



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
PO EVENTI SUOLO PUBBLICO

REG. DET. DIR. N. 875 / 2022

Prot. corr.

OGGETTO: "Trieste Spring Run", 2_8 maggio 2022, Viale Miramare e piazze cittadine. Coorganizzazione con l'A.P.D. Miramar. Servizi vari. Spesa Euro 19.432,60.- (Iva inclusa). Impegno di spesa Euro 19.432,60.- (Iva inclusa). CIG Z06360AA34, ZED361F327, ZBB361F367.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2021-2023 e Bilancio di previsione 2021-2023. Approvazione;

la Deliberazione Giuntale n. 283 dd. 01.07.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021 – 2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021";

la Deliberazione Giuntale n. 151 dd. 14.04.2022, immediatamente eseguibile con la quale e' stato disposto, tra l'altro, di approvare:

- la coorganizzazione con l'A.P.D. Miramar - Trieste (con sede a Trieste in via Pitacco, 14 - C.F. 90151830321), per la realizzazione della manifestazione "Trieste Spring Run", in programma dal 2 all'8 maggio 2022 con percorsi da Viale Miramare alle Rive e arrivo in Piazza Ponterosso ed in Piazza dell'Unità d'Italia;
- l'assunzione diretta di spesa per l'importo massimo di Euro 20.000,00. - Iva inclusa;

valutato di procedere all'affidamento diretto del servizio di noleggio della sala Agorà del Molo IV mediante RdO sulla piattaforma eAppaltiFVG rivolta ad un unico Operatore Economico, garantendo tuttavia il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti;

individuato quale unico operatore economico idoneo allo svolgimento del servizio richiesto, in quanto proprietario dell'immobile, la Trieste Terminal Passeggeri s.p.a. (con sede legale a trieste, Punto Franco Vecchio c/o Mag. I Molo IV, P.I. 01125570323);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 040 675 8403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento del servizio risulta inferiore a Euro 40.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e delle Linee Guida ANAC n. 4, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività dell'azione amministrativa;

vista la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.) ovvero altri mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi di importo a partire da Euro 5.000,00.- ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

dato atto che mediante apposita RdO (rif_23917) sulla piattaforma eAppaltiFVG è stato chiesto a Trieste Terminal Passeggeri di presentare, entro e non oltre le ore 18.00 del 21 aprile 2022, la propria migliore offerta economica per il servizio di noleggio della Sala Agorà del Molo IV a fronte di un importo a base d'appalto di Euro 9.394,00.- (IVA inclusa);

verificata la regolarità della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta economica, presentata dalla Società sopra indicata, nei termini fissati, pari all'importo di Euro 9.394,00.- (IVA inclusa);

precisato che i rapporti contrattuali tra il Fornitore e la Stazione appaltante sono regolati dal documento denominato Capitolato speciale d'appalto, allegato alla suddetta RdO;

richiamato per quanto riguarda l'affidamento dei suddetti servizi l'art. 1, c. 2 lett. a) della L. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021";

valutata l'esigenza di provvedere ad una rapida acquisizione di altri servizi in tempo utile a soddisfare le necessità, risulta indispensabile procedere rivolgendosi al mercato locale;

visti

il preventivo presentato in data 15.04.2022 dalla ditta Pozzebon s.r.l. (con sede in via Onorevole A. Visentin 5, Postioma di Paese, Treviso – P.IVA 04421220262) per il servizio di noleggio transenne necessario allo svolgimento della manifestazione per l'importo di Euro 5.038,60.- Iva inclusa;

il preventivo presentato in data 15.04.2022 dalla ditta Pathos Multimedia (con sede in via Manzoni n.9/1, Trieste – P.IVA 01355930320) per il servizio di realizzazione foto e video necessario allo svolgimento della manifestazione per l'importo di Euro 5.000,00.- (non soggetto ad Iva);

ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 19.432,60.- Iva inclusa per i servizi di cui ai precedenti paragrafi;

di affidare:

- alla Trieste Terminal Passeggeri s.p.a. (con sede legale a trieste, Punto Franco Vecchio c/o Mag. I Molo IV, P.I. 01125570323) il servizio di noleggio della Sala Agorà del Molo IV necessario allo

Responsabile del procedimento: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 040 675 8403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

svolgimento della manifestazione per l'importo di Euro 9.3940,00.- Iva inclusa CIG Z06360AA34;

- alla ditta Pozzebon s.r.l. (con sede in via Onorevole A. Visentin 5, Postioma di Paese, Treviso – P.IVA 04421220262) il servizio di noleggio transenne necessario allo svolgimento della manifestazione per l'importo di Euro 5.038,60.- Iva 22% inclusa CIG **ZED361F327**;
- alla ditta Pathos Multimedia (con sede in via Manzoni n.9/1, Trieste – P.IVA 01355930320) il servizio di realizzazione foto e video necessario allo svolgimento della manifestazione per l'importo di Euro 5.000,00.- (non soggetto ad Iva) CIG **ZBB361F367**;

rammentato che, dal 1° gennaio 2022, questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, pertanto, in tale periodo si possono effettuare spese correnti in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione, tra le altre, delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

dato atto dell'importanza di avviare con immediatezza la coorganizzazione dell'evento, in quanto trattasi di una manifestazione podistica storica per Trieste, impegnando spese indifferibili e urgenti, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

dato atto che la suddetta spesa trova copertura finanziaria a carico dell'annualità 2022 del Bilancio triennale 2021-2023 al cap. 160210 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura";

dato atto

- che i servizi sopra descritti verranno a scadenza nell'anno 2022;
- che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
- anno 2022: 19.432,60.- (Iva inclusa);
- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. Delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;
il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 901/2019 dd. 21.03.2019 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Barbara Comelli l'incarico per la Posizione Organizzativa Eventi Suolo Pubblico nell'ambito del Servizio Promozione

Responsabile del procedimento: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 040 675 8403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

Turistica, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport a decorrere dall'1.02.2019 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso, secondo quanto previsto nella Deliberazione Giuntale n. 308 dd. 07.07.2017;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

- I. di dare atto che con Deliberazione Giuntale n. 151 dd. 14.04.2022, immediatamente eseguibile con la quale e' stato disposto, tra l'altro, di approvare:
 - la coorganizzazione con l'A.P.D. Miramar - Trieste (con sede a Trieste in via Pitacco, 14 - C.F. 90151830321), per la realizzazione della manifestazione "Trieste Spring Run", in programma dal 2 all'8 maggio 2022 con percorsi da Viale Miramare alle Rive e arrivo in Piazza Ponterosso ed in Piazza dell'Unità d'Italia;
 - l'assunzione diretta di spesa per l'importo massimo di Euro 20.000,00. - Iva inclusa;
2. di approvare la spesa complessiva di Euro 19.432,60.- Iva inclusa per servizi vari necessari alla realizzazione della manifestazione "Trieste Spring Run" in programma dal 2 all'8 maggio 2022 in Viale Miramare e piazze cittadine in coorganizzazione con l'A.P.D. Miramar;
3. di affidare:
 - alla Trieste Terminal Passeggeri s.p.a. (con sede legale a trieste, Punto Franco Vecchio c/o Mag. I Molo IV, P.I. 01125570323) il servizio di noleggio della Sala Agorà del Molo IV necessario allo svolgimento della manifestazione per l'importo di Euro 9.3940,00.- Iva inclusa CIG Z06360AA34;
 - alla ditta Pozzebon s.r.l. (con sede in via Onorevole A. Visentin 5, Postioma di Paese, Treviso – P.IVA 04421220262) il servizio di noleggio transenne necessario allo svolgimento della manifestazione per l'importo di Euro 5.038,60.- Iva 22% inclusa CIG **ZED361F327** ;
 - alla ditta Pathos Multimedia (con sede in via Manzoni n.9/1, Trieste – P.IVA 01355930320) il servizio di realizzazione foto e video necessario allo svolgimento della manifestazione per l'importo di Euro 5.000,00.- (non soggetto ad Iva) CIG **ZBB361F367**;
4. di dare atto:
 - che i servizi sopra descritti verranno a scadenza nell'anno 2022;
 - che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2022: 19.432,60.- (Iva inclusa);
 - che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa barbara Comelli	Tel: 040 675 8403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

5. di impegnare la spesa di Euro 19.432,60.- Iva inclusa – al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.I.03.02.02.005	00004	04006	N	19.432,60	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Barbara Comelli)

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott.ssa barbara Comelli	Tel: 040 675 8403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	