piazza Unita' d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E  
SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

**REG. DET. DIR. N. 2187 / 2022**

prot. corr. n. 20° - 13/1/13/15 - 2021  
sez. 3564

OGGETTO: "ITS - International Talent Support 2022 - Il Ventennale", ex Pescheria - Salone degli Incanti, 10 settembre 2022. Coorganizzazione con la Fondazione ITS. Affidamento del servizio di fornitura di sistemi video a Piano B Srl. CIG Z853770FE6. Spesa Euro 30.012,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 30.012,00.-.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 - 2024 e Bilancio di previsione 2022 - 2024. Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 269 dd. 20.06.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 - Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022";

la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.07.2022, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2022-2024. Variazione di Assestamento e salvaguardia degli equilibri. Approvazione";

il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio" approvato con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013;

la Deliberazione Giuntale n. 362 dd. 03.08.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale e' stato disposto, tra l'altro,

· di approvare la coorganizzazione con la Fondazione ITS (con sede a Trieste, in via Cassa di Risparmio 10 - C.F 90112870325) per la realizzazione dell'edizione 2022 dell'evento "ITS - International Talent Support - Il Ventennale" in programma il giorno 10 settembre 2022, mediante:

- la messa a disposizione gratuita dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti per il periodo 3\_12 settembre 2022 (allestimento e disallestimento inclusi);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	(PEC)
Adetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- l'assunzione diretta di spese per l'importo complessivo presunto di Euro 30.000,00.- Iva inclusa, per servizi connessi alla realizzazione dell'evento;
- ...
- di dare atto che la spesa massima presunta di Euro 30.000,00.- Iva inclusa trova copertura sul capitolo 160210 "Eventi, pubblicita', trasferite per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" del Bilancio di previsione 2022 - 2024, annualita' 2022 (2AV - finanziato da Avanzo amministrazione libero);
- di stabilire che:
  - il Comune di Trieste si fara' carico dei costi per le spese vive di funzionamento (fornitura di energia elettrica, acqua, riscaldamento/condizionamento) per tutto il periodo della concessione dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti;
  - la Fondazione ITS, per il corretto svolgimento dell'iniziativa, dovra' rispettare le condizioni che saranno indicate nell'atto di messa a disposizione dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti a cura del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, ...

la Determinazione Dirigenziale n. 2854/2022 dd. 10.08.2022 della Responsabile di P.O. Eventi Spazi Interni, con la quale e' stato disposto, tra l'altro,

- di mettere a disposizione della Fondazione ITS, per la realizzazione dell'edizione 2022 dell'evento "ITS - International Talent Support – Il Ventennale" l'ex Pescheria - Salone degli Incanti nel periodo dal 3 al 12 settembre 2022, allestimento e disallestimento inclusi, alle condizioni di cui alle "ex\_Pescheria\_condizioni\_concessione\_ITS.pdf" allegate al suddetto provvedimento e parte integrante dello stesso;
- di demandare a successivi provvedimenti ulteriori adempimenti relativi alla coorganizzazione della mostra;

rilevato che, come da contatti per le vie brevi con l'Associazione, per la realizzazione del suddetto evento e' necessario, tra l'altro, un servizio di fornitura di sistemi video, comprensivo di noleggio, montaggio ed assistenza di videoproiettori e relativa distribuzione segnali, a cura di tecnici video qualificati, strutture per proiezione su teli di proiezione PVC block out e teli tulle, incluso trasporto, per il periodo di utilizzo dal 6 all'11 settembre compresi;

dato atto che la Fondazione ITS, in ragione della fase avanzata di organizzazione, aveva gia' contattato una ditta di fiducia per l'esecuzione delle suddette attivita', tenuto conto anche della particolare natura delle stesse, con il che si ritiene opportuno affidare il servizio sopra descritto ad un soggetto qualificato, con maturata esperienza nel settore e di grande affidabilita' che ben conosca la tipologia del servizio;

interpellata la societa' Piano B Srl (con sede legale a Milano in via Sannio 2 - p.Iva 07334230963), che ha curato per numerosi anni diversi aspetti dell'evento per conto dell'Associazione culturale "EVE laboratorio di ricerca della creativita'", ora "Fondazione ITS", operando con competenza, professionalita' e puntualita', per il servizio di seguito dettagliato:

- noleggio, montaggio ed assistenza di n. 7 videoproiettore 21.000 ansi lumen con Ottica 1.7 e relativa distribuzione segnali gestiti da sistema Mediaserver Watchout main + backup Matrice 8x8, da parte di n. 5 tecnici video qualificati, su strutture in truss per proiezione su teli di proiezione PVC block out e teli tulle, comprensivo di trasporto AR da Milano a Trieste, per il periodo di utilizzo dal 6 all'11 settembre compresi;

vista la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo a partire da Euro 5.000,00.- ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

ritenuto di procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120/2020, e successive modificazioni, all'affidamento diretto mediante Richiesta di Offerta ad un unico operatore economico sulla piattaforma telematica di eprocurement regionale denominata eAppaltiFVG;

visto il DUVRI - Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali, allegato al presente atto, che prevede oneri per la sicurezza pari a Euro 1.630,00.- Iva esclusa;

dato atto

che per il servizio in questione e' stata inviata la richiesta di preventivo in modalita' telematica sul Portale Eappalti, avviando con la societa' Piano B Srl (con sede legale a Milano in via Sannio 24 - p.Iva 07334230963) la RdO rfq\_37657 con termine di scadenza le ore 18.00 del 24 agosto 2022, prorogato alle ore 11.00 del 26 agosto 2022, e importo pari a Euro 24.600,00.- Iva esclusa, di cui Euro 1.630,00.- Iva esclusa di oneri per la sicurezza, CIG n. Z853770FE6, come da documentazione conservata in atti;

che, a seguito della citata RdO rfq\_37657 con la societa' Piano B Srl e' pervenuta l'offerta, conservata in atti, per il servizio sopradescritto per l'importo di Euro 22.970,00.- Iva esclusa, più oneri per la sicurezza pari a Euro 1.630,00.- Iva esclusa (pari all'importo complessivo di Euro 30.012,00.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi);

vista la documentazione amministrativa e verificata la validita' dell'offerta economica presentata dalla ditta succitata;

dato atto

che i rapporti contrattuali tra la societa' Piano B Srl e il Comune di Trieste sono regolati dalla richiesta di preventivo, dalle Condizioni particolari di contratto e dal Patto d'integrita', allegati alla RdO suddetta;

che, unitamente all'offerta economica, e' stata trasmessa la dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della suddetta societa', ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;

ritenuto di procedere all'affidamento nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dalla suddetta societa', fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procedera' alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione del servizio in oggetto;

ritenuto pertanto

di approvare la spesa complessiva di Euro 30.012,00.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi per il servizio di fornitura di sistemi video nell'ambito dell'evento "ITS - International Talent Support - Il Ventennale", in programma il giorno 10 settembre 2022 presso l'ex Pescheria - Salone degli Incanti, come dettagliatamente scritto in premessa e come da documentazione conservata in atti;

di affidare il servizio di cui sopra alla societa' Piano B Srl (con sede legale in via Sannio 24 - 20137 Milano (MI) C.F. e P. IVA 07334230963) per l'importo di Euro 22.970,00.- Iva esclusa, più oneri per la sicurezza Euro 1.630,00.- Iva esclusa, per un importo complessivo di Euro 30.012,00.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi, secondo i contenuti, le modalita' e le condizioni di cui alla RDO rfq\_37657;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	(PEC)
Adetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

di dare atto che

- la spesa di Euro 30.012,00.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi trova copertura sul capitolo 160210 "Eventi, pubblicita', trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" del Bilancio di previsione 2022 - 2024, annualita' 2022 (2AV - finanziato da Avanzo amministrazione libero);
- la spesa verra' a scadenza:
  - per Euro 30.012,00.- nell'anno 2022;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
  - anno 2022: Euro 30.012,00.- Iva e oneri di sicurezza inclusi;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

valutato, in linea con il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella Delibera n. 40 dd. 27.02.2019, tenuto conto che trattasi di affidamento diretto per un importo inferiore alla soglia di cui all'art. 1, comma 2, lettera a), della Legge 120/2020:

- di non richiedere la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D.Lgs 50/2016
- di non richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs 50/2016;

visti

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art.131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per le ragioni e con le precisazioni indicate in premessa:

1. di dare atto che con la Deliberazione Giunta n. 362 dd. 03.08.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato disposto, tra l'altro:
  - di approvare la coorganizzazione con la Fondazione ITS (con sede a Trieste, in via Cassa di Risparmio 10 - C.F 90112870325) per la realizzazione dell'edizione 2022 dell'evento "ITS - International Talent Support - Il Ventennale" in programma il giorno 10 settembre 2022, mediante:
    - la messa a disposizione gratuita dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti per il periodo 3\_12 settembre 2022 (allestimento e disallestimento inclusi);
    - l'assunzione diretta di spese per l'importo complessivo presunto di Euro 30.000,00.- Iva inclusa, per servizi connessi alla realizzazione dell'evento;
    - ...
  - di dare atto che la spesa massima presunta di Euro 30.000,00.- Iva inclusa trova copertura

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

sul capitolo 160210 "Eventi, pubblicita', trasferite per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura" del Bilancio di previsione 2022 - 2024, annualita' 2022 (2AV - finanziato da Avanzo amministrazione libero);

- ...
2. di dare atto che con la Determinazione Dirigenziale n. 2854/2022 dd. 10.08.2022 della Responsabile di P.O. Eventi Spazi Interni, con la quale e' stato disposto, tra l'altro,
    - di mettere a disposizione della Fondazione ITS, per la realizzazione dell'edizione 2022 dell'evento "ITS - International Talent Support - Il Ventennale" l'ex Pescheria - Salone degli Incanti nel periodo dal 3 al 12 settembre 2022, allestimento e disallestimento inclusi, alle condizioni di cui alle "ex\_Pescheria\_condizioni\_concessione\_ITS.pdf" allegata al suddetto provvedimento e parte integrante dello stesso;
    - di demandare a successivi provvedimenti ulteriori adempimenti relativi alla coorganizzazione della mostra;
  3. di approvare la spesa complessiva di Euro 30.012,00.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi per il servizio di fornitura di sistemi video nell'ambito dell'evento "ITS - International Talent Support - Il Ventennale", come dettagliatamente descritto in premessa e come da documentazione conservata in atti;
  4. di affidare il servizio di cui al punto 3. alla societa' Piano B Srl (con sede legale a Milano in via Sannio 24 - p. Iva 07334230963) per l'importo di Euro 22.970,00.- Iva esclusa, piu' oneri per la sicurezza pari a Euro 1.630,00.- Iva esclusa (pari all'importo complessivo di Euro 30.012,00.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi), secondo i contenuti, le modalita' e le condizioni di cui alla RDO rfq\_37657;
  5. di dare atto che il DUVRI - Documento Unico Valutazione Rischi Interferenziali, allegato al presente atto, prevede oneri per la sicurezza pari a Euro 1.630,00.- Iva esclusa;
  6. di impegnare la spesa complessiva di Euro 30.012,00.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	30.012,00	2AV

7. di dare atto che:
  - la spesa verra' a scadenza:
    - per Euro 30.012,00.- nell'anno 2022;
  - il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
    - anno 2022: Euro 30.012,00.- Iva e oneri inclusi;
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

Allegati:

DUVRI\_ex\_pescheria\_servizio\_video\_ITS.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.Lvo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Ferrarato	Tel: 0406748519	E-mail: chiara.ferrarato@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 29/08/2022 13:33:31