



Comune di Trieste  
piazza Unita'd'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI  
PO EVENTI SPORTIVI E SU SUOLO PUBBLICO

### **REG. DET. DIR. N. 3515 / 2024**

OGGETTO: "Torneo di basket femminile Città di Trieste Under 17". PalaTrieste "C.Rubini", 1 dicembre 2024. Coorganizzazione con la SSD Futurosa #FORNA Basket Trieste. Impegno di spesa di Euro 3.050,00.- (Iva 22% inclusa).

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

##### Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (D.U.P.) - 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 avente per oggetto "Bilancio di previsione 2024\_2026. Approvazione" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026" e le successive variazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026" e le successive variazioni;

##### Visti

lo Statuto del Comune di Trieste, in particolare l'articolo 6 che indica tra gli "obiettivi fondamentali" dell'Ente anche il sostegno delle attività sportive e del tempo libero;

la Deliberazione Giuntale n. 651 dd. 25.11.2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la coorganizzazione con la SSD Futurosa #FORNA Basket Trieste (con sede Trieste in via Beccaria, 8 - C.F. 90122250328/P.Iva 01165100320)

|   |                   |   |                               |
|---|-------------------|---|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |



per la realizzazione della manifestazione "Torneo di basket femminile Città di Trieste under 17", presso il Palazzetto dello Sport PalaTrieste "C. Rubini" nella giornata di domenica 1 dicembre 2024 e l'assunzione diretta di spese per l'importo massimo presunto di Euro 5.000,00- Iva inclusa con copertura al cap. 16810 "Eventi, pubblicità e trasferte per manifestazioni e servizi sportivi", sull'annualità 2024 del Bilancio triennale 2024-2026;

### Richiamati

l'art. 50, c. 1, lett. b del D. Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a Euro 140.000.-, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

l'art. 49, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023 consente di non applicare il principio di rotazione in caso di affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

### Rammentato che

dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate anche con valore netto inferiore a Euro 5.000,00.-;

con comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, è stato prorogato al 30 settembre 2024 il termine per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici - PCP, disponibile per l'acquisizione del CIG per gli affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-, rinviando contestualmente il termine per l'utilizzo delle piattaforme certificate per l'acquisizione dei preventivi;

Considerato che la SSD Futurosa #FORNA Basket Trieste (con sede Trieste in via Beccaria, 8 - C.F. 90122250328 / P.Iva 01165100320), in qualità di organizzatore dell'evento, ha manifestato la necessità di avvalersi di un idoneo operatore economico che svolga il servizio di presidio e custodia (con la presenza di custodi di cui n. 1 durante la preparazione e n. 2 durante lo svolgimento dell'evento) e pulizia finale di tutte le parti utilizzate dell'impianto (Campo A, del Campo B e della zona Hospitality, sia durante la preparazione che durante e dopo lo svolgimento dell'evento) domenica 1 dicembre 2024,

### Interpellata per le vie brevi, la Società Sportiva Pallacanestro Trieste 2004 srl (con

|   |                   |   |                               |
|---|-------------------|---|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |



sede a Trieste, in Via Flavia, 3 - p.Iva 01072900325), concessionaria dal mese di settembre 2016 del PalaTrieste "C. Rubini", si è dichiarata disponibile a svolgere i servizi sopraelencati a fronte di un importo di Euro 2.500,00.- al netto di Iva, pari a Euro 3.050,00.- Iva al 22% inclusa;

Verificata la regolarità e la congruità dell'offerta economica presentata dagli operatori economici succitati ritenuti idonei e professionalmente affidabili in virtù delle esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto di affidamento;

Acquisiti:

- il Codice Identificativi di Gara sulla Piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso in capo all'offerente dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D. Lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 52 c. 1. del D. Lgs. 36/2023;

Ricordato che si procederà all'eventuale verifica dei requisiti auto-dichiarati dall'operatore economico ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, come da determinazione dirigenziale n. 3895 dd 30/10/2023 del Direttore Generale del Comune di Trieste, ad oggetto 'controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. - Definizione delle modalità di effettuazione del controllo';

Accertato che la spesa complessiva di Euro 3.050,00.- (Iva 22% inclusa), trova copertura al cap. 16810 "Eventi, pubblicità e trasferte per manifestazioni e servizi sportivi", sull'annualità 2024 del Bilancio triennale 2024-2026;

Dato atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nell'anno 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024: Euro 3.050,00.- (Iva 22% inclusa);
- il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

|   |                   |   |                               |
|---|-------------------|---|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |



il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;

il Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio approvato con D.C. n. 67 dd. 18.12.2013

### Richiamate

la determinazione dirigenziale n. 4783/2023 con la quale e' stato conferito a Simona Barbetti l'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa Eventi Sportivi e su Suolo Pubblico nell'ambito del Servizio stesso con decorrenza dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

la determinazione dirigenziale n. 1692/2024 con la quale e' stata nominata Responsabile Unico del Progetto "Gestione organizzativo - amministrativa di eventi ad iniziativa propria o in coorganizzazione con soggetti terzi su suolo pubblico" la dipendente Simona Barbetti, Responsabile di Posizione Organizzativa "Eventi sportivi e su suolo pubblico";

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. Di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla Societa' Sportiva Pallacanestro Trieste 2004 srl (con sede a Trieste, in Via Flavia, 3 - p.Iva 01072900325), concessionaria dell'impianto PalaTrieste "C. Rubini" - nell'ambito della coorganizzazione con la SSD Futurosa #FORNA Basket Trieste per la realizzazione della manifestazione "Torneo di basket femminile Città di Trieste under 17" approvata con deliberazione giunta n. 651 dd. 25.11.2024 - il servizio di presidio e custodia (con la presenza di custodi di cui n. 1 durante la preparazione e n. 2 durante lo svolgimento dell'evento) e pulizia finale di tutte le parti utilizzate dell'impianto (Campo A, del Campo B e della zona Hospitality, sia durante la preparazione che durante e dopo lo svolgimento dell'evento) da svolgersi nella giornata di domenica 1 dicembre 2024, a fronte di un importo di Euro 2.500,00.- al netto di Iva, pari a 3.050,00 Iva inclusa; CIG B470EF8B30.
2. Di impegnare la spesa complessiva di euro 3.050,00.- (Iva inclusa) al capitolo di seguito elencato:

|   |                   |   |                               |
|---|-------------------|---|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it | (PEC)                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail: francesco.mauro@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |



| Ann<br>o | Cap          | Descrizione  | CE    | V livello            | Program<br>ma | Progetto | D/N | Import<br>o  | Note |
|----------|--------------|--|-------|----------------------|---------------|----------|-----|--------------|------|
| 202<br>4 | 0001681<br>0 | EVENTI, PUBBLICITA' E<br>TRASFERTE PER<br>MANIFESTAZIONI E SERVIZI<br>SPORTIVI | 02702 | U.1.03.02.02.<br>005 | 00004         | 04006    | N   | 3.050,<br>00 |      |

### 3. Di precisare che:

3.1. l'operatore economico e' soggetto all'obbligo di tracciabilita' dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 ed e' pertanto tenuto a fornire all'Amministrazione tutti gli elementi identificativi richiesti dalla stessa, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilita' dei flussi finanziari di cui alla citata legge causa di risoluzione immediata del contratto;

3.2 il contratto verra' stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81 Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

3.3 il corrispettivo sarà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura a seguito del corretto e completo svolgimento del servizio.

### 4. Di dare atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nel 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024: Euro 3.050,00- (Iva 22% inclusa);
- il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Simona Barbetti

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale*

|   |                   |  |                                   |
|---|-------------------|--|-----------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail:<br>simona.barbetti@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata     |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br>francesco.mauro@comune.trieste.it | (PEC)                             |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br>francesco.mauro@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg<br>.it |



(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

|   |                   |  |   |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Simona Barbetti          | Tel: 040 675 4461 | E-mail:<br>simona.barbetti@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg<br>.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Francesco Mauro          | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br>francesco.mauro@comune.trieste.it |   |
| Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Mauro | Tel: 040 675 8001 | E-mail:<br>francesco.mauro@comune.trieste.it |   |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SIMONA BARBETTI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 26/11/2024 13:36:02