



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

## GABINETTO DEL SINDACO

**REG. DET. DIR. N. 3030 / 2020**

Prot. corr. GAB – 7/4/2/18/1 – 2020 (4360)

**OGGETTO:** Spese per doveri di rappresentanza ed ospitalità di competenza del Gabinetto del Sindaco per l'anno 2021. Assunzione impegni di spesa. Spesa complessiva € 2.000,00.-.

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**Premesso** che l'Amministrazione comunale, per far fronte agli impegni derivanti da doveri di rappresentanza e di ospitalità cui il Comune di Trieste è tenuto, quali spese per ricevimenti nonché spese per l'organizzazione o la partecipazione a pubbliche cerimonie e manifestazioni, colazioni di lavoro, deve essere in grado di far fronte tempestivamente agli oneri che ne derivano, al fine di poter dare corso alle iniziative in programma e soprattutto al fine di poter sostenere le spese correlate ad iniziative non anticipatamente programmabili;

**vista** la disciplina in materia di assunzioni di spese di qualsiasi tipo, consentite esclusivamente in presenza di deliberazione autorizzativa ed esecutiva nelle forme previste dalla legge, nonché al relativo impegno contabile registrato sul competente capitolo di bilancio;

**accertato** che nella maggior parte dei casi dette spese, in genere di modica o modicissima entità, non sono preventivabili e devono essere affrontate con urgenza;

**dato atto** che trattasi di spese indifferibili ed indispensabili per assicurare il tempestivo ed efficace supporto allo svolgimento delle attività istituzionali, di rappresentanza ed ospitalità, proprie del Servizio;

che la particolarità dell'oggetto di tali forniture e/o prestazioni, la specialità delle circostanze in cui queste vengono richieste, il tempo sempre molto breve concesso all'Amministrazione per la loro effettuazione nonché l'esiguità degli importi considerati, consentono il ricorso alle procedure previste dal D.Lgs. n. 50/2016, "Codice degli Appalti", art. 36;

che il valore delle forniture e/o prestazioni in argomento è inferiore alla soglia di € 5.000,00.- IVA esclusa previsto dall'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) che consente alle Pubbliche Amministrazioni l'acquisizione di forniture di beni e servizi senza l'obbligo di ricorrere all'utilizzo del mercato elettronico;

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:La responsabile di P.O. dott.ssa MariaLuisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addeetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754742	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

**considerato** che:

alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 50/2016, sia possibile procedere all'affidamento diretto delle forniture o delle prestazioni di cui trattasi;

per le forniture e le prestazioni in argomento lo scrivente Servizio si rivolgerà alle “ditte” di cui all'elenco facente parte integrante della medesima Determinazione Dirigenziale;

**dato atto inoltre** che per le colazioni di lavoro ascrivibili a spese di rappresentanza, il Sindaco potrà avvalersi degli esercizi pubblici presenti sul territorio e, qualora si trovi in trasferta fuori del territorio provinciale, anche di quelli presenti nella zona interessata;

**preso atto** che dal 1° gennaio 2021 il Comune presumibilmente opererà in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 44, comma 4 ter, della Legge Regione FVG 1/2006 nonché dell'art. 163, commi 3 e 5 del D. Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014 e che pertanto possono essere impegnate soltanto spese a carico del bilancio 2021 in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato;

**ritenuto** pertanto, per le motivazioni di cui sopra, di impegnare a carico del bilancio 2021 un importo complessivo pari a totali € **2.000,00.-** come di seguito meglio specificato per far fronte alle suddette spese:

- **cap. 15500** Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco per manifestazioni, onoranze e varie di rappresentanza, c.d.c. AT000, c.el. C0000, p.f. U.I.03.01.02.009 per € **1.000,00.-**;
- **cap. 24000** Eventi, pubblicità e trasferte per il Gabinetto del Sindaco, c.d.c AT000, c.el. C0000, p.f. U.I.03.02.99.011 per € **1.000,00.-**;

**dato atto** che con deliberazione consiliare n.16 dd. 08/04/2020 immediatamente eseguibile, è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022 ed il Bilancio di previsione 2020-2022;

**dato atto**

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;

che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2021;

**vista** la Determinazione Dirigenziale n. 36/2017 del Segretariato Direzione Generale con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco a decorrere dal 1.8.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco stesso, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza del medesimo;

**espresso** il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:La responsabile di P.O. dott.ssa MariaLuisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754742	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

correttezza amministrativa;

**visto** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

**visto** l'art. 131 del vigente Statuto Comunale

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, la spesa complessiva di € 2.000,00.- necessaria al Gabinetto del Sindaco per sostenere le forniture/prestazioni descritte in premessa e rientranti, per tipologia, tra le spese di rappresentanza ed ospitalità relative all'anno 2021;

2. di dare atto inoltre

a) che per le forniture e le prestazioni in argomento lo scrivente Servizio si rivolgerà alle ditte di cui all'elenco allegato, facente parte integrante della presente Determinazione Dirigenziale;

b) che per quanto attiene alle colazioni di lavoro, il Sindaco potrà avvalersi degli esercizi pubblici presenti sul territorio e, qualora si trovi in trasferta fuori del territorio provinciale, anche di quelli presenti nella zona interessata;

3. di prendere atto infine

a) che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

b) che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;

c) che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2021;

4. di impegnare la spesa complessiva di € 2.000,00.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2021	00015500	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco per manifestazioni, onoranze e varie di rappresentanza	02106	U.I.03.01.02.009	00099	04837	D	1.000,00	2021:1.000,00
2021	00024000	Altri servizi per il Gabinetto del Sindaco	02106	U.I.03.02.99.011	00099	04837	D	1.000,00	2021:1.000,00

5. di autorizzare il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale al pagamento delle relative fatture, accertate dal Gabinetto del Sindaco regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

6. di ricorrere alle prestazioni dell'Ufficio Cassa per l'anticipazione di quelle spese per le quali si rende indispensabile il pagamento immediato per contanti.

Allegati: elenco\_ditte\_2021.pdf

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:La responsabile di P.O. dott.ssa MariaLuisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754742	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria:La responsabile di P.O. dott.ssa MariaLuisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754742	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA

CODICE FISCALE: TRNMLS64R66A662D

DATA FIRMA: 18/12/2020 07:46:24

IMPRONTA: 4AF11DCC97D38A2DE2929C8A7DD5AA4DEEC1DCEF9B7E046119A38A16D9AE5E7D  
EEC1DCEF9B7E046119A38A16D9AE5E7D5EAA6631CA28EBD70AAA78D9D3BF5921  
5EAA6631CA28EBD70AAA78D9D3BF5921908EF4CD3164D5D817EBE939AA10394B  
908EF4CD3164D5D817EBE939AA10394B70CC236D3AB427901DABCE350E222C42