



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

SEGRETERIA GENERALE

Determinazione n. 4537 / 2022 SEGRETERIA GENERALE

Prot. corr. B 7/5-12/6-2022 (8673)

OGGETTO: ACQUISTO TIMBRI PER IL SEGRETARIO GENERALE E PER L'UFFICIO ALBO PRETORIO CON LE SPESE MINUTE. SPESA COMPLESSIVA DI EURO 20,74 IVA 22% INCLUSA.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che nell'ambito delle competenze della Segreteria Generale rientra la gestione dell'Ufficio Albo Pretorio, dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

che è stata rilevata la necessità di procedere alla predisposizione di due timbri personalizzati per le esigenze del suindicato Ufficio, nonché di altri quattro timbri per consentire una più agevole firma sugli atti da sottoporre al Segretario Generale;

preso atto che per la fornitura di beni e l'erogazione di servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 (iva esclusa) non vi è obbligo di procedere mediante "Mepa";

tenuto conto che per l'esecuzione della prestazione è stata contattata la ditta Gi.Di.No. di Emanuela De Gasperi (p.iva 00865170328) che ha espresso la disponibilità nel realizzare quanto richiesto a prezzi in linea con quanto previsto dal mercato;

che l'operatore economico ha dato prova anche in precedenza di puntualità e correttezza nelle prestazioni;

valutato che la ditta garantisce tempi di consegna molto brevi, rispondenti alle necessità dell'Amministrazione Comunale;

Responsabile del procedimento: dott. Giampaolo GIUNTA	Tel: 0406754402	E-mail: giampaolo.giunta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio BRUNO	Tel: 0406758503	E-mail: maurizio.bruno@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio BRUNO	Tel: 0406758503	E-mail: maurizio.bruno@comune.trieste.it	

Determinazione n. 4537 / 2022

dato atto che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs 56/2017, la stazione appaltante può procedere ad affidamenti diretti tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il fornitore;

appurato che sono state rispettate le indicazioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, con particolare riferimento ai criteri di selezione degli operatori economici;

preso atto dell'art. 30 del decreto legislativo n. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavori aggiudicatari;

constatato che per le modalità di individuazione dell'affidatario, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), l'Amministrazione non richiede la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice degli Appalti né per la celerità della procedura, quella definitiva;

appurato che:

- con deliberazione consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2022-2024 e il Bilancio di previsione 2022-2024;

- con deliberazione giuntale n. 269 dd. 20.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il piano esecutivo di gestione/piano della prestazione 2022-2024 e piano dettagliato degli obiettivi 2022;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

- con Det. Dir. n. 1914/2022 sono stati impegnati Euro 250,00 per le spese minute dell'Attività Organi Istituzionali della Segreteria Generale (imp. 2022/38901);

visti:

– l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

– il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

preso atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022 per euro 20,74;

Responsabile del procedimento: dott. Giampaolo GIUNTA	Tel: 0406754402	E-mail: giampaolo.giunta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio BRUNO	Tel: 0406758503	E-mail: maurizio.bruno@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio BRUNO	Tel: 0406758503	E-mail: maurizio.bruno@comune.trieste.it	

Determinazione n. 4537 / 2022

rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente: anno 2022 - euro 20,74;

valutato che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno di spesa o degli impegni) di spesa di cui il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

verificato che la ditta è un operatore in possesso delle caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione del Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio oggetto di affidamento;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1) di approvare la spesa complessiva di euro 20,74 - VA 22% inclusa, necessaria a garantire la predisposizione di n. 2 timbri personalizzati per l'Ufficio Albo Pretorio e di n. 4 timbri per le necessità del Segretario Generale;

2) di autorizzare l'aggiudicazione del servizio di cui al punto precedente alla ditta Gi.Di.No. di Emanuela De Gasperi (p.iva 00865170328), a seguito di trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, per una spesa di euro 20,74.- iva 22% inclusa ;

3) di dichiarare che la spesa complessiva di euro 20,74 trova copertura sull'imp. 2022/38901 costituito sul cap. 12400 (Acquisto altri beni di consumo per gli Organi Istituzionali a cura dei Servizi di Segreteria) con Det.Dir. di spese minute n. 1914/2022;

4) di dare atto che:

- con deliberazione consiliare n. 26 dd. 31.05.2022, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2022-2024 e il Bilancio di previsione 2022-2024;

- con deliberazione giunta n. 269 dd. 20.06.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il piano esecutivo di gestione/piano della prestazione 2022-2024 e piano dettagliato degli obiettivi 2022;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di ^{mh}gpareggio di bilancio^{mh} h, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott. Giampaolo GIUNTA	Tel: 0406754402	E-mail: giampaolo.giunta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio BRUNO	Tel: 0406758503	E-mail: maurizio.bruno@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio BRUNO	Tel: 0406758503	E-mail: maurizio.bruno@comune.trieste.it	

5) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 20,74 nel 2022;

6) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: euro 20,74 nel 2022;

7) di disporre, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 la pubblicazione della presente Determinazione Dirigenziale sul sito web dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Trieste, fatte salve e disposizioni in materia di pubblicità legale;

8) di autorizzare i Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche a liquidare le fatture elettroniche presentate, accertate regolari e conformi alla fornitura ricevuta e in subordine alla verifica in merito alla regolarità contributiva del contraente.

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Giampaolo GIUNTA

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Giampaolo GIUNTA	Tel: 0406754402	E-mail: giampaolo.giunta@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio BRUNO	Tel: 0406758503	E-mail: maurizio.bruno@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio BRUNO	Tel: 0406758503	E-mail: maurizio.bruno@comune.trieste.it	

Determinazione n. 4537 / 2022

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIUNTA GIAMPAOLO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 05/12/2022 16:36:04