



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

VICESEGRETERIA GENERALE
 SERVIZIO RISORSE UMANE
 PO FORMAZIONE, QUALITA' E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 2237 / 2021

OGGETTO: Corso di formazione online sul tema GDPR tra nuovi obblighi e responsabilità in materia di privacy, nomina titolare del trattamento e responsabilità della protezione dei dati e gestione della videosorveglianza, organizzato da Accademia Europea Società Cooperativa (c.f. 04533430403), 14/9 – 21/9 – 28/9/2021. Partecipazione dei dipendenti Peric Alessandro, Bunz Mauro, Degrassi Fulvio. Spesa partecipazione Euro 422,00.- CIG. ZD432E0DED

LA DIRIGENTE

Premesso che l' Accademia Europea Società Cooperativa (c.f. 04533430403), organizza il corso di formazione online sul tema GDPR tra nuovi obblighi e responsabilità in materia di privacy, nomina titolare del trattamento e responsabilità della protezione dei dati e gestione della videosorveglianza che si terrà, come da calendario, i giorni 14/9, 21/9, 28/9/2021;

visto il modello di richiesta di partecipazione al suddetto evento dei dipendenti del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile Peric Alessandro, Bunz Mauro e Degrassi Fulvio che riporta la motivazione della scelta del corso e la firma digitale per l'autorizzazione del Dirigente dott. Paolo Jerman;

rilevato che la scelta del fornitore è stata operata direttamente dagli interessati, come evidenziato nella corrispondenza conservata agli atti;

constatato che il dipendente Peric Alessandro seguirà l'intero corso mentre i sigg. Bunz Mauro e Degrassi Fulvio hanno scelto di frequentare il terzo modulo che si svolgerà in data 28/9/2021;

dato atto che il corso intende offrire le novità in materia di semplificazione, trasparenza amministrativa nei processi di trasformazione digitale e ai temi legati all'emergenza Covid 19 relativamente alla protezione dei dati prendendo in esame il provvedimento dell'Autorità del 29 aprile 2021 su designazione, posizione e compiti del Responsabile della protezione dei dati (DPO-RDP) in ambito pubblico;

Responsabile del procedimentodott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

constatato che la suddetta iniziativa formativa ha quindi un notevole interesse di qualificazione ed aggiornamento ed è finalizzata ad un incremento di specifiche competenze e che si ritiene pertanto opportuna e indispensabile la partecipazione dei dipendenti sopraindicati;

richiamate:

- la Deliberazione consiliare n. 8 dd. 31.03.2021 dell'Ente, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 ed il Bilancio di previsione 2021-2023, i quali contengono le linee programmatiche e gli stanziamenti necessari al Servizio Risorse Umane;
- la deliberazione consiliare n. 15 dd. 11/05/2021 che approva il Rendiconto di Gestione 2020;
- la deliberazione giuntale n. 283 dd. 01/07/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;
- la deliberazione consiliare n. 49 dd. 16/11/2020 che approva il Bilancio Consolidato del gruppo "Comune di Trieste"
- la Deliberazione consiliare n. 35 dd. 20/07/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, di salvaguardia degli equilibri (art. 193 TUEL) e variazioni di assestamento generale (art. 175, comma 8, TUEL);

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

constatato che, ai sensi dell'art. 1. comma 450, Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1, Legge 10/2016, dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018 – visto l'importo dell'acquisto (inferiore a Euro 5.000) non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Consip;

acquisito dal sito web dell'Autorita' Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalità semplificata il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) N. ZD432E0DED;

preso atto che l' Accademia Europea Società Cooperativa (c.f. 04533430403), risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, così come da Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC OnLine) acquisito dal sito web dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL);

preso atto che la spesa complessiva di partecipazione ammonta a Euro 422,00.- troverà

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

copertura al Cap. 17920 Formazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite), a carico del bilancio 2021 non rilevanti IVA, V livello U.1.03.02.04.999;

visto il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste, per le parti vigenti;

rilevato che in applicazione all'art. 36 D.Lgs 50/2016, si procederà all'affidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

preso atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto al fornitore del servizio avrà luogo ad avvenuta erogazione della prestazione previa formalizzazione della regolarità della prestazione stessa da parte del RUP o di suo delegato;

richiamata la determinazione sindacale n. 4737/2020 di conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo indeterminato, alla dott.ssa Manuela Sartore;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di provvedere, secondo quanto espresso in premessa, alla copertura delle spese relative alla partecipazione dei dipendenti del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile Peric Alessandro, Bunz Mauro, Degrassi Fulvio al corso di formazione online sul tema GDPR tra nuovi obblighi e responsabilità in materia di privacy, nomina titolare del trattamento e responsabilità della protezione dei dati e gestione della videosorveglianza, organizzato da Accademia Europea Società Cooperativa (c.f. 04533430403), che si terrà i giorni: 14/9, 21/9, 28/9/2021;

2. di precisare che il dipendente Peric Alessandro seguirà l'intero percorso formativo mentre i dipendenti Bunz Mauro e Degrassi Fulvio frequenteranno il terzo modulo di data 28/9/2021;

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 – Euro 422,00;

7. di impegnare la spesa complessiva di Euro 422,00.- esente IVA, ai sensi del DPR

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

n. 633/72 art. 10, al seguente capitolo:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	000179 20	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - GIA' SOGGETTA A LIMITE	02118	U.I.03.02. 04.999	00001	00865	N	422,00	2021:422,0 0;

LA DIRIGENTE
dott.ssa Manuela Sartore

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 040 6758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Scofich	Tel: 0406754429	E-mail: antonella.scofich@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: SRTMNL70T51B160A

DATA FIRMA: 01/09/2021 14:19:58

IMPRONTA: A35DDB4D71BD96B35A88D89559812FD67A5D37471792878679BE9D5AFC0D6EC0
7A5D37471792878679BE9D5AFC0D6EC0C314E8D41CF514A6817059A6F13EB8CE
C314E8D41CF514A6817059A6F13EB8CE991756E4506EEF82EE5C3AB1A9E2E402
991756E4506EEF82EE5C3AB1A9E2E402DB801531CC3194E9CD6AB48B4A1D97E0



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

VICESEGRETARIA GENERALE
SERVIZIO RISORSE UMANE
PO FORMAZIONE, QUALITÀ E SVILUPPO

REG. DET. DIR. N. 2237 / 2021

OGGETTO: Corso di formazione online sul tema GDPR tra nuovi obblighi e responsabilità in materia di privacy, nomina titolare del trattamento e responsabilità della protezione dei dati e gestione della videosorveglianza, organizzato da Accademia Europea Società Cooperativa (c.f. 04533430403), 14/9 – 21/9 – 28/9/2021. Partecipazione dei dipendenti Peric Alessandro, Bunz Mauro, Degrassi Fulvio. Spesa partecipazione Euro 422,00.- CIG. ZD432E0DED

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2021004 8364	Impegno	S	2021		0	00017920	422,00		02118	U.1.03.02. 04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0110U1030204999013800000000000000000003		2021:422,00;

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 01/09/2021 15:47:21

IMPRONTA: 97C13CF8CDD3A62035D1CAC651A02BDB8CF1D33DAAAD57EEAF4DB414CB10FBCE
8CF1D33DAAAD57EEAF4DB414CB10FBCE75EC6D624481AFC815A4B87D00FC42C
D75EC6D624481AFC815A4B87D00FC42CBFD32318BD47D041CD5E38268F29DBDC
BFD32318BD47D041CD5E38268F29DBDC7CCDBFB184FE7FB07BDBCE1A58366D61