



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO ACQUISTI

REG. DET. DIR. N. 981 / 2024

Prot. Corr. 16 -7/1-5/24-9 (12346)

OGGETTO: fornitura di prodotti di cancelleria tecnico-specialistica per il Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva per l'anno 2024. Affidamento alla NUOVA TRIESTEUFFICIO S.R.L.. Impegno di spesa euro 9.016,52.- IVA (22%) e imprevedute incluse. CIG B133E8A3DC.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, nell'ambito del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, l'Ufficio Acquisti procede annualmente alla pianificazione degli acquisti di beni, individuando il fabbisogno per mezzo di schede di programmazione tese ad uniformare le richieste, e procede in maniera accentrata agli acquisti di beni, al fine di ottenere un risparmio di risorse;

visto che sono pervenute, da parte dei Servizi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, per mezzo delle succitate schede di programmazione e successive email di integrazione, le richieste di acquisto di prodotti di cancelleria tecnico-specialistica per l'anno 2024 (biglietti cartoncino, carta millimetrata, buste a sacco, calcolatrici, carta archivio fotografico, carta termica, carta velina, cartoncini grammatura pesante, ecc...), necessari al regolare svolgimento delle attività amministrative degli Uffici e delle attività lavorative proprie degli Uffici tecnici che richiedono prodotti di cancelleria specifici;

considerato che risulta necessario procedere all'acquisto di prodotti di cancelleria tecnico-specialistica per garantire il normale funzionamento nel Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva dei diversi Uffici specialistici per la gestione di archivi, biblioteche, musei e ed altri beni

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

culturali ed in generale, per garantire l'approvvigionamento dei prodotti di cancelleria che non vengono forniti in maniera accentrata a livello di Ente dall'Ufficio Appalti di Beni e Servizi - Provveditorato;

accertato che i beni in argomento non rientrano nell'elenco di articoli di cancelleria tradizionale il cui acquisto avviene, per il tramite dell'Ufficio Appalti di Beni e Servizi - Provveditorato, in adesione alla convenzione della Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale - Lotto 3 della gara avente ad oggetto l' "Affidamento della fornitura di carta a ridotto impatto ambientale e di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale a favore delle Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - 2^a ed. (2023) [Codice iniziativa 20PGR58]" ;

rilevato che l'importo oggetto dell'affidamento della fornitura risulta inferiore ad euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

appurato che, ai sensi dell'art 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, il presente atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale;

preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici rimessa al Libro I, Parte II, dagli artt. 19 a 36 del D. Lgs. 36/2023) e che pertanto per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, in ossequio agli artt. 25 e 26 del D. Lgs. 36/2023;

ritenuto opportuno procedere all'acquisto sopra indicato con procedura espletata mediante Richiesta di Offerta (RDO) - Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico nell'ambito del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di CONSIP nella categoria Beni, settore merceologico "Cancelleria, Carta e Consumabili";

dato atto che la fornitura viene affidata a fronte di un'offerta valida, valutata economicamente congrua da questa Amministrazione, ferma restando l'esatta corrispondenza con le caratteristiche tecniche richieste;

valutato di interpellare due operatori economici, iscritti nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) nella categoria d'interesse, richiedendo un preventivo per la fornitura completa della cancelleria in argomento e precisamente:

- NUOVA TRIESTEUFFICIO S.R.L.;
- CENTRO UFFICIO S.R.L.;

considerato che è pervenuto entro il termine richiesto di data 15/03/2024 il preventivo e successive integrazioni, come da evidenza agli atti, dall'operatore economico NUOVA TRIESTEUFFICIO S.R.L. per euro 7.325,02.- IVA (22%) esclusa, importo ritenuto congruo da questa Amministrazione;

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

ritenuto opportuno procedere, pubblicando in data 11/04/2024, sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip, la Richiesta di Offerta (RDO) - Trattativa Diretta - n. 4253584 per la fornitura di cancelleria tecnico-specialistica all'operatore economico NUOVA TRIESTEUFFICIO S.R.L.;

atteso che la fornitura di cui trattasi è stata identificata dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), tramite interoperatività con la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata - MePA, con Codice Identificativo di Gara, CIG n. B133E8A3DC;

considerato che entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta di data 15/04/2024, l'operatore economico NUOVA TRIESTEUFFICIO S.R.L. ha effettuato un'offerta, e successive integrazioni, pari ad euro 7.325,02.- IVA (22%) esclusa;

dato atto che dall'analisi della documentazione l'offerta è risultata valida e ritenuta economicamente congrua da questa Amministrazione;

precisato che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento del servizio non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza, in quanto trattasi di servizio di mera fornitura senza posa in opera, di durata inferiore al parametro di cinque uomini/giorno, fissato come limite temporale rispetto al quale vige l'obbligo di redazione del D.U.V.R.I. e di individuazione del responsabile della sicurezza;

rilevato che, ai sensi dell'art. 52 del D. gs. 36/2023 alla luce del valore dell'affidamento inferiore ad Euro 40.000.00.-, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice dei contratti pubblici;

dato atto che sono state effettuate le verifiche alle dichiarazioni rese dall'Operatore Economico, previste prima della stipula del contratto, per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad euro 40.000,00.-, in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 3895/2023 di data 30.10.2023, del Direttore Generale, che definisce le modalità di effettuazione dei controlli, secondo quanto disposto dall'art. 52, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;

dato atto che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, attestati con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dall'Operatore Economico, questa Amministrazione procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

dato atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, il Comune di Trieste si riserva, per la presente fornitura, la facoltà di non richiedere la garanzia definitiva, in considerazione della tipologia di fornitura standardizzata e ricorrente in argomento;

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'affidamento della fornitura in argomento all'offerente NUOVA TRIESTEUFFICIO S.R.L., per un importo di euro 7.325,02.- IVA (22%) esclusa, pari ad euro 8.936,52.- IVA (22%) inclusa, a cui si sommano euro 80,00.- IVA (22%) inclusa per imprevedute, verso un totale complessivo di euro 9.016,52.- IVA (22%) e imprevedute incluse;

accertato che la spesa complessiva per la fornitura in argomento ammonta ad euro 9.016,52.- IVA (22%) e imprevedute incluse;

dato atto che:

- la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata l'anno solare 2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento il seguente: anno 2024 euro 9.016,52.-;

precisato che il pagamento avverrà a seguito dell'emissione, a fornitura eseguita, di fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. 36/2023 con particolare riguardo al principio del risultato, garantendo la massima tempestività, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, concorrenza e alla rotazione di cui all'art. 49, nonché il rispetto dell'art. 16 in materia di conflitto di interessi;

visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023, con particolare riferimento l'art. 50;
- l'art.131 del vigente Statuto del Comunale;
- l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla competenza dell'adozione del presente provvedimento;

visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e l'art 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di amministrazione trasparente;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 4670/2023 dd. 19/12/2023 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa "Acquisti" a decorrere dall'01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

rilevato che la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D. Lgs. 36/2023";

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, la spesa complessiva di euro 9.016,52.- IVA (22%) e imprevedute incluse, per la fornitura di prodotti di cancelleria tecnico-specialistica a copertura del fabbisogno dell'anno 2024 dei Servizi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva;

2. di affidare, per i motivi esposti in premessa, la fornitura di cui al punto 1) all'operatore economico NUOVA TRIESTEUFFICIO S.R.L. per un importo di euro 7.325,02.- IVA (22%) esclusa, pari ad euro 8.936,52.- IVA (22%) inclusa, a cui si sommano euro 80,00.- IVA (22%) inclusa per imprevedute, verso un totale complessivo di euro 9.016,52.- IVA (22%) e imprevedute incluse;

3. di dare atto che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, attestati dall'operatore economico con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, questa Amministrazione procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di affidamento;

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: 2024 - euro euro 9.016,52.-;

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dall'operatore economico a

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.trieste.it	

fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

8. di impegnare la spesa complessiva di euro 9.016,52 ai capitoli di seguito elencati:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programm a	Progett o	D/N	Importo	Note
202 4	0014770 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LE BIBLIOTECHE	02691	U.1.03.01.02. 001	00004	04005	N	1.101,56	2014: euro 1.101,56 .-
202 4	0014750 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI	02706	U.1.03.01.02. 001	00004	04002	N	2.722,65	2024: euro 2722,65. -
202 4	0014850 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI RILEVANTE IVA	02713	U.1.03.01.02. 001	00004	04002	N	320,09	2024: euro 320,09.-
202 4	0014850 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI RILEVANTE IVA	02706	U.1.03.01.02. 001	00004	04002	N	268,99	2024: euro 268,99.-
202 4	0014880 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI SCIENTIFICI	02719	U.1.03.01.02. 001	00004	04002	N	865,40	2024: euro 865,40.-
202 4	0014870 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI SCIENTIFICI - rilevante IVA	02717	U.1.03.01.02. 001	00004	04002	N	2.172,23	2024: euro 2172,23. -
202 4	0013800 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE	02664	U.1.03.01.02. 001	00007	07007	N	1.323,47	2024: euro 1323,47. -
202 4	0024710 0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - RILEVANTI IVA	02684	U.1.03.01.02. 001	00007	07006	N	242,13	2024: euro 242,13.-

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott,ssa Antonella Coppola

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Antonella Coppola	Tel: 040 675 4023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Colavecchia	Tel: 0406754628	E-mail: francesca.colavecchia@comune.triest e.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONELLA COPPOLA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 23/04/2024 13:51:43

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 24/04/2024 14:34:20