



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO ACQUISTI

REG. DET. DIR. N. 3718 / 2022

Prot. Corr. 20°-7/1/82/8 -2022 Sez. 5405

OGGETTO: fornitura di uno zerbino per il Civico Museo d'Arte Orientale del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi. Affidamento della fornitura alla ditta NUOVA EDILCOLOR S.R.L. e impegno di spesa euro 402,60.- IVA (22%) inclusa. CIG ZB038AA5D7.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, nell'ambito del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, l'Ufficio Acquisti procede annualmente alla pianificazione degli acquisti di beni, individuando il fabbisogno per mezzo di "schede di programmazione" tese ad uniformare le richieste e procede in maniera accentrata agli acquisti di beni, al fine di ottenere un risparmio di risorse;

Visto che è pervenuta, tramite email di data 28/10/2022 conservata agli atti, da parte degli Uffici del Responsabile di Posizione Organizzativa Musei Storici e Artistici del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi la richiesta di acquisto di uno zerbino antiscivolo da incassare nel foro a pavimento nell'atrio del Civico Museo d'Arte Orientale;

Viste le successive email di specifica, conservate agli atti, con cui si individuano nel dettaglio le caratteristiche del bene oggetto del presente provvedimento;

Considerato che l'acquisto dello zerbino in argomento risulta indifferibile in quanto sostituisce il precedente già rimosso ed è quindi necessario procedere al più presto all'acquisto del bene al fine di ripristinare le condizioni ottimali dell'ingresso al Civico Museo d'Arte Orientale;

Dato atto che la fornitura viene affidata ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) convertito in L. n. 120/2020, come modificato dall'art 51, comma1, lettera a), sub.2.1), del D.L. n. 77 del 2021 (Decreto semplificazioni - bis) convertito il L. n. 108/2021 per le procedure indette entro il 30 giugno 2023, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

s.m.i.;

Viste

- la legge 28 dicembre 2015, n. 208, art. 1, comma 502, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed innalza tale soglia da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00;

Ritenuto di non procedere con il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) considerando l'importo oggetto dell'affidamento inferiore alle soglie previste da normativa;

Dato atto che la fornitura viene affidata a fronte di un'offerta valida, valutata economicamente congrua da questa Amministrazione, ferma restando l'esatta corrispondenza con le caratteristiche tecniche richieste;

Appurato che, ai sensi dell'art 32 del D.Lgs. 50/2016, comma 2, la Stazione Appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali;

Dato atto che è stato acquisito dal sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalità semplificata il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) n. ZB038AA5D7;

Ritenuto di acquisire tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) n. 2 (due) preventivi, conservati agli atti, per la fornitura del bene in argomento;

Dato atto che

- dall'analisi della documentazione, l'offerta dell'operatore economico OLIVO S.N.C. non è risultata valida, come da evidenza in atti;
- dall'analisi della documentazione, l'offerta dell'operatore economico NUOVA EDILCOLOR S.R.L. per euro 330,00.- IVA (22%) esclusa, pari ad euro 402,60.- IVA (22%) comprensiva di posa in opera e garanzia della corretta rilevazione delle misure per l'incasso dello zerbino in sito, è risultata valida ed è stata ritenuta economicamente congrua da questa Amministrazione;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento della fornitura di uno zerbino antiscivolo da incassare nel foro a pavimento nell'atrio del Civico Museo d'Arte Orientale all'offerente NUOVA EDILCOLOR S.R.L. C.F. e P.I. 00974670325 per euro 330,00.- IVA (22%) esclusa, pari ad euro 402,60.- IVA (22%) e posa in opera incluse;

Accertato pertanto che la spesa complessiva ammonta ad euro 402,60.- IVA (22%) e posa in opera incluse;

Considerato che la ditta sopra citata ha presentato apposita autodichiarazione, resa ai sensi del

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

DPR 445/2000, attestante il possesso sia dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs 50/2016;

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

Precisato che

- la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2022;
- il pagamento avverrà a seguito dell'emissione di regolari fatture, presentate al termine della completa fornitura;

Dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: - anno 2022 euro 402,60.-;

Visti

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2022-2024 ed il Bilancio di previsione 2022-2024 approvati con Deliberazione consiliare n. 26 di data 31/05/2022, eseguibile ai sensi di legge;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2022 approvati con Deliberazione giuntale n. 269 di data 20/06/2022, eseguibile ai sensi di legge;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 approvato con Deliberazione giuntale n. 431 di data 21/09/2022, eseguibile ai sensi di legge;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visti

- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. con particolare riferimento l'art. 36;
- il D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) convertito in L. n. 120/2020;
- il D.L. n. 77 del 2021 (Decreto semplificazioni - bis) convertito in L. n. 108/2021;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;
- l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2902/2022 di data 28.10.2022 con cui è stato conferito alla dott.ssa Antonella Coppola l'incarico per la Posizione Organizzativa "Acquisti" del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche con la funzione di gestione degli acquisti di beni durevoli e di consumo per il fabbisogno del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.11.2022 e fino al 31.12.2023;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa complessiva di euro 402,60.- IVA (22%) e posa in opera incluse per la fornitura di uno zerbino antiscivolo da incassare nel foro a pavimento nell'atrio del Civico Museo d'Arte Orientale del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi;
2. di affidare, per i motivi esposti in premessa, la fornitura di cui al punto 1) all'operatore economico NUOVA EDILCOLOR S.R.L. C.F. e P.I. 00974670325 per euro 330,00.- IVA (22%) esclusa, pari ad euro 402,60.- IVA (22%) e posa in opera incluse;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
4. di dare atto che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette in seguito alle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa, si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione;
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2022 per euro 402,60.-;
7. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dalla ditta a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
8. di impegnare la spesa complessiva di euro 402,60.- ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	001475 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI	02331	U.I.03.01. 02.999	00004	04002	N	402,60	2022: 402,60

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Antonella COPPOLA

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COPPOLA ANTONELLA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 06/12/2022 14:57:41