



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 2809 / 2024

OGGETTO: "Concerto di San Giusto 2024". Teatro Orazio Bobbio, 3 novembre 2024. Coorganizzazione con la Civica Orchestra di Fiati "G. Verdi"- Città di Trieste. Affidamento servizio messa a disposizione Sala Teatro Orazio Bobbio e servizi aggiuntivi correlati. Spesa Euro 2.196,00.- IVA inclusa. Impegno di spesa Euro 2.196,00.- IVA inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023, con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024, immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026;

la Deliberazione Consigliare n. 38 dd. 02.08.2024, immediatamente eseguibile, di approvazione della variazione n. 9 al Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione Giuntale n. 517 dd. 14.10.2024, immediatamente eseguibile, di monitoraggio e variazione al Piano dettagliato degli Obiettivi 2024, Piano esecutivo

| | | | |
|--|------------------|---|-----------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Elena Cominotto | Tel: 040 6754016 | E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg .it |

di Gestione PEG 2024-2026 e Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 della sottosezione 2.2 Performance;

Viste

la domanda di coorganizzazione, presentata in data 13.09.24 dalla Civica Orchestra di Fiati "G. Verdi" - Città di Trieste (con sede a Trieste in via P. Besenghi 2, C.F. 90104690327), e successive integrazioni, conservate in atti, per la realizzazione dell'iniziativa "Concerto di San Giusto 2024" in programma il 3 novembre 2024 presso il Teatro Orazio Bobbio di Trieste;

la Deliberazione Giuntale n. 506 di data 07.10.2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto, tra le altre cose:

- di approvare la coorganizzazione con la Civica Orchestra di Fiati "G. Verdi" - Città di Trieste (con sede a Trieste in via P. Besenghi 2 C.F. 90104690327 e p.Iva 01084680329) per la realizzazione del "Concerto di San Giusto 2024" in programma il 3 novembre 2024 alla Sala Teatro Orazio Bobbio di Trieste, mediante l'assunzione diretta di spese per l'importo complessivo presunto di Euro 2.196,00.- Iva inclusa;
- di dare atto che la spesa complessiva presunta di Euro 2.196,00.- Iva Inclusa trova copertura sul Bilancio 2024 - 2026 / annualità 2024 al cap. 160210;
- di dare atto che saranno a cura e spese della Civica Orchestra di Fiati "G. Verdi" - Città di Trieste tutti gli altri adempimenti organizzativi e di gestione dell'evento e le spese connesse;

Considerato, anche a seguito dei contatti intercorsi con il soggetto organizzatore, di assumere le spese relative al servizio messa a disposizione della Sala Teatro Orazio Bobbio, inclusive dei servizi aggiuntivi necessari, quali service, tecnici, pulizie, vigilanza, ...;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento del suddetti appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Richiamato l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- Euro, soglia definita dall'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero altri mercati

| | | | |
|--|------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Elena Cominotto | Tel: 040 6754016 | E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | |

elettronici per l'acquisto di beni e servizi di importo a partire da Euro 5.000,00.- ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto che dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate anche con valore netto inferiore a Euro 5.000,00.-;

Vista la documentazione, conservata in atti, che disciplina le modalità e le condizioni per l'affidamento è quella di seguito indicata:

- Lettera di invito
- Capitolato Speciale d'Appalto
- Patto di integrità;

Dato atto che

è stata avviata la RdO rivolta ad un unico Operatore Economico (rfq_80324) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando La Contrada – Teatro Stabile di Trieste s.r.l. (con sede a Trieste, in via Ghirlandaio, 12 - P. Iva e C.F. 00199460320) a presentare la propria offerta per il servizio di messa a disposizione della Sala Teatro Orazio Bobbio e i servizi aggiuntivi correlati quali service, tecnici, pulizie, vigilanza, ... per la realizzazione del "Concerto di San Giusto 2024" a cura della Civica Orchestra di Fiati "G. Verdi" - Città di Trieste, in data 3 novembre 2024;

entro il termine indicato, in risposta alla RDO (rfq_80324) è pervenuta l'offerta della La Contrada – Teatro Stabile di Trieste s.r.l. per il servizio di cui sopra per l'importo di 1.800,00.- Iva esclusa;

Riscontrato dall'esame della documentazione prodotta che

- La Contrada – Teatro Stabile di Trieste s.r.l. ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale nonché i requisiti di ordine speciale (tra cui la capacità tecnica e professionale);
- il prezzo offerto dal suddetto Operatore Economico, pari a Euro 1.800,00.- Iva esclusa, è congruo in rapporto alla tipologia delle prestazioni da eseguire;

Verificata la regolarità della documentazione amministrativa e la validità e congruità dell'offerta economica presentata;

Considerato che quanto offerto dalla ditta risponde all'interesse pubblico che questa amministrazione deve soddisfare e, a tale proposito, si richiamano in particolare i principi di risultato e di fiducia di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamata la Determinazione n. 3895 dd. 30.10.2023 avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del Codice dei

| | | | |
|--|------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Elena Cominotto | Tel: 040 6754016 | E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | |

contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici "Definizione delle modalita' di effettuazione del controllo";

Precisato che, come disciplinato dalla determina di cui sopra, si e' proceduto all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarita' contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti auto dichiarati avverra' previo sorteggio di un campione individuato con le modalita' definite nella suddetta determina;

Valutato di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procedera' ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti:

- con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;
- con riferimento al comma 4 non è richiesta la garanzia definitiva in considerazione dell'importo e della durata del servizio e trattandosi di operatore economico di nota affidabilità;

Ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 2.196,00.- Iva inclusa per il servizio di messa a disposizione della Sala Teatro Orazio Bobbio di Via Ghirlandaio 12 e dei servizi aggiuntivi correlati all'utilizzo, per il "Concerto di San Giusto 2024" del 3 novembre 2024 a cura della Civica Orchestra di Fiati "G. Verdi" - città di Trieste;

di affidare a La Contrada - Teatro Stabile di Trieste s.r.l. (con sede a Trieste, in via Ghirlandaio, 12 - P. Iva e C.F. 00199460320) il servizio di messa a disposizione della Sala Teatro Orazio Bobbio di via del Ghirlandaio 12 inclusi i servizi correlati all'utilizzo quali service, tecnici, pulizie, vigilanza, ... per la realizzazione del "Concerto di San Giusto 2024" a cura della Civica Orchestra di Fiati "G. Verdi" - Città di Trieste, in data 3 novembre 2024, per un importo di Euro 1.800,00.- IVA esclusa, pari a Euro 2.196,00.- IVA inclusa come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_80324) pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

Dato atto che

la spesa complessiva di Euro 2.196,00.- verrà a scadenza come di seguito indicato:

- anno 2024: Euro 2.196,00.-;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2024: Euro 2.196,00.-;

| | | | |
|--|------------------|---|-----------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Elena Cominotto | Tel: 040 6754016 | E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg .it |

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Precisato che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 81Bis c. 1 lett. C) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, punto 2 del DPR 26.04.1986 n. 131;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4782/2023 dd. 22.12.2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

la Determinazione Dirigenziale n. 1471/2024 del 15.04.2024 con la quale la stessa è stata nominata Responsabile Unico del Progetto "Gestione organizzativo - amministrativa di eventi ad iniziativa propria o in coorganizzazione con soggetti terzi in spazi interni anche non comunali" la dott.ssa Elena Cominotto, Responsabile di Posizione Organizzativa "Eventi spazi interni";

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni e alle condizioni indicate in premessa:

1. Di dare atto di quanto disposto con la sopra citata Deliberazione Giuntale n. 506 dd. 07.10.2024 dichiarata immediatamente eseguibile con la quale è stato disposto, tra le altre cose, di approvare la coorganizzazione con la Civica Orchestra di Fiati "G. Verdi" - Città di Trieste per la realizzazione del "Concerto di San Giusto 2024" in programma il 3 novembre 2024 presso la Sala Teatro Orazio Bobbio di Trieste,

| | | | |
|--|------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: Elena Cominotto | Tel: 040 6754016 | E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | |

mediante l'assunzione diretta di spese per l'importo complessivo presunto di Euro 2.196,00.- Iva inclusa.

2. Di approvare la spesa complessiva di Euro 2.196,00.- Iva inclusa per il servizio di messa a disposizione della Sala Teatro Orazio Bobbio di Via Ghirlandaio 12 e dei servizi aggiuntivi correlati all'utilizzo, per il "Concerto di San Giusto 2024" del 3 novembre 2024 a cura della Civica Orchestra di Fiati "G. Verdi" - Città di Trieste.

3. Di affidare il suddetto servizio a La Contrada – Teatro Stabile di Trieste s.r.l. (con sede a Trieste in via del Ghirlandaio 12, P.IVA 00199460320) per l'importo di Euro 1.800,00.- IVA esclusa, pari a Euro 2.196,00.- IVA inclusa.

4. Di dare atto che:

- la spesa complessiva di Euro 2.196,00.- verrà a scadenza come di seguito indicato:
- anno 2024: Euro 2.196,00.-;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
- anno 2024: Euro 2.196,00.-;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

5. Di dare atto inoltre che saranno a cura e spese della Civica Orchestra di Fiati "G. Verdi" - Città di Trieste tutti gli altri adempimenti organizzativi e di gestione dell'evento e le spese connesse.

6. Di impegnare la spesa complessiva di euro 2.196,00.- al capitolo di seguito elencato:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|--|-------|------------------|-----------|----------|-----|----------|------|
| 2024 | 00160210 | EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA | 02662 | U.1.03.02.02.005 | 00004 | 04006 | N | 2.196,00 | |

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

| | | | |
|--|------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Elena Cominotto | Tel: 040 6754016 | E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Alessandra Toppi | Tel: 0406758568 | E-mail: alessandra.toppi@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 24/10/2024 12:46:40