

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 2379 / 2021

prot. corr. n. 20° - 15/2/1/22 - 2021
 sez. 4057

OGGETTO: partita di calcio femminile "Italia - Moldavia", Stadio comunale "N.Rocco", 17 settembre 2021. Affidamento servizi connessi. Spesa Euro 50.731,52.-. Impegno di spesa Euro 49.194,47.- Iva inclusa. Accertamento d'entrata Euro 35.004,88.- Iva inclusa.

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2021 - 2023 e Bilancio di previsione 2021 - 2023. Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 283 dd. 01.07.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021 - 2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021" ;

rammentato quanto previsto nel sopracitato Documento Unico di Programmazione (DUP), nella parte relativa al Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi, in particolare tra i "principali risultati attesi" nell'ambito del "Tema: 18 - Sport - Azione: 18099 - Le altre azioni" e precisamente "Auspiciando un miglioramento della situazione sanitaria a partire dalla metà dell'anno 2021, riprenderà la strategia di promozione della città a livello nazionale e internazionale mediante l'organizzazione di eventi sportivi di livello - tali da produrre una significativa ricaduta dal punto di vista mediatico - massimizzando l'utilizzo degli impianti comunali, in particolare dello Stadio N. Rocco, oggetto di un'importante intervento di rinnovamento in occasione dei Campionati Europei di calcio U21, svoltisi a giugno 2019";

ribadito che, a giugno 2019, Trieste è stata una delle città ospitanti della fase finale dei Campionati Europei di calcio Under 21, con il che lo Stadio "N. Rocco" è stato oggetto di importanti interventi di rinnovamento vincolanti per lo svolgimento dell'evento internazionale e finalizzati a garantirne la conformità alle norme UEFA, che lo hanno reso un impianto sportivo idoneo ad accogliere competizioni di elevato livello e ad essere, pertanto, inserito nel circuito delle possibili sedi di partite di caratura nazionale e internazionale;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 6758001	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucia Spadea	Tel: 040 6754124	E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it	

considerato

che anche il settore sportivo è stato duramente colpito dall'introduzione delle misure di contenimento del contagio a seguito della pandemia da Covid-19 e per quasi due stagioni sportive è stato impedito a tutti gli appassionati di calcio di poter accedere agli stadi;

che tutt'ora le regole anti assembramento continuano a condizionare in modo molto significativo la realizzazione di eventi sportivi e non, sia dal punto di vista organizzativo, sia dal punto di vista economico, comportando necessariamente l'adozione di nuove modalità di attuazione (con limitazioni delle presenze) e nuove importanti voci di spesa;

che è precisa volontà dell'amministrazione comunale sostenere la ripresa dell'attività sportiva e di intrattenimento - anche con la realizzazione di eventi - e che è suo primario interesse incentivare il rilancio della città stimolando il ritorno dell'afflusso turistico, per cercare non solo di contenere le perdite in termini economici di tutto l'indotto, ma anche di mantenere la posizione guadagnata a pieno titolo negli ultimi anni dalla città di Trieste nel circuito del turismo nazionale e internazionale;

vista la proposta dd. 22.07.2021, presentata dalla Federazione Italiana Giuoco Calcio (con sede legale a Roma in via Gregorio Allegri, 14) per lo svolgimento della partita di calcio femminile "Italia - Moldavia", da realizzarsi venerdì 17 settembre 2021, alle ore 17.30, allo Stadio comunale "N. Rocco";

valutato che la partita Italia - Moldavia, oltre a costituire un significativo momento di spettacolo sportivo e di intrattenimento, comporterà indubbi vantaggi per la città, sia perchè rappresenta uno strumento di divulgazione della conoscenza della città stessa, con conseguenti benefici anche indiretti in termini di promozione a fini turistici, sia in termini economici, per i riflessi su alcuni comparti (in particolare nel settore della ricettività);

richiamata

la Deliberazione Giuntale n. 406 dd. 09.09.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "partita amichevole di calcio femminile 'Italia - Moldavia", Stadio comunale "N. Rocco", 17 settembre 2021 con la quale si è stabilito:

1. di accogliere la proposta della Federazione Italiana Giuoco Calcio per la realizzazione della partita amichevole di calcio femminile "Italia – Moldavia", allo Stadio comunale "N. Rocco", venerdì 17 settembre 2021, con inizio alle ore 17.30;
2. di dare atto che è in corso di redazione il documento disciplinante gli oneri che saranno assunti dalle parti, secondo il quale, il Comune si impegna a rendere i seguenti servizi:
 - messa a disposizione alla FIGC dello Stadio "Nereo Rocco" ai fini dell'organizzazione e della disputa della Gara, nonché per l'organizzazione degli allenamenti delle squadre e degli arbitri, in particolare prepartita nel pomeriggio del giorno 16 settembre 2021 e postpartita - solo per la nazionale italiana - nei giorni 18 e 19 settembre 2021, nonché dello Stadio "P. Grezar" nella mattinata del 18 settembre 2021;
 - messa a disposizione degli impianti elettrici e tecnologici dello Stadio Nereo Rocco, tra cui l'impianto di illuminazione e, in caso di necessità, il gruppo elettrogeno di riserva;
 - manutenzione del manto di gioco, che dovrà risultare in condizioni ottimali per gli allenamenti (pre e post Gara) e per la Gara;
 - pulizia dell'impianto, con particolare riguardo agli spogliatoi, pre e post allenamenti e pulizia pre e post Gara;
 - fornitura di transenne per regolare accessi e percorsi di target diversi e per attività di prefiltraggio, ivi incluso trasporto, posa e recupero delle stesse a fine gara;
 - presidio sanitario da esplicarsi in occasione del MD-I (giovedì 16 settembre 2021),

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 6758001	E-mail: giovanna.tagliaferroi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucia Spadea	Tel: 040 6754124	E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it	

attraverso:

- ambulanza con defibrillatore e medico rianimatore a bordo campo per allenamenti squadre presso lo Stadio Nereo Rocco da un' ora prima dell' allenamento della prima squadra a mezz'ora dopo il termine dell'allenamento della seconda squadra;
- allestimento dell'infermeria secondo i Minimum Medical Requirements UEFA;
- presenza del medico responsabile anche per la riunione con il Delegato UEFA che si tiene poco prima dell'allenamento della squadra ospite e per la riunione organizzativa del giorno gara alle ore 10.30 presso la sala conferenza stampa dello Stadio;

e in occasione del MD (venerdì 17 settembre 2021), attraverso:

- allestimento infermeria e predisposizione del medical plan secondo il regolamento UEFA Minimum Medical Requirments;
- ambulanza full equipped con defibrillatore dedicata a uso esclusivo di giocatori e arbitri da un'ora e mezza prima del kick-off (ore 16.00) ad un'ora dopo il termine della gara (ore 20.15 circa);
 - presidio dei Vigili del Fuoco in occasione della Gara;
 - fornitura di WIFI e connessione internet gratuita per ufficiali di gara, giornalisti e TV;
 - messa a disposizione delle utenze elettriche e presidi tecnici e tecnologici per il regolare svolgimento delle operazioni di gara (video-sorveglianza, idrotermico sanitario, elettrico, tornelli, impianto audio, etc...);

3. di dare atto che la spesa complessiva corrispondente a quanto elencato al punto 2. ammonta indicativamente a Euro 50.000,00.- Iva inclusa e trova copertura a carico del capitolo 160210 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura", sull'annualità 2021 del Bilancio 2021 - 2023;

4. di dare atto che la FIGC corrisponderà al Comune un importo pari all'ammontare della spesa, quantificato a consuntivo relativamente ai servizi che saranno meglio specificati nell'accordo tra le parti, fermo restando che resterà a carico del Comune la manutenzione straordinaria del manto erboso che dovesse rendersi necessaria a seguito dell'utilizzo dello Stadio "N. Rocco" per più giornate consecutive;

5. di dare atto che lo Stadio "N. Rocco" verrà messo a disposizione della FIGC gratuitamente (ad esclusione degli allenamenti postpartita nel medesimo Stadio e allo Stadio "P. Grezar") ai sensi di quanto previsto dall'art. 5.5 del "Regolamento comunale del canone di occupazione spazi e aree pubbliche" introdotto con Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 14.12.2017;

6. di dare atto che eventuali limitazioni alla viabilità saranno subordinate a quanto sarà stabilito in sede di GOS preliminare, che si terrà presso la Questura nei giorni antecedenti l'evento, e verranno disciplinate con apposite ordinanze;

dato atto

che è necessario provvedere ai servizi connessi all'utilizzo dello Stadio come richiesto dalla Federazione Italiana Giuoco Calcio all'Amministrazione Comunale, oltrechè concedere la disponibilità gratuita dello stadio "N. Rocco" per lo svolgimento dell'evento sportivo in argomento;

che a tal riguardo per l'esecuzione dei servizi sopra specificati, sono stati interpellati i seguenti soggetti:

- dott. agr. Giovanni Castelli (con studio in Laveno Mombello (VA) - p.Iva n. 01975140128), professionista altamente qualificato che opera abitualmente per conto della Lega Calcio e della Federazione Italiana Giuoco Calcio, già titolare dell'incarico professionale per la gestione e conservazione del campo di gioco dello Stadio comunale "N Rocco", per l'attività di presidio per la cura e gestione del campo prima, durante e dopo la partita e gli allenamenti, che ha presentato un preventivo per l'importo, ritenuto congruo, di Euro 2.488,80.- oneri inclusi;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 6758001	E-mail: giovanna.tagliaferroi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Lucia Spadea	Tel: 040 6754124	E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- La Gramigna srl (con sede a Camerano -An-, in via Farfisa, 18 - p.Iva 02144870421), già aggiudicataria dell'appalto per il servizio di cura e manutenzione del manto erboso, con gara a procedura aperta, mediante la piattaforma E-Appalti, per il servizio di manutenzione del manto di gioco - che dovrà risultare in condizioni ottimali per gli allenamenti e per la partita con presenza di un presidio di assistenza durante lo svolgimento dell'evento - che ha presentato un preventivo per l'importo, ritenuto congruo, di Euro 26.706,64.- Iva inclusa;
- Asugi (con sede a Trieste in via Costantino Costantinides, 2 - p.Iva 01337320327) per il servizio di presidio sanitario, da esplicarsi in occasione del MD-I (giovedì 16 settembre 2021) e in occasione del MD (venerdì 17 settembre 2021), nelle modalità sopra enunciate e che ha presentato un preventivo per l'importo, ritenuto congruo, di Euro 1.920,00.- Iva non dovuta;
- Comando Provinciale Vigili del Fuoco (con sede a Trieste in via d'Alviano, 15/1) per il servizio di presidio antincendio, che ha presentato un preventivo per l'importo, ritenuto congruo, di Euro 828,00.- Iva non dovuta;
- Calzavara spa (con sede a Basiliano -UD- in via Corecian, 60 - p.Iva IT00452490303), già aggiudicataria dell'appalto per il servizio di videosorveglianza durante le partite di calcio della U.S. Triestina Calcio 1918 srl, per il servizio di presidio di videosorveglianza, che ha presentato un preventivo per l'importo, ritenuto congruo, di Euro 549,00.- Iva inclusa;
- Video Sound 3D (con sede a Trieste in via Giulia 22/A - p.Iva 01118450327) per il servizio di assistenza tecnica e presidio dell'impianto audio e video, come dettagliato in premessa, per l'importo di Euro 3.721,00.- Iva inclusa;
- Pizzeghella-Stevan srl (con sede a Settimo di Pescantina -VR- in via E.Fermi, 9 - p.Iva 03549610230) per il servizio di presidio degli impianti elevatori, per l'importo di Euro 800,32.- Iva inclusa;
- Estcom srl (con sede a Trieste in via Maovaz,8 - p.Iva, 01085830329) per il servizio di presidio per l'assistenza informatica, come dettagliato in premessa, per l'importo di Euro 680,76 .- Iva inclusa;
- Sofim spa (con sede a Pradamano - UD- in via A. Volta, 2 - p.Iva IT00157310301) per il servizio di presidio del gruppo elettrogeno, che ha presentato un preventivo per l'importo, ritenuto congruo, di Euro 488,00.- Iva inclusa;
- Install Pro srl, (con sede a San Dorligo della Valle - TS- in loc. Dolina, 544 - p.Iva 01099070326) per il servizio di presidio impianti elettrici per l'importo, ritenuto congruo, di Euro 1.348,33.- Iva inclusa;
- CO.L.SER SERVIZI s.c.r.l. (con sede in via Sonnino, 33/ A, Parma), aggiudicataria del servizio di pulizia e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste, che ha presentato un preventivo, ritenuto congruo, per l'importo di Euro 8.834,02.- Iva inclusa;
- Vertigine (con sede a Trieste in Loc.Prosecco 2) per il servizio di allestimento bandiere che ha presentato un preventivo, ritenuto congruo, per l'importo di Euro 829,60.- Iva inclusa;

nonché:

- Germano Societa' Cooperativa Sociale (con sede a Trieste in viale Miramare, 47 - p.Iva 00592290324), già aggiudicataria dell'appalto per il servizio di facchinaggio a bassa specializzazione, per il servizio di fornitura di transenne e barriere per regolare accessi e percorsi di target diversi, nonché per l'attività di pre-filtraggio, compresi i divieti di sosta qualora necessari, incluso trasporto, posa e recupero di tutti i manufatti a fine gara, quantificato in Euro 195,20.- Iva inclusa, che trova copertura al cap. 39355 - imp. 20200129506, come da mail autorizzativa dell'Ufficio Servizi Operativi e Igiene Urbana del competente Servizio Ambiente ed Energia;

dato atto che la spesa per il servizio straordinario del personale comunale in occasione dell'evento ammonta a indicativi Euro 796,89.-;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 6758001	E-mail: giovanna.tagliaferroi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucia Spadea	Tel: 040 6754124	E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it	

dato atto che la prestazione del dott. agr. Giovanni Castelli, in questo contesto, può essere ricondotta ad una prestazione di servizio e come tale disciplinata dalla normativa che regola l'affidamento degli appalti di servizi anche se resa da un lavoratore autonomo, in quanto ricorrono le seguenti condizioni:

- ravvisabilità nel risultato finale della prestazione richiesta delle caratteristiche del 'servizio/prodotto finito' idoneo a realizzare direttamente il pubblico interesse perseguito dalla Pubblica Amministrazione;
- riconducibilità dello status giuridico della persona fisica affidataria del servizio alla fattispecie dell' 'operatore economico' da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente sul mercato (e quindi in possesso di partita IVA);

verificato che i soggetti sopraelencati hanno inviato, ove non già presente agli atti, la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

atteso che la spesa stimata per lo svolgimento di ciascuno dei servizi sopra elencati consente di procedere mediante affidamenti diretti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e delle Linee Guida ANAC n. 4, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività dell'azione amministrativa;

dato atto che

per la fornitura dei servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00.- Iva esclusa non vi è l'obbligo di procedere mediante Mercato Elettronico;

per la fornitura dei servizi sopraelencati di importo superiore ad Euro 5.000,00.- Iva esclusa si è proceduto tramite scambio di corrispondenza tramite posta elettronica certificata;

dato atto che la spesa complessiva per i servizi sopraelencati ammonta ad Euro 50.731,52.- Iva inclusa, e risulta disciplinata come di seguito dettagliato:

- la Federazione Italiana Giuoco Calcio corrisponderà al Comune di Trieste Euro 31.004,88.- Iva inclusa a copertura delle spese per la realizzazione dell'evento, come previsto nell'accordo allegato al presente atto e parte integrante dello stesso;
- la Federazione Italiana Giuoco Calcio corrisponderà al Comune di Trieste Euro 4.000,00.- Iva inclusa a parziale copertura delle spese connesse all'utilizzo dello Stadio "P. Grezar" e dello Stadio "N. Rocco" per gli allenamenti post partita della nazionale femminile del 18 e del 19 settembre 2021 (tariffa di utilizzo, pulizie, manutenzione ordinaria manto erboso), come concordato con corrispondenza mail;
- il Comune di Trieste manterrà a proprio carico Euro 15.726,64.- Iva inclusa per gli interventi straordinari di manutenzione ordinaria del manto erboso a seguito dell'utilizzo per più giornate consecutive;

dato atto che

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nell'anno 2021 per Euro 50.731,52.-;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2021 Euro 50.731,52.-;

il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 6758001	E-mail: giovanna.tagliaferroi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucia Spadea	Tel: 040 6754124	E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it	

del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D. Lgs. 50/2016 in materia di affidamento dei servizi;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

l'art. 5.5 del "Regolamento comunale del canone di occupazione spazie aree pubbliche" introdotto con Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 14.12.2017;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di dare atto che con Deliberazione Giunta n. 406 dd. 09.09.2021, immediatamente eseguibile, è stata accolta la proposta della Federazione Italiana Giuoco Calcio per la realizzazione della partita amichevole di calcio femminile "Italia – Moldavia", allo Stadio comunale "N. Rocco", venerdì 17 settembre 2021, con inizio alle ore 17.30 ed è stata approvata la correlata spesa complessiva presunta di Euro 50.000,00.- Iva inclusa;

2. di affidare a:

- dott. agr. Giovanni Castelli (con studio in Laveno Mombello (VA) - p.Iva n. 01975140128), il servizio di presidio per la cura e gestione del campo prima, durante e dopo la partita e gli allenamenti, per l'importo di Euro 2.488,80.- oneri inclusi;
- La Gramigna srl (con sede a Camerano -An-, in via Farfisa, 18 - p.Iva 02144870421), già aggiudicataria dell'appalto per il servizio di cura e manutenzione del manto erboso, per il servizio di manutenzione del manto di gioco, come dettagliato in premessa, per l'importo di Euro 26.706,64.- Iva inclusa;
- Asugi (con sede a Trieste in Via Costantino Costantinides, 2 - p.Iva 01337320327) il servizio di presidio sanitario, come dettagliato in premessa, per l'importo di Euro 1.920,00.- Iva non dovuta;
- Comando Provinciale Vigili del Fuoco (con sede a Trieste in via d'Alviano, 15/1) il servizio di presidio antincendio, come dettagliato in premessa, per l'importo di Euro 828,00.- Iva non dovuta;
- Calzavara spa (con sede a Basiliano -UD- in via Corecian, 60 - p.Iva IT00452490303) il servizio di presidio di videosorveglianza per l'importo di Euro 549,00.- Iva inclusa;
- Video Sound 3D (con sede a Trieste in via Giulia 22/A - p.Iva 01118450327) il servizio di assistenza tecnica e presidio dell'impianto audio e video, come descritto in premessa, per l'importo di Euro 3.721,00.- Iva inclusa;
- Pizzeghella-Stevan srl (con sede a Settimo di Pescantina -VR- in via E.Fermi, 9 - p.Iva 03549610230) il servizio di presidio degli impianti elevatori per l'importo di Euro 800,32.- Iva inclusa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 6758001	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucia Spadea	Tel: 040 6754124	E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it	

- Estcom srl (con sede a Trieste in via Maovaz,8 - p.Iva, 01085830329) il servizio di presidio per l'assistenza informatica, come descritto in premessa, per l'importo di Euro 680,76.- Iva inclusa;
 - Sofim spa (con sede a Pradamano - UD- in via A. Volta, 2 - p.Iva IT00157310301) il servizio di presidio del gruppo elettrogeno, per l'importo di Euro 488,00.- Iva inclusa;
 - Install Pro srl, (con sede a San Dorligo della Valle - TS- in loc. Dolina, 544 - p.Iva 01099070326) il servizio di presidio degli impianti elettrici per l'importo di Euro 1.348,33.- Iva inclusa;
 - CO.L.SER SERVIZI s.c.r.l. (con sede in via Sonnino, 33/ A, Parma), il servizio di pulizia per l'importo di Euro 8.834,02.- Iva inclusa;
 - Vertigine (con sede a Trieste in Loc.Prosecco 2) il servizio di allestimento bandiere per l'importo di Euro 829,60.- Iva inclusa;
3. di dare atto che:
- la spesa per il servizio di fornitura di transenne e barriere, come dettagliato in premessa, a cura della Germano Societa' Cooperativa Sociale (con sede a Trieste in viale Miramare, 47 - p.Iva 00592290324) per l'importo di Euro 195,20. - Iva inclusa trova copertura al cap. 39355 - imp. 130435/2020, come da autorizzazione citata in premessa;
 - la spesa per il servizio straordinario del personale comunale in occasione dell'evento ammonta a indicativi Euro 796,89.- e trova copertura sul corrispondente capitolo;
4. di dare atto che la spesa complessiva per i servizi sopraelencati ammonta ad Euro 50.731,52.- Iva inclusa, e risulta disciplinata come di seguito dettagliato:
- la Federazione Italiana Giuoco Calcio corrisponderà al Comune di Trieste Euro 31.004,88.- Iva inclusa a copertura delle spese per la realizzazione dell'evento, come previsto nell'accordo allegato al presente atto e parte integrante dello stesso;
 - la Federazione Italiana Giuoco Calcio corrisponderà al Comune di Trieste Euro 4.000,00.- Iva inclusa a parziale copertura delle spese connesse all'utilizzo dello Stadio "P. Grezar" e dello Stadio "N. Rocco" per gli allenamenti post partita della nazionale femminile del 18 e del 19 settembre 2021 (tariffa di utilizzo, pulizie, manutenzione ordinaria manto erboso), come concordato con corrispondenza mail;
 - il Comune di Trieste manterrà a proprio carico Euro 15.726,64.- Iva inclusa per gli interventi straordinari di manutenzione ordinaria del manto erboso a seguito dell'utilizzo per più giornate consecutive;
5. di dare atto che
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nell'anno 2021 per Euro 50.731,52.-;
 - il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
- anno 2021 Euro 50.731,52.-;
 - il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
6. di impegnare la spesa complessiva di Euro 49.194,47.- ai capitoli di seguito indicati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	160910	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER	02487	U.1.03.02.02.005	00012	03228	N	15726,64	2021:15726,64 (2AV)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 6758001	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucia Spadea	Tel: 040 6754124	E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it	

		MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA							
2021	160910	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.1.03.02.02.005	00012	03228	N	24633,81	2021:24633,81 (2AV)
2021	160955	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02350	U.1.03.02.13.002	00012	03228	N	8.834,02	2021: 8834,02

7. di accertare l'entrata complessiva di Euro 35.004,88.- ai capitoli di seguito indicati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	64200	PROVENTI DA SERVIZI A CURA DEL DIPARTIMENTO CULTURA E SPORT - RILEVANTE IVA	02467	E.3.01.02.01.013	00018	05797	N	31.004,88	2021: 31004,88
2021	64200	PROVENTI DA SERVIZI A CURA DEL DIPARTIMENTO CULTURA E SPORT - RILEVANTE IVA	02467	E.3.01.02.01.013	00018	05797	N	4.000,00	2021:4000 ,00

Allegati:

accordo_Comune_FIGC.pdf

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
PROMOZIONE TURISTICA,
EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
(dott.ssa Francesca Locci)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 6758001	E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucia Spadea	Tel: 040 6754124	E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it	

Trieste, *vedi data firma digitale*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giovanna Tagliaferro	Tel: 040 6758001	E-mail: giovanna.tagliaferroi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Lucia Spadea	Tel: 040 6754124	E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: LCCFNC65S67L424U

DATA FIRMA: 16/09/2021 17:45:46

IMPRONTA: 3EB4D5277F3B5DB15429529EFCF2AEC70A9BDE20F230589FDEC33F91941A5941
0A9BDE20F230589FDEC33F91941A5941629C652C124D2945C4B2F19B2D2724E6
629C652C124D2945C4B2F19B2D2724E610EEC8CD8FC313B22326349908E9F19B
10EEC8CD8FC313B22326349908E9F19B4D9670F5EBB26270265B934A0D8BACE9