



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO ACQUISTI

REG. DET. DIR. N. 3260 / 2023

Prot. Corr. n. 16-7/1-20/23-2 (27577)

OGGETTO: fornitura di presidi e materiale antincendio per il Civico Museo del Mare del Comune di Trieste. Affidamento fornitura alla ditta Sider Trieste Guardiafuochi Srl e contestuale ampliamento entro i limiti del quinto della fornitura. Impegno di spesa pari ad Euro 3.597,78.- IVA (22%) e consegna inclusa. CIG ZA03D093D4

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che che è stata presentata la richiesta, conservata agli atti, in data 26/10/2023, da parte degli Uffici della Posizione Organizzativa Musei Scientifici del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi di acquistare presidi e materiali antincendio per il Civico Museo del Mare, come da indicazioni ricevute per la messa in sicurezza dei locali;

Considerato che risulta necessario procedere all'acquisto dei prodotti oggetto del presente provvedimento e precisamente n. 18 (diciotto) estintori completi di supporto dotato di idoneo segnale bifacciale ed n. 2 (due) coperte estinguenti, come previsti nella SCIA, nel rispetto delle normative di sicurezza a tutela del personale, degli ambienti, dei beni e reperti esposti, al fine di prevenire e contenere rapidamente eventuali inizi d'incendio;

Rilevato che l'importo oggetto dell'affidamento risulta inferiore ad euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività dell'azione amministrativa;

Viste:

- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040 675 4023 | E-mail: Antonella.coppola@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040675 4023 | E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040675 4023 | E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it | |

- la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza tale soglia da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

Ritenuto di non ricorrere Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, considerato l'importo oggetto dell'affidamento inferiore alle soglie previste da normativa;

Appurato che, ai sensi dell'art 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, il presente atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale;

Dato atto che per poter procedere all'approvvigionamento dei prodotti oggetto del presente provvedimento è stata individuata la ditta Sider Trieste Guardiafuochi Srl, ditta che garantisce di fornire i prodotti necessari, conformi alle caratteristiche richieste, nel rispetto delle tempistiche fissate dall'Amministrazione committente;

Atteso che la fornitura di cui trattasi è stata identificata dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) con Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) ZA03D093D4;

Considerato che la ditta Sider Trieste Guardiafuochi Srl ha presentato un'offerta a mezzo posta elettronica certificata (PEC), conservata in atti e successiva integrazione per l'importo di Euro 2.896,00.- Iva (22%) esclusa, offerta ritenuta congrua per l'Amministrazione;

Ritenuto che

- ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di avvalersi della facoltà di non richiedere la garanzia definitiva, per l'esecuzione del servizio in oggetto, tenuto conto della modalità di affidamento e dell'importo;

Rilevato ai sensi dell'art. 52 del Codice che alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Dato atto che sono state effettuate le verifiche, previste prima della stipula del contratto, per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad euro 40.000,00.-, in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 di data 30/10/2023 del Direttore Generale, che definisce le modalità di effettuazione del controllo, secondo quanto disposto dall'art. 52, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

Precisato che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento del servizio non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza, in quanto trattasi di servizio di mera fornitura senza posa in opera, di durata inferiore al parametro di cinque uomini/giorno, fissato come limite temporale rispetto al quale vige l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I. e di individuazione del responsabile della sicurezza;

Considerato che è emersa l'esigenza, a seguito della riunione annuale sulla sicurezza, come da

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040 675 4023 | E-mail: Antonella.coppola@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040675 4023 | E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040675 4023 | E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it | |

mail conservata in atti, di provvedere all'acquisto di una coperta antifiama per la scuola dell'infanzia comunale Cuccioli, rendendo quindi necessario ampliare la fornitura in argomento con l'acquisto del medesimo prodotto fra quelli oggetto del presente provvedimento, previa conferma di conformità da parte dell'Ufficio Prevenzione;

Ritenuto pertanto di dover procedere ad ampliare la fornitura in oggetto, ai sensi dell'art.120 del D.Lgs 36/2023, alla ditta Sider Trieste Guardiafuochi Srl, entro il limite del quinto del valore di aggiudicazione, per l'ammontare di Euro 53,00.- IVA esclusa, pari ad Euro 64,66.- IVA inclusa;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento della fornitura in argomento alla ditta Sider Trieste Guardiafuochi Srl, per un importo di Euro 2.896,00.- Iva (22%) esclusa, pari ad Euro 3.533,12.- IVA (22%) e consegna inclusa e di ampliare la fornitura entro i limiti del quinto del valore di aggiudicazione per l'importo pari ad Euro 64,66.- IVA inclusa, verso un totale complessivo di Euro 3.597,78.- IVA (22%) inclusa;

Accertato che la spesa complessiva per la fornitura in argomento ammonta a Euro 3. 597,78.- IVA (22%) inclusa;

Precisato che

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023 per Euro 3. 597,78. - Iva (22%) inclusa;
- il pagamento avverrà a seguito della fattura emesse dal fornitore, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023: Euro 3. 597,78.- IVA (22%) inclusa

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022, con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023, con particolare riferimento l'art. 50;
- l'art.131 del vigente Statuto del Comunale;
- l'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040 675 4023 | E-mail: Antonella.coppola@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040675 4023 | E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040675 4023 | E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it | |

dal D.Lgs. 97/2016;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 3902/2022 dd. 28.10.2022 con cui è stato conferito alla dott.ssa Antonella Coppola l'incarico per la Posizione Organizzativa Acquisti nell'ambito del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva - Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, a decorrere dall'01.11.2022 e fino al 31.12.2023;

Rilevato che la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, la spesa complessiva di Euro 3.597,78.- IVA (22%) inclusa, necessaria a dotare il Civico Museo del Mare dei presidi e del materiale antincendio, come previsto dalla SCIA, per la sicurezza degli ambienti e di quanto contenuto all'interno dei locali;

2. di affidare, per i motivi esposti in premessa, la fornitura alla ditta Sider Trieste Guardiafuochi Srl (P.IVA e CF. 01106160326) per un importo di Euro 2.896,00.- Iva (22%) esclusa, pari ad Euro 3.533,12.- IVA (22%) e consegna inclusa e di ampliare la fornitura entro i limiti del quinto del valore di aggiudicazione per l'importo pari ad Euro 64,66.- IVA inclusa, verso un totale complessivo di Euro 3.597,78.- IVA (22%) inclusa;

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023 per euro 3. 597,78.- IVA (22%) inclusa;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 – euro 3. 597,78.- IVA (22%) inclusa;

6. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dalla ditta a fornitura eseguita, riscontrate regolari conformi alle prestazioni ricevute;

7. di impegnare la spesa complessiva di Euro euro 3. 597,78.- IVA inclusa al capitolo di seguito elencato:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|--|-------|------------------|-----------|----------|-----|----------|--------------|
| 2023 | 00148800 | ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI SCIENTIFICI | 02719 | U.1.03.01.02.999 | 00004 | 04002 | N | 3.533,12 | 2023:3533,12 |
| 2023 | 00119600 | ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER | 02671 | U.1.03.01.02.999 | 00007 | 07001 | N | 64,66 | 2023:64,66 |

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040 675 4023 | E-mail: Antonella.coppola@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040675 4023 | E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040675 4023 | E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | | LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RILEVANTI IVA | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Antonella Coppola

| | |
|-----------------------------------|---|
| Trieste, vedi data firma digitale | Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.) |
|-----------------------------------|---|

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040 675 4023 | E-mail: Antonella.coppola@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040675 4023 | E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Coppola | Tel: 040675 4023 | E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONELLA COPPOLA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 06/11/2023 12:44:41

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 07/11/2023 14:45:46