



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 3977 / 2023

prot. corr. n. 20° - 13/1/25/10 – 2023
sez. 5268

OGGETTO: "Trentennale ESYO". Eventi vari, gennaio_giugno 2024. Servizi aggiuntivi correlati all'utilizzo della sala teatrale (Teatro Politeama Rossetti – Sala Assicurazioni Generali) e servizio di grafica e stampa materiale promozionale. Affidamento al Teatro Stabile IlRossetti (CIG Z383DB5759) e a Pika s.n.c. (CIG ZCB3DC599D). Spesa Euro 5.641,28.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 5.641,28.- Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la domanda di coorganizzazione, presentata in data 16.10.2023, dall'Associazione culturale Scuola per Giovani Musicisti Europei APS (con sede a Trieste in via Casali 1), e successiva integrazione, conservate in atti, per la realizzazione degli eventi celebrativi del Trentennale di ESYO, in particolare un concerto nell'ambito "UNITED TOGETHER - Winter Tour della European Spirit of Youth Orchestra (ESYO)", in programma il 5 gennaio 2024 al Politeama Rossetti – Sala Assicurazioni Generali e una mostra, indicativamente dal 12 aprile al 9 giugno 2024 nella sala Selva di Palazzo Gopcevich (con alcuni eventi collaterali nella Sala Bazlen);

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

Richiamata la Deliberazione giunta n. 622 del 11.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale, tra l'altro, è stato disposto di approvare la coorganizzazione con l'Associazione culturale Scuola per Giovani Musicisti Europei APS per la realizzazione degli eventi celebrativi del Trentennale di ESYO, in particolare un concerto nell'ambito "UNITED TOGETHER - Winter Tour della European Spirit of Youth Orchestra (ESYO)", in programma il 5 gennaio 2024 al Politeama Rossetti – Sala Assicurazioni Generali, e una mostra, in programma indicativamente dal 12 aprile al 9 giugno 2024 nella sala Selva di Palazzo Gopceвич (con alcuni eventi collaterali nella Sala Bazlen), mediante:

- l'utilizzo gratuito della suddetta Sala, nella data del 5 gennaio 2024, nell'ambito delle giornate riservate al Comune di Trieste;
- la messa a disposizione gratuita della sala Selva di Palazzo Gopceвич indicativamente dal 10 aprile 2024 all'11 giugno 2024 (allestimento e disallestimento inclusi) e della Sala Bazlen per alcuni eventi collaterali alla mostra, comprendente:
 - la fornitura del servizio di sorveglianza per la mostra e gli eventi collaterali, rientrante nell'ordinario orario di apertura della sede;
 - l'assunzione delle spese vive relative all'energia elettrica e pulizia, trattandosi di ordinarie spese di funzionamento della sede museale;
- l'assunzione diretta di spese relative all'organizzazione degli eventi per l'importo complessivo presunto di Euro 7.500,00.- Iva inclusa;
- di dare atto che la spesa complessiva presunta di Euro 7.500,00.- Iva Inclusa trova copertura al cap. 160210 - 2AVC sul Bilancio 2023 - 2025 come di seguito dettagliato:
 - Euro 3.230,00.- sull'annualità 2023;
 - Euro 4.270,00.- sull'annualità 2024;
- di dare atto che la spesa per la fornitura del servizio di sorveglianza per la mostra e gli eventi collaterali, rientrante nell'ordinario orario di apertura della sede, trova copertura al capitolo 160255, annualità 2024 sull'impegno 45854/2021;
- di dare atto che le spese vive relative all'energia elettrica e pulizia, trattandosi di ordinarie spese di funzionamento della sede museale, trovano copertura sugli impegni già assunti a carico del Bilancio 2023-2025;
- di dare atto che saranno a cura dell'Associazione culturale Scuola per Giovani Musicisti Europei APS tutti gli altri adempimenti organizzativi e di gestione dell'iniziativa e le spese connesse;

Rammentato che, come indicato nella suddetta deliberazione giunta, in occasione del Trentennale di ESYO, oltre ad un concerto nell'ambito "UNITED TOGETHER - Winter Tour della European Spirit of Youth Orchestra (ESYO)", in programma il 5 gennaio 2024 al Politeama Rossetti – Sala Assicurazioni Generali, è in programma una mostra, indicativamente dal 12 aprile al 9 giugno 2024 nella sala Selva di Palazzo Gopceвич (con alcuni eventi collaterali nella Sala Bazlen);

Considerato che

per la realizzazione del suddetto concerto sono necessari alcuni servizi aggiuntivi correlati all'utilizzo della sala teatrale - con la precisazione che l'utilizzo è gratuito nell'ambito delle giornate riservate al Comune di Trieste - ed inoltre, a seguito dei contatti intercorsi con l'Associazione, di assumere le spese relative al servizio di grafica e stampa del materiale promozionale;

per il servizio di grafica e stampa del materiale promozionale l'Associazione culturale Scuola per Giovani Musicisti Europei APS, in ragione della fase organizzativa avanzata, aveva già contattato la Pika s.n.c., operatore economico di fiducia;

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

Considerata la necessita' di provvedere pertanto ai seguenti adempimenti:

A. SERVIZI AGGIUNTIVI CORRELATI A UTILIZZO SALA TEATRALE

Considerato che per la realizzazione del suddetto concerto sono necessari alcuni servizi aggiuntivi correlati all'utilizzo della sala teatrale, quali presidio VV.FF., maschere, personale di sala e tecnico, pulizie e presidi;

Interpellato il Teatro Stabile Friuli-Venezia Giulia Il Rossetti (con sede a Trieste in Largo Giorgio Gaber 1, 34126 Trieste - C.F. e p.Iva 00054990320) che per il servizio sopra descritto ha presentato il preventivo di spesa, conservato in atti, per l'importo di complessivi di Euro 3.500,00.- Iva esclusa, pari ad Euro 4.270,00.- Iva 22% inclusa;

B. SERVIZIO DI GRAFICA E STAMPA DEL MATERIALE PROMOZIONALE

Considerato che per il servizio di grafica e stampa del materiale promozionale sono previsti:

- volantino A5 / n.1000 pezzi, stampa fronte/retro, circa gr. 170,
- pieghevole del programma di sala / n. 1000 pezzi, A4 3 ante – piega a portafoglio – formato chiuso 10x21, circa gr. 200,
- manifesti 50x70 / n. 5 pezzi;

Interpellata la Pika s.n.c. (con sede legale a Trieste in località Padriciano 32 - p.Iva 01304300328) che, per il servizio sopra descritto, ha presentato il preventivo, conservato in atti, per l'importo di Euro 1.124,00.- Iva esclusa, pari a Euro 1.371,28.- Iva 22% inclusa;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento di ciascun servizio risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto e' possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicita', efficacia, tempestivita' e correttezza dell'azione e amministrativa;

Rammentato che l'affidamento diretto puo' essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Considerato che uno degli operatori è IlRossetti, Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia e che Pika s.n.c. è soggetto qualificato, con maturata esperienza nel settore e che è specializzata nella tipologia del servizio oggetto del presente provvedimento;

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 e s.m.i. che stabilisce l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici oppure al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00.- e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Acquisiti i CIG:

Z383DB5759 per i servizi aggiuntivi correlati all'utilizzo della sala teatrale de IlRossetti
ZCB3DC599D per il servizio di grafica e stampa del materiale promozionale;

Verificata la regolarita' della documentazione amministrativa e la validita' dell'offerta economica presentate dal Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia IlRossetti e dalla Pika s.n.c.;

Valutato, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

definitiva per l' esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilita' che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Visto che, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorieta' il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

Dato atto che gli operatori economici hanno trasmesso la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che non sussistono nei propri confronti provvedimenti disciplinari o altra situazione pregiudiziale a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ne' altro impedimento di legge e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. assumendosi tutti gli obblighi di tracciabilita' dei flussi finanziari dei cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Richiamata la Determinazione n. 3895 dd. 30.10.2023 avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici - Definizione delle modalita' di effettuazione del controllo.";

Precisato che, come disciplinato dalla determina di cui sopra, si e' proceduto all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarita' contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati avverra' previo sorteggio di un campione individuato con le modalita' definite nella suddetta determina;

Valutato di procedere all'affidamento dei servizi nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese da IlRossetti, Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia e dalla Pika s.n.c., fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procedera' ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

Richiamato l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, per quanto riguarda gli affidamenti dei servizi suddetti;

Dato atto che

la spesa complessiva di Euro 5.641,28.- Iva inclusa trova copertura al capitolo 160210 " EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA " - 2AVC sul Bilancio 2023 - 2025 come di seguito dettagliato:

- Euro 1.371,28.- sull'annualità 2023;
- Euro 4.270,00.- sull'annualità 2024;

la spesa per la fornitura del servizio di sorveglianza per la mostra e gli eventi collaterali, rientrante nell'ordinario orario di apertura della sede, trova copertura al capitolo 160255, annualità 2024 sull'impegno 45854/2021;

le spese vive relative all'energia elettrica e pulizia, trattandosi di ordinarie spese di funzionamento della sede museale, trovano copertura sugli impegni già assunti a carico del Bilancio 2023-2025;

Ritenuto

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

di dare atto di quanto disposto con Deliberazione giuntale n. 622 del 11.12.2023, immediatamente eseguibile, in merito all'approvazione della coorganizzazione con l'Associazione culturale Scuola per Giovani Musicisti Europei APS (con sede a Trieste in via Casali 1) per la realizzazione degli eventi celebrativi del Trentennale di ESYO, in particolare un concerto nell'ambito "UNITED TOGETHER - Winter Tour della European Spirit of Youth Orchestra (ESYO)", in programma il 5 gennaio 2024 al Politeama Rossetti – Sala Assicurazioni Generali e una mostra, indicativamente dal 12 aprile al 9 giugno 2024 nella sala Selva di Palazzo Gopcevich (con alcuni eventi collaterali nella Sala Bazlen);

di approvare la spesa complessiva Euro 5.641,28.- Iva inclusa nell'ambito della realizzazione degli eventi celebrativi del Trentennale di ESYO, come sopra descritti, per i servizi aggiuntivi correlati all'utilizzo della sala teatrale - con la precisazione che l'utilizzo e' gratuito nell'ambito delle giornate riservate al Comune di Trieste - e per il servizio di grafica e stampa del materiale promozionale;

di affidare a

A. il Teatro Stabile Friuli-Venezia Giulia Il Rossetti (con sede a Trieste in Largo Giorgio Gaber 1, Trieste - C.F. e p.Iva 00054990320) i servizi aggiuntivi correlati all'utilizzo della sala teatrale, come dettagliatamente indicato nelle premesse e nella documentazione in atti, per l'importo complessivo di Euro 3.500,00.- Iva esclusa, pari ad Euro 4.270,00.- Iva 22% inclusa;

B. Pika s.n.c. (con sede legale a Trieste in località Padriciano 32 - p.Iva 01304300328) il servizio di grafica e stampa del materiale promozionale, come dettagliatamente indicato nelle premesse e nella documentazione in atti, per l'importo di Euro 1.124,00.- Iva esclusa, pari a Euro 1.371,28.- Iva 22% inclusa;

Dato atto che

la spesa verra' a scadenza come di seguito dettagliato:

per Euro 1.371,28.- nel 2023;

per Euro 4.270,00.- nel 2024;

il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

per Euro 1.371,28.- nel 2023;

per Euro 4.270,00.- nel 2024;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 4065/2022 dd. 04.11.2022 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, con cui e' stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa Eventi Spazi Interni nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica,

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

Culturale e Sportiva, a decorrere dall'1.11.2022 e fino al 31.12.2023;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di dare atto di quanto disposto con Deliberazione giunta n. 622 del 11.12.2023, immediatamente eseguibile, in merito all'approvazione della coorganizzazione con l'Associazione culturale Scuola per Giovani Musicisti Europei APS (con sede a Trieste in via Casali 1) per la realizzazione degli eventi celebrativi del Trentennale di ESYO, in particolare un concerto nell'ambito "UNITED TOGETHER - Winter Tour della European Spirit of Youth Orchestra (ESYO)", in programma il 5 gennaio 2024 al Politeama Rossetti – Sala Assicurazioni Generali, e una mostra, in programma indicativamente dal 12 aprile al 9 giugno 2024 nella sala Selva di Palazzo Gopcevich (con alcuni eventi collaterali nella Sala Bazlen);

2. Di approvare la spesa complessiva Euro 5.641,28.- Iva inclusa nell'ambito della realizzazione degli eventi celebrativi del Trentennale di ESYO di cui al punto 1., per i servizi aggiuntivi correlati all'utilizzo della sala teatrale - con la precisazione che l'utilizzo è gratuito nell'ambito delle giornate riservate al Comune di Trieste - e per il servizio di grafica e stampa del materiale promozionale;

3. Di affidare

A. al Teatro Stabile Friuli-Venezia Giulia Il Rossetti (con sede a Trieste in Largo Giorgio Gaber 1, Trieste - C.F. e p.Iva 00054990320) i servizi aggiuntivi correlati all'utilizzo della sala teatrale, come dettagliatamente indicato nelle premesse e nella documentazione in atti, per l'importo complessivo di Euro 3.500,00.- Iva esclusa, pari ad Euro 4.270,00.- Iva 22% inclusa;

B. a Pika s.n.c. (con sede legale a Trieste in località Padriciano 32 - p.Iva 01304300328) il servizio di grafica e stampa del materiale promozionale, come dettagliatamente indicato nelle premesse e nella documentazione in atti, per l'importo di Euro 1.124,00.- Iva esclusa, pari a Euro 1.371,28.- Iva 22% inclusa;

4. Di dare atto che:

- la spesa complessiva di Euro 5.641,28.- Iva inclusa, trova copertura al capitolo 160210 "EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA" – 2AVC sul Bilancio 2023 - 2025 come di seguito dettagliato:

- Euro 1.371,28.- sull'annualità 2023,
- Euro 4.270,00.- sull'annualità 2024;

- la spesa verrà a scadenza come di seguito dettagliato:

- per Euro 1.371,28.- nel 2023,
- per Euro 4.270,00.- nel 2024;

- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- per Euro 1.371,28.- nel 2023,
- per Euro 4.270,00.- nel 2024;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 5.641,28 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00160210	EVENTI, PUBBLICITA',	02662	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	1.371,28	2AVC

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

		TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA							
2024	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	4.270,00	

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Bernardis	Tel: 040 6754639	E-mail: laura.bernardis@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 14/12/2023 14:32:08