



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 310 / 2021

prot. corr. n. 20° - 10/9/23/44 - 2017
 sez. 506

OGGETTO: opera "Follow" di Eron. Concessione in comodato gratuito al Comune di Trieste. Approvazione schema di contratto. Servizio trasporto e collocazione presso la sala polifunzionale del Magazzino 26 di Porto Vecchio. Affidamento a Fast Traslochi. s.r.l. società unipersonale. Spesa Euro 2.684,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 2.684,00.- Iva inclusa. CIG Z823074C08.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2020 - 2022 - e Bilancio di previsione 2020 - 2022. Approvazione.";

la Deliberazione Giuntale n. 337 dd. 03.09.2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di gestione 2020-2022 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2020;

la Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 20.07.2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Bilancio di previsione finanziaria 2020-2022 – variazione n.12. Salvaguardia degli equilibri (art.193 TUEL) e variazione di assestamento generale (art.175 comma 8 TUEL). Approvazione";

rammentato

che con Deliberazione Giuntale n. 396 dd. 30.08.2017 era stata approvata la realizzazione dell'evento "Follow" di Eron, nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti, nel periodo 7_13 settembre 2017;

che l'evento era articolato in un work in progress, finalizzato a consentire al pubblico di partecipare alle fasi di preparazione e realizzazione dell'opera, potendo seguire, in determinati orari, il lavoro dell'artista, culminato con il completamento e la presentazione dell'opera durante una performance in occasione dell'inaugurazione, che aveva registrato un significativo successo di pubblico, con più di duemila presenze;

richiamata inoltre la Delibera Giuntale n. 290 dd. 03.06.2019, immediatamente eseguibile, con la quale, tra le altre cose:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

1. è stato dato atto che è interesse dell'Amministrazione Comunale esporre al pubblico, in modo permanente, nel Magazzino 26 di Porto Vecchio, l'opera "Follow", realizzata dall'artista Eron nel corso dell'evento tenutosi nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti nel periodo 7_13 settembre 2017, successivamente acquistata dalla Fondazione CRTrieste;
 2. di approvare lo schema di contratto per la concessione in comodato gratuito e precario dell'opera da parte della Fondazione CRTrieste al Comune di Trieste, in allegato al presente atto e facente parte dello stesso;
 3. di approvare la spesa complessiva presunta di Euro 5.000,00.- per l'adempimento degli obblighi derivanti dal suddetto contratto e precisamente per il trasporto, la copertura assicurativa e l'eventuale manutenzione dell'opera, dando atto che la stessa trova copertura:
 - per indicativi Euro 2.500,00.- Iva inclusa, al cap. 160255 "Servizi ausiliari per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura"
 - per indicativi Euro 500,00.- Iva inclusa, al cap. 160170 "Premi di assicurazione contro i danni per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione turistica, Cultura e Sport - non rilevante Iva";
 - per indicativi Euro 2.000,00.- Iva inclusa, al cap. 160235 "Manutenzione ordinaria e riparazioni per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura";
 4. di demandare a successivi provvedimenti dirigenziali le azioni da porre in essere per l'acquisizione dell'opera;
- ...

considerato

che l'Amministrazione sta perseguendo fortemente la valorizzazione del comprensorio sia in termini di infrastrutturazione che con il fine di qualificarlo quale "Polo Museale del Porto Vecchio" e, in tal senso, sono attualmente in corso:

- i lavori di ristrutturazione di alcune sale site al terzo piano del Magazzino 26 da destinare a "Museo del Mare intermedio" nelle more della realizzazione del progetto del grande Museo del Mare che occuperà un'ampia superficie del Magazzino stesso e vedrà la luce nel 2025;
- i lavori di ristrutturazione di alcune sale site al secondo piano del Magazzino 26 ove troveranno collocazione le masserizie degli esuli attualmente giacenti al Magazzino 18 e il Civico Museo della Civiltà Istriana, Fiumana e Dalmata, la cui sede si trova attualmente in via Torino, mentre sono in fase di ultimazione i lavori di riqualificazione della sala convegni sita al terzo piano del Magazzino 26, finalizzata a renderla una sala polifunzionale per ospitare eventi di vario genere;

che risulta necessario completare l'allestimento della sala polifunzionale con la collocazione dell'opera "Follow", come disposto nella richiamata Deliberazione Giuntale n. 290 dd. 03.09.2019;

visto lo schema di contratto di comodato di bene mobile riproposto dalla Fondazione, in allegato al presente atto;

preso atto che al punto 7. è previsto che la copertura assicurativa dell'opera d'arte sia a carico del Comodante;

considerato che rimangono invece a carico del Comune, in qualità di comodatario, le spese relative alla consegna e alla successiva restituzione del bene, nonché le spese per l'eventuale manutenzione dell'opera;

interpellata la ditta Fast Traslochi s.r.l. Società unipersonale (con sede a San Dorligo della Valle - TS p.Iva 00631240322), specializzata in trasporto di opere d'arte, per il servizio di trasporto dell'opera

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

“Follow” dalla sede della Fondazione CRTrieste al Magazzino 26 e collocazione della stessa nella sala polifunzionale sita al terzo piano, con annessa copertura - a fini estetici - del termoconvettore posto alla base della parete sulla quale verrà appesa l'opera;

visto il preventivo, conservato in atti, presentato dalla Fast Traslochi s.r.l. per il suddetto servizio, per l'importo complessivo di Euro 2.200,00.- Iva esclusa (pari ad Euro 2.684,00.- Iva inclusa);

acquisito il CIG n. **Z823074C08**

vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00.- Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

vista la legge 30 dicembre 2018 n. 145, art 1 comma 130, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza la soglia da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00.-;

rammentato che

dal 1° gennaio 2021 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, commi 3 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. n.126/2014;

nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare solo spese correnti, eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;

le suddette spese si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ovvero a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

considerato che la presente spesa risulta non frazionabile e che è necessaria per garantire il completamento dell'allestimento della sala polifunzionale del Magazzino 26, al fine di consentire l'utilizzo tempestivo della sala stessa nei mesi primaverili, quale segnale di ripresa dell'attività culturale e impulso e sostegno ad uno dei settori più pesantemente colpiti dalle limitazioni derivate dalla situazione di emergenza sanitaria in corso;

richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

ritenuto

di approvare lo schema di contratto di comodato di bene mobile, allegato al presente atto e facente parte dello stesso, per la concessione dell'opera "Follow" di Eron da parte della Fondazione CRTrieste al Comune di Trieste;

di approvare la spesa complessiva di Euro 2.684,00.- Iva inclusa per il servizio di trasporto dell'opera “Follow” dalla sede della Fondazione CRTrieste al Magazzino 26 e collocazione della stessa nella sala polifunzionale sita al terzo piano, con annessa copertura - a fini estetici - del termoconvettore posto alla base della parete sulla quale verrà appesa l'opera;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il suddetto servizio alla ditta Fast Traslochi s.r.l. società unipersonale (con sede a San Dorligo della Valle, TS - p.lva 00631240322) per l'importo complessivo di Euro 2.200,00.- Iva esclusa (pari ad Euro 2.684,00.- Iva inclusa);

dato atto che

il servizio sopra descritto verra' a scadenza nell'anno 2021;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2021: Euro 2.684,00.- Iva inclusa;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa

DETERMINA

per quanto esposto in premessa,

1. di approvare lo schema di contratto di comodato di bene mobile, allegato al presente atto e parte dello stesso, per la concessione dell'opera "Follow" di Eron da parte della Fondazione CRTrieste al Comune di Trieste;
2. di approvare la spesa complessiva di Euro 2.684,00.- Iva inclusa per il servizio di trasporto dell'opera "Follow" dalla sede della Fondazione CRTrieste al Magazzino 26 e di collocazione dell'opera presso la sala polifunzionale del terzo piano;
3. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di cui al punto precedente alla ditta Fast Traslochi s.r.l. società unipersonale (con sede a San Dorligo della Valle, TS - p.lva 00631240322) per l'importo complessivo di Euro 2.200,00.- Iva esclusa (pari ad Euro 2.684,00.- Iva inclusa);
4. di dare atto che:
 - il servizio in oggetto verra' a scadenza nell'anno 2021;
 - il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2021: Euro 2.684,00.- Iva inclusa;
5. di dare atto che dal 1° gennaio 2021 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D. Lgs. n.126/2014;
6. di dare atto che la presente spesa risulta non frazionabile e che è necessaria per garantire il completamento dell'allestimento della sala polifunzionale del Magazzino 26, al fine di consentire l'utilizzo tempestivo della sala stessa nei mesi primaverili, quale segnale di ripresa dell'attività'

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

culturale e impulso e sostegno ad uno dei settori più pesantemente colpiti dalle limitazioni derivate dalla situazione di emergenza sanitaria in corso;

7. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

8. di impegnare la spesa complessiva di Euro 2.684,00.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap.	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	000160955	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02350	U.1.03.02.13.003	00012	03228	N	2.684,00	2021:2684,00;

Allegato:

schema_comodato_Comune_di_Trieste_ERON_Follow.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: LCCFNC65S67L424U

DATA FIRMA: 11/02/2021 15:28:28

IMPRONTA: AB5C59978101CDFAB544ACF6B016D25EA31E088BA2C8B2E97B4131D719E17A8E
A31E088BA2C8B2E97B4131D719E17A8EDA1DCB3DBBB5D000A264FDD6446CD877
DA1DCB3DBBB5D000A264FDD6446CD877C1C3FB45C0ED901F621BAD517B11B456
C1C3FB45C0ED901F621BAD517B11B4565802AA8A4566ACECBAB44D0C03DF226D