

comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

**REG. DET. DIR. N. 735 / 2022**

prot. corr. n. 20°-13/1/3/33 - 2019  
 sez. I197

**OGGETTO:** Imposta di soggiorno. Convenzione con PromoTurismoFVG per attività di informazione e accoglienza turistica nonché per attività di promozione turistico-territoriale. Impegno di spesa di Euro 400.233,84.- Iva inclusa ove prevista. Accertamento di entrata di Euro 20.400,00.- per rimborso utenze Infopoint di piazza Unità. Variazione di prenotazione di Euro 600.000,00.-.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2021 - 2023 e Bilancio di previsione 2021 - 2023. Approvazione";

la Deliberazione Giuntale n. 283 dd. 01.07.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021 - 2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021";

rammentato

che il Comune di Trieste ha istituito, con decorrenza dal 1° giugno 2018, l'imposta di soggiorno ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 14.03.2011, n. 23, e dell'art. 52 del D.Lgs. 15.12.1997, n. 446, come da Regolamento comunale approvato con D.C. n. 12 dd. 29.03.2018 e successive modifiche ed integrazioni approvate con D.C. n. 6 dd. 25.02.2019 e D.C. n. 9 dd. 20.01.2020;

che il gettito dell'imposta di soggiorno è destinato, ai sensi dell'articolo 10, comma 6, della Legge regionale 17 luglio 2015 n. 18, al finanziamento di investimenti, servizi e interventi di promozione dell'offerta turistica del territorio di riferimento, previa Intesa con le associazioni maggiormente rappresentative dei titolari delle strutture ricettive interessate e PromoTurismoFVG (Tavolo Tecnico del Turismo);

che le suddette attività di "Promozione" vengono realizzate, in virtù della vigente Convenzione - approvata con Determinazione Dirigenziale n. 3789/2019 dd. 04.12.2019 – da PromoTurismoFVG, Ente pubblico economico funzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (con sede legale a Trieste in via Locchi 19 – C.F. e p.Iva IT0121822032);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 0406754085	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

che detta Convenzione ha durata pluriennale, con cessazione prevista in data 31 dicembre 2022, fatta salva la possibilità di rinnovo per un identico periodo di tempo (art. 4 della Convenzione);

che per la realizzazione delle attività oggetto della Convenzione, il Comune paga a PromoTurismoFVG, a titolo di rimborso spese, un importo corrispondente a quanto dallo stesso sostenuto, comprensivo di Iva ove prevista, dietro apposita fatturazione elettronica a cadenza trimestrale posticipata e previa trasmissione di adeguata documentazione comprovante la spesa;

atteso che con la sopra richiamata Determinazione Dirigenziale n. 3789/2019 dd. 04.12.2019 di approvazione della Convenzione con PromoTurismoFVG è stata tra l'altro assunta, a copertura delle attività previste dalla Convenzione stessa, una prenotazione di spesa di Euro 600.000,00.- sull'esercizio 2022 (pren. n. 232651/2019);

dato atto che l'emergenza epidemiologica da Covid-19 sopraggiunta all'inizio dell'anno 2020 ha determinato una drastica e repentina riduzione delle presenze turistiche in città con pesanti ripercussioni sul comparto turistico nei due anni successivi, tutt'oggi non del tutto superate, con il che la prenotazione di spesa effettuata con la suddetta Determinazione Dirigenziale n. 3789/2019 dd. 04.12.2019 a favore di PromoTurismoFVG pro esercizio 2022 (Euro 600.000,00.- pren. n. 232651/2019) è da ritenersi superata;

atteso che nel corso degli ultimi due esercizi il Tavolo tecnico del Turismo ha consolidato la propria attività, riunendosi più volte al fine di adottare, di volta in volta, degli interventi correttivi di riallocazione delle risorse derivanti dall'applicazione dell'imposta di soggiorno e dei relativi ristori statali, in considerazione delle mutate circostanze ed esigenze dovute all'emergenza epidemiologica da Covid;

#### richiamate

l'Intesa raggiunta in sede di Tavolo tecnico del Turismo in data 22.03.2021 e recepita con Deliberazione Giuntale n. 121 dd. 25.03.2021, con la quale, verificato il budget ancora disponibile per le attività di cui alla macrovoce Promozione, è stato stabilito di destinare alla stessa Euro 390.233,84.-;

l'Intesa raggiunta in sede di Tavolo tecnico del Turismo in data 08.09.2021 e recepita con Deliberazione Giuntale n. 408 dd. 09.09.2021, con la quale, verificato il budget ancora disponibile per le attività di cui alla macrovoce Promozione, è stato stabilito di destinare alla stessa ulteriori Euro 10.000,00.-;

ravvisata pertanto la necessità di procedere all'impegno di spesa complessivo di Euro 400.233,84.- a favore di PromoTurismoFVG per attività di "Promozione" (come meglio dettagliate nella vigente Convenzione), nonché alla contestuale riduzione in toto della prenotazione di Euro 600.000,00.- (pren. n. 0232651/2019), già assunta pro esercizio 2022, in quanto non più corrispondente alle reali disponibilità ed esigenze prestazionali;

rammentato che, dal 1° gennaio 2022, questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, pertanto, in tale periodo si possono effettuare spese correnti in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione, tra le altre, delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 0406754085	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

considerato inoltre che per le attività di cui al Capo I della suddetta Convenzione (Informazione e accoglienza turistica), PromoTurismoFVG deve versare al Comune di Trieste, per il locale di piazza dell'Unità d'Italia in cui lo stesso ha insediato un proprio punto informativo - il rimborso degli oneri accessori e delle utenze in forma forfettaria - per la somma annua di Euro 10.200,00.-, comprensiva delle spese di energia elettrica, acqua (utilizzata per gli impianti di raffreddamento) e delle pulizie;

ravvisata, pertanto, la necessità di procedere anche all'accertamento dell'entrata complessiva, riferita al suddetto rimborso delle utenze pro esercizi 2021 e 2022, per un totale di Euro 20.400,00.-;

richiamata la Deliberazione Giuntale n. 96 dd. 17.03.2022, con la quale è stata applicata al bilancio di previsione 2021-2023, per l'esercizio provvisorio 2022, una quota di avanzo vincolato a finanziamento del capitolo 189610;

ritenuto, pertanto di accertare l'entrata di Euro 20.400,00.-, riferita al rimborso delle utenze per l'Infopoint di piazza Unità d'Italia pro esercizi 2021 e 2022, al capitolo 106410, imputandola contabilmente come segue:

- nel 2022 - Euro 10.200,00.-
- nel 2023 - Euro 10.200,00.-;

di operare una variazione in diminuzione di Euro 600.000,00.- sulla prenotazione n. 0232651/2019 assunta al cap. 189610 "Eventi, pubblicità e trasferte nel campo del turismo finanziati dall'imposta di soggiorno" sull'annualità 2022 del Bilancio pluriennale 2019-2021, con Determinazione Dirigenziale n. 3789 dd. 04.12.2019;

di impegnare la spesa di Euro 400.233,84.- al cap. 189610 "Eventi, pubblicità e trasferte nel campo del turismo finanziati dall'imposta di soggiorno" sull'annualità 2022 del Bilancio pluriennale 2021-2023, a favore di PromoTurismoFVG (con sede legale in via Locchi 19 - p.Iva./C.F. 01218220323) per la realizzazione delle attività rientranti nella sopracitata convenzione;

dato atto, relativamente all'entrata di Euro 20.400,00.-, riferita al rimborso forfettario degli oneri accessori e utenze relative al punto informativo insediato da PromoTurismoFVG nel locale di p.zza dell'Unità d'Italia, pro esercizi 2021 e 2022, che:

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:
  - nel 2022 per Euro 10.200,00.-
  - nel 2023 per Euro 10.200,00.-;
- il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
  - 2022 per Euro 10.200,00.-
  - 2023 per Euro 10.200,00.-;

dato atto, relativamente alla spesa di Euro 400.233,84.-, che

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'esercizio 2022;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la suddetta spesa è il seguente: anno 2022 Euro 400.233,84.-;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 0406754085	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per le motivazioni dettagliate in premessa,

1. di accertare l'entrata complessiva di euro 20.400,00.-, riferita al rimborso forfettario degli oneri accessori e utenze relative al punto informativo insediato da PromoTurismoFVG nel locale di p.zza dell'Unita' d'Italia, al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00106410	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME PER IL DIPARTIMENTO CULTURA E SPORT	02525	E.3.05.02.03.002	00012	03228	N	10.200,00	
2023	00106410	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME PER IL DIPARTIMENTO CULTURA E SPORT	02525	E.3.05.02.03.002	00012	03228	N	10.200,00	

2. di apportare la seguente variazione alla prenotazione già assunta con Determinazione Dirigenziale n. 3789 dd. 04.12.2019:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2022	20190232651	0	Imposta di soggiorno - Convenzione con PromoTurismoFVG per attività di informazione e accoglienza tur	00189610	600.000,00	-	

3. di approvare, come da sopra richiamate Intese dd. 22.03.2021 e 08.09.2021, l'assunzione della spesa complessiva di Euro 400.233,84.- Iva inclusa al capitolo 189610 "Eventi, pubblicità e trasferte nel campo del turismo finanziati dall'Imposta di soggiorno" sull'annualità 2022 del Bilancio pluriennale 2021-2023, a favore di PromoTurismoFVG (con sede legale in via Locchi 19, p.Iva/C.F. 01218220323), per le attività di cui alla vigente convenzione con il Comune di Trieste;

4. di impegnare la spesa complessiva di Euro 400.233,84.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00189610	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE NEL	02370	U.I.03.02.02.999	00011	07282	N	400.233,84	4SOGC

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 0406754085	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

		CAMPO DEL TURISMO - FINANZIATI DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

5. di dare atto, relativamente all'entrata di cui al punto 1., che:
- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
  - l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:
    - nel 2022 per Euro 10.200,00.-
    - nel 2023 per Euro 10.200,00.-;
  - il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
    - 2022 per Euro 10.200,00.-
    - 2023 per Euro 10.200,00.-;
6. di dare atto, relativamente alla spesa di cui al punto 4., che:
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata relativa a tale spesa verrà a scadenza nell'esercizio 2022;
  - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2022 Euro 400.233,84.-;
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 0406754085	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Caris	Tel: 0406754691	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Aleksandra Velise	Tel: 0406758314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 12/04/2022 15:35:31