



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO**  
**SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE**

**REG. DET. DIR. N. 2769 / 2023**

Prot. Corr. 02-1/3-8/22 2023 (749)

**OGGETTO:** Affidamento diretto mediante Trattativa Diretta Mepa per la fornitura di arredi e dotazioni tecnologiche per gli uffici del dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) della L 120/2020 così come modificata dal DL n. 77/2021 all'impresa IS COPY srl - CIG Z8C3C50B26 - Spesa Euro 47.891,10 Iva 22% compresa.

**LA DIRIGENTE DI SERVIZIO**

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

richiamato l' art. 226 c. 2 lett. a) d. lgs. 36 del 31/03/2023 (nuovo codice degli appalti) recante norme per 'abrogazioni e disposizioni finali' in cui si stabilisce che a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'art. 229, c. 2, le disposizioni di cui al d. lgs. 50/2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso, nella fattispecie per procedimenti in corso si intendono: le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia;

dato atto che la procedura in oggetto è stata pubblicata prima della data di entrata in vigore del nuovo codice dei contratti d.lgs. 36/2023;

dato atto che si rende necessario provvedere all'acquisto di arredi e dotazioni tecnologiche per uffici del centralino, sale riunioni ed uffici dirigenziali del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino;

|  |                   |   |   |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it            | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail:<br>stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin      | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it             |   |

constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto oggetto di fornitura tramite la presente procedura;

constatato che l'amministrazione deve dar corso all'iter procedimentale finalizzato all'approvvigionamento in oggetto specificato, attivando una procedura negoziata sotto soglia ex art. 1, comma 2, lett. a) della L. n. 120/2020;

dato atto che e' stata svolta un' indagine di mercato mediante richiesta di sopralluogo e, in seguito, preventivi, a mezzo pubblicazione di avviso sul profilo del committente;

considerato che sono pervenuti entro la scadenza stabilita, cinque richieste di manifestazione di interesse a cui sono seguite le rispettive convocazione per il sopralluogo;

constatato che hanno effettuato il sopralluogo solo due ditte;

considerato che, effettuato il sopralluogo, hanno inoltrato il progetto d'arredo e il preventivo tecnico/economico per la fornitura di arredi e dotazioni tecnologiche richiesti in sede di avviso, due operatori economici: Ambiente 1985 acquisito agli atti con PG 152759 dd 30/06/2023 e IS Copy srl acquisito agli atti con PG 153245 dd 30/06/2023;

dato atto che il miglior preventivo tecnico-economico, secondo le valutazioni degli uffici del Servizio Trasformazione Digitale, che hanno valutato sia la componente di arredo che quella tecnologica, è risultato essere quello della ditta IS Copy;

valutate attentamente le proposte tecnologiche da parte dei tecnici/informatici del Comune di Trieste, la ditta che ha quotato le dotazioni tecnologiche più complete e consone alle esigenze espresse, come da verbale conservato agli atti, è risulta essere IS Copy srl ;

considerato che la quotazione finale di IS Copy srl, per quanto riguarda agli arredi, è stata rimodulata per rispondere meglio alle esigenze degli uffici e garantire una miglior funzionalità (richiesta di pannelli fonoassorbenti, di armadiature più basse e arredi più adeguati in stanza dirigenziale);

dato atto che la spesa totale ammonta a:

Eur 16.651,00 + IVA 22% per un totale di Eur 20.314,22 per la fornitura di arredi

Eur 1.720,00 + IVA 22% per un totale di Eur 2.098,40 per fornitura di altri beni di consumo

Eur 13.984,00 + IVA 22% per un totale di Eur 17.060,48 per la fornitura di allestimenti tecnologici

Eur 6.900,00 + IVA 22% per un totale di Eur 8.418,00 per le spese di trasporto e montaggio

per un totale complessivo di Eur 39.255,00 + IVA 22% per un totale di Eur 47.891,10 IVA inclusa;

appurato che, anche considerata la variazione richiesta, la ditta IS Copy srl risulta essere la più competitiva considerando sia il costo dell'arredamento che quello delle dotazioni informatiche;

dato atto che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che 'nella procedura di cui all'art. 36, c. 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti';

richiamato l'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50 del 2016 ai sensi del quale, fermo quanto previsto dagli art. 37 e 38, le stazioni appaltanti procedono ad affidamenti per le forniture e i servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alle soglie di cui all' art. 35 d. lgs. 50/2016 mediante

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin      | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it          |   |

affidamento diretto previa valutazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

dato atto che la legge 11 settembre 2020, n. 120, “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, così come modificata dal DL n. 77 del 2021, all’art. 1, comma 2, lett. a) prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

richiamato l’art. 1, comma 450 della l. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;

appurato che nell’ambito della Piattaforma Mepa viene istituita la possibilità di utilizzare la procedura Trattativa Diretta, la quale si configura come una modalità di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, la TD viene indirizzata ad un unico Fornitore, e risponde a due precise fattispecie normative:

affidamento Diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell’art.36, comma 2, lettera b) - D.Lgs. 50/2016;

procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell’art. 63 D.Lgs. 163/2006 (per importi fino al limite della soglia comunitaria nel caso di Beni e Servizi, per importi fino a 1 milione di \ nel caso di Lavori di Manutenzione);

considerato che ai sensi dell’art. 51 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50, data l’appartenenza dei beni alla medesima categoria merceologica, non risulta necessario e/o opportuno suddividere in lotti il presente appalto;

dato atto che il preventivo è congruo e in linea con i prezzi di mercato;

ritenuto pertanto opportuno, avviare una Trattativa Diretta sulla piattaforma del Mepa ai sensi dell’art. 1, comma 2 lettera a) del Decreto legge 76/2020 convertito con modificazioni dalla L 120/2020 con l’impresa IS Copy srl, con sede in Via Flavia, 23 34148 Trieste (TS), P. Iva 00637000324;

dato atto che per l’affidamento della fornitura in oggetto viene rispettato il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all’art. 36 c. 2, lettera b) del codice dei contratti e in accordo con le linee guide ANAC n. 4;

non viene prevista la predisposizione del DUVRI in quanto trattasi di servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno ai sensi dell’art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008;

constatato che il Responsabile di Progetto (RUP) è il Direttore di Servizio dott.ssa Giannina Ceschin;

dato atto che la spesa trova copertura ai capitoli:

1083010 per Eur 20.314,22 finanziata con 6ACC – avanzo accantonato

1083020 per Eur 10.829,20 finanziata con 6ACC – avanzo accantonato

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell’istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin      | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it          |   |

17555 per Eur 8.418,00

17525 per Eur 2.098,40

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2023;

dato atto che la presente fornitura verrà nel 2023;

visto che:

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni si spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse nei confronti dello scrivente, ai sensi della normativa in materia di contrasto alla corruzione;

gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto mediante Trattativa Diretta su piattaforma Mepa, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito nella L 120/2020 e smi, per la fornitura di arredi e dotazioni tecnologiche per alcuni uffici del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino del Comune di Trieste – ditta IS Copy srl, con sede in Via Flavia, 23 34148 Trieste (TS), P. Iva 00637000324, Spesa Euro 39.255,00 + Iva al 22%, importo complessivo di euro 47.891,10 Iva compresa;
2. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali attraverso una procedura negoziata tramite lo strumento della TD della piattaforma Mepa;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 47.891,10 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap          | Descrizione   | CE    | V livello            | Programma | Progetto | D/N | Importo   | Note   |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|----------|-----|-----------|--|
| 2023 | 010830<br>10 | ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO | 02762 | U.2.02.01.<br>03.001 | 00009     | 09005    | N   | 20.314,22 | finanziata con 6ACC – avanzo accantonato - 2023;20314,22 |
| 2023 | 010830<br>20 | ACQUISTO HARDWARE PER IL DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL                  | 02762 | U.2.02.01.<br>07.999 | 00009     | 09005    | N   | 17.060,48 | finanziata con 6ACC – avanzo accantonato - 2023;1706     |

|  |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it         | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin      | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it          |   |

|      |              |  |       |                      |       |       |   |          |                  |
|------|--------------|--|-------|----------------------|-------|-------|---|----------|------------------|
|      |              | CITTADINO  |       |                      |       |       |   |          | 0,48             |
| 2023 | 000175<br>55 | SERVIZI<br>AUSILIARI PER I<br>SERVIZI<br>INFORMATIVI<br>(905-99)                                   | 02763 | U.1.03.02.<br>13.003 | 00001 | 01003 | N | 8.418,00 | 2023;8418,<br>00 |
| 2023 | 000125<br>00 | ACQUISTO<br>ALTRI BENI DI<br>CONSUMO PER I<br>SERVIZI<br>INFORMATIVI A<br>CURA DEL<br>DIPARTIMENTO | 02506 | U.1.03.01.<br>02.005 | 00009 | 09001 | N | 2.098,40 | 2023;2098,<br>40 |
|      |              |  |       |                      |       |       |   |          |                  |

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per Euro 47.891,10 Iva compresa;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: 2023: Euro 47.891,10 Iva compresa;

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

8. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

9.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott.ssa *Giannina Ceschin*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

|  |                   |   |   |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin     | Tel: 040 675 7127 | E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it            | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro | Tel: 040 675 8059 | E-mail:<br>stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin      | Tel: 040 675 4483 | E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it             |   |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESCHIN

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 05/10/2023 11:12:43