



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 254 / 2021

Prot. corr. 121/2021 XVII/A-I

OGGETTO: Servizio di catalogazione di opere d'arte del Civico Museo Sartorio e del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl". Affidamento alla ditta individuale Anna Krekic (P.I.01230670323), Trieste, per un importo di Euro 4.500,00 più oneri previdenziali al 4% (Euro 180,00) per un totale di Euro 4.680,00. (esente IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i).
 CIG ZE630837D3 - CUP F99E20000680002

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso:

- che il Servizio Musei e Biblioteche esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali";
- che i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;
- che lo Statuto del Comune di Trieste include, tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

dato atto che i Musei Storici e Artistici intendono procedere alla catalogazione di opere d'arte del patrimonio, con particolare riguardo al Civico Museo Sartorio e al Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl", con i seguenti servizi:

- redazione e normalizzazione di testi e schede catalografiche complete di aggiornamenti bibliografici, ai fini della pubblicazione del catalogo dell'intera collezione di 254 disegni di Giambattista Tiepolo del Civico Museo Sartorio;
- schedatura informatizzata secondo gli standard ICCD di n 100 opere d'arte del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl", per un totale di 100 schede OA di livello inventariale;

atteso che per la realizzazione del servizio in parola è necessario avvalersi di un soggetto in possesso di

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

specifici requisiti;

dato atto che la dott.ssa Anna Krekic

- ha maturato negli anni un'approfondita conoscenza della collezione Sartorio dei disegni di Giambattista Tiepolo avendone curato il riordino e il riallestimento tra 2008 e 2011, avendone curato dal 2008 l'attività didattica e, avendo, più recentemente (2020), curato la migrazione delle schede della raccolta nel Sistema Informativo Regionale del Patrimonio Culturale del Friuli Venezia Giulia (SIRPaC);
- possiede una ricca conoscenza del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl", avendo partecipato al suo allestimento nel 2006 in particolare con la cura della sezione dei Medaglieri, avendo curato e coordinato la rivisitazione e l'aggiornamento del percorso espositivo del Museo nel 2019 con il rinnovamento dell'intero apparato didascalico e avendo contestualmente co-curato (con la dott.ssa Marta Finzi) la pubblicazione della nuova guida;
- ha un'ampia esperienza nel campo della catalogazione informatizzata di opere d'arte, avendo curato negli anni diverse campagne di schedatura sia con i software adottati dai Civici Musei di Storia ed Arte (prima Alexandrie, poi Kentika) sia con il SIRPaC; ha una approfondita conoscenza delle schede ICCD, in particolare OA e D, e degli standard catalografici ministeriali;
- ha all'attivo la cura e il coordinamento di numerose pubblicazioni, soprattutto cataloghi di mostre e di collezioni d'arte.

ritenuto pertanto di richiedere alla ditta individuale Anna Krekic (P.I. 01230670323) un preventivo per l'affidamento del servizio in parola

atteso che la ditta individuale Anna Krekic (P.I. 01230670323) ha presentato un preventivo, conservato in atti, per un importo di Euro 4.500,00 più oneri previdenziali al 4% (Euro 180,00) per un totale di Euro 4.680,00 (esente IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i.);

dato atto che il preventivo in parola viene ritenuto congruo e che la ditta si impegna a dar seguito alle prestazioni nei tempi e con le modalità richiesti;

ritenuto di affidare il servizio di cui sopra, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) alla ditta individuale Anna Krekic (P.I. 01230670323), per un importo di Euro 4.500,00 più oneri previdenziali al 4% (Euro 180,00) per un totale di Euro 4.680,00 (esente IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i.);

atteso che, dopo l'entrata in vigore del D. Lgs. 163/2006, autorevoli fonti interpretative e recente giurisprudenza (Deliberazione n. 29/2008 della Sezione Regionale della Lombardia della Corte dei Conti e soprattutto il parere della Corte dei Conti sezione regionale della Calabria n. 44 dd.dd. 23/05/2008) si sono poste a favore dell'affidamento a lavoratori autonomi dotati di P.IVA di incarichi la cui natura sia riconducibile a prestazioni di servizi in quanto ricorrono contestualmente tre condizioni e presupposti riassumibili come segue, con prevalenza della prima condizione cui restano subordinate le altre due:

- ravvisabilità nel risultato/oggetto finale della prestazione richiesta al soggetto incaricato, delle caratteristiche di un "servizio/prodotto finito" idoneo a realizzare direttamente il pubblico interesse perseguito dalla PA, a tal fine il risultato/prodotto finale deve avere una rilevanza esterna alla PA;
- riconducibilità della prestazione ai Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali codici CPV 92500000-6;
- riconducibilità dello status giuridico della persona fisica da incaricarsi alla fattispecie dell'"operatore economico" come qualificato dall'art. 45, commi 1 e 2, lettera a) del D. Lgs.

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

50/2016, da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente ed abitualmente sul mercato (e quindi in possesso della partita IVA) inclusi i “lavoratori autonomi”;

considerato

- pertanto, che l'affidamento del servizio in oggetto segue la normativa del codice dei contratti pubblici, non avendo la prestazione in oggetto alcuna attinenza con le caratteristiche dell'incarico professionale così come disciplinato dal comma 6 dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;
- che il fine che si intende perseguire e ravvisabile quale “servizio/prodotto finito” che realizza un pubblico interesse perseguito dall'Ente;
- che lo status giuridico della persona fisica Anna Krekic da incaricarsi si riconduce alla fattispecie dell'operatore economico come qualificato dall'art. 45, commi 1 e 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente ed abitualmente sul mercato (e quindi in possesso della partita IVA) inclusi i lavoratori autonomi;

appurato che, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, secondo comma, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a e b del Codice degli Appalti, la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali;

visto il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella Delibera n. 140 dd. 27/02/2019;

valutato

- ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, di non richiedere la “garanzia provvisoria” a corredo dell'offerta;
- ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 di non richiedere una garanzia definitiva per l'esecuzione dell'appalto di che trattasi tenuto conto del valore del contratto inferiore a 40.000,00 euro, dei tempi brevi di esecuzione del servizio e della modalità di affidamento, affidamento diretto;

vista la regolarità contributiva e verificato il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura, sulla base della corrispondenza e correttezza delle certificazioni e della dichiarazione sostitutiva rese dall'operatore economico, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza del presente provvedimento di affidamento;

preso atto dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavoro aggiudicatari;

richiamato l'articolo 13, comma 1, lettera f) della legge regionale 18 maggio 2020, n. 10 (Misure urgenti in materia di cultura e sport) entrata in vigore il 20 maggio 2020, il quale dispone che nelle more della pubblicazione del primo elenco aggiornato dei Musei e delle reti museali a rilevanza regionale, previsto dall'art. 8, comma 5, della legge regionale 25 settembre 2015, n. 23 (Misure urgenti in materia di cultura e sport), l'Amministrazione regionale è autorizzata a concedere per l'anno 2020 un contributo complessivo di euro 360.000,00,- al Comune di Trieste per il sostegno delle attività dei Musei Storici e Artistici e delle attività dei Musei Scientifici di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

visto il decreto del Direttore centrale n. 2287/CULT dd. 16.07.2020, con il quale è stata approvata la richiesta di contributo ai sensi della L.R. 10/2020, articolo 13, commi 1 e 2, con l'indicazione del contributo assegnato e preso atto che il contributo assegnato in particolare ai Musei Storici e Artistici del Comune di Trieste ammonta a euro 215.000,00;

visto altresì il decreto del Direttore centrale n. 2286/CULT dd. 16.07.2020, con il quale è stata approvata la richiesta di contributo ai sensi della L.R. 10/2020, articolo 13, commi 1 e 2, con l'indicazione del contributo assegnato ai Musei Scientifici del Comune di Trieste per un importo di euro 145.000,00;

atteso che con Determinazione Dirigenziale n. 1518/2020 sono stati accertati i seguenti importi:

- 1) accertamento 2020/5012 per Euro 215.000,00 al capitolo 46000;
- 2) accertamento 2020/5013 per Euro 145.000,00 al capitolo 57400;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 2239/20 dd.13.10.20 con la quale è stato ridotto l'accertamento 2020/5012 per Euro 43.000,00 e l'accertamento 2020/5013 per Euro 29.000,00 e contestualmente sono stati assunto due nuovi accertamenti, di pari importo e rispettivamente Euro 43.000,00 al capitolo 46000 del bilancio di previsione 2021 e Euro 29.000,00 al capitolo 57400 del bilancio di previsione 2021;

dato atto che

- la spesa è finanziata con contributo regionale come da accertamento 2020/5282;
- il servizio di cui al presente atto rientra tra le spese finanziate con contributo di cui sopra e che l'importo va impegnato con il presente provvedimento al cap 160210 per euro 2.600,00 e al cap. 160910 per euro 2.080,00 per un importo totale di euro 4.680,00;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

rilevato che

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 4.680,00 nel 2021;
- il cronoprogramma dei pagamenti in oggetto è il seguente: anno 2021 – euro 4.680,00;

preso atto

- che dal 1 gennaio 2021 il Comune opera in esercizio provvisorio come previsto dalla normativa contabile (art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014) e che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento, non suscettibile di pagamento frazionato né dilazionabile in dodicesimi, è necessaria per il corretto funzionamento del Servizio Musei e Biblioteche;
- che tale spesa va altresì assunta per evitare la mancata realizzazione delle attività così come declinate nelle domande presentate alla Direzione Centrale Cultura e Sport della Regione FVG e la conseguente restituzione del contributo in parola;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08/04/2020 immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2020 - 2022 – e Bilancio di Previsione 2020-2022. Approvazione."
- la Deliberazione Giuntale n. 245, dd. 6 luglio 2020, recante "Piano Esecutivo di Gestione

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

2020-2022. Approvazione in via provvisoria”;

- la Deliberazione Giuntale n. 337/2020, dd. 3 settembre 2020, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;
- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 4.500,00 più oneri previdenziali al 4% (Euro 180,00) per un totale di Euro 4.680,00. (esente I.V.A ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i);
2. di affidare il servizio di catalogazione di opere d'arte del Civico Museo Sartorio e del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl" h alla ditta individuale Anna Krekic (P.I. 01230670323), di Trieste per un importo di Euro 4.500,00 più oneri previdenziali al 4% (Euro 180,00) per un totale di Euro 4.680,00 - (esente IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i);
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.680,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00160910	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02487	U.1.03.02.02.999	00012	03228	N	2.080,00	2021: euro 2080,00 I CRC- Spese correnti
2021	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.1.03.02.02.999	00012	03228	N	2.600,00	2021: euro 2600,00 I CRC- SPESE -Spese correnti

4. di prendere atto che dal 1 gennaio 2021 il Comune opera in esercizio provvisorio come previsto dalla normativa contabile (art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014) e che la spesa che si va ad assumere con il presente

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

provvedimento, non suscettibile di pagamento frazionato né dilazionabile in dodicesimi, è necessaria per il corretto funzionamento de Servizio Musei e Biblioteche, al fine di evitare la mancata realizzazione delle attività così come declinate nelle domande presentate alla Direzione Centrale Cultura e Sport della Regione FVG e la conseguente restituzione del contributo in parola;

5. di di dare atto che:

- a) ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 4.680,00- nel 2021;
- c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 4.680,00.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott. Stefano Bianchi)

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	--

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 09/02/2021 14:22:08

IMPRONTA: 307B0CBE1F739A090BEB98BB236FB2705DD6FF0DC4EE8A1826EFB3C2CDE0485B
5DD6FF0DC4EE8A1826EFB3C2CDE0485BCB7461970C25FE4FC229E82DBD7B7A74
CB7461970C25FE4FC229E82DBD7B7A744AF797DAD6CF8C6123CBD68A788F4FC9
4AF797DAD6CF8C6123CBD68A788F4FC9BFE2CD21EB3EB01F464AE9E05721B9C8