



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3535 / 2024

OGGETTO: Codice Opera 24035 - Manutenzione straordinaria giardini storici - anno 2024. Determina a contrarre. Spesa complessiva prevista Euro 230.000,00 (IVA compresa).
CUP F92F23000570004

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che, con deliberazione giuntale n. 639 dd. 20.11.2024, e' stato approvato il progetto esecutivo dell'Opera codice 24035 - Manutenzione straordinaria giardini storici - anno 2024, elaborato dal Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana nel mese di novembre 2024, prevedente la spesa complessiva di Euro 230.000,00 così definita:

EURO

A) IMPORTO LAVORI:

A1 - Lavori	165.000,00	
A2 - Oneri per la sicurezza	<u>5.080,05</u>	
TOTALE IMPORTO LAVORI	170.080,05	170.080,05

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE:

B1 - IVA 22% di A)	37.417,61	
B2 - Spese tecniche CSE (oneri e IVA compresi)	7.020,00	
Spese tecniche (art. 45 D.Lgs. 36/2023):		
B3a) - Incentivi al personale 2% di A - 80%	2.721,28	
B3b) - Fondo innovazione 2% di A - 20%	680,32	
B4 - Imprevisti (IVA compresa)	8.500,00	
B5 - Accantonamento artt. 60E 120 D.Lgs.36/2023	<u>3.580,74</u>	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	59.919,95	<u>59.919,95</u>
TOTALE PROGETTO		230.000,00

che la sopracitata deliberazione e' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 18 della L.R. FVG 21/2023 e ss.mm.ii. al fine di procedere tempestivamente all'affidamento dei lavori;

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

visto l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 31.03.2023, n. 36 sull'avvio delle procedure di affidamento;

visto l'art. 1 comma 3 lettera n. e l'art. 3 comma 4 dell'art. 4 dell'All. II.I - "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea" al D. Lgs. 36/2023;

rilevato che per l'intervento codice opera 24035 - Manutenzione straordinaria giardini storici - anno 2024, si ritiene opportuno procedere ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 36/2023 ovvero mediante procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per lavori di importo pari o superiore ad Euro 150.000,00 ed inferiore a 1 milione di Euro;

preso atto che:

- con determinazione n. 2195/2016 e' stato approvato l'avviso pubblico per l'istituzione di un elenco di operatori da interpellare per le procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando di gara, per l'affidamento di lavori di importo complessivo inferiore ad 1 milione di euro;

- con determinazione n. 4773/2023 del 22.12.2023, a firma del Responsabile di P.O. Supporto al controllo direzionale e integrazione attivita' dei servizi, e' stato aggiornato detto elenco di operatori economici;

rilevato che:

- la scelta delle ditte da invitare alla procedura avverra' anche attingendo dagli elenchi di cui sopra e verra' effettuata ai sensi dell'art. 3 comma 4 dell'allegato II.I (Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato) al D. Lgs. 36/2023 e che l'affidamento avverra' nel rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

- viene stabilito quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara senza esclusione delle offerte anomale per lavori da eseguire fino alla concorrenza dell'ammontare complessivo previsto dall'Accordo Quadro che rimane fisso e predeterminato nell'importo di Euro 165.000,00 piu' Euro 5.080,05 per gli oneri per la sicurezza (IVA esclusa)

- la procedura di selezione verra' effettuata mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica certificata "eAppaltiFVG";

- la spesa necessaria per dare inizio al procedimento di affidamento dei lavori in argomento per l'ammontare complessivo di Euro 230.000,00 verra' prenotata al Cap. 20240350;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti della prenotazione di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:
anno 2025 - Euro 230.000,00

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

considerato pertanto di richiedere al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D. Lgs. 267/2000, così come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

dato atto che:

- lo schema di accordo quadro ha previsto una durata massima di 365 (trecentosessantacinque) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, come esplicitato all'art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto - Parte Amministrativa elaborato di progetto "E1";
- nel termine contrattuale e' computata una quota pari al 20% (ventipercento) per andamento climatico sfavorevole;
- per l'intervento di cui trattasi, le funzioni di R.U.P. sono svolte dal Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana dott.ssa arch. Lucia Iammarino che non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonche' dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con cui e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell' 8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026;

richiamati :

- il D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;
- il vigente Regolamento di Contabilita' del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

tutto cio' premesso e considerato;

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi specificati in premessa, che qui si intendono totalmente richiamati, per l'aggiudicazione dell'appalto dei lavori dell'Opera

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

codice 24035 - Manutenzione straordinaria giardini storici - anno 2024, il ricorso alla procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 36/2023 previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;

2. di stabilire quale criterio di aggiudicazione il minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara senza esclusione delle offerte anomale per lavori da eseguire fino alla concorrenza dell'ammontare complessivo previsto dall'Accordo Quadro che rimane fisso e predeterminato nell'importo di Euro 165.000,00 più Euro 5.080,05 per gli oneri per la sicurezza (IVA esclusa);

3. di dare atto che:

- la procedura di selezione verra' effettuata mediante l'utilizzo della piattaforma telematica certificata "eAppaltiFVG";
- l'Amministrazione si riserva ad ogni modo di verificare la congruita' delle offerte pervenute;
- lo schema di accordo quadro ha previsto una durata massima di 365 (trecentosessantacinque) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, come esplicitato all'art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto - Parte Amministrativa elaborato di progetto "E1";

4. di richiamare:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con cui e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell' 8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026;

5. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti della prenotazione di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:
anno 2025 - Euro 230.000,00
- il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale apportera', come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarita' contabile del presente provvedimento le necessarie variazioni di bilancio fra gli

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

6.di prenotare la spesa complessiva di Euro 230.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	2024 0350	24035 - MANUTENZION E STRAORDINARI A GIARDINI STORICI - ANNO 2024 - (di interesse storico)	02816	U.2.02.0 1.10.999	21107	24035	N	230.000, 00	

7. di demandare a successiva determinazione dirigenziale il concreto impegno della spesa, a seguito dell'avvenuto affidamento dell'appalto.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 0406754018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Delben	Tel: 0406754249	E-mail: barbara.delben@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 26/11/2024 14:12:03



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 3535 / 2024

OGGETTO: Codice Opera 24035 - Manutenzione straordinaria giardini storici - anno 2024. Determina a contrarre. Spesa complessiva prevista Euro 230.000,00 (IVA compresa). CUP F92F23000570004

Allegati:

595_VAR_RIEPILOGO_VARIAZIONE_DX_3535_2024.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	2025008707	Prenotazione	S	2025		0	20240350	230.000,00		02816	U.2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0501U202011099908280000F92F230005700044	3LIB	FPV:1

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Francesca Dambrosi

Trieste, vedi data firma
digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA DAMBROSI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 11/12/2024 16:51:05

VARIAZIONE DI BILANCIO n. 595 del 06/12/2024

USCITE ANNO: 2024

Classificazione		Anno competenza	Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza
Missione 5									
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									
Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico									
TITOLO 2									
Spese in conto capitale									
Macroaggr. 2	Investimenti fissi lordi	CP	250.000,00	-20.000,00	0,00	-230.000,00	0,00	0,00	0,00
		CS	250.000,00	-20.000,00	0,00	-230.000,00	0,00		
Macroaggr. 5	Altre spese in conto capitale	CP	0,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00
		CS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Titolo 2		CP	250.000,00	-20.000,00	230.000,00	-230.000,00	230.000,00	0,00	230.000,00
		CS	250.000,00	-20.000,00	0,00	-230.000,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	250.000,00	-20.000,00	230.000,00	-230.000,00	230.000,00	0,00	230.000,00
		CS	250.000,00	-20.000,00	0,00	-230.000,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su Missione 5		CP	250.000,00	-20.000,00	230.000,00	-230.000,00	230.000,00	0,00	230.000,00
		CS	250.000,00	-20.000,00	0,00	-230.000,00	0,00		
Totale Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2024		CP	250.000,00	-20.000,00	230.000,00	-230.000,00	230.000,00	0,00	230.000,00
			SALDO COMPETENZA		0,00				
		CS	250.000,00	-20.000,00	0,00	-230.000,00	0,00		
			SALDO CASSA			-230.000,00			

ENTRATE ANNO: 2025

Classificazione	Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Accertato	Rimanenza
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	2025	CP	3.245.760,64	28.762.811,25	230.000,00	0,00	32.238.571,89	0,00	32.238.571,89
Totale Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2025		CP	3.245.760,64	28.762.811,25	<u>230.000,00</u>	<u>0,00</u>	32.238.571,89	0,00	32.238.571,89
SALDO COMPETENZA					230.000,00				

USCITE ANNO: 2025

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza	
Missione 5											
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico											
TITOLO 2											
Spese in conto capitale											
Macroaggr. 2	Investimenti fissi lordi	CP		0,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00	
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale Capitoli Variati su Titolo 2		CP		0,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00
			CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP		0,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00
			CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su Missione 5		CP		0,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00
			CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2025		CP		0,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00	0,00	230.000,00
			SALDO COMPETENZA				230.000,00				
		CS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		SALDO CASSA				0,00					

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA DAMBROSI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 11/12/2024 16:51:07