



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 2548 / 2024

OGGETTO: "Mattinate Musicali Internazionali - XXIV edizione". Sala Luttazzi del Magazzino 26, 6 ottobre 2024_23 marzo 2025. Servizio di organizzazione e gestione dei concerti dell'anno 2024. Affidamento all'Associazione Internazionale dell'Operetta FVG. Spesa Euro 6.850,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 6.850,00.- Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026;

la Deliberazione Consiliare n. 38 dd. 02.08.2024, immediatamente eseguibile, di approvazione della variazione n. 9 al Bilancio di Previsione 2024-2026;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

Vista la domanda di coorganizzazione, presentata in data 03.09.2024 dall'Associazione Nuova Orchestra Ferruccio Busoni (con sede a Trieste in via Settefontane 23 - C.F. 90090300329 e p.Iva 01272910322), conservata in atti, per la realizzazione delle "Mattinate Musicali Internazionali - XXIV edizione", in programma dal 6 ottobre 2024 al 23 marzo 2025 nella sala Luttazzi del Magazzino 26;

Richiamata la Deliberazione Giuntale n. 434 dd. 09.09.2024, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Mattinate Musicali Internazionali - XXIV edizione, Sala Luttazzi del Magazzino 26, 6 ottobre 2024_23 marzo 2025. Coorganizzazione con l'Associazione Nuova Orchestra Ferruccio Busoni." con la quale, tra l'altro, e' stato disposto:

1. di approvare la coorganizzazione con la Nuova Orchestra Ferruccio Busoni (con sede a Trieste in via Settefontane 23 - C.F. 90090300329 e p.Iva 01272910322) per la realizzazione delle "Mattinate Musicali Internazionali - XXIV edizione", in programma dal 6 ottobre 2024 al 23 marzo 2025 nella Sala Luttazzi del Magazzino 26 , mediante:
 - l'inserimento delle "Mattinate Musicali" nell'ambito della rassegna "Una luce sempre accesa" nelle seguenti giornate:
 - 6 e 27 ottobre 2024
 - 10, 17 e 24 novembre 2024
 - 1 e 22 dicembre 2024
 - 12 e 26 gennaio 2025
 - 16 febbraio 2025
 - 2 e 23 marzo 2025;
 - l'assunzione diretta di spesa per indicativi Euro 10.000,00.- Iva inclusa per alcuni servizi correlati alla realizzazione dell'iniziativa;
2. di dare atto che il Comune di Trieste si fara' carico delle spese relative ai servizi di sorveglianza, pulizie e assistenza service tecnico audio e luci della Sala Luttazzi in occasione delle "Mattinate Musicali" - nell'ambito della rassegna "Una luce sempre accesa" - nelle giornate sopra indicate, per l'importo complessivo presunto di Euro 3.150.00.- Iva inclusa, che trova copertura sul Bilancio 2024 - 2026, come di seguito dettagliato:
 - annualita' 2024
 - presunti Euro 700,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza sul cap. 160955;
 - presunti Euro 320,00.- Iva inclusa per il servizio di pulizie sul cap. 38955 - imp. 22054/2024 nell'ambito dell'appalto comunale gia' in essere;
 - presunti Euro 800,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza service tecnico audio e luci sul cap. 160210;
 - annualita' 2025
 - presunti Euro 500,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza sul cap. 160955;
 - presunti Euro 230,00.- Iva inclusa per il servizio di pulizie sul cap. 38955 - imp. 7991/2025 nell'ambito dell'appalto comunale gia' in essere;
 - presunti Euro 600,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza service

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- tecnico audio e luci sul cap. 160210;
 e di altre spese relative alla realizzazione dell'iniziativa per l'importo residuale massimo presunto di Euro 6.850,00.- Iva inclusa che trova copertura sul cap. 160210 del Bilancio 2024 - 2026 - annualità 2024;
3. di dare atto che saranno a cura della Nuova Orchestra Ferruccio Busoni tutti gli altri adempimenti organizzativi e di gestione dell'evento nel suo complesso e le spese connesse;

Considerato, a seguito dei contatti intercorsi con il soggetto organizzatore e tenuto conto della fase avanzata di organizzazione, di assumere le spese relative al servizio di organizzazione e gestione dei suddetti concerti, per l'anno 2024, che sarà svolto dall'Associazione Internazionale dell'Operetta FVG, come indicato dalla Nuova Orchestra Ferruccio Busoni;

Vista la documentazione, conservata in atti, che disciplina le modalità e le condizioni per l'affidamento è quella di seguito indicata:

- Lettera di invito
- Capitolato Speciale d'appalto
- Patto di integrità;

Richiamato l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, soglia definita dall'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento dei suddetti appalti risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Interpellata l'Associazione Internazionale dell'Operetta FVG, soggetto attivo da anni sul territorio con l'organizzazione di eventi/rassegne, che è stata affidataria in precedenza di servizi analoghi svolgendo le prestazioni a regola d'arte, nel rispetto dei tempi stabiliti e delle prescrizioni riportate nel Capitolato Speciale di riferimento e rispondendo sempre con grande disponibilità e tempestività alle indicazioni impartite dall'Amministrazione relativamente a imprevisti e/o altre richieste utili alla migliore realizzazione degli eventi, con soddisfazione del committente e dell'utenza;

Dato atto che da allora, servizi analoghi di organizzazioni di rassegne/spettacoli sono stati affidati ad altri operatori economici da parte del

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi;

Visto il preventivo dd. 30.09.2024, conservato in atti, per il servizio di organizzazione e gestione dei concerti dell'anno 2024 delle "Mattinate Musicali Internazionali - XXIV edizione" che si terranno nella sala Luttazzi del Magazzino 26 nel periodo 6 ottobre 2024_23 marzo 2025, presentato dall'Associazione Internazionale dell'Operetta FVG per l'importo di Euro 5.614,75.- Iva esclusa, pari ad Euro 6.850,00 Iva al 22% inclusa;

Dato atto che

l'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

è stata avviata la RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq_79152) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando l'Associazione Internazionale dell'Operetta FVG (con sede a Trieste in via Combi 22b - P. Iva 0085775037) a presentare la propria offerta per il servizio di organizzazione e gestione dei concerti dell'anno 2024 delle "Mattinate Musicali Internazionali XXIV edizione" che si terranno nella Sala Luttazzi del Magazzino 26 nel periodo 6 ottobre 2024_23 marzo 2025, e quindi per i concerti da tenersi nel periodo 6 ottobre_22 dicembre 2024, a fronte di un importo di base di Euro 5.614,75.- Iva esclusa;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq_79152) è pervenuta l'offerta della l'Associazione Internazionale dell'Operetta FVG per il servizio di cui sopra per l'importo di 5.614,75.- Iva esclusa;

Riscontrato dall'esame della documentazione prodotta:

- che l'Associazione Internazionale dell'Operetta FVG ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonche' i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacita' tecnica e professionale);
- che il prezzo offerto rispettivamente dal suddetto Operatore Economico, pari a Euro 5.614,75.- Iva esclusa, è congruo in rapporto alla tipologia delle prestazioni da eseguire, tenuto conto anche dei costi di servizi analoghi in occasione delle precedenti edizioni della rassegna in oggetto;

Verificata la regolarita' della documentazione amministrativa e la validita' e congruità dell'offerta economica presentata;

Considerato che quanto offerto dalla ditta risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare e, a tale proposito, si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamata la Determinazione n. 3895 dd. 30.10.2023 avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del Codice dei

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. Definizione delle modalita' di effettuazione del controllo";

Precisato che, come disciplinato dalla determina di cui sopra, sono conservati in atti la visura camerale, la consultazione del casellario ANAC e il Documento Unico di Regolarita' Contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati avverra' previo sorteggio di un campione individuato con le modalita' definite nella suddetta determina;

Valutato di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procedera' ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4 non è richiesta la garanzia definitiva in considerazione dell'importo e della durata del servizio e trattandosi di operatore economico di nota affidabilità;

Ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 6.850,00.- Iva inclusa per il servizio di organizzazione e gestione dei concerti dell'anno 2024 delle "Mattinate Musicali Internazionali - XXIV edizione" da realizzarsi nella sala Luttazzi del Magazzino 26 nel periodo 6 ottobre 2024_22 dicembre 2024;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il servizio sopraindicato all'Associazione Internazionale dell'Operetta FVG (con sede a Trieste in via Combi 22b - P. Iva 0085775037) per l'importo di Euro 5.614,75.- Iva esclusa, pari ad Euro 6.850,00 Iva al 22% inclusa come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_79152) pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

Dato atto che

la spesa complessiva di Euro 6.850,00.- verra' a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 6.850,00.- nell'anno 2024;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2024: Euro 6.850,00.-;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e'

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Precisato che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 81bis c.1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, punto 2 del DPR 26.04.1986 n. 131;

Visti

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4782/2023 dd. 22.12.2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

la Determinazione Dirigenziale n. 1471/2024 dd. 15.04.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui e' stata nominata Responsabile Unico del Progetto "Gestione organizzativo - amministrativa di eventi ad iniziativa propria o in coorganizzazione con soggetti terzi in spazi interni anche non comunali" la dott.ssa Elena Cominotto, Responsabile di Posizione Organizzativa "Eventi spazi interni";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

- Di approvare la spesa complessiva di Euro 6.850,00.- Iva inclusa per il servizio di organizzazione e gestione dei concerti dell'anno 2024 delle "Mattinate Musicali Internazionali - XXIV edizione" da realizzarsi nella sala Luttazzi del Magazzino 26 nel periodo 6 ottobre 2024_22 dicembre 2024.
- Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 il servizio sopraindicato all'Associazione Internazionale dell'Operetta FVG (con sede a Trieste in via Combi 22b - P. Iva 0085775037) per l'importo di Euro 5.614,75.- Iva esclusa, pari ad Euro 6.850,00 Iva al 22% inclusa come disciplinato dal Capitolato Speciale di

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_79152) pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti.

3. Di dare atto che

la spesa complessiva di Euro 6.850,00.- verra' a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 6.850,00.- nell'anno 2024;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2024: Euro 6.850,00.-;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 6.850,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	6.850,00	2024:6850,00;

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena

Cominotto)

*Trieste, vedi data firma digitale
con firma digitale*

s.m.i.)

Documento sottoscritto

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 0406754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 04/10/2024 11:13:03