



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO ACQUISTI

REG. DET. DIR. N. 759 / 2023

Prot. Corr. 20°-7/1/1/7 -2023 Sez. 1073

OGGETTO: Fornitura di copertine CoLibri' Eco Shield per le Biblioteche e il PAG - Progetto Area Giovani - Polo Toti del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche. Affidamento fornitura alla COLIBRI' SYSTEM S.P.A. e impegno di spesa euro 4.001,60.- IVA (22%) inclusa. CIG Z643A42DC0.-

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, nell'ambito del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, l'Ufficio Acquisti procede annualmente alla pianificazione degli acquisti di beni, individuando il fabbisogno per mezzo di schede di programmazione, tese ad uniformare le richieste, e procede in maniera accentrata agli acquisti di beni, al fine di ottenere un risparmio di risorse;

Visto che sono pervenute, tramite le suddette schede di programmazione da parte degli Uffici della Posizione Organizzativa Gestione e Progetti delle Biblioteche e della Posizione Organizzativa Giovani e Pari Opportunità del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, la richiesta di acquisto di n. 27 (ventisette) confezioni di copertine CoLibri' Eco Shield di varie misure per rifornire il CoLibri' System, macchine per copertinare a caldo i libri, a garanzia di continuità ed efficienza del regolare funzionamento degli Uffici;

Considerata la necessità di acquistare le copertine richieste per il CoLibri' System, in quanto la copertinatura è un intervento teso a prolungare la vita dei libri delle raccolte delle biblioteche di pubblica lettura, normalmente soggetti all'usura derivante dalle consultazioni e dai prestiti all'utenza;

Accertato che i prodotti richiesti risultano essere presenti a catalogo sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) nella categoria di Beni Cancelleria e forniture ufficio - Cancelleria, identificati con il Codice CPV n. 30199230-1 - Buste;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023,	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

Considerato che, tramite email di data 04/07/2018 conservata agli atti, è stata posta in evidenza da parte degli Uffici della Posizione Organizzativa Sistema Bibliotecario del Servizio Musei e Biblioteche l'obbligatorietà di rivolgersi, per l'approvvigionamento delle suddette copertine, esclusivamente alla ditta COLIBRI' SYSTEM S.P.A., in quanto le macchine copertinatrici sono concesse in comodato d'uso alla condizione di acquistare materiale CoLibri' direttamente dalla ditta produttrice del sistema brevettato CoLibri' cover system;

Accertato, tramite email di data 13/03/2023 conservata agli atti, con gli Uffici della Posizione Organizzativa Gestione e Progetti delle Biblioteche del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche che perdura la concessione in comodato d'uso delle macchine copertinatrici alle condizioni sopracitate;

Acquisito dal sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalità semplificata il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) n. Z643A42DC0;

Dato atto che la fornitura viene affidata ai sensi dell'art. I comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) convertito in Legge 120/2020, come modificato dall'art 51, co.I, lettera a), sub.2.I), del D.L. n. 77 del 2021 (Decreto semplificazioni - bis) convertito il legge 108/2021 per le procedure indette entro il 30 giugno 2023, in deroga all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto opportuno procedere all'acquisto sopra indicato con procedura espletata ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012 mediante Ordine Diretto d'acquisto nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di CONSIP;

Dato atto che la fornitura viene affidata a fronte di un'offerta valida, valutata economicamente congrua da questa Amministrazione, ferma restando l'esatta corrispondenza con le caratteristiche tecniche richieste;

Appurato che, ai sensi dell'art 32 del D.Lgs. 50/2016, comma 2, la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali;

Preso atto dell'art. 30, comma I, del D.Lgs. 50/2016 enunciante i principi per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni;

Dato atto che si procederà formalmente all'Ordine Diretto d'acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di CONSIP, avendo individuato a catalogo l'offerta per le n. 27 confezioni di copertine CoLibri' Eco Shield di varie misure, fornite dall'operatore economico COLIBRI' SYSTEM S.P.A., per un importo di euro 3.280,00.- Iva (22%) esclusa, pari ad euro 4.001,60.- Iva (22%) inclusa, importo ritenuto congruo da questa Amministrazione;

Precisato che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento del servizio non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza, in quanto trattasi di servizio di mera fornitura senza posa in opera, di durata inferiore al parametro di cinque uomini/giorno, fissato come limite temporale rispetto al quale vige l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I. e di individuazione del responsabile della sicurezza;

Considerato che l'operatore economico ha presentato apposita autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs 50/2016;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023,	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Ritenuto, in conformità a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici, così come stabilito dall'art. 51, comma 1, lett. a) sub I e 2.I del D.L. n. 77/2021, convertito con la L. n.108/2021, che sia possibile procedere ad un affidamento diretto, dando atto che tale affidamento non supera l'importo complessivo stabilito nell'ambito degli affidamenti diretti;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento della fornitura in argomento all'offerente COLIBRI' SYSTEM SPA, per un importo di euro 3.280,00.- Iva (22%) esclusa, pari ad euro 4.001,60.- Iva (22%) inclusa;

Accertato che la spesa complessiva, per la fornitura in argomento, ammonta ad euro 3.280,00.- Iva (22%) esclusa, pari ad euro 4.001,60.- Iva (22%) inclusa;

Precisato che:

- la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2023;
- il pagamento avverrà a seguito dell'emissione, a fornitura eseguita, di fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

Dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023: euro 4.001,60.- Iva (22%) inclusa;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025, eseguibile ai sensi di legge;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento l'art. 36 e s.m.i.;
- il D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni), convertito in L.n. 120/2020;
- il D.L. n. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis), convertito in L.n. 108/2021;
- l'art.131 del vigente Statuto del Comunale;
- l'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023,	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 3902/2022 dd. 28.10.2022 con cui è stato conferito alla dott.ssa Antonella Coppola l'incarico per la Posizione Organizzativa Acquisti nell'ambito del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva - Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, a decorrere dall'01.11.2022 e fino al 31.12.2023;

Rilevato che la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell' art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, la spesa complessiva di euro 4.001,60.- Iva (22%) inclusa, per la fornitura di n. 27 (ventisette) confezioni di copertine CoLibri' Eco Shield di varie misure per le Biblioteche e il PAG - Progetto Area Giovani - Polo Toti del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche;

2. di affidare, per i motivi esposti in premessa, la fornitura di cui al punto 1) alla ditta COLIBRI' SYSTEM S.P.A., per un importo di euro 3.280,00.- Iva (22%) esclusa, pari ad euro 4.001,60.- Iva (22%) inclusa;

3. di dare atto che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. autodichiarati resi dall'operatore economico, questa Amministrazione procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- 2023 euro 4.001,60.- Iva (22%) inclusa;

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dalla ditta a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

8. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.001,60 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	001477 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER	02691	U.I.03.01. 02.001	00004	04005	N	2.915,80	2023: euro 2915,80
Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola				Tel: 040 675 4023,		E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia				Tel: 0406754628		E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia				Tel: 0406754628		E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it			

		LE BIBLIOTECHE							
2023	002471 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - RILEVANTI IVA	02684	U.I.03.01. 02.001	00007	07006	N	1.085,80	2023: 1085,80

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Antonella Coppola

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023,	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: COPPOLA ANTONELLA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 21/03/2023 12:43:16

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 23/03/2023 15:17:22