comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 258 / 2021

Prot. corr. 133/2021 XVII/A-1

OGGETTO: Servizio di inventariazione e catalogazione di materiali del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl". Affidamento alla ditta individuale Marta Finzi (P.I.01230610329), Trieste, per un importo di Euro 4.500,00 più oneri previdenziali al 4% (Euro 180,00) per un totale di Euro 4.680,00. (esente I.V.A ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i).
CIG: Z59308380F - CUP: F99E20000680002.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

- che il Servizio Musei e Biblioteche esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali";
- che i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;
- lo Statuto del Comune di Trieste che include, tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

dato atto che i Musei Storici e Artistici intendono procedere

- al riordino, condizionamento e verifiche di n. 718 unità inventariali e redazione di ulteriori 200 schede inventariali relative alla collezione di rulli sonori traforati per pianola e autopiano e di altri supporti (cilindri chiodati, dischi in cartone) per strumenti meccanici della collezione del Civico Museo Teatrale"Carlo Schmidl";
- alla catalogazione di n. 200 bozzetti e figurini del Fondo "Giorgio Strehler" e del Fondo "Georges de Chapowalenco";

atteso che per la realizzazione del servizio in parola è necessario avvalersi di un soggetto in possesso di

Responsabile del procedimento. dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

requisiti specifici;

dato atto che la dott.ssa Marta Finzi ha al suo attivo una ventennale esperienza nell'ambito della conservazione e valorizzazione delle collezioni del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl", con particolare riguardo a

- il riordino e l'inventariazione della collezione di strumenti musicali a partire dal 1999, ancora nella sede provvisoria di via Imbriani, in vista del trasferimento della stessa nella sua sede espositiva definitiva, inaugurata presso Palazzo Gopcevich nel 2006;
- la produzione di schede digitali relative ad una scelta di strumenti del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl" pubblicate nel 2016 sul sito del Museo e, nel 2019, della Guida del Civico Museo Teatrale Carlo Schmidl, co-curata assieme alla dott.ssa Anna Krekic;
- l'attività di ricerca e studio sulla collezione di strumenti meccanici, in occasione della progettazione e dell'allestimento della mostra «Suoni di carta: autopiani e scatole sonore nelle collezioni del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl"», nell'ambito della manifestazione estiva "Musei di Sera" 2011;
- il riordino e l'inventariazione di buona parte della collezione di bozzetti e figurini, lavori sfociati nell'allestimento nel 2014 della mostra «La scena dipinta. Bozzetti e figurini nelle collezioni del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl"» e nella conseguente pubblicazione nel 2016 del volume dallo stesso titolo;

ritenuto pertanto di richiedere alla ditta individuale Marta Finzi (P.I. 01230610329) un preventivo per l'affidamento del servizio in parola;

atteso che la ditta individuale Marta Finzi (P.I. 01230610329) ha presentato un preventivo, conservato in atti, per un importo di Euro 4.500,00 più oneri previdenziali al 4% (Euro 180,00) per un totale di Euro 4.680,00 (esente IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i.);

dato atto che il preventivo in parola viene ritenuto congruo e che la ditta si impegna a dar seguito alla prestazione nei tempi e con le modalità richiesti;

ritenuto di affidare il servizio di cui sopra, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) alla ditta individuale Marta Finzi (P.I. 01230610329) per un importo di Euro 4.500,00 più oneri previdenziali al 4% (Euro 180,00) per un totale di Euro 4.680,00 (esente I.V.A ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i.);

atteso che, come dopo l'entrata in vigore del D. Lgs. 163/2006 autorevoli fonti interpretative e recente giurisprudenza (deliberazione n. 29/2008 della sezione regionale della Lombardia della Corte dei Conti e soprattutto il parere della Corte dei Conti sezione regionale della Calabria n. 44 dd.dd. 23/05/2008) si sono poste a favore dell'affidamento a lavoratori autonomi dotati di P.IVA di incarichi la cui natura sia riconducibile a prestazioni di servizi in quanto ricorrono contestualmente tre condizioni e presupposti riassumibili come segue, con prevalenza della prima condizione cui restano subordinate le altre due:

- ravvisabilità nel risultato/oggetto finale della prestazione richiesta al soggetto incaricato, delle caratteristiche di un "servizio/prodotto finito" idoneo a realizzare direttamente il pubblico interesse perseguito dalla PA, a tal fine il risultato/prodotto finale deve avere una rilevanza esterna alla PA;
- riconducibilità della prestazione ai Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali codici CPV 92500000-6;
- riconducibilità dello status giuridico della persona fisica da incaricarsi alla fattispecie dell'"operatore economico" come qualificato dall'art. 45, commi 1 e 2, lettera a) del D. Lgs.

50/2016, da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente ed abitualmente sul mercato (e quindi in possesso della partita IVA) inclusi i "lavoratori autonomi";

considerato pertanto

- che l'affidamento del servizio in oggetto segue la normativa del codice dei contratti pubblici, non avendo la prestazione in oggetto alcuna attinenza con le caratteristiche dell'incarico professionale cosi come disciplinato dal comma 6 dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;
- che il fine che si intende perseguire e ravvisabile quale "servizio/prodotto finito" che realizza un pubblico interesse perseguito dall'Ente;
- che lo status giuridico della persona fisica Marta Finzi da incaricarsi si riconduce alla fattispecie dell'operatore economico come qualificato dall'art. 45, commi 1 e 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente ed abitualmente sul mercato (e quindi in possesso della partita IVA) inclusi i lavoratori autonomi;

appurato che, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, secondo comma, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a e b del Codice degli Appalti, la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali;

visto il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella delibera n. 140 dd. 27/02/2019;

valutato

- ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, di non richiedere la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta;
- ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 di non richiedere una garanzia definitiva per l'esecuzione dell'appalto di che trattasi tenuto conto del valore del contratto inferiore a 40.000,00 euro, dei tempi brevi di esecuzione del servizio e della modalità di affidamento, affidamento diretto;

vista la regolarità contributiva e verificato il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura, sulla base della corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza del presente provvedimento di affidamento;

preso atto dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavoro aggiudicatari;

verificato che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento, come da sua dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e conservata agli atti;

richiamato l' articolo 13, comma 1, lettera f) della legge regionale 18 maggio 2020, n. 10 (Misure urgenti in materia di cultura e sport) entrata in vigore il 20 maggio 2020, il quale dispone che nelle more della pubblicazione del primo elenco aggiornato dei Musei e delle reti museali a rilevanza regionale, previsto

dall'art.8, comma5, della legge regionale 25 settembre 2015, n. 23 (Misure urgenti in materia di cultura e sport), l'Amministrazione regionale è autorizzata a concedere per l'anno 2020 un contributo complessivo di euro 360.000,00,- al Comune di Trieste per il sostegno delle attività dei Musei Storici e Artistici e delle attività dei Musei Scientifici di Trieste;

visto il decreto del Direttore centrale n. 2287/CULT dd. 16.07.2020, con il quale è stata approvata la richiesta di contributo ai sensi della L.R. 10/2020, articolo 13, commi 1 e 2, con l'indicazione del contributo assegnato e preso atto che il contributo assegnato in particolare ai Musei Storici e Artistici del Comune di Trieste ammonta a euro 215.000,00-;

visto altresì il decreto del Direttore centrale n. 2286/CULT dd. 16.07.2020, con il quale è stata approvata la richiesta di contributo ai sensi della L.R. 10/2020, articolo 13, commi 1 e 2, con l'indicazione del contributo assegnato ai Musei Scientifici del Comune di Trieste per un importo di euro 145.000,00;

atteso che con Determinazione Dirigenziale n 1518/2020 sono stati accertati i seguenti importi:
1) accertamento 2020/5012 per Euro 215.000,00 al capitolo 46000;
2) accertamento 2020/5013 per Euro 145.000,00 al capitolo 57400;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 2239/20 dd.13.10.20 con la quale è stato ridotto l'accertamento 2020/5012 per Euro 43.000,00 e l'accertamento 2020/5013 per Euro 29.000,00 e contestualmente sono stati assunto due nuovi accertamenti, di pari importo e rispettivamente Euro 43.000,00 al capitolo 46000 del bilancio di previsione 2021 e Euro 29.000,00 al capitolo 57400 del bilancio di previsione 2021;

dato atto che

- la spesa è finanziata con contributo regionale come da accertamento 2020/5282;
- il servizio di cui al presente atto rientra tra le spese finanziate con contributo di cui sopra e che l'importo va impegnato con il presente provvedimento al cap. 160910 per euro 4680,00;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

rilevato che

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 4.680,00. - nel 2021;
- il cronoprogramma dei pagamenti in oggetto è il seguente: anno 2021 – euro 4.680,00. -;

preso atto

- che dal 1 gennaio 2021 il Comune opera in esercizio provvisorio come previsto dalla normativa contabile (art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014) e che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento, non suscettibile di pagamento frazionato né dilazionabile in dodicesimi, è necessaria per il corretto funzionamento del Servizio Musei e Biblioteche;
- che tale spesa va altresì assunta per evitare la mancata realizzazione delle attività così come declinate nelle domande presentate alla Direzione Centrale Cultura e Sport della Regione FVG e la conseguente restituzione del contributo in parola alla Regione;

visti

- la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08/04/2020 immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2020 - 2022 – e Bilancio di Previsione 2020-2022. Approvazione."
- la Deliberazione Giuntale n. 245, dd. 6 luglio 2020, recante "Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022. Approvazione in via provvisoria";
- la Deliberazione Giuntale n. 337/2020, dd. 3 settembre 2020, immediatamente eseguibile,con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;
- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 4.500,00 più oneri previdenziali al 4% (Euro 180,00) per un totale di Euro 4.680,00. (esente I.V.A ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i);
2. di affidare il servizio di inventariazione e catalogazione di materiali del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl", alla ditta individuale Marta Finzi (P.I. 01230610329),Trieste, per un importo di Euro 4.500,00 più oneri previdenziali al 4% (Euro 180,00) per un totale di Euro 4.680,00 - (esente IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i);
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.680,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00160910	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02487	U.1.03.02.02.999	00012	03228	N	4.680,00	2021: euro 4680-1CRC-Spese correnti

4. di prendere atto che dal 1 gennaio 2021 il Comune opera in esercizio provvisorio come previsto dalla normativa contabile (art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014) e che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento, non suscettibile di pagamento frazionato né dilazionabile in dodicesimi, è necessaria per il corretto funzionamento del Servizio Musei e Biblioteche e per evitare la mancata realizzazione delle attività così come declinate nelle domande presentate alla Direzione Centrale Cultura e Sport della Regione FVG e la conseguente restituzione del contributo in parola;

Responsabile del procedimento. dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

5. di di dare atto che:

a) ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 4.680,00 nel 2021;

c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 - euro 4.680,00.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott. Stefano Bianchi)

Trieste, *vedi data firma digitale*	*Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento. dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO
CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A
DATA FIRMA: 10/02/2021 18:46:41
IMPRONTA: 15B87916E0D962A8FD2E198E50EF591E4B397E503B8B4B6D16C9E746D9397A97
4B397E503B8B4B6D16C9E746D9397A97C32F66066A7F8F52B7AD2AA441C4AF31
C32F66066A7F8F52B7AD2AA441C4AF31728CB4EB5CB30129C8FFF9832DC4E737
728CB4EB5CB30129C8FFF9832DC4E7374062FDB181D37CB225D78A64045606E3