



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO
PO AFFARI GIURIDICI E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO

REG. DET. DIR. N. 762 / 2025

OGGETTO: Acquisto di rotoli di carta e cartucce per plotter HP Design Jet T 1700 su richiesta del Servizio Mobilità e Traffico del Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio. Affidamento diretto all' Operatore Economico UtilGraph Snc per un impegno di spesa pari a Euro 2042,04 Iva inclusa.
CIG: B6525F6106

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, per consentire il corretto funzionamento della stampante plotter HP Design Jet T1700 , utilizzata dal personale tecnico del Servizio Mobilità e Traffico, si rende necessario l'acquisto di rotoli di carta e cartucce compatibili con la stampante in uso;

dato atto che per l'acquisto in argomento non sono attive procedure di centralizzazione degli acquisti di beni e servizi, a cura della Centrale Unica di Committenza della Regione FVG e di Consip Spa;

considerato, ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Codice, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo in considerazione del modico valore e della modalità di espletamento dell'appalto;

rilevato che sussistono le circostanze per ricorrere alla procedura di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del Codice;

Responsabile del procedimento: Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giorgia Carli	Tel: 040 6754334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgia Carli	Tel: 040 6754334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	

dato atto che trattandosi di appalto di valore inferiore ad euro 140.000,00; questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

considerato che tramite richiesta di preventivo finalizzata all'acquisizione dei valori di mercato e' pervenuta la proposta, conservata agli atti, dell'Operatore Economico UtilGraph Snc - sede legale in Via U. Foscolo, 5 e 7 , 34131 - Trieste - P. Iva 00835150327 - di valore pari a 1673,80 oltre all'IVA pari a 368,24 per un totale complessivo di Euro 2042,04 - valutata congrua dal Servizio richiedente;

dato atto che per la fornitura in oggetto è stato acquisito tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in collegamento con l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il seguente CIG: B6525F6106;

dato atto che, ai sensi dell'art.26 c. 3 bis del D. Lgs. 81/2008, per l'entità e caratteristiche dell'appalto non sussiste l'obbligo di redazione del Duvri (Documento di valutazione dei rischi interferenziali);

atteso che, secondo quanto previsto con Determinazione dirigenziale n. 209/2025, sono state verificate la regolarità contributiva dell'Operatore Economico, nonché l'assenza di annotazioni tramite il Casellario informatico ANAC e la visura camerale della ditta, dall'esame dei quali si rileva la regolarità della posizione del medesimo e l'inesistenza di procedure a suo carico;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 4558/2024 con la quale e' stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa Affari giuridici e coordinamento amministrativo, dott.ssa Gina Teresa Sommacal, con competenza all'adozione di autorizzativi di spesa e contestualmente la nomina di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore ai 40.000,00 euro da effettuare in relazione ai compiti affidati con l'atto di incarico, nonché di Direttore dell'esecuzione;

atteso che nei confronti della scrivente non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

dato atto inoltre di essere autorizzata all'utilizzo del capitolo di spesa;

ritenuto opportuno impegnare per la fornitura in oggetto l'importo complessivo di

Responsabile del procedimento: Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giorgia Carli	Tel: 040 6754334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgia Carli	Tel: 040 6754334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	

Euro 2042,04 Iva inclusa a valere sul capitolo 203100 del corrente bilancio che presenta la necessaria disponibilità finanziaria come segue:

preso atto che l'obbligazione di spesa giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue:

- anno 2025: euro 2042,04

rilevato che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti e' il seguente:

- anno 2025: euro 2042,04

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilita' 2016);

atteso che il contratto, in quanto affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, e' esente dall'imposta di bollo ai sensi dell' allegato I.4 articolo 1 comma 2 del Codice;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

- la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giorgia Carli	Tel: 040 6754334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgia Carli	Tel: 040 6754334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. per le motivazioni espresse in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, di affidare la fornitura di rotoli di carta e cartucce per la stampante plotter HP Design Jet T1700, utilizzata dal personale tecnico del Servizio Mobilità e Traffico, all' Operatore Economico UtilGraph Snc - sede legale in Via U. Foscolo, 5 e 7, 34131 - TRIESTE - P. Iva 00835150327 - che ha presentato un' offerta pari a 2042,04 Iva inclusa;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.042,04 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0020 3100	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER MOBILITA' E TRAFFICO A CURA DEL DIPARTIMENTO	02831	U.1.03.0 1.02.999	00003	03001	N	2.042,04	

di dare atto che l'obbligazione di spesa giuridicamente perfezionata verrà a scadenza come segue:

Anno 2025: euro 2042,04;

4. di dare atto che il cronoprogramma dei relativi pagamenti è il seguente:

Anno 2025: euro 2042,04 ;

5. di dare atto che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 e smi - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

6. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito del Comune di Trieste, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs 36/2023 con l'applicazione delle disposizioni di cui al

Responsabile del procedimento: Gina Teresa Sommacal	Tel: 040 675 8420	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giorgia Carli	Tel: 040 6754334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgia Carli	Tel: 040 6754334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	

D.Lgs 33/2013;

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Gina Teresa Sommaca)

Il sottoscritto, _____	_____ <i>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
------------------------	---

Responsabile del procedimento: Gina Teresa Sommaca	Tel: 040 675 8420	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giorgia Carli	Tel: 040 6754334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgia Carli	Tel: 040 6754334	E-mail: giorgia.carli@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GINA TERESA SOMMACAL

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 03/04/2025 13:56:28