



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 1733 / 2019

Prot. corr. n. 7/2/13/3-2019 (progr. 6272)

OGGETTO: Realizzazione specifica modulistica e stampati per l'Ufficio Infortunistica del Corpo della Polizia Locale. Individuazione dell'affidatario e impegno di spesa. CIG ZCB28AB37D.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, con Determina dirigenziale 1487/2019 dd. 6/6/2019, è stata prenotata la spesa complessiva presunta di Euro 1.500,00 per la realizzazione di specifica modulistica e stampati per l'Ufficio Infortunistica del Corpo della Polizia Locale, così come richiesto dal responsabile dell'ufficio in questione;

dato corso ad un'indagine di mercato per soddisfare tale richiesta, rivolta agli operatori economici aventi sede operativa nel territorio della provincia di Trieste, le cui risultanze sono state verbalizzate con atto prot. corr. n. 7/2/13/2-2019 conservato agli atti;

individuato l'affidatario di tale fornitura nella ditta Art Group Graphics s.r.l. con sede in Via Alessandro Malaspina, 1 (Trieste), che ha offerto per l'importo complessivo di Euro 740,00 IVA esclusa;

dato atto che successivamente all'avvio della procedura di individuazione dell'affidatario, sono pervenute ulteriori richieste di fornitura per cui risulta necessario procedere all'adeguamento delle prestazioni richieste come disciplinato e nei limiti di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016

dato atto che:

- con Delibera Consiliare n° 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti della L. n° 208/2015;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

vista la Determinazione n. 95 dd. 10.01.2019 del Direttore dell'Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2019;

ritenuto pertanto di tramutare la prenotazione di spesa n. 227316 di cui alla DIM 1487/2019 in impegno per un importo complessivo di Euro 1.083,36 I.V.A. compresa per la realizzazione di specifica modulistica e stampati per l'Ufficio Infortunistica del Corpo della Polizia Locale;

vista la Determinazione 442/2019, prot. 6/3/1/1-2019 dd. 30.01.2019, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di affidare la realizzazione di specifica modulistica e stampati per l'Ufficio Infortunistica del Corpo della Polizia Locale di Trieste alla ditta Art Group Graphics s.r.l. con sede in Via Alessandro Malaspina, 1 (Trieste);

di tramutare in impegno la prenotazione di spesa n. 227316 di cui alla DIM 1487/2019 per un importo complessivo di Euro 1.083,36 I.V.A. compresa;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2019 per Euro 1.083,36

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento sarà il seguente: anno 2019 - Euro 1.083,36.

di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 1.083,36, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato :

Ann o	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note	
2019	20190227316	Realizz. specifica modulistica e stampati Ufficio Infortunistica - indagine di	00110000	02254	U.1.03.02.99.99	00063	05440	N	1.083,36		
Responsabile del procedimento			Tel: 040 675		E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it			
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza			Tel: 0406758431		E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it						
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza			Tel: 0406758431		E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it						

		mercato 7/2/13/1-20							
--	--	---------------------	--	--	--	--	--	--	--

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Andrea PRODAN

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *28/06/2019 13:40:26*

IMPRONTA: *112D8C3595DCC4738E2B43A3B4E2D6D5493A13A27122E92012895C1D51EECDAA
493A13A27122E92012895C1D51EECDAAAB96A0573D72295E9EF6D4B30253647CD
B96A0573D72295E9EF6D4B30253647CDF2CD662552808DAF51385D665BDE21C9
F2CD662552808DAF51385D665BDE21C9EF82CCE7DF4922E47B7F578F6AABE7EE*



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 1733 / 2019

OGGETTO: Realizzazione specifica modulistica e stampati per l'Ufficio Infortunistica del Corpo della Polizia Locale. Individuazione dell'affidatario e impegno di spesa. CIG ZCB28AB37D. Prot. corr. n. 7/2/13/3-2019 (progr. 6272)

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	201902 28596	Tramuta	S	2019	20190227316	0	00110000	1.083,36		02254	U.1.03.02 .99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1			

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 02/07/2019 15:35:43

IMPRONTA: 430A2222585B0D30C09B6F47B1C86819C2FD7C3425BA5F6F46A82A991BC6FE8
9C2FD7C3425BA5F6F46A82A991BC6FE8135690C1A58980F722FEDCFF05DC9166
135690C1A58980F722FEDCFF05DC9166708951D04E3E37B4089551C191577E6A
708951D04E3E37B4089551C191577E6A930E9568627A49EB1FE7A5E4A5D29B51



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

OGGETTO: Realizzazione specifica modulistica e stampati per l'Ufficio Infortunistica del Corpo della Polizia Locale. Individuazione dell'affidatario e impegno di spesa. CIG ZCB28AB37D. Prot. corr. n. 7/2/13/3-2019 (progr. 6272)

Allegati:

Determinazione Dirigenziale

N. 1733 / 2019

adottata il 28/06/2019 13:40:28

esecutiva il 02/07/2019 15:37:24

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 09/07/2019 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 23/07/2019.

Addì 09/07/2019