



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI STORICI

REG. DET. DIR. N. 3752 / 2024

OGGETTO: Museo di Guerra per la Pace "Diego de Henriquez". Servizio di pulizia e bonifica aree verdi oggetto di riqualificazione. Affidamento alla ditta Agricola Monte San Pantaleone Coop. Soc. Srl ONLUS (p.Iva 00528470321). Impegno di spesa di Euro 28.182,00.- Iva 22% inclusa.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

il D. Lgs. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del paesaggio" sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione e valorizzazione;

i Civici Musei esplicano la loro attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 23/2015 "Norme regionali in materia di beni culturali";

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Civici Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la conservazione, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché a ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, con la quale è stato

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, e le successive modifiche;

la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026, e le successive modifiche;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati adottati il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026, e le successive modifiche;

la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 - 2026, e le successive modifiche;

Considerato che

nell'ambito della valorizzazione del patrimonio museale cittadino i documenti di programmazione del Comune di Trieste ricomprendono, tra le principali azioni di intervento, anche la realizzazione di interventi di riqualificazione e nuovi allestimenti, con particolare riguardo al Museo di Guerra per la Pace "Diego de Henriquez";

alcuni spazi esterni oggetto di riqualificazione del Museo de Henriquez necessitano di un intervento straordinario di pulizia e bonifica delle aree verdi;

per la realizzazione del servizio in parola si rende necessario ricorrere a un soggetto esterno in grado di garantire, qualità, accuratezza e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione;

Dato atto che

la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, ai sensi dell'articolo 6, commi da 20 a 27, della Legge Regionale 28 dicembre 2023, n. 16 e del Decreto 28612/2024 dd. 13.06.2024, ha concesso e disposto l'erogazione anticipata del 100% del contributo di Euro 310.000,00.- a favore del Comune di Trieste per il sostegno delle attività dei Musei Storici e Artistici realizzate o da realizzarsi nell'anno 2024 (accertamento 3761/2024, rev. 18255 dd. 05.07.2024);

la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

l'operatore economico interpellato, Agricola Monte San Pantaleone (Piazza Venezia

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

1, 34123 Trieste, p.Iva 00528470321), - iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Venezia Giulia per attività pertinenti a quelle del servizio in questione - soddisfa il suddetto requisito in quanto risulta in possesso di maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto e, avendo svolto in passato, con professionalità competenza e rispetto delle tempistiche e delle condizioni stabilite, attività analoga per questa Amministrazione, è pertanto ritenuto in grado di garantire accuratezza, qualità e l'ottimale corrispondenza con le richieste dell'Amministrazione;

l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00.- e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

per il servizio in parola è stata avviata, in data 10.12.2024 (con scadenza per la presentazione dell'offerta in data 11.12.2024) sulla piattaforma telematica di approvvigionamento "eAppalti FVG", la trattativa diretta rfq_85964 con l'operatore economico Agricola Monte San Pantaleone (p.Iva 00528470321), che su un ammontare a base dell'affidamento di Euro 23.100,00.- Iva 22% esclusa, ha presentato l'offerta di Euro 23.100,00.- Iva esclusa e la documentazione amministrativa richiesta;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 52 del Codice dei contratti, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 53 del Codice dei contratti: con riferimento al comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, del D. Lgs 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106;

con riferimento al comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento e del valore dello stesso, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023 relativa alla definizione delle modalità di effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti dell'operatore economico, ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del "Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", con cui è stabilito che:

- per tutti gli affidamenti diretti di cui trattasi espletati dalle strutture di cui sopra, si procederà, prima della stipula del contratto, all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

- documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- la verifica degli altri requisiti autodichiarati dagli operatori economici avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le seguenti modalità: rispettivamente alla fine del mese di dicembre 2023, del mese di giugno 2024 e del mese di dicembre 2024, la Direzione Generale e ciascuna struttura dirigenziale, ciascuna per le funzioni gestite, procederanno a sorteggiare, fra gli affidamenti diretti di cui trattasi, espletati all'interno dei suddetti periodi, un campione del 10% da sottoporre a verifica/controllo per quanto riguarda il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di partecipazione attestati nell'autodichiarazione resa dall'affidatario stesso e non già verificati prima della stipula del contratto;

Acquisiti e verificati la visura camerale, il casellario ANAC e il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico in parola;

Ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 28.182,00.- Iva 22% inclusa, per il servizio di pulizia e bonifica delle aree verdi oggetto di riqualificazione del Museo di Guerra per la Pace "Diego de Henriquez", da impegnare al cap. 150535 del bilancio corrente e finanziata con 1CRC finanziamenti spese correnti - contributo regione;

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato a Agricola Monte San Pantaleone (Piazza Venezia 1, 34123 Trieste, p.Iva 00528470321), per l'importo di Euro 23.100,00.- Iva 22% esclusa, (pari a Euro 28.182,00.- Iva inclusa);

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 4784/2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

la Determinazione Dirigenziale n. 973/2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con la quale il dott. Stefano Bianchi è stato nominato Responsabile Unico del Progetto "Manutenzione e restauro" nell'ambito dei Musei Storici;

Precisato che,

i rapporti contrattuali sono regolati dai documenti allegati alla trattativa diretta, parti integranti della stessa, da Voi sottoscritti per accettazione;

che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

per il presente affidamento verrà richiesto apposito CIG sulla piattaforma regionale e-Appalti FVG dopo l'esecutività della presente determina, come previsto dalla medesima piattaforma, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;

ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti il D. Lgs. n. 267/2000, il D. Lgs. n. 36/2023, la Legge n. 241/1990 e il D. Lgs. n. 33/2013;

Attestato che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto d'interesse in relazione alla procedura in oggetto;

Visti l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art.147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 28.182,00.- Iva 22% inclusa, per il servizio di pulizia e bonifica delle aree verdi oggetto di riqualificazione del Museo di Guerra per la Pace "Diego de Henriquez".

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato a Agricola Monte San Pantaleone (Piazza Venezia 1, 34123 Trieste, p.Iva 00528470321), per l'importo di Euro 23.100,00.- Iva 22% esclusa, (pari

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

a Euro 28.182,00.- Iva inclusa).

3. Di dare atto che:

3.1 ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1, L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) e s.m.i.;

3.2 l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza: per Euro 28.182,00.- nel 2024;

3.3. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
Euro 28.182,00.- Anno 2025.

4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 28.182,00.- al capitolo di seguito indicato

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0015053 5	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I MUSEI - rilevante IVA	02709	U.1.03.02.09. 011	00004	04002	N	28.182,00	2024: Euro 28.182,00 - 1CRC finanziamento spese correnti contributo regione

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Stefano Bianchi)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Recanati	Tel: 040 675 8566	E-mail: francesco.recanati@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO BIANCHI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/12/2024 11:57:32