



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO
SERVIZIO TRASFORMAZIONE DIGITALE

REG. DET. DIR. N. 870 / 2025

Prot. Corr. 02-4/1-1/2-2025 (263)

OGGETTO: Affidamento diretto mediante trattativa diretta MEPA per la fornitura del canone di manutenzione e assistenza del software EleWeb per i Referendum 2025 - Impresa Pro Logic Informatica s.r.l. - Spesa Eur 17.080 Iva compresa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che in occasione del Referendum 2025, in ambito di studio make or buy per una piattaforma integrata per la reingegnerizzazione del sistema di acquisizione dati / trasmissione dati referendari, consultazione in tempo reale risultati scrutini/affluenze, funzionalità maxi schermo con grafici a rotazione, generazione export per Prefettura & DAIT e stampe in tempo reale, si è valutato di procedere con un servizio integrato che permettesse l'aggiornamento costante, la presenza in cloud certificato AGID;

ritenuto pertanto di ricorrere al software EleWeb per le attività elencate;

considerato che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i servizi in argomento non sono offerti nell'ambito delle Convenzioni Consip (art. 26 legge n. 488/1999 e ss.mm.);

dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

- la fornitura del servizio ha l'obiettivo di permettere **l'erogazione in modalità SaaS , dell'assistenza e configurazione del software EleWeb**

- l'oggetto del contratto riguarda la manutenzione e l'assistenza del software Eleweb che verrà dettagliato nella procedura di affidamento che sarà attivata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

- la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Referente per l'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

stipula generato dal MePA;

- le clausole negoziali essenziali saranno contenute nelle condizioni generali di contratto del MePA e nella documentazione amministrativa allegata alla singola procedura;

ritenuto necessario avviare le procedure necessarie per garantire la fornitura del servizio di cui sopra;

dato atto che l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

“1. prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e il possesso dei requisiti di carattere generale;

2. in caso di affidamento diretto la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

dato atto che ai sensi dell'art. 11, comma 2, il CCNL applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto è quello per i dipendenti della piccola e media impresa della Comunicazione, dell'Informatica, dei Servizi Innovativi e della Microimpresa – Cod. ID CNEL G029;

richiamato l'art. 1, comma 450 della l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;

ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, data l'appartenenza del servizio alla medesima categoria merceologica, non risulta necessario e/o opportuno suddividere in lotti il presente appalto;

rilevato che sulla base delle pregresse esperienze in contratti analoghi non risulta sussistere interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48 co. 2 del D.Lgs 36/2023;

dato atto che:

- è stata valutata la proposta dell'operatore economico Pro Logic Informatica srl P.I. 07183440010;

- è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta Pro Logic Informatica srl in quanto la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

dato atto che ai sensi dell'art. 49 del codice di contratti Pro Logic Informatica srl, contraente uscente, ha svolto le prestazioni del precedente contratto con accuratezza garantendo prestazioni di servizio di elevata qualità;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Referente per l'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

constatato che:

in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. da 94 a 98 del d.lgs. n. 36/2023;

il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché affidatario di precedenti contratti;

considerato che l'impresa Pro Logic Informatica srl ha presentato un'offerta per un totale di Eur 14.000,00+ IVA per un totale di Eur 17.080,00 che prevede:

- noleggio annuale dell'applicativo Eleweb, incluso di hosting e di Disaster recovery su server ACN Nivola del CSI Piemonte.

- utilizzo della funzionalità di inserimento dati tramite WebApp Responsive;

- attività di supporto per la configurazione e assistenza per l'evento referendario fino a una massimo di 10 schede;

- attività di supporto per la configurazione e assistenza per singolo evento referendario;

- sito web di consultazione dei risultati in tempo reale degli scrutini/affluenze ad uso della popolazione e possibilità di condivisione sui social;

- funzionalità maxischermo con grafici a rotazione per la pubblicazione dei risultati in sala consiliare;

- Generazione export e stampe in tempo reale;

- formazione del personale da remoto, referenti comunali sia di controllo sia di inserimento dati;

- linea telefonica dedicata in sede di svolgimento dell'evento elettorale fino a scrutinio concluso;

- funzionalità API di invio dati mediante tracciati SIEL per l'invio automatico al Ministero;

appurato che nell'ambito del MEPA viene istituita la possibilità di utilizzare la procedura "Trattativa Diretta", la quale si configura come una modalità di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, che può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica;

ritenuto pertanto opportuno, avviare una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l'impresa Pro Logic Informatica srl P.I. 07183440010 ;

dato atto che il CIG potrà essere richiesto sulla piattaforma del MePA solamente contestualmente all'invio dell'ordine di adesione alla convenzione Consip in quanto, dal 1° gennaio 2024, fra i campi obbligatori da indicare nella procedura risulta la "data di aggiudicazione" che potrà essere riportata solo dopo l'esecutività della presente determina di decisione a contrarre;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Referente per l'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali in quanto trattasi di servizi svolti da remoto (art. 26, comma 3bis, D.Lgs. n. 50 del 28/2/1998 art. 101, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36 del 26/9/2019);

dato atto che per la presente procedura il ruolo di Responsabile Unico di Progetto è svolto dalla dott.ssa Giannina Ceschin;

dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241 non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti dello scrivente;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che:

- con Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

- con Deliberazione giuntale n. 1 del 7 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

- con Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027;

visto il D.lgs. n. 36/2023 codice dei contratti pubblici;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000

visto l'art. 131 del vigente statuto comunale;

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto mediante trattativa diretta sul MEPA, ai sensi dell'art. 50, comma 2 lettera b) del d.lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza del software EleWeb per i Referendum 2025 all'impresa Pro Logic Informatica S.r.l. per un importo di Eur 14.000,00 + iva 22% per un totale di Eur 17.080,00;
2. di procedere alla formalizzazione delle condizioni contrattuali attraverso una procedura negoziata tramite con lo strumento della trattativa diretta del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Referente per l'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 17.080,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0009 0600	ALTRI SERVIZI PER CONSULTAZIONI REFERENDARIE	02744	U.1.03.0 2.99.004	00009	09002	N	17.080,00	2025; 17.080

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza
anno 2025 – Euro 17.080,00
5. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
anno 2025 – Euro 17.080,00
6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
7. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
8. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre".

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Giannina Ceschin

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Referente per l'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Giannina Ceschin	Tel: 040 675 7127	E-mail: giannina.ceschin@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Referente per l'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIANNINA CESHIN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 10/04/2025 18:00:07