



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO ARCHIVIO PATRIMONIALE

REG. DET. DIR. N. 2595 / 2021

Prot. Corr. 10/2021 – 7/6/5 – 3 (3663)

OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'acquisto di 2 (due) stampanti multifunzione a colori per gli Uffici del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare. Adesione a Convenzione CONSIP S.p.A. Spesa di € 658,80 (IVA 22% inclusa). CIG Lotto 5: 83743002FA, CIG DERIVATO: 8928254447. Modifica Determinazione 2560/2021.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamata la propria precedente Determinazione n. 2560 d.d. 04/10/2021 con cui è stato autorizzato l'acquisto sul MEPA di n. 2 (due) stampanti modello Lexmark, multifunzione A4 a colori, in adesione alla Convenzione Consip "Stampanti 18", Lotto 5 – CIG: 83743002FA, con imputazione della spesa al capitolo 1056020: "Acquisto hardware per il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare" del bilancio corrente, spesa finanziata con avanzo vincolato, già finanziato con contributo statale (58-4CS) al prezzo complessivo di € 658,80 (di cui € 118,80 per IVA al 22%) - imp. 2021/48875;

preso atto che per mero errore materiale è stata indicata, quale ditta fornitrice, la ditta Var Group S.P.A., con sede a Empoli (FI) in via della Piovola n. 138, C.A.P. 50053, P.IVA 03301640482, in luogo della ditta INFORDATA, con sede a Roma in via Riccardo Gigante n. 4, c.a.p. 00143, P.IVA 00929440592;

ritenuto pertanto di modificare la sopra richiamata Determinazione 2560/2021, limitatamente alla ditta affidataria della fornitura, depennando l'impegno 2021/44875 per esigenze di natura contabile e reimpegnando la medesima somma al capitolo sopra indicato, mantenendo valide e invariate tutte le altre disposizioni in essa contenute;

vista la Determinazione dirigenziale n. 1869 d.d. 01/06/2018 e s. a m. e a i. di conferimento dell'incarico di Responsabile sulla PO "Archivio patrimoniale" alla dott.ssa Diana Atonna a decorrere dal 01/06/2018 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco;

visti:

- gli articoli 107, 147 bis e 183 del D.Lgs. 267/00;
- l'articolo 131 dello Statuto Comunale

Responsabile del procedimento dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

DETERMINA

per i motivi indicati nelle premesse del presente provvedimento e qui integralmente richiamati:

1. di dare atto che, con riferimento alla Determinazione n. 2560 d.d. 04/10/2021 la ditta affidataria della fornitura di n. 2 (due) stampanti modello Lexmark, multifunzione A4 a colori, in adesione alla Convenzione Consip "Stampanti I8", Lotto 5 – CIG: 83743002FA è la INFORDATA, con sede a Roma in via Riccardo Gigante n. 4, c.a.p. 00143, P.IVA 00929440592;

2. di apportare la seguente variazione all'impegno sotto indicato:

Anno	Impegno/pren	Sub	Descrizione	Cap.	Importo	Segno var	Note
2021	20210048875	0	Acquisto di 2 stampanti multifunzione a colori – fin av vinc già contr stato	1056020	658,80	-	

3. di impegnare la spesa di € 658,80 al capitolo sotto indicato, dando atto che la stessa è finanziata con avanzo vincolato, già finanziato con contributo statale (58-4CS):

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	01056020	ACQUISTO HARDWARE PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02358	U.2.02.01.07.002	00099	01862	N	658,8	2021:658,80

4. di dare atto che rimangono valide e invariate tutte le altre disposizioni contenute nella Determinazione n. 2560/2021, non modificate dal presente provvedimento.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Diana ATONNA

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ATONNA DIANA

CODICE FISCALE: TNNDNI65M66F205E

DATA FIRMA: 08/10/2021 09:47:26

IMPRONTA: 747B751A9A177B9427791E5BF1A746F5DB7F129408C4100C317720BCF79FEB89
DB7F129408C4100C317720BCF79FEB89058698ECD219A01C11AD9A068A1D679F
058698ECD219A01C11AD9A068A1D679F3B5853E513B7601ABD411DF5AD45AD71
3B5853E513B7601ABD411DF5AD45AD71465140E28161210677807D6802C9E35C