



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO GESTIONE E PROGETTI DELLE BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 3143 / 2022

Prot. corr. M3 - 11/1/3 - 23/22 (1346)

OGGETTO: Acquisto materiale documentario per la Biblioteca Civica A. Hortis - Impegno di spesa complessivo per Euro 4.604,50 (Iva assolta dall'editore).

CIG Z933879679

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 Norme regionali in materia di beni culturali e relative norme attuative (DPR n. 0236/Pres/2016-Regolamento attuativo e DGR n. 90/2017 di data 20.01.2017);

visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 - 2024 e Bilancio di previsione 2022 – 2024 approvati con Deliberazione consiliare n. 26 del 31/05/2022, eseguibile ai sensi di legge;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022 - 2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022, approvati con deliberazione di Giunta n. 269 del 20/06/2022, eseguibile ai sensi di legge;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 approvato con Deliberazione Giuntale n. 431 dd. 21/09/2022, eseguibile ai sensi di legge;

atteso che

- in data 29/11/2021 il Servizio Musei e Biblioteche per tramite del il Direttore del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport ha inoltrato richiesta di contributo alla Regione Friuli Venezia Giulia per il finanziamento dei sistemi bibliotecari per l'anno 2022 (conservata agli atti P.G. 233197);

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

- con decreto del Direttore centrale cultura e sport del 12 maggio 2022, n. 2215/GRFVG è stato approvato l'elenco delle domande di contributo ammesse a finanziamento per l'anno 2022, con l'indicazione dell'importo del contributo regionale rispettivamente assegnato;
- in data 01/06/2022 il Comune di Trieste rappresentato nella persona della dr. Manuela Salvadei, Dirigente del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, ha inoltrato alla Regione Friuli Venezia Giulia l'accettazione del contributo suddetto volto a sostenere le attività del sistema Bibliotecario Giuliano per l'anno 2022, pari ad euro 115.138,00 (conservata agli atti P.G. 114469);

dato atto

che l'importo complessivo di Euro 115.138,00 è già stato introitato per Euro 35.000,00 al capitolo d'entrata 271009 e per Euro 80.138,00 al capitolo d'entrata 46300;

precisato

che tra le spese da poter rendicontare alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, a fronte del contributo concesso, si possono rendicontare anche le spese per l'acquisto di materiale documentario;

richiamata

la propria precedente determinazione dirigenziale n. 1848/2022 dd. 03/08/2022 con cui si autorizzava la spesa complessiva di Euro 58.000,00 (Iva assolta dall'editore) al fine di aderire all'accordo quadro concluso tra il Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e Leggere S.r.l. per la fornitura di libri, italiani e stranieri, in formato cartaceo e/o online per le Biblioteche del Comune di Trieste per l'anno 2022 e 2023;

dato atto

secondo quanto stabilito all'art. 2.1– OGGETTO SPECIFICO DEL LOTTO I del Capitolato Tecnico è esclusa dall'accordo quadro suddetto la fornitura di:

- grandi opere quali, a titolo esemplificativo, le enciclopedie generali settoriali,
- libri allegati a giornali e riviste,
- editoria scolastica per le scuole dell'obbligo e secondaria,
- editoria locale,
- antiquariato;

rilevato che

- la Biblioteca Civica Hortis ha la necessità di acquisire materiale documentario specialistico e di editoria locale non facilmente reperibile, nonché alcune riviste e periodici nazionali ed esteri del '800 e del '900 non correnti, necessari a completare la raccolta bibliografica e il materiale documentario utile al fine di predisporre i contenuti dei testi per il neo costituendo Museo LETS - Letteratura Trieste;
- risulta indispensabile rivolgersi direttamente a fornitori specializzati nella ricerca e nel ritrovamento di testi difficilmente reperibili in considerazione della particolarità e varietà dei singoli acquisti;

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

sentito,

in merito alla scelta del fornitori, i referenti culturali degli acquisti per la Biblioteca Civica Hortis e per il futuro Museo LETS - Letteratura Trieste;

appurata

la disponibilità dell'operatore Serico di Rimbaldo A., Contessi T. e Serli A. s.n.c. (Libreria Minerva) - P.IVA 00963360326 con sede legale in via San Nicolo', 20 - 34121 Trieste, al reperimento e alla fornitura del materiale sopra descritto;

ritenuto

opportuno procedere all'affidamento in osservanza alla disciplina sostitutiva di cui all'articolo 1, comma 2, del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/2020, successivamente modificato dall'art. 51 della L. 108/2021, per cui, per le procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 Euro, indette entro il 30/06/2023, in deroga all'art. 36, c.2 lett a) del D.Lgs 50/2016, si procede mediante affidamento diretto;

precisato

che la libreria individuata e oggetto del presente atto è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, secondo quanto richiesto dall'art. 51 della L. 108/2021;

richiamato

l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, che stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e fino all'importo della soglia comunitaria;

visto

il preventivo pervenuto in data 02/11/2022 e conservato agli atti (P.G. 235815) della Libreria Serico di Rimbaldo A., Contessi T. e Serli A. s.n.c., che presenta l'elenco dettaglio delle opere visionate e scelte dai referenti culturali che seguono, oltre all'incremento delle raccolte per la biblioteca Civica A. Hortis, anche il progetto per il nuovo allestimento del Museo LETS – Letteratura Trieste, del valore complessivo di Euro 4.604,50 (Iva assolta dall'editore);

valutato

congruo il preventivo secondo il criterio qualitativo, quantitativo e soprattutto in considerazione delle tempistiche e della difficoltà di reperimento del materiale;

verificati

la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni prodotte in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento;

precisato

che, ai sensi dell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 dd 19/04/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

dato atto che:

- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23/06/2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2022;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 - Euro 4.604,50;

richiamati

gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato

l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata, infine,

la determinazione dirigenziale n. 3895 dd. 28/10/2022 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Gestione e Progetti delle Biblioteche" del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche – Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.11.2022 fino al 31.12.2023, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui interamente richiamate e approvate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 4.604,50 al fine di acquistare materiale documentario specialistico e di editoria locale non facilmente reperibile, nonché alcune riviste e periodici nazionali ed esteri del '800 e del '900 non correnti;
2. di affidare la fornitura del materiale suddetto all'operatore economico Serico di Rimbaldo

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

A., Contessi T. e Serli A. s.n.c. (Libreria Minerva) - P.IVA 00963360326, per un importo complessivo di Euro 4.604,50 (Iva assolta dall'editore);

3. di dare inoltre atto:

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23/06/2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2022;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 - Euro 4.604,50;

4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.604,50 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	005478 05	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER LE BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	02458	U.I.03.01. 01.002	00004	04005	N	4.604,50	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Gloria Deotto			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio			
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio			

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 08/11/2022 15:26:17