



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
 PO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PORTO VECCHIO

REG. DET. DIR. N. 3270 / 2024

Prot. corr. 2024-27801/31/24/800-4

OGGETTO: Servizio di sostituzione Testa di stampa Plotter HP T520, manutenzione generale e calibrazioni. Affidamento a Maroello S.r.L. (P.IVA 01957980301), ai sensi dell'art. dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023. **Impegno di spesa pari ad euro 488,00 (IVA inclusa).**

CIG B44CAE16A4

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate:

la Deliberazione consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 di approvazione del Documento unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, c. 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026;

la Deliberazione giunta n. 1 del 08 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Premesso che:

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Roberto Prodan | Tel: 040 675 8251 | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |

gli Uffici della Posizione Organizzativa Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio hanno in dotazione un Plotter HP T520 a disposizione del personale tecnico in essa incardinato per l'esecuzione dei lavori di progettazione;

attualmente il Plotter anzidetto non è funzionante a causa di un guasto che ostacola e rallenta l'attività quotidiana degli Uffici;

Ritenuto fondamentale procedere alla tempestiva risoluzione del guasto, al fine di evitare ulteriori danni in ordine alla regolare prosecuzione ed al corretto funzionamento delle attività del Servizio; e interpellare a tal fine un soggetto esterno in grado di garantire celerità, qualità ed economicità relativamente all'attività di riparazione necessaria;

Consultata quindi la società Maroello S.r.L. (P.IVA 01957980301) avente sede legale in Udine (UD), in via Marsala, n. 2 - 33100, che ha già svolto con efficienza e professionalità analoghe attività a favore dell'Amministrazione comunale in occasioni precedenti;

Visto il preventivo economico presentato dalla Società di cui sopra e conservato agli atti, pari ad euro 400,00 (IVA esclusa) per un totale di euro 488,00 (IVA inclusa al 22%), di sostituzione della Testa di stampa del Plotter HP T520 e successiva manutenzione generale e calibrazioni;

Valutata l'esperienza dell'operatore economico sentito, l'adeguatezza e la congruità del preventivo in argomento, e verificata la regolarità della documentazione amministrativa presentata;

Considerato che:

ai sensi dell'art. 48, c. 2 del D.Lgs. 36/2023, è stata accertata l'inesistenza di un interesse transfrontaliero certo per l'appalto in questione;

pertanto, è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, tenuto conto che la spesa per il servizio in argomento è inferiore ad euro 140.000,00;

Richiamati i principi generali di cui agli artt. da 1 a 11 del D.Lgs. 36/2023 ed, in particolare, i principi di risultato, fiducia, buona fede e tutela dell'affidamento;

Preso atto che:

ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto è ammesso, *“anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che*

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Roberto Prodan | Tel: 040 675 8251 | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |

siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali”;

ai sensi dell'art. 1, c. 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, c. 130 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro non v'e' obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

ai sensi dell'art. 49, c. 6 del D.Lgs. 36/2023, è “*comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro*”;

Osservato che gli istituti della semplificazione per gli affidamenti diretti infra euro 5.000 ed, in particolare, la deroga all'obbligo di ricorso al MePA ed ai sistemi di approvvigionamento telematici regionali, è confermata dal *Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro*, approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 30 luglio 2024;

Visto che, ai sensi dell'art 52 del D.Lgs. 36/2023, dato il valore dell'affidamento, inferiore ad euro 40.000,00, l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

Acquisite le dichiarazioni sostitutive (ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) rese dall'operatore economico in parola:

ai sensi degli art. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali;

ai sensi dell'art. 94 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., circa l'insussistenza di cause di esclusione automatica dalla partecipazione a procedure di appalto;

ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., circa l'insussistenza di cause di esclusione non automatica dalla partecipazione a procedure di appalto;

ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., circa la c.d. pratica del pantouflage;

Dato atto che la società Maroello S.r.L. si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;

Acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) B44CAE16A4, tramite Piattaforma GGAP4;

| | | | |
|---|-------------------|---|-----------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott. Roberto Prodan | Tel: 040 675 8251 | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg .it |

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 896/2024 del Direttore del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio, relativa al controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs. 36/2026 ed alla definizione delle modalità di effettuazione del suddetto controllo, in ottemperanza della quale si è provveduto a:

- verificare le annotazioni ANAC sugli operatori economici in data 15 novembre 2024;
- verificare il Documento Unico di Regolarità Contributiva On Line (DURC On Line), acquisito a numero di protocollo INAIL_46460999 con scadenza il 08 marzo 2025;
- acquisire la visura camerale storica, documento n. T 581559134 estratto dal Registro Imprese in data 15 novembre 2024;

Accertato che:

ai sensi dell'art. 53, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, c. 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 del medesimo decreto legislativo;

ai sensi del c. 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, non vige l'obbligo di redigere il Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), in quanto trattasi di servizi di entità inferiore a 5 gg*uomo/anno anche non continuative;

Valutato di procedere all'affidamento del servizio nelle more delle eventuali ulteriori verifiche a campione sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023;

Preso atto che la liquidazione del corrispettivo dovuto alla Società avrà luogo previa corrispondenza della prestazione richiesta e sulla base di fatture elettroniche riscontrate regolari da parte del RUP;

Ritenuto, visto quanto sopra premesso, di:

provvedere alla tempestiva risoluzione del guasto del Plotter HP T520 a disposizione degli uffici tecnici della P.O. Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio, al fine di evitare ulteriori danni alla regolare prosecuzione ed al corretto funzionamento delle attività del Servizio;

approvare la spesa complessiva di euro 400,00 (IVA esclusa) e pari ad euro 488,00 (IVA inclusa al 22%) pro anno 2024 - come da preventivo conservato agli atti - per il servizio di sostituzione della Testa di stampa del Plotter T520 e successiva manutenzione generale e calibrazioni;

affidare il suddetto servizio alla società Maroello S.r.L. (P.IVA 01957980301)

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Roberto Prodan | Tel: 040 675 8251 | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |

con sede legale in Udine (UD), in via Marsala, n. 2 - 33100, ai sensi dell'art. dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2024 per euro 488,00;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024 per euro 488,00;
- ai sensi del c. 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000 e ss.mm.i.i, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
- la spesa trova copertura al capitolo 206235 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PATRIMONIO A CURA DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA, AMBIENTE E MOBILITA' del Bilancio 2024-2026 (Responsabile Servizio: DN000);

Vista l'autorizzazione dei competenti Uffici comunali del 15 novembre 2024 ad imputare la spesa in argomento sul capitolo anzidetto;

Dato atto che la presente Determinazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente (RETE CIVICA) ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Dato atto anche che per il servizio in questione le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui all'art. 15 del D.lgs. 36/2023 sono svolte dal Responsabile di Posizione Organizzativa Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio, dott. Roberto Prodan;

Visti:

l'art 1 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 in ordine a "Principi generali dell'attività amministrativa";

l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali che tratta le "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

l'art 81 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e ss.mm.ii.;

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Roberto Prodan | Tel: 040 675 8251 | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |

il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 rubricato “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste in ordine a “Caratteristiche e funzioni della dirigenza”;

l'art. 43 del Regolamento di contabilità del Comune di Trieste che tratta “Titolarità e modalità dell'impegno”;

Attestato che il sottoscritto, dott. Roberto Prodan, e l'istruttore non versano in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di euro 400,00 (IVA esclusa) e pari ad euro 488,00 (IVA inclusa al 22%) per il servizio di sostituzione della Testa di stampa del Plotter T520 e successiva manutenzione generale e calibrazioni, al fine di provvedere alla tempestiva risoluzione del guasto all'attrezzatura in questione ed evitare ulteriori danni in ordine alla regolare prosecuzione ed al corretto funzionamento delle attività del Servizio;
2. di affidare il servizio di cui al punto precedente, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla società Maroello S.r.L. (P.IVA 01957980301) con sede legale in Udine (UD), in via Marsala, n. 2 - 33100;
3. di dare atto che:
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2024 per euro 488,00;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2024 per euro 488,00;
 - ai sensi del c. 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Roberto Prodan | Tel: 040 675 8251 | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 488,00 al capitolo di seguito elencato:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|--|-------|----------------------|-----------|----------|-----|---------|------|
| 2024 | 0020 6235 | MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PATRIMONIO A CURA DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA, AMBIENTE E MOBILITA' | 02796 | U.1.03.0 2.09.005 | 00002 | 02008 | N | 488,00 | |
| | | | | | | | | | |

5. di dare atto che l'affidamento del servizio in parola avviene nelle more delle eventuali ulteriori verifiche a campione sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'operatore economico in parola, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023;
6. di dare atto che per il servizio in questione le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) di cui all'art. 15 del D.lgs. 36/2023 sono svolte dal Responsabile di Posizione Organizzativa Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio, dott. Roberto Prodan;
7. di autorizzare la liquidazione della prestazione richiesta previa corrispondenza della stessa e sulla base di fatture elettroniche riscontrate regolari da parte del RUP.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PORTO VECCHIO

dott. Roberto Prodan

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Roberto Prodan | Tel: 040 675 8251 | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott. Roberto Prodan | Tel: 040 675 8251 | E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Vladana Ilijev | Tel: 040 675 7017 | E-mail: vladana.ilijev@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROBERTO PRODAN

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 18/11/2024 14:16:23