



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 3516 / 2022

prot. corr. n. 20° - 10/1/7/4 -2022
 sez 5048

OGGETTO: servizio connettività presso la sede espositiva dell'ex Pescheria – Salone degli Incanti. Gennaio-aprile 2023. Affidamento a Fiberland SRLS. Spesa Euro 488,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 488,00 - Iva inclusa. CIG Z5C38AD8BC.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 - 2024 e Bilancio di previsione 2022 –2024. Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 269 dd. 20.06.2022, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 - Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022";

la Deliberazione Consiliare la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.07.2022, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2022-2024. Variazione di Assestamento e salvaguardia degli equilibri. Approvazione";

considerato che presso l'ex Pescheria – Salone degli Incanti vengono realizzate mostre ed organizzati eventi di varia natura con continuità;

richiamata, inoltre

la Deliberazione Giuntale n. 427/2022 dd. 14.09.2022 immediatamente eseguibile, con la quale e' stata approvata la realizzazione della mostra "BANKSY, the Great Communicator", organizzata a cura di Promoturismo FVG, che si terra' nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti nel periodo 25 novembre 2022_10 aprile 2023, nonche' la correlata spesa massima a carico del Comune di Trieste di Euro 150.000,00.- Iva inclusa la messa a disposizione della suddetta sede espositiva per il periodo 27 ottobre

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

2022_21 aprile 2023, garantendone il regolare funzionamento degli impianti e facendosi carico delle spese di funzionamento (quali, ad esempio, energia elettrica e fornitura di acqua corrente);

tenuto conto che anche in tale occasione si rende necessario un servizio di connettività idoneo a soddisfare l'esigenza correlata alle attività che si svolgeranno presso tale sede per l'intero periodo della mostra;

considerato

quindi necessario continuare a dotare gli spazi con la fornitura di una connessione adeguata che copra tutto il Salone (avancorpo compreso, dove è posizionata la biglietteria) e l'Auditorium sito al primo piano;

che tale connessione dovrà essere fruibile da organizzatori, visitatori e utenti anche per lo scarico di guide e quant'altro da qualsiasi posizione in cui si trovino all'interno dell'edificio e dovrà essere inoltre garantita un'assistenza tecnica/manutenzione durante tutto il periodo della fornitura;

che la connessione attualmente presente presso il Salone degli Incanti è garantita fino al 31 dicembre p.v. e che quindi si rende necessario garantire il servizio per la mostra "BANKSY, the Great Communicator" da gennaio ad aprile 2023, dopodichè si provvederà a richiedere l'inserimento dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti tra gli edifici oggetto dell'appalto comunale per tale tipologia di servizi;

interpellata, a tal fine, la ditta Fiberland SRLS (con sede a Padova, Galleria Spagna 30 - P.Iva 05416520285), specializzata in codesto tipo di lavori, per il servizio di connettività e assistenza tecnica con la fornitura di eventuali dispositivi, se necessari, per il periodo gennaio_aprile 2023 presso l'ex Pescheria - Salone degli Incanti;

visti

il preventivo di spesa per i servizi suddetti presentato da Fiberland SRLS per il canone mensile per il periodo gennaio_aprile 2023, per l'importo totale complessivo di Euro 400,00.- Iva esclusa, pari a Euro 488,00.- Iva Inclusa, conservato in atti, ritenuto congruo;

la dichiarazione sostitutiva rilasciata dagli operatori economici ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, conservata in atti;

verificata la validità dell'offerta economica presentata dalla ditta Fiberland SRLS;

richiamato l'Art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120/2020, e successive modifiche;

acquisito il CIG Z5C38AD8BC;

ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 488,00.- Iva inclusa per il canone mensile per il periodo gennaio_aprile 2023, con la fornitura di eventuali dispositivi necessari, per garantire la copertura wifi e la linea dati presente nel Salone (avancorpo compreso, dove è posizionata la biglietteria) e nell'Auditorium sito al primo piano, compresa l'eventuale assistenza tecnica/manutenzione necessaria durante il periodo della fornitura;

di affidare il suddetto servizio – come dettagliatamente descritto nelle premesse e nella documentazione

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

conservata in atti - alla ditta Fiberland SRLS (con sede a Padova, Galleria Spagna 30 - P.Iva 05416520285) per l'importo complessivo di Euro 400,00.- Iva esclusa, pari a Euro 488,00.- Iva Inclusa;

di dare atto

che la spesa di Euro 488,00.- Iva inclusa trova copertura sul capitolo 160965 del Bilancio 2022 – 2024/annualità 2023;

che il servizio sopra descritto verra' a scadenza nell'anno 2023;

che il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

- anno 2023: Euro 488,00- Iva inclusa;

che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

che è stato assolto l'obbligo di pubblicazione delle agevolazioni concesse sul sito WEB del Comune di Trieste di cui all'art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013;

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

la Determinazione Dirigenziale n. 4065/2022 dd. 04.11.2022 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.11.2022 con durata fino al 31.12.2023;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa

DETERMINA

per quanto esposto in premessa:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 488,00.- Iva inclusa per il canone mensile per il periodo gennaio_aprile 2023, con la fornitura di eventuali dispositivi necessari, per garantire la copertura wifi e la linea dati presente nel Salone (avancorpo compreso, dove è posizionata la biglietteria) e nell'Auditorium sito al primo piano, compresa l' eventuale assistenza tecnica/manutenzione necessaria durante il periodo della fornitura;
2. di affidare, il suddetto servizio – come dettagliatamente descritto nelle premesse e nella documentazione conservata in atti - alla ditta Fiberland SRLS (con sede a Padova, Galleria Spagna 30 - P.Iva 05416520285) per l'importo complessivo di Euro 400,00.- Iva esclusa, pari a Euro 488,00.- Iva Inclusa;
3. di dare atto:
 - che il servizio sopra descritto verra' a scadenza nell'anno 2023;
 - che il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2023: Euro 488,00- Iva inclusa;

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 488,00.- ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00160965	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02525	U.1.03.02.19.999	00004	04006	N	488,00	2023

LA RESPONSABILE DI P. O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Puzzer	Tel: 040 675 4688	E-mail: daniela.puzzer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COMINOTTO ELENA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 21/11/2022 13:16:11