

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 2544 / 2023

prot. corr. n. 20° - 21/2/67/28 - 2022
 sez. 3749

OGGETTO: Servizio di supporto organizzativo per la promozione della rassegna "Una luce sempre accesa" in Sala Luttazzi. Affidamento a Map s.a.s. di Anna Wittreich & C.. Rinnovo per 11 mesi, periodo 16 settembre 2023_15 agosto_2024. Spesa Euro 12.250,00.- Iva esclusa. Impegno di spesa Euro 14.945,00.-. CIG Z02372D769

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 58 dd 19.12.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) – 2023-2025 e Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025" e le successive modifiche e integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2023" e le successive modifiche e integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025" e le successive modifiche e integrazioni;

Rammentato che

con Determinazione Dirigenziale Reg. n. 1866/2022 dd. 01.08.2022, con la quale, tra l'altro, è stato disposto:

I. di proseguire con la fase sperimentale di gestione e organizzazione degli eventi nella Sala Luttazzi, con le medesime modalità fin qui applicate, al fine di supportare la fruizione di detta Sala da parte dei soggetti operanti nel campo della cultura e dello spettacolo, nell'ambito di una più ampia attività istituzionale di promozione e sostegno a detto settore, tenuto anche conto della fase di sofferenza attraversata dal settore stesso a causa della pandemia, con il che le spese direttamente connesse all'utilizzo della Sala da parte di soggetti terzi operanti in campo culturale (assistenza tecnica, sorveglianza, pulizie) saranno a carico dell'Amministrazione stessa, nonché le azioni di promozione degli eventi inclusi nella rassegna "Una luce sempre accesa".

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

2. Di dare atto che con Deliberazione Giuntale n. 312 dd. 13.07.2022, immediatamente eseguibile, e' stato disposto, tra l'altro:

- di approvare il progetto presentato dal signor Dario Roccavini e realizzare il Convegno "Gli sport di squadra a Trieste" nella Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio, dal 13 al 15 settembre 2022;
- di approvare la spesa complessiva presunta di Euro 10.300,00.- per l'organizzazione del suddetto Convegno, che trova copertura come di seguito dettagliato:

...

3. di approvare la spesa complessiva di Euro 23.790,00.- Iva inclusa per il servizio di supporto organizzativo per la promozione della rassegna "Una luce sempre accesa", in programma nella Sala Luttazzi del Magazzino 26, nel periodo agosto 2022_giugno 2023, e per la realizzazione del Convegno "Sport di squadra a Trieste", in programma sempre nella Sala Luttazzi, dal 13 al 15 settembre 2022, come dettagliatamente descritto in premessa e come da documentazione conservata in atti;

4. di affidare il servizio di cui al punto 3. a Map s.a.s. di Anna Wittreich & C. (con sede a Trieste in Largo Papa Giovanni XIII n. 4 - p.Iva 01214330324) per l'importo complessivo di Euro 19.500,00.- Iva esclusa (pari a Euro 23.790,00.- Iva inclusa);

...

Dato atto che

per una adeguata promozione della rassegna e' stata realizzata sul sito web del Comune di Trieste una pagina dedicata, che ha comportato una enorme mole di lavoro per gli uffici per la raccolta, il controllo, la selezione e la revisione di tutte le informazioni, testi e immagini, degli eventi;

sempre nell'ambito delle azioni di promozione della rassegna, sono stati e vengono tutt'ora raccolti, corretti e diffusi i comunicati stampa;

parallelamente è necessario provvedere all'attività organizzativa e di gestione della rassegna, con contatti continui con tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione della stessa;

Visto l'art. 2 "Durata del servizio" delle Condizioni particolari di contratto relative al "Servizio supporto organizzativo convegno Sport di Squadra a Trieste e promozione rassegna Una luce sempre accesa agosto 2022_giugno 2023" che prevede la durata del servizio a partire dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione e fino al 30 giugno 2023, con eventuale rinnovo per pari periodo;

Tenuto conto che

la sopra citata Determinazione Dirigenziale Reg. n. 1866/2023 è divenuta esecutiva in data 01.08.2023;

con Verbale dd. 06.06.2023 (prot. corr. n. 20° - 21/2/67/23 - 2022 sez. 2214) è stato dato atto della sospensione del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 107 comma 1, a far data dal 20 giugno 2023, a causa della necessità di realizzare i lavori di adeguamento antincendio nella sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio, che ha comportato la conseguente sospensione della rassegna e dei servizi connessi;

con Verbale dd. 04.09.2023 (prot. corr. n. 20° - 21/2/67/26 - 2022 sez. 3658), venuti meno gli impedimenti che hanno determinato la sospensione del servizio in oggetto, è stato dato atto:

- che il servizio è rimasto sospeso complessivamente per 77 giorni
- della ripresa del servizio a partire da martedì 5 settembre 2023, con il che il nuovo termine contrattuale di ultimazione è il 15 settembre 2023;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

Dato atto che dall'inaugurazione della Sala Luttazzi sono stati realizzati circa 370 eventi culturali tra spettacoli musicali, rappresentazioni teatrali, proiezioni cinematografiche, conferenze e incontri divulgativi;

Rammentato quanto indicato nel citato DUP 2023-2025, e precisamente "Proseguira' nella sala polifunzionale Lelio Luttazzi del terzo piano, la rassegna "Una luce sempre accesa" avviata nel 2021, con eventi, spettacoli, rassegne, concerti e conferenze, il tutto al fine di incrementare l'attrattivit  del sito e renderlo sempre piu' familiare a cittadini e turisti. E' noto ed evidente, infatti, lo sforzo che l'Amministrazione Comunale sta approfondendo per la progressiva riconversione e riqualificazione dell'area di Porto Vecchio al fine di farla divenire un punto strategico di sviluppo, da cui possa trarre beneficio l'intero territorio cittadino";

Considerata la necessit  di garantire il servizio di supporto organizzativo per la promozione della rassegna "Una luce sempre accesa", con le medesime modalit  fin qui applicate, in considerazione della volont  dell'amministrazione comunale di proseguire con attivit  e iniziative culturali al Magazzino 26, sempre piu' sede di mostre ed eventi, e in Sala Luttazzi con la realizzazione di spettacoli, concerti, conferenze, etc., con il che   prevista una fitta programmazione di eventi nel corso dei prossimi mesi;

Tenuto conto che il servizio di supporto organizzativo per la promozione della rassegna "Una luce sempre accesa" comprende l'espletamento delle seguenti attivit :

- raccolta dati, descrittivi e immagini, per la pubblicazione sul sito web "dedicato"
- gestione dell'invio dei dati a Mediatech e verifica della pubblicazione, compresa la necessit  di modifiche o annullamenti degli eventi
- promozione dell'evento attraverso le liste di diffusione e stampa
- raccolta dati pubblico post evento
- realizzazione dei report di analisi dei flussi del pubblico e degli eventi
- servizio di supporto per la divulgazione di comunicati stampa degli organizzatori degli eventi;

Dato atto che Map s.a.s. di Anna Witterich & C. ha svolto il servizio sempre con professionalit  e disponibilit  (anche in occasione di richieste particolari e/o urgenti) garantendo con costanza la buona qualit  della prestazione;

Preso atto della disponibilit  della ditta Map s.a.s. di Anna Wittreich & C., nella persona del suo legale rappresentate dott.ssa Anna Wittreich, al rinnovo per il suddetto servizio alle medesime condizioni;

Ritenuto

di avvalersi dell'opzione del rinnovo contrattuale, con la ditta Map s.a.s. di Anna Witterich & C. (con sede a Trieste in Largo Papa Giovanni XIII n. 4 - p.lva 01214330324) per il "Servizio supporto organizzativo convegno Sport di Squadra a Trieste e promozione rassegna Una luce sempre accesa agosto 2022_giugno 2023", per la sola parte relativa alla promozione della rassegna "Una luce sempre accesa", per il periodo di 11 mesi a far data dal 16.09.2023, come previsto all'art. 2 "Durata del servizio" delle Condizioni particolari di contratto relative alla RDO rfq_36921;

di approvare la spesa complessiva di Euro 14.945,00.- Iva inclusa per il rinnovo dell'affidamento del servizio di supporto organizzativo per la promozione della rassegna "Una luce sempre accesa" della Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio, per il periodo di 11 mesi a far data dal 16.09.2023;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

di rinnovare il contratto relativo al "Servizio di supporto organizzativo per la promozione della rassegna "Una luce sempre accesa" con Map s.a.s. di Anna Wittreich & C., per l'importo di Euro 12.250,00.- Iva esclusa, pari a Euro 14.945,00.- Iva inclusa, secondo i contenuti, le modalita' e le condizioni di cui alla RDO rfq_36921;

di dare atto che

- la spesa di Euro 14.945,00.- Iva inclusa trova copertura sul capitolo 160210 del Bilancio 2023 - 2025 / annualita' 2023 e 2024;
- la spesa verra' a scadenza:
 - per Euro 4.755,00.- nell'anno 2023
 - per Euro 10.190,00.- nell'anno 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2023: Euro 4.755,00.- Iva inclusa
 - anno 2024: Euro 10.190,00.- Iva inclusa;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art.131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di avvalersi dell'opzione del rinnovo contrattuale, con la ditta Map s.a.s. di Anna Wittreich & C. (con sede a Trieste in Largo Papa Giovanni XIII n. 4 - p.Iva 01214330324) per il "Servizio supporto organizzativo convegno Sport di Squadra a Trieste e promozione rassegna Una luce sempre accesa agosto 2022_giugno 2023", per la sola parte relativa alla promozione della rassegna "Una luce sempre accesa", per il periodo di 11 mesi a far data dal 16.09.2023, come previsto all'art. 2 "Durata del servizio" delle Condizioni particolari di contratto relative alla RDO rfq_36921;
2. Di approvare la spesa complessiva di Euro 14.945,00.- Iva inclusa per il rinnovo dell'affidamento del servizio di supporto organizzativo per la promozione della rassegna "Una luce sempre accesa" della Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio, per il periodo di 11 mesi a far data dal 16.09.2023.
3. Di rinnovare il contratto relativo al "Servizio di supporto organizzativo per la promozione della rassegna "Una luce sempre accesa" con Map s.a.s. di Anna Wittreich & C., per l'importo di Euro 12.250,00.- Iva esclusa, pari a Euro 14.945,00.- Iva inclusa, secondo i contenuti, le modalita' e le condizioni di cui alla RDO rfq_36921.
4. Di dare atto che:
 - la spesa di Euro 14.945,00.- Iva inclusa trova copertura sul capitolo 160210 del Bilancio 2023 - 2025 / annualita' 2023 e 2024;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

- la spesa verra' a scadenza:
 - per Euro 4.755,00.- nell'anno 2023
 - per Euro 10.190,00.- nell'anno 2024;
 - il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2023: Euro 4.755,00.- Iva inclusa
 - anno 2024: Euro 10.190,00.- Iva inclusa;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
5. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Amministrazione comunale nella sezione "Amministrazione trasparente".
6. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 14.945,00.- ai capitoli di seguito indicati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	4.755,00	2AVC
2024	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	10.190,00	2024:10.190,00;

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 13/09/2023 08:36:28