



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 823 / 2020

Prot. corr. n. GAB – 7/4/2/5/1 -2020 (1731)

OGGETTO: Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di corone d'alloro e mazzi di fiori per cerimonie commemorative. Decorrenza a partire dal 1/7/2020 e fino al 30/6/2022. Avvio di richiesta di offerta RdO (MEPA). Prenotazione della spesa presunta di € 7.800,00.- (IVA compresa). Codice C.I.G. Z9B2CBDDF9

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che tra i numerosi compiti che il Gabinetto del Sindaco è chiamato ad assolvere, vi è anche quello di allestire o supportare le cerimonie commemorative sia a carattere nazionale che locale per le quali è necessario disporre di corone d'alloro e mazzi di fiori, in base alla natura e al luogo delle cerimonie stesse;

preso atto che si reputa necessario avvalersi, per le forniture di cui trattasi, di una ditta che sia in grado di soddisfare in maniera professionalmente qualificata le richieste che di volta in volta vengono formulate dal Gabinetto del Sindaco, assicurando nel contempo il contenimento dei costi e la presenza sul territorio per garantire eventuali richieste urgenti, effettuabili con minimo preavviso;

considerato inoltre che in data 30/6/2020 viene a scadere l'affidamento in essere e che pertanto è indispensabile avviare la procedura di individuazione del fornitore di corone d'alloro e mazzi di fiori con decorrenza a partire dal 1/7/2020 e fino al 30/6/2022;

ritenuto pertanto

di procedere alla suddetta acquisizione mediante un affidamento diretto previa indagine di mercato ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da espletarsi ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, utilizzando lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;

di avviare quindi una richiesta di offerta (RdO) nel Mercato Elettronico tra più operatori economici ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, invitando i fornitori del Territorio presenti nella piattaforma, selezionati mediante l'iniziativa "Prodotti per il verde e per il vivaismo" del Mercato Elettronico, a garanzia di un pronto e puntuale riscontro in relazione alla ripetitività degli interventi richiesti e alle possibili urgenze nella programmazione degli eventi in

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O, dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 040675442a	E-mail: maria.,luisa, turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754138	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

tempi brevi e spesso brevissimi;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 8/4/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020 – 2022;

preso atto

che la fornitura in argomento è caratterizzata da elevata ripetitività, non ha un rilevante contenuto tecnologico e non ha carattere innovativo e che quindi l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. n. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema;

che i rapporti contrattuali tra i Fornitori ed i Punti Ordinanti sono regolati dalle Condizioni Generali di Contratto predisposte da Consip in relazione al bene oggetto della fornitura e dalle Condizioni Particolari di Contratto predisposte dal Punto Ordinante;

che le offerte dovranno essere presentate secondo quanto previsto dal sistema MEPA e utilizzando gli appositi schemi specificatamente predisposti dall'amministrazione comunale (offerta amministrativa – offerta economica) che saranno resi disponibili nell'ambito della RdO;

che l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di un sola valida offerta e quella di non aggiudicare la fornitura anche in presenza di valide offerte;

che le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato;

che non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo di € 7.800,00.- (€ 7.090,91.- IVA 10% esclusa) e non sarà consentita la facoltà di presentare offerte parziali;

appurato che la spesa complessiva massima necessaria per garantire la fornitura in argomento viene stimata in € 7.800,00.- IVA inclusa e che risulta pertanto necessario procedere alla prenotazione della relativa spesa al cap. n. 15000, Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco, c.d.c AT000, c.el. C0000, p.f. U.1.03.01.02.999 a carico del bilancio corrente, come di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	15000	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco	C0000	U.1.03.01.02.999	00099	09906	N	2.530,00	2020: 2.530,00
2021	15000	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco	C0000	U.1.03.01.02.999	00099	09906	N	3.840,00	2021: 3.840,00
2022	15000	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco	C0000	U.1.03.01.02.999	00099	09906	N	1.430,00	2022:1.430,00

rilevato inoltre che non sono presenti rischi da interferenza e/o costi per la sicurezza in quanto trattasi di mera fornitura;

che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG Z9B2CBDDF9;

dato atto

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P,O, dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 040675442a	E-mail: maria.,luisa, turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754138	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come di seguito meglio precisato:

- anno 2020 € 2.530,00,-
- anno 2021 € 3.840,00,-
- anno 2022 € 1.430,00,-

che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2020 € 2.530,00,-
- anno 2021 € 3.840,00,-
- anno 2022 € 1.430,00,-

visti

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti; il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le ragioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1) di approvare l'avvio dell'indagine di mercato per l'affidamento diretto della fornitura di corone d'alloro e mazzi di fiori per il periodo dalla data di stipula e fino al 30/6/2022, come specificato in premessa;

2) di dare atto

- a) che l'indagine di mercato avverrà ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da espletarsi ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, utilizzando lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;
- b) che la richiesta di offerta (RdO) nel Mercato Elettronico avverrà tra più operatori economici ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, e mediante invito di fornitori del territorio presenti nella piattaforma, selezionati mediante l'iniziativa "Prodotti per il verde e per il vivaismo" del Mercato Elettronico, a garanzia di un pronto e puntuale riscontro in relazione alla ripetitività degli interventi richiesti, alla specificità del prodotto (che richiede consegne puntuali di prodotto "fresco") e alle possibili urgenze nella programmazione degli eventi in tempi brevi e spesso brevissimi;
- c) che i rapporti contrattuali tra i Fornitori ed i Punti Ordinanti sono regolati dalle Condizioni Generali di Contratto predisposte da Consip in relazione al bene oggetto della fornitura e dalle Condizioni Particolari di Contratto predisposte dal Punto

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O, dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 040675442a	E-mail: maria.,luisa, turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754138	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Ordinante;

d) che le offerte:

- dovranno essere presentate secondo quanto previsto dal sistema MEPA e utilizzando gli appositi schemi specificatamente predisposti dall'amministrazione comunale (offerta amministrativa – offerta economica);
- non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, oppure essere espresse in modo indeterminato;
- non saranno ammesse se in aumento rispetto all'importo di € 7.090,91.- (IVA 10% esclusa);
- che l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. n. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo piu' basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema, in quanto la fornitura in argomento e' caratterizzato da elevata ripetitività non ha un rilevante contenuto tecnologico e non ha carattere innovativo;

3) di riservare all'Amministrazione la facoltà:

- a) di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola valida offerta;
- b) la facoltà di non aggiudicare la fornitura anche in presenza di valide offerte;

4) di quantificare il valore complessivo della fornitura in € 7.800,00.- Iva inclusa;

5) di dare atto

- a) che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- b) che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come di seguito meglio precisato:
 - anno 2020 € 2.530,00.-
 - anno 2021 € 3.840,00.-
 - anno 2022 € 1.430,00.-
- c) che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2020 € 2.530,00.-
 - anno 2021 € 3.840,00.-
 - anno 2022 € 1.430,00.-

6) di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

7) di prenotare a tal fine a spesa complessiva di \ 7.800,00.- al capitolo di seguito elencato :

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	0001500	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco	02106	U.1.03.01.02.99	00099	04837	N	2.530,00	2020:2530,00
2021	0001500	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco	02106	U.1.03.01.02.99	00099	04837	N	3.840,00	2021:3840,00
2022	0001500	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco	02106	U.1.03.01.02.99	00099	04837	N	1.430,00	2022:1430,00

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O, dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 040675442a	E-mail: maria.,luisa, turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754138	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento Il Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P,O, dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 040675442a	E-mail: maria.,luisa, turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754138	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA

CODICE FISCALE: TRNMLS64R66A662D

DATA FIRMA: 28/04/2020 09:59:03

IMPRONTA: 3DC72423884929B3D1F7601408E8212CF5DCCD5D3FEE4FF2C6508D6D24631602
F5DCCD5D3FEE4FF2C6508D6D24631602FCDD9EE995CCB69E38D3843176FC0ED1
FCDD9EE995CCB69E38D3843176FC0ED105829E6ABADDF52D1179B19C1EFBCA42
05829E6ABADDF52D1179B19C1EFBCA427FCE7B5C83F277FF6C32F01408DDF7F9