



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 1152 / 2022

Prot. corr. 16-14/2-22 -38 (11695)

OGGETTO: (CIG 9243137DF0) servizio di gestione delle attività di centro estivo presso i nidi d'infanzia San Giusto e Mongolfiera/Lunallegra per il mese di agosto 2022. Affidamento ad Aldia Cooperativa Sociale per l'importo di Euro 52.140,47. - (Iva 5% inclusa). 16-14/2-22 -38 (11695)

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che

- con deliberazione n. 112 dd. 24.03.2022 la Giunta comunale ha stabilito di confermare, anche per l'anno 2022, l'organizzazione dei tradizionali Centri Estivi comunali, mediante il rinnovo dell'appalto aggiudicato con determinazioni dirigenziali n. 1094 dd. 07.05.2021 (lotto 1) e n. 1008 dd. 30.04.2021 (lotto 2) nonché mediante nuovi affidamenti di implementazione di posti tesi a garantire la medesima offerta del 2021, in ragione delle risorse disponibili;
- in esecuzione alla succitata deliberazione giuntale, con determinazione dirigenziale n. 697 dd. 11.04.2022, resa esecutiva in data 12.04.2022, è stato disposto di procedere al rinnovo, per l'estate 2022, dell'appalto del servizio di centro estivo per bambini in età di nido d'infanzia (lotto 1), aggiudicato ad Aldia Cooperativa Sociale – Società Cooperativa con la citata determinazione dirigenziale n. 1094/2021;

Dato atto che, in occasione delle iscrizioni ai centri estivi 2022, svoltesi nel periodo 11-29 aprile 2022, è pervenuto un numero di domande per bambini in età di nido d'infanzia superiore ai posti disponibili in base al capitolato relativo all'appalto sopra citato;

Ritenuto, pertanto, di:

- implementare, in linea con quanto previsto dalla citata deliberazione giuntale n. 112/2022, il numero di posti disponibili per i bambini in età di nido d'infanzia mediante attivazione di ulteriori due turni, non ricompresi nell'appalto di cui sopra già aggiudicato alla ditta Aldia, presso

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	

i centri estivi “San Giusto” e “Mongolfiera/Lunallegra”, nel periodo dal 1 al 26 agosto 2022;

- procedere, vista la tipologia e l'ammontare del servizio, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, facendo ricorso al portale e.appalti FVG ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006;

Dato atto che:

- con mail dd. 17.05.2022, conservata agli atti, è stato richiesto un preventivo per l'effettuazione del servizio in oggetto alla ditta Aldia, già esecutrice del servizio di centro estivo nel mese di luglio, onde garantire una prospettiva di continuità delle attività soprattutto a favore degli utenti già iscritti nei turni di luglio che proseguiranno la frequenza nel mese di agosto;
- con mail dd. 18.05.2022, conservata agli atti, la ditta ha dato riscontro alla richiesta, inviando un preventivo pari ad € 48.797,59.- IVA ed oneri della sicurezza interferenziali esclusi, importo che viene ritenuto congruo e conveniente;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio alla ditta Aldia, facendo ricorso al portale e.appalti FVG ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006;

Dato atto che

- dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, commi 3 e 5, del D.Lgs.267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014;
- nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare:
 - solo spese correnti;
 - eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro;
 - lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- le spese sopraindicate si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con l'esclusione delle spese:
 - tassativamente regolate dalla legge;
 - non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- la spesa di cui al presente provvedimento è necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti ed è urgente e non frazionabile in dodicesimi, stante l'esigenza di dare pronta risposta agli utenti iscritti ai centri estivi di prossima attivazione;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	

Visti

- gli articoli 107 e 147bis del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativo alle caratteristiche e funzioni della dirigenza;
- l D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. di realizzare ed organizzare il servizio di gestione delle attività di centro estivo presso i nidi d'infanzia San Giusto e Mongolfiera/Lunallegra anche nel mese di agosto 2022, al fine di implementare il numero di posti disponibili vista la consistente domanda di servizio;
2. di affidare il servizio alla ditta Aldia, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, facendo ricorso al portale e.appalti FVG, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006;
3. di approvare i seguenti atti, allegati alla presente determinazione:
 - Capitolato d'appalto e relativi allegati
 - DUVRI
4. di dare atto che la spesa complessiva necessaria è di € 52.140,47.- IVA 5% inclusa, di cui € 903,00.- per oneri della sicurezza interferenziali;
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 52.140,47 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00248960	CONTRATTI DI SERVIZIO PER I CENTRI ESTIVI - ril. IVA	02413	U.I.03.02.15.999	00007	07004	N	52.140,47	2022:52140,47

6. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022 per Euro 52.140,47.-;

8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2022: Euro 52.140,47 .-;

9. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	

Allegati:

all 1 alla det Capitolato TURNI NIDO AGOSTO.pdf

all 2 alla det DUVRI _centri_estivi_nidi_2022_agosto_CS_002A_2022.pdf

all A al cap. - criteri generali progetto.pdf

all B al Cap. - patto integrita.pdf

all C al Cap. codici_comportamento.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 23/05/2022 10:58:37