



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 563 / 2024

prot. corr. n. 20° - 13/1/30/35 - 2023
sez. 773

OGGETTO: mostra "Col tuo nome addosso - 40 anni di ricordi nel nome di Stefano Furlan" Sala Sbisà del Magazzino 26, 8 febbraio_1 aprile 2024. Affidamento servizio realizzazione gadget. Spesa Euro 1.647,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 1.647,00.- Iva inclusa.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) – 2024-2026";

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024_2026";

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026";

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026";

la Deliberazione Giuntale n. 16 dd. 22.01.2024 avente ad oggetto "mostra "Col tuo nome addosso - 40 anni di ricordi nel nome di Stefano Furlan", Sala Sbisà del Magazzino 26, 8 febbraio_1 aprile 2024. Coorganizzazione con l'Associazione di Promozione Sociale "Stefano presente", con la quale, tra le altre cose, è stato disposto:

- I. di approvare la coorganizzazione con l'Associazione di promozione Sociale "Stefano presente" (con sede a Trieste in viale D'Annunzio 31) per la realizzazione della mostra "Col tuo nome addosso - 40 anni di ricordi nel nome di Stefano Furlan", in programma nella Sala Sbisà del Magazzino 26 nel periodo 8 febbraio_1 aprile 2024 (inaugurazione 7 febbraio 2024), ad ingresso libero, mediante:
 - la messa a disposizione gratuita della suddetta Sala nel periodo 24 gennaio_5 aprile 2024 (allestimento e disallestimento inclusi);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

- la messa a disposizione gratuita della Sala Luttazzi per indicativi n. 4 eventi;
 - la messa a disposizione gratuita di alcuni spazi, tra i quali la sala "Hospitality" dello Stadio Nereo Rocco (indicativamente dalle ore 20 alle ore 23) nella giornata dell'8 febbraio 2024;
 - l'assunzione diretta di spese per l'importo complessivo presunto di Euro 20.500,00.- Iva inclusa;
 - il prestito di n. 6 colonne tendiflex, n. 1 tavolo e n. 8 sedie;
2. di dare atto che :
- il Comune di Trieste si farà carico dei costi per le spese vive di funzionamento della Sala Sbisà (fornitura di energia elettrica, acqua, riscaldamento/condizionamento) per tutto il periodo della mostra e si assumerà le spese relative ai servizi di sorveglianza, pulizie e service tecnici audio luci della Sala Luttazzi in occasione degli eventi collaterali;
 - l'Associazione "Stefano presente" si farà carico delle spese connesse all'utilizzo degli spazi dello Stadio "Nereo Rocco", che saranno meglio dettagliate nel provvedimento di autorizzazione;
 - saranno a cura e spese dell'Associazione "Stefano presente" tutti gli ulteriori adempimenti organizzativi e di gestione dell'iniziativa, tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, allestimento/disallestimento, trasporti, assicurazione, organizzazione di eventi collaterali, ad eccezione delle spese sostenute direttamente dal Comune di Trieste;
- ...
4. di dare atto che la spesa complessiva presunta di Euro 20.500,00.- Iva Inclusa trova copertura sulle annualità 2024 del Bilancio 2024 – 2026, come di seguito dettagliato:
- presunti Euro 3.700,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza che trovano copertura sul cap. 160955 imp. 45857/2021
 - presunti Euro 850,00.- Iva inclusa per il servizio di pulizie, che trovano copertura sul cap. 38955 - imp. 10474/2024
 - presunti Euro 450,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza tecnica in sala Luttazzi, che trovano copertura sul cap. 160210 - imp. 9906/2024
 - presunti Euro 15.500,00.- Iva inclusa per altre spese connesse all'organizzazione della mostra, che trovano copertura sul cap. 92910;

la Determinazione Dirigenziale Reg. n. 268/2024 dd. 02.02.2024 con la quale, dato atto di quanto disposto con la suddetta Deliberazione Giuntale n. 16 dd. 22.01.2024 è stato disposto, tra le altre cose:

- di approvare la spesa complessiva di Euro 17.579,59.- Iva inclusa per gli adempimenti connessi alla realizzazione della mostra di cui al punto 1. , dando atto che detta spesa è di poco maggiore a quelle indicata in via presuntiva nella citata Deliberazione Giuntale n. 16 dd. 22.01.2024;
- di affidare:
 - A. il servizio di realizzazione allestimento grafico e materiale promozionale alla ditta individuale Installazioni Grafiche di Dellavalle Christian (con sede a Muggia – Ts in Borgo San Cristoforo 11 - p.Iva 01275240321) per l'importo complessivo di Euro 6.579,00.- Iva esclusa (pari a Euro 8.026,38.- Iva inclusa);
 - B. il servizio di realizzazione gadget promozionali alla ditta Individuale Stadium di Langella Armando (con sede in via Pani, 64 – Cittadella, PD - P.Iva 04308250283) per l'importo complessivo di Euro 6.750,00.- Iva esclusa, (ari a Euro 8.235,00.- Iva inclusa);
 - C. il servizio di stampa materiale promozionale e stampa, posa e lievo banner alla ditta UTILGRAPH di Pandullo & C. SNC (con sede a Trieste in via Ugo Foscolo 5 e 7 – p.Iva 00835150327) per l'importo complessivo di Euro 1.080,50.- Iva esclusa (pari a Euro 1.318,21.- Iva inclusa);

la Determinazione Dirigenziale n. 318/2024 della Responsabile di P.O. Eventi spazi interni con la quale è stato disposto di mettere a disposizione dell'Associazione:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

- la sala Carlo Sbisà per il periodo 26 gennaio_ 5 aprile 2024 (allestimento e disallestimento inclusi);
 - la Sala Luttazzi per indicativi n. 4 eventi,
- alle condizioni di cui all'allegato "condizioni_messa_a_disposizione_FURLAN.pdf", parte integrante del predetto provvedimento;

Considerato il buon successo di pubblico della mostra e degli eventi collaterali, la cui programmazione continua, è stato concordato con l'Associazione coorganizzatrice di provvedere alla realizzazione di ulteriori gadget, precisamente n. 150 sciarpe invernali personalizzate con etichetta;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità', efficacia, tempestività e correttezza dell'azione e amministrativa;

Rammentato che l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero altri mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi di importo a partire da Euro 5.000,00.- ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Rammentato che il servizio di realizzazione gadget della mostra e in particolare di sciarpe è già stato affidato con Determinazione Dirigenziale Reg. n. 268/2024 alla ditta Stadium di Langella Armando (con sede in via Pani, 64 – Cittadella, PD - P.Iva 04308250283) che ha eseguito il servizio con professionalità e nei tempi richiesti;

Richiamato l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

Interpellata la suddetta ditta per la realizzazione di ulteriori n. 150 sciarpe invernali con etichetta;

Visto il preventivo, presentato dalla ditta Stadium di Langella Armando, conservato in atti, per la realizzazione del servizio sopra descritto per l'importo complessivo di Euro 1.350,00.- Iva esclusa, pari a Euro 1.647,00.- Iva inclusa;

Valutato ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva in considerazione del ridotto valore economico delle prestazioni e della remota possibilità di un inadempimento in sede di esecuzione contrattuale;

Rammentati

i principi di risultato e di fiducia a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, che risultano applicati, previo accordo collaborativo con le ditte affidatarie, con il raggiungimento dell'obiettivo con la "massima tempestività", al migliore rapporto qualità prezzo e nell'interesse della collettività;

Verificata la regolarità e validità del preventivo presentati dall'operatore economico sopra

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

indicato;

Visto che ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00.-, l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli art. 94 e 95 del medesimo Codice;

Rammentato che l'operatore economico ha già trasmesso, in occasione dell'affido di cui alla Determinazione Dirigenziale Reg. n. 268/2024 la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che non sussistono nei propri confronti provvedimenti disciplinari o altra situazione pregiudiziale a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né altro impedimento di legge e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. assumendosi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 dd. 30.10.2023 della Direzione Generale avente ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. Definizione delle modalità di effettuazione del controllo;

Precisato che come disciplinato dalla determina di cui sopra, si è già proceduto all'acquisizione della visura camerale, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), mentre la verifica degli altri requisiti autodichiarati avverrà previo sorteggio di un campione individuato con le modalità definite nella suddetta determina;

Valutato di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi del sopra citato art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 1.647,00.- Iva inclusa, per la realizzazione di ulteriori gadget, e precisamente di n. 150 sciarpe invernali con etichetta per la mostra "Col tuo nome addosso – 40 anni di ricordi nel nome di Stefano Furlan", in programma fino al 1 aprile 2024 nella Sala Sbisà del Magazzino 26 di Porto Vecchio, dando atto che la spesa complessiva per la coorganizzazione della mostra risulta di poco maggiore a quelle indicata in via presuntiva nella citata Deliberazione Giunta n. 16 dd. 22.01.2024;

di affidare il suddetto servizio alla ditta individuale Stadium di Langella Armando (con sede a Cittadella – PD in via Pani, 64 - p.Iva 04308250283) per l'importo complessivo di Euro 1.350,00.- Iva esclusa, pari a Euro 1.647,00.- Iva inclusa, come da preventivo conservato in atti;

Dato atto che

la spesa verrà a scadenza come di seguito dettagliato:

- per Euro 1.647,00.- nel 2024;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- per Euro 1.647,00.- nel 2024;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	

all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Precisato che ai sensi dell' art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di un affidamento sottosoglia ai sensi dell' art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l' uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Visti

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di dare atto di quanto disposto con Deliberazione Giuntale n. 16 dd. 22.01.2024 avente per oggetto "mostra "Col tuo nome addosso - 40 anni di ricordi nel nome di Stefano Furlan", in programma nella Sala Sbisà del Magazzino 26 dall'8 febbraio al 1 aprile 2024. Coorganizzazione con l'Associazione di Promozione Sociale Stefano Presente";
2. Di approvare la spesa complessiva di Euro 1.647,00.- Iva inclusa per la realizzazione di ulteriori gadget, e precisamente di n. 150 sciarpe con etichetta per la mostra "Col tuo nome addosso – 40 anni di ricordi nel nome di Stefano Furlan", in programma fino al 1 aprile 2024 nella Sala Sbisà del Magazzino 26 di Porto Vecchio, dando atto che la spesa complessiva per la coorganizzazione della mostra risulta di poco maggiore a quelle indicata in via presuntiva nella citata Deliberazione Giuntale n. 16 dd. 22.01.2024;
3. Di affidare il servizio di cui al puntom 2. alla ditta individuale Stadium di Langella Armando (con sede a Cittadella - PD in via Pani, 64 - p.Iva 04308250283) per l'importo complessivo di Euro 1.350,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.647,00.- Iva inclusa);
4. Di dare atto che
 - la spesa relativa al servizio verrà a scadenza come di seguito dettagliato:
 - per Euro 1.647,00.- nel 2024 ;
 - il cronoprogramma del pagamento è il seguente:
 - per Euro 1.647,00.- nel 2024;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.647,00.- al capitolo di seguito indicato:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiiara.caucich@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00092910	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA DIREZIONE GENERALE	02700	U.1.03.02.02.005	00009	09001	N	1.647,00	2024:1647,00;

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Caucich	Tel: 040 675 4300	E-mail: chiara.caucich@comune.trieste.it	